

PROPOSTA DO PLANO ECONÓMICO E SOCIAL E ORÇAMENTO DE ESTADO DA UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE PARA **2023**



Maputo, Agosto de 2022



PROPOSTA DO PLANO ECONÓMICO E SOCIAL E ORÇAMENTO DE ESTADO DA UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE PARA 2023

Por uma Universidade de Investigação

Maputo, Agosto de 2022



Visão, Missão e Valores

VISÃO

Ser uma universidade de referência nacional, regional e internacional na produção e disseminação do conhecimento científico e na inovação, destacando a investigação como alicerce dos processos de ensino-aprendizagem e extensão.

MISSÃO

Produzir e disseminar o conhecimento científico e promover a inovação através da investigação como fundamento dos processos de ensino-aprendizagem e extensão, educando as gerações com valores humanísticos de modo a enfrentarem os desafios contemporâneos em prol do desenvolvimento da sociedade.

VALORES

1. **Liberdade Académica:** a UEM pauta pela promoção da liberdade de expressão, criação e de estabelecimento da agenda de ensino, investigação e extensão.
2. **Autonomia Institucional:** a UEM salvaguarda a autonomia da governação e gestão académica, administrativa, financeira e patrimonial, tendo em conta os padrões internacionais, regionais e internacionais de excelência académicas e intelectual.
3. **Colegialidade:** a UEM é uma colegialidade de investigadores, docentes, corpo técnico-administrativo e estudantes, cujas práticas académicas e de gestão são informadas por processos decisórios emanados dos órgãos colegiais.
4. **Engajamento Social e Comunitário:** o envolvimento da UEM em actividades de extensão, ou engajamento social e comunitário, deve decorrer primordialmente do previsto nos currículos e nos planos de actividades de investigação e não por via assistencialista.
5. **Indagação Independente e Confiança:** os académicos e estudantes da UEM devem demonstrar a capacidade de operar de forma independente de acordo com as normas e pressupostos da qualidade, princípios e valores da universidade e com os mandatos e responsabilidades que possam ter impacto sobre as áreas laboral e de conhecimento.

Sumário Executivo

O Plano Económico e Social e Orçamento de Estado (PESOE) da Universidade Eduardo Mondlane (UEM), para o exercício económico de 2023, sintetiza as principais actividades a serem desenvolvidas e apresenta a proposta de orçamento necessária em relação aos limites orçamentais estabelecidos pelo Ministério da Economia e Finanças (MEF). Sendo que a informação é debruçada tendo em conta os sete eixos estabelecidos no Plano Estratégico da UEM 2018-2028 (PEUEM 2018-2028), nomeadamente: (i) Ensino e Aprendizagem; (ii) Investigação; (iii) Extensão e Inovação; (iv) Governação e Cooperação Universitária; (v) Gestão, Finanças e Recursos Humanos; (vi) Património e Infraestruturas; e (vii) Assuntos Transversais.

O PEUEM 2018-2028 anuncia a sua aspiração de transformação de uma universidade baseada no ensino para uma universidade onde a investigação é a base dos processos de ensino-aprendizagem, extensão, inovação e governação universitária. Na verdade, a visão da UEM inspira-se num legado histórico que a UEM vem consolidando como a mais antiga instituição de ensino superior em Moçambique, e daí a responsabilidade acrescida de assumir a liderança da transformação do ensino superior em Moçambique, para a construção de uma sociedade que valoriza o conhecimento.

No exercício económico 2023, a UEM, planificou admitir um total de 6.351 novos estudantes, sendo 5.430 para o nível de licenciatura, 805 para o mestrado, e 130 para o doutoramento, representando cerca de 85%, 13%, e 2% respectivamente. No período em referência, a UEM pretende graduar cerca de 2.951 estudantes, deste universo 2.651 são de graduação, o que representa 90%; 287 são de mestrado, e 13 de doutoramento. É de referir que, a pós-graduação (mestrado e doutoramento) corresponde cerca de 10%. No ano de 2023, para o Eixo de Investigação prevê-se desenvolver 620 projectos de investigação, dos quais 105 serão submetidos a fundos competitivos. No mesmo ano a UEM prevê realizar 96 actividades com impacto no eixo de Extensão e Inovação. Para garantir a leccionação e melhorar o rácio docente/estudante, para ano de 2023 está previsto a contratação de cerca de 209 docentes/investigadores.

A UEM, no contexto do PESOE, visualiza como as principais prioridades para o ano de 2023 algumas prioridades em que se podem destacar as seguintes:

- a) Aumentar o número de cursos autoavaliados e acreditados a oferta e a relevância dos cursos oferecidos acreditando cada vez mais cursos do nível de graduação e da pós-graduação;
- b) Aumentar o número de estudantes graduados;
- c) Aumentar o número de publicações científicas;

- d) Aumentar o número de projectos, com particular ênfase para aqueles que privilegiam a transferência de conhecimento e a ligação com o sector produtivo.

A UEM estima uma necessidade orçamental global de 8.305,39 milhões de MT. A previsão do orçamento necessário conta com o fundos provenientes de 04 (quatro) fontes principais, nomeadamente: Orçamento de Estado (OE) (91,2%); Receitas Próprias (5,6%); Créditos (1,9%); e Doações (1,3%). Mais ainda, do OE, a componente de Salários e Remunerações corresponde a 27,8% do orçamento projectado, seguida dos Gastos Correntes com um peso de 40,7% e por fim o Investimento com uma proporção de 31,5%. Referir que a componente de Investimento tem de forma recorrente, registado elevado défice, sendo que para 2023, estima-se que o défice seja de 100% em relação aos Projectos de Investimento que a UEM pretende realizar face a falta de indicação do limite orçamental para essa rubrica.

Mais, a UEM prevê um défice global de 57% para financiamento das suas actividades. No entanto, o maior défice verifica-se nas componentes de gastos correntes e investimento. Ora, não só a previsão os limites indicativos são deficitários em relação a proposta orçamentas da UEM, mas também os limites representam um decréscimo em relação ao orçamento aprovado em 2022. Neste, diferente do corrente ano, apresentava limite orçamental para a componente de investimento embora igualmente deficitário. A análise do orçamento em relação aos eixos previstos no PEUEM demonstram que o eixo de património e infra-estruturas apresenta maior representatividade no orçamento global proposto com cerca de 35% (influenciado pelo volume de obras previstas e respectivo apetrechamento), e o eixo de ensino e aprendizagem com cerca de 32%. Por outro lado, o eixo de assuntos transversais apresenta menor representatividade com cerca de 1%.

Nesta senda, para o ano de 2023, a UEM centraliza esforços para a planificação orientada para resultados, assegurando uma estrutura de gestão consentânea com os desígnios de uma universidade de investigação, como forma de reconhecer que a transformação da UEM para uma UdI exige mudanças significativas nos processos de ensino e aprendizagem, na elevação da qualidade e utilidade da investigação para novos patamares e a extensão universitária, a face visível do compromisso social e cívico da UEM junto à Sociedade e o seu Bem-Estar. Assim, como forma de maximizar o esforço, tanto do Governo como dos parceiros, a planificação participativa e orientada para resultados surge como uma estratégia para fazer face a estes desafios, o que exige de nós uma maior coordenação, mais comunicação, mais engajamento e acima de tudo um sistema de prestação de contas robusto.

Abreviaturas e acrónimos

AHM	Arquivo Histórico de Moçambique
AJAS	Actividades de Janeiro
AJUS	Actividades de Julho
BADEA	Banco Árabe para o Desenvolvimento Económico em África
BM	Banco de Moçambique
CB-UEM	Centro de Biotecnologia
CECOMA	Centro de Comunicação e Marketing
CePTMar	Centro de Pesquisa e Tecnologias do Mar
Covid-19	Doença infecciosa causada pelo Coronavírus
CS-OGET	Centro Regional de Excelência em Estudos de Engenharia e Tecnologia de Petróleo e Gás
CTA	Corpo Técnico Administrativo
DAPDI	Direcção de Administração do Património e Desenvolvimento Institucional
DFIN	Direcção de Finanças
DIM	Direcção de Infraestruturas e Manutenção
DNCP	Direcção Nacional de Contabilidade Pública
DP	Direcção Pedagógica
DRH	Direcção de Recursos Humanos
DSS	Direcção dos Serviços Sociais
EBMI	Estação de Biologia Marítima de Inhaca
ECA	Escola de Comunicação e Artes
ESCMCQ	Escola de Ciências Marinhas e Costeiras de Quelimane
ESHTI	Escola de Hotelaria e Turismo de Inhambane
ESNEC	Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto
ESUDER	Escola de Desenvolvimento Rural de Vilanculos
FACED	Faculdade de Educação
FAVET	Faculdade de Veterinária

FEUEM	Faculdade de Engenharia
FMI	Fundo Monetário Internacional
GaPQEI	Gabinete de Planificação, Qualidade e Estudos Institucionais
INE	Instituto Nacional de Estatística
MEF	Ministério da Economia e Finanças
MEO	Módulo de Execução Orçamental
MHN	Museu da História Natural
MPE	Módulo do Património do Estado
MT	Metical
NEE	Necessidade Educativas Especiais
NIH	<i>National Institute of Health</i>
NUFFIC	<i>Netherlands Organization for International Cooperation in Higher Education</i>
OE	Orçamento do Estado
OG	Orçamento Global
PEUEM 2018-2028	Plano Estratégico da Universidade Eduardo Mondlane 2018 - 2028
PG	Pós-graduação
PESOE	Plano Económico, Social e Orçamento do Estado
PIB	Produto Interno Bruto
RP	Receitas Próprias
SIGA	Sistema Integrado de Gestão Académica
SIGF	Sistema Integrado de Gestão Financeira
e-SISTAFE	Sistema Electrónico de Administração Financeira do Estado
SNATCA	Sistema Nacional de Acumulação e Transferência de Créditos Académico
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação
UEM	Universidade Eduardo Mondlane

ÍNDICE

Visão, Missão e Valores	ii
Sumário Executivo.....	iii
Abreviaturas e acrónimos	v
1. Introdução	1
1.1. Metodologia de elaboração da Proposta do PESOE da UEM para 2023	1
1.2. Enquadramento Estratégico da Proposta do Plano Económico e Social e Orçamento da UEM 2023.....	2
2. Principais acções a serem desenvolvidas em 2023 por eixo estratégico	1
2.1. Eixo de Ensino e Aprendizagem.....	1
2.1.1. População estudantil	2
2.1.2. Graduações.....	2
2.1.3. Actividades para o Eixo de Ensino-aprendizagem	2
2.2. Eixo de Investigação	3
2.2.1. Actividades e Orçamento para o Eixo de Investigação	4
2.3. Eixo de Extensão e Inovação Universitária.....	5
2.3.1. Actividades do Eixo de Extensão e Inovação.....	6
2.4. Eixo de Governação e Cooperação Universitária.....	6
2.4.1. Governação	6
2.4.2. Cooperação	7
2.4.3. Actividades do Eixo de Governação e Cooperação Universitária	7
2.5. Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos	8
2.5.1. Actividades e Orçamento do Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos	9
2.6. Eixo de Património e Infraestruturas	9
2.6.1. Actividades do Eixo de Património e Infraestruturas.....	10
2.7. Eixo de Assuntos Transversais.....	11

2.7.1.	Actividades e Orçamento do Eixo de Assuntos Transversais	11
3.	Proposta do Orçamento da UEM para 2023	15
3.1.	Orçamento Global da UEM para 2023.....	15
3.1.1.	Proposta de Orçamento 2023 vs Orçamento aprovado em 2022	16
3.1.2.	Valor do Reforço para 2023 em relação aos Limites do MEF	16
3.1.3.	Limites Orçamentais para 2023 vs Orçamento Aprovado em 2022	19
3.1.3.1	Programação financeira 2023 vs Orçamento aprovado 2023 da UEM Global	19
3.1.3.2	Limite orçamental 2023 vs orçamento aprovado 2023 das unidades descentralizadas.....	20
3.1.3.3	Previsão de arrecadação de receitas próprias 2023.....	21
3.1.3.4	Fundos assegurados pelos principais doadores 2023.....	22
3.1.3.5	Previsão de créditos 2023.....	23
3.1.3.6	Pessoal Orçamentado para 2023.....	23
3.2.	Orçamento Global da UEM por Eixos Estratégicos para 2023.....	24
3.2.1.	Ensino e Aprendizagem	24
3.2.2.	Investigação.....	25
3.2.3.	Extensão e Inovação.....	26
3.2.4.	Governança e Cooperação Universitária	26
3.2.5.	Gestão, Finanças e Recursos Humanos.....	27
3.2.6.	Património e Infra-estruturas	27
3.2.7.	Assuntos Transversais	28
3.3.	Proposta de distribuição do Orçamento Global da UEM por Eixos para 2023.....	28
3.4.	Constrangimentos de gestão devido ao défice orçamental.....	29
3.4.1.	Salários	29
3.4.2.	Gastos Correntes.....	29
3.4.3.	Orçamento de Investimento.....	30
3.5.	Desafios e Perspectivas.....	31

APÊNDICES	32
Apêndice A: Eixo de Ensino-aprendizagem.....	32
Apêndice B: Eixo de Investigação.....	71
Apêndice C: Eixo de Extensão e Inovação Universitária	109
Apêndice D 1: Eixo de Governação e Cooperação Universitária	129
Apêndice D 2: Cooperação	142
Apêndice E: Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos.....	153
Apêndice F: Eixo de Património e Infraestrutura.....	191
Apêndice G: Eixo de Assuntos Transversais.....	223
Apêndice H: Proposta do Orçamento do Estado por eixo estratégico para 2023	232
Apêndice I: Proposta do Orçamento do Estado por rubrica para 2023	242
Apêndice K: Orçamento assegurado pelos doadores.....	249

Índice de Tabelas

Tabela 1: Número de actividades do Eixo de Ensino-Aprendizagem	2
Tabela 2: Número de actividades do Eixo de Investigação	5
Tabela 3: Número de actividades do Eixo de Extensão e Inovação	6
Tabela 4: Número de actividades do Eixo de Governação e Cooperação	8
Tabela 5: Número de actividades do Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos	9
Tabela 6: Número de actividades do Eixo de Património e Infraestruturas	10
Tabela 7: Número de actividades do Eixo de Assuntos Transversais.....	11
Tabela 8: Resumo das principais actividades, indicadores de desempenho e Metas para 2023	12
Tabela 9: Proposta do Orçamento Global da UEM para 2023	16
Tabela 10: Proposta de Orçamento para 2023 vs Orçamento Aprovado em 2022.....	16
Tabela 11: Valor do Reforço para 2023 em relação aos limites do Orçamento de Estado	17
Tabela 12: Lista dos projectos de investimento inscritos no e-SNIP.....	18
Tabela 13: Limites Orçamentais de 2023 vs Orçamento Aprovado 2022.....	19
Tabela 14: Orçamento aprovado de 2022 vs Programação Financeira 2023.....	20
Tabela 15: Orçamento aprovado de 2022 vs Limites orçamental 2023.....	20
Tabela 16: Previsão de arrecadação de receita própria 2023	21

Tabela 17: Programação financeira das receitas próprias 2023	21
Tabela 18: Fundos assegurados por doadores 2023 vs fundos assegurados por doadores 2022.....	22
Tabela 19: Programação Financeira dos fundos assegurados pelos principais doadores 2023	22
Tabela 20: Previsão de créditos e respectiva programação financeira 2023	23
Tabela 21: Resumo de pessoal orçamentado para 2023	23
Tabela 22: Proposta do Orçamental Global da UEM por Eixos Estratégicos para 2023	24
Tabela 23: Proposta de Gastos Correntes para o Eixo de Ensino e Aprendizagem	25
Tabela 24: Proposta do Orçamento de Gastos Correntes para Investigação	25
Tabela 25: Proposta Gastos Correntes para o Eixo de Extensão e Inovação Universitária.....	26
Tabela 26: Proposta do Orçamento de Gastos Correntes para Governação e Cooperação Universitárias	26
Tabela 27: Proposta do Orçamento de Gastos Correntes para Gestão, Finanças e Recursos Humanos	27
Tabela 28: Proposta de Gastos Correntes para Património e Infraestruturas	27
Tabela 29: Proposta de Orçamento de Gastos Correntes para Assuntos Transversais	28
Tabela 30: Proposta de distribuição do Orçamento Global da UEM para 2023 por Eixos	28

Índice de Figuras

Figura 1: Visão Estratégica da UEM.....	3
Figura 2: Proposta do Orçamento Global da UEM por Fontes de Financiamento para 2023.....	15
Figura 3: Proposta do Orçamento Global da UEM para 2023 por Eixos Estratégicos.....	24

1. Introdução

Em 2023, o Plano Estratégico da Universidade Eduardo Mondlane 2018-2028 (PEUEM 2018-2028), entra no sexto ano da sua implementação, o que representa o início da segunda metade da vigência deste instrumento orientador para o alcance do desiderato da Universidade Eduardo Mondlane (UEM), que é transformar-se em uma Universidade de Investigação (UdI).

Neste contexto, toda a comunidade universitária e aos demais intervenientes são chamados a contribuir para o alcance dos objectivos e metas estabelecidas no PEUEM 2018-2028, tendo como pressuposto a planificação orientada para os resultados.

A presente proposta do Plano Económico, Social e Orçamento do Estado (PESOE) da UEM é constituída por três partes, nomeadamente: (i) Introdução que abarca a metodologia de elaboração e enquadramento estratégico da proposta do PESOE; (ii) principais acções a serem realizadas em 2023 por eixo estratégico; e (iii) proposta do Orçamento da UEM para 2023.

1.1. Metodologia de elaboração da Proposta do PESOE da UEM para 2023

Para a elaboração da proposta do PESOE da UEM para 2023, o Gabinete Planificação, Qualidade e Estudos Institucionais (GaPQEI) e a Direcção de Finanças (DFin) fizeram a conciliação das diferentes propostas submetidas pelas Unidades Orgânicas da UEM, designadamente: Faculdades, Escolas e Centros, e pelos Órgãos Centrais.

Este documento assenta-se nos principais instrumentos de gestão económica e social em vigor no país, a saber:

- a) Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável
- b) O Plano Quinquenal do Governo 2020-2024;
- c) Plano económico e Social e Orçamento do Estado; e
- d) Estratégia de Financiamento do Ensino Superior.

Assim, foram consideradas como prioritárias as acções que satisfizessem as seguintes condições:

- a) Ligação entre o PES e o PEUEM 2018-2028;
- b) Reforma institucional em curso;
- c) Ligação entre o Plano de Actividades e o Orçamento proposto;
- d) Distribuição dos limites orçamentais;

- e) Previsão de admissões de novos estudantes e graduações;
- f) Revisão do quadro curricular dos cursos de graduação;
- g) Acreditação de cursos; e
- h) Publicações.

Por outro lado, nesta proposta foram incluídas alguns aspectos, a considerar:

- a) A elaboração do orçamento da UEM para 2023 tendo em conta o agravamento dos preços dos combustíveis a nível internacional, decorrente da guerra Russo-Ucrânia;
- b) Melhoria do Sistema de gestão de Ensino Híbrido (Vula) e operacionalização do plano de acção de desenvolvimento e manutenção do SIGA;
- c) Expansão do curso de formação do corpo docente no uso de TIC para o Desenho Híbrido Edtech;
- d) Harmonização dos cursos de graduação (reforma curricular);
- e) Monitoria do processo de elaboração dos planos operacionais das unidades orgânicas;
- f) Monitoria do processo da autoavaliação dos cursos e avaliação institucional e revisão curricular sob coordenação do Gabinete Planificação, Qualidade e Estudos Institucionais da UEM;
- g) Aumento do número de ingressos e de graduações nos cursos de graduação e de pós-graduação;
- h) Publicação das actividades de pesquisa, assim como os seus resultados; e
- i) Garantia do orçamento para acreditação de cursos, baseado nas prioridades traçadas pelas unidades académicas.

Na elaboração deste documento foram considerados *inputs* das unidades orgânicas (propostas individuais de orçamento e acordos de doações assinados directamente entre estes e os doadores); e *inputs* agregados, referentes à UEM na sua globalidade (limites indicativos para 2023 e informação financeira histórica, a qual permitiu fazer projecções).

1.2. Enquadramento Estratégico da Proposta do Plano Economico e Social e Orçamento da UEM 2023

A presente proposta do PESOE da UEM enquadra-se no PEUEM 2018-2028, cuja visão estratégica da instituição é de transformar-se numa UdI. O PEUEM 2018-2028 é um instrumento orientador que promove o alinhamento das actividades a desenvolver com as grandes prioridades estabelecidas para o exercício económico de 2023, tendo em conta as metas estabelecidas até 2028, nos sete eixos estratégicos, nomeadamente: (i) Ensino-aprendizagem; (ii) Investigação; (iii) Extensão e Inovação; (iv) Governação e Cooperação Universitárias; (v) Gestão, Finanças e Recursos Humanos; (vi) Património e Infraestruturas Universitárias; e (vii) Assuntos Transversais.

A Figura 1 apresenta a visão estratégica da UEM, mostrando a interligação dos eixos, objectivos estratégicos e pilares de suporte definidos pela UEM para o período 2018-2028.

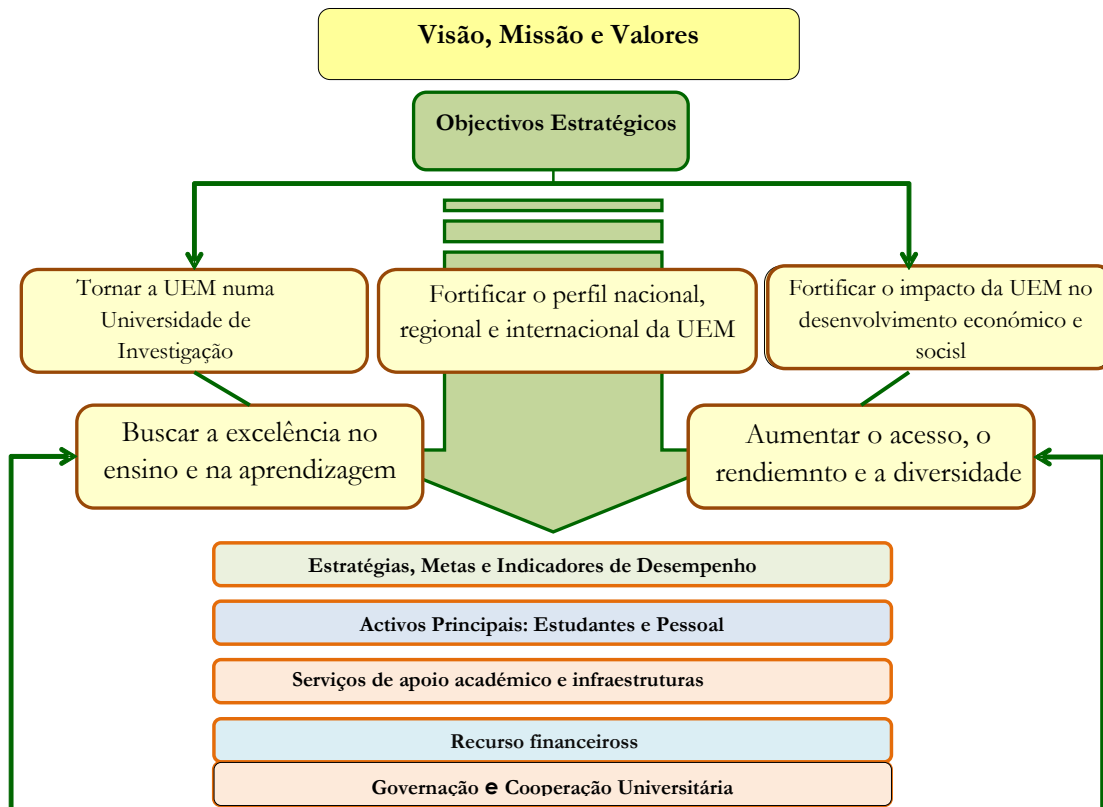


Figura 1: Visão Estratégica da UEM

2. Principais acções a serem desenvolvidas em 2023 por eixo estratégico

Em 2023, a UEM propõe-se a desenvolver acções para fazer face aos principais desafios do PEUEM 2018-2028 com vista ao alcance dos objectivos estratégicos estabelecidos por eixo.

2.1. Eixo de Ensino e Aprendizagem

Para este eixo, a UEM tem como objectivo estratégico geral, previsto no PEUEM 2018-2028 é de "Criar um ambiente académico conducente à formação de graduados capazes de produzir e aplicar conhecimentos que contribuam para o desenvolvimento económico, social, político e cultural com ética, assegurando a aprendizagem ao longo da vida"(p.21).

É nesta perspectiva que a UEM prevê realizar diversas acções que se enquadram nas intervenções estratégicas, estabelecidas no PEUEM 2018-2028, que se seguem:

- a) Aprovar uma nova Política, Regulamento e Procedimentos de Admissão apropriado à UEM.
- b) Seleccionar os melhores estudantes;
- c) Assegurar a equidade de género nos novos ingressos;
- d) Melhorar as habilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho;
- e) Aumentar e adequar a oferta de cursos de graduação, pós-graduação e EaD;
- f) Introduzir plataformas *e-learning* de ensino-aprendizagem e utilizar meios informáticas;
- g) Adoptar a Extensão como indicador no processo de avaliação nas Unidades;
- h) Implementar Métodos de ensinocentros no estudante a todos os níveis de ensino;
- i) Integrar estudantes em actividades e projectos de investigação;
- j) Integrar estudantes em actividades de extensão formalmente estabelecidas no currículo;
- k) Manter rácio docente/ estudante;
- l) Atribuir créditos académicos às actividades de extensão. Realizar acções de acolhimento e integração de estudantes novos ingressos;
- m) Melhorar o sistema de atribuição de bolsas, tornando-o justo e equitativo (Porcentagem de estudantes matriculados bolsistas);
- n) Criar sistemas de apoio e atendimento diferenciado a estudantes com necessidades educativas especiais;
- o) Garantir o acesso dos utentes ao SIGA, incluindo nos dispositivos móveis para registo, consulta de notas, bolsas, etc;
- p) Estabelecer a Estrutura e fazer funcionar o sistema de apoio académico e social (Centro Estudantil), com pessoal qualificado competente;

- q) Implementar um sistema integrado de gestão académica (SIGA);
- r) Implementar o Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP);
- s) Harmonizar cursos de graduação (reforma curricular);
- t) Acreditar cursos de graduação e de pós-graduação;
- u) Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional; e
- v) Desenvolver um sistema de resolução de casos disciplinares, incluindo plágio, fraude e outros.

Para mais detalhes sobre as principais acções e actividades a serem realizadas em 2023, no eixo de ensino-aprendizagem vide Apêndice A.

2.1.1. População estudantil

Em 2023, a UEM prevê admitir um total de 6.351 novos estudantes, sendo 5.430 para o nível de licenciatura, 805 para o mestrado, e 130 para o doutoramento, representando cerca de 85%, 13%, e 2% respectivamente.

2.1.2. Graduações

Para o ano de 2023, pretende-se graduar 2.951 estudantes, deste universo 2.651 são de graduação, o que representa 90%; 287 são de mestrado, e 13 de doutoramento. É de referir que, pós-graduação (mestrado e doutoramento) corresponde cerca de 10%.

2.1.3. Actividades para o Eixo de Ensino-aprendizagem

Em 2023, prevê-se a realização de um total de 285 actividades, a Tabela 1, ilustra o número de actividades por objectivo estratégico.

Tabela 1: Número de actividades do Eixo de Ensino-Aprendizagem

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
1	Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as várias dimensões de inclusão e equidade.	24
2	Aumentar a relevância, a diversidade de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder às necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade.	69
3	Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão.	77
4	Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes.	59
5	Transformar os processos de gestão do processo de ensino e aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação.	53
Total de Actividades do Eixo de Ensino e Aprendizagem		285

2.2. Eixo de Investigação

O PEUEM 2018-2028, estabelece como objectivo estratégico geral para o eixo de investigação "Consolidar um ambiente que propicie a intensificação da produção científica através da promoção de sistemas e práticas de gestão e incentivo para o aumento da produção e produtividade científica" (p. 22). Para o alcance deste objectivo serão levadas a cabo acções e actividades, arroladas no Apêndice B, que se enquadram nas seguintes intervenções estratégicas:

- a) Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM;
- b) Desenvolver Estratégias e Planos Operacionais de Investigação das unidades académicas da UEM
- c) Reforçar a capacidade de gestão e coordenação das actividades de investigação ao nível da UEM;
- d) Reestruturar e capacitar a estrutura administrativa para promover e facilitar a incorporação da investigação como alicerce de excelência na UEM;
- e) Estabelecer o quadro de necessidades de recursos humanos para a implementação da agenda de investigação;
- f) Contratar investigadores e técnicos de acordo com as necessidades e prioridades de provimento de recursos humanos definidas nos planos de investigação das unidades orgânicas;
- g) Implementar o Regulamento da Carreira de Investigador;
- h) Implementar programas multidisciplinares de formação, capacitação e transferência de conhecimento para investigadores e técnicos de carreira;
- i) Desenvolver Programas sistemáticos e multidisciplinares de treinamento, capacitação e de transferência de conhecimento para investigadores;
- j) Articular os *currícula* dos cursos de graduação e pós-graduação relevantes, para incorporar a dimensão da investigação como parte central do processo de ensino-aprendizagem;
- k) Institucionalizar incentivos para fomentar gerações de investigadores e cientistas;
- l) Estabelecer programas competitivos de atribuição de bolsa de iniciação científica e desenvolvimento tecnológico para estudantes que se destacam;
- m) Ampliar a exposição de estudantes a processos e iniciativas de investigação e desenvolvimento tecnológico a nível nacional e internacional;
- n) Estabelecer programas de intercâmbio que incorporam e capitalizam a dimensão de investigação e desenvolvimento tecnológico no nível de graduação e pós-graduação;
- o) Realizar um inventário sistemático sobre a disponibilidade e funcionalidade dos recursos materiais de apoio à investigação e desenvolvimento tecnológico;

- p) Institucionalizar práticas e cultura de partilha e aproveitamento multidisciplinar dos recursos laboratoriais e equipamentos existentes;
- q) Disponibilizar literatura e referências bibliográficas (impressa e digital), relevantes para o trabalho dos investigadores;
- r) Implementar a Estratégia de TIC, incluindo as componentes de aquisição e utilização de *softwares* nas instituições;
- s) Consolidar o sistema de premiação honorífica com base na produtividade e desempenho;
- t) Consolidar a internacionalização e a elevação da qualidade da investigação levada a cabo na UEM;
- u) Implementar programas de aperfeiçoamento metodológico, com enfoque para o desenvolvimento de propostas de projectos de investigação competitivos;
- v) Incentivar a publicação de resultados de investigação em revistas indexadas a nível nacional e internacional ou com revisão por pares;
- w) Desenvolver estratégia de mobilização de recursos para o financiamento à investigação;
- x) Ampliar a visibilidade da investigação realizada pela UEM através da disseminação estratégica e estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação;
- y) Ampliar a disponibilidade, acesso e impacto dos trabalhos e resultado de investigação realizados na UEM na esfera produtiva (económica, social e cultural); e
- z) Ampliar a contribuição da UEM no aumento da produção e produtividade nacional e melhoria do bem-estar dos cidadãos Ampliar a contribuição da UEM no aumento da produção e produtividade nacional e melhoria do bem-estar dos cidadãos.

Prevê-se, ainda, o desenvolvimento de 620 projectos de investigação; dos quais 105 serão submetidos à iniciativas competitivas de financiamento. No que se refere às publicações científicas (artigos em revistas científicas, capítulos de livros, livros científicos, *posters*), a previsão é de 648 publicações.

2.2.1. Actividades e Orçamento para o Eixo de Investigação

No domínio da investigação, prevê-se a realização de 205 actividades, a Tabela 2, ilustra o número de actividades por objectivo estratégico.

Tabela 2: Número de actividades do Eixo de Investigação

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
1	Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM.	24
2	Ampliar a disponibilidade de docentes e investigadores e técnicos de carreira qualificados para a materialização da agenda de investigação da UEM, através do investimento no recrutamento, treinamento e retenção de quadros com vocação para a investigação.	9
3	Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismo de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino e aprendizagem.	35
4	Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação.	36
5	Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados	40
6	Assegurar o incremento de recursos financeiros para a promoção de iniciativas de investigação	13
7	Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação	52
8	Aumentar os projectos de investigação básica e aplicada e de transferência de tecnologias	6
Total de Actividades do Eixo de Investigação		205

2.3. Eixo de Extensão e Inovação Universitária

No que concerne a extensão e inovação universitária, de acordo com o PEUEM 2018-2028, pretende-se "Tornar a Extensão Universitária a face visível da ligação da UEM com a sociedade e da promoção da inovação, através da ligação teoria-prática, do desenvolvimento comunitário e transferência de tecnologia, da prestação de serviços e assistência técnica e da responsabilidade social e elevação da consciência cívica"(p.23).

Para o efeito, pretende-se desenvolver acções e actividades inseridas nas seguintes intervenções estratégicas:

- Elaborar uma Política de Extensão Universitária na UEM;
- Aprovar e divulgar a Política de Extensão Universitária por todas as unidades orgânicas;
- Propor instrumentos normativos de financiamento compatível, regular e permanente das acções de Extensão;
- Elaborar um regulamento que rege todas as actividades de extensão;
- Aprovar e divulgar o regulamento de Extensão Universitária por todas as unidades orgânicas;
- Definir uma política de financiamento da extensão;
- Elaborar um regulamento de financiamento da extensão;
- Aprovar e divulgar o regulamento de Financiamento da extensão;
- Identificar/criar Projectos com impacto transformador na sociedade e integrar os estudantes em actividades de acção cívica e solidariedade;

- j) Potenciar os centros vocacionados para a Extensão;
- k) Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade;
- l) Criar uma revista de extensão universitária na UEM; e
- m) Adquirir equipamento apropriado para a colecta de informação e processamento.

Para informações adicionais, inerentes às acções e actividades, vide Apêndice C.

2.3.1. Actividades do Eixo de Extensão e Inovação

Neste eixo, prevê-se a realização de um total de 96 actividades por objectivo estratégico, segundo ilustra a Tabela 3.

Tabela 3: Número de actividades do Eixo de Extensão e Inovação

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
1	Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação.	14
2	Gerar impacto na sociedade por meio da extensão.	78
3	Promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, alcance e impacto dos seus resultados.	4
Total de Actividades do Eixo de Extensão e Inovação		96

2.4. Eixo de Governação e Cooperação Universitária

O desafio da UEM, plasmado no PEUEM 2018-2028, no que concerne a governação é “redefinir o lugar e papel da UEM no desenvolvimento do ensino superior em Moçambique”. Para cooperação, é “maximizar e potenciar as redes de parcerias, de modo a intervir activamente nas grandes questões locais, nacionais, regionais e internacionais, relacionadas com a inovação e a transferência do conhecimento” (p. 13).

Neste contexto, estão planificadas as seguintes intervenções estratégicas, cujas acções e actividades estão reflectidas no Apêndice D.

2.4.1. Governação

- a) Consolidar o funcionamento dos órgãos colegiais centrais;
- b) Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM;

- c) Aperfeiçoar os instrumentos de promoção da transparência e democraticidade nos processos de eleição e legitimação de directores de Faculdades, Escolas e Centros de Investigação;
- d) Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura orgânica da UEM, definida à luz da nova visão e missão, dos Estatutos da UEM revistos e do actual estágio de desenvolvimento institucional;
- e) Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura académica das Faculdades e Escolas, definida à luz da nova visão e missão e dos Estatutos da UEM revistos;
- f) Enquadrar devidamente os órgãos e fóruns de gestão e governação na estrutura orgânica da UEM;
- g) Estabelecer um sistema informático integrado de gestão de informação e comunicação;
- h) Monitorar e avaliar a implementação do PEUEM-2018-2028 e do respectivo Plano Operacional;
- i) Monitorar e avaliar a implementação dos planos operacionais das unidades orgânicas e serviços centrais;
- j) Distinguir os funcionários e gestores das unidades orgânicas e serviços centrais pela qualidade de desempenho das suas actividades e funções;
- k) Promover acordos com o Estado sobre mecanismos de financiamento e de gestão financeira que permitam a materialização de uma universidade de investigação; e
- l) Promover a definição da UEM como parceira preferencial do Estado em actividades de investigação, inovação e consultoria.

2.4.2. Cooperação

- a) Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM;
- b) Uniformizar os procedimentos para o estabelecimento de parcerias em toda a UEM;
- c) Construir uma base de dados sobre a cooperação na UEM; e
- d) Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.

2.4.3. Actividades do Eixo de Governação e Cooperação Universitária

No domínio da governação e cooperação universitária está previsto a realização de 175 actividades conforme apresentado na Tabela 4.

Tabela 4: Número de actividades do Eixo de Governação e Cooperação

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
Governação		
1	Consolidar a governação democrática e colegial.	65
2	Reformar a estrutura de gestão e governação da UEM, adequando-a aos desígnios de uma universidade de investigação.	30
3	Assegurar a planificação, no cumprimento de prazos e a prestação de contas a todos os níveis de governação e gestão.	2
Subtotal		97
Cooperação		
1	Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM.	37
2	Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA.	41
Subtotal		78
Total de Actividades do Eixo de Governação e Cooperação Universitária		175

2.5. Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos

De acordo com o PEUEM 2018-2028, para este eixo, estão plasmados 3 objectivos estratégicos gerais nomeadamente: Promover uma gestão estratégica e racional de recursos financeiros, humanos e materiais tendo em conta o desafio de transformar a UEM numa UdI, criar uma base financeira forte e diversificada com a capacidade para ser resiliente a um ambiente de volatilidade financeira, e racionalizar os recursos humanos definindo um quadro de pessoal adequado cujo perfil responde de forma eficaz e eficiente aos desígnios de uma UdI.

Para a materialização destes objectivos está prevista a realização de acções e actividades apresentadas no Apêndice E e que se enquadram nas seguintes intervenções:

- Melhorar o processo de planificação orientada para resultados nas unidades orgânicas;
- Alocar recursos com base no desempenho das unidades orgânicas;
- Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira;
- Continuar o processo de terceirização de serviços fora do âmbito de trabalho da universidade;
- Promover o espírito de partilha;
- Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais;
- Melhorar a capacidade financeira para fazer face às actividades planificadas;
- Aprovar o Orçamentos das Unidades Orgânicas (onde aplicável), contemplando elementos de extensão;
- Rentabilizar a utilização dos meios existentes;

- j) Ajustar o Quadro de Pessoal à nova missão e visão da UEM;
- k) Capacitar o corpo docente e investigador para corresponder aos novos desafios da UEM;
- l) Formar e capacitar o Corpo Docente e o CTA; e
- m) Implementar políticas de retenção e desenvolvimento profissional, tendo em conta a especificidade das unidades orgânicas.

2.5.1. Actividades e Orçamento do Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos

Para este eixo a UEM pretende realizar 257 actividades, a Tabela 5, ilustra o número de actividades e o orçamento estimado por objectivo estratégico.

Tabela 5: Número de actividades do Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
1	Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável.	104
2	Mobilizar recursos adicionais para a UEM.	28
3	Aumentar a atractividade, a eficiência na gestão dos recursos humanos.	125
Total de Actividades do Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos		257

2.6. Eixo de Património e Infraestruturas

Neste eixo, PEUEM 2018-2028 determina como objectivo estratégico geral, “Proporcionar à comunidade académica da UEM infraestruturas de qualidade e apropriadas às necessidades de uma UdI” (p.27). Neste contexto, a UEM planificou para 2023 a realização de acções e actividades descritas no Apêndice F, as mesmas se inserem nas seguintes intervenções estratégicas:

- a) Elaborar projectos de infraestruturas de apoio à área académica de graduação;
- b) Elaborar o projecto de ampliação da Biblioteca Central Brazão Mazula;
- c) Elaborar projectos de laboratórios de referência com uso multidisciplinar;
- d) Criar infraestrutura de base para acomodar as redes técnicas (água, energia, saneamento e de comunicações - fibra óptica em especial);
- e) Incluir o conceito das ciências de Arte e da Educação nos laboratórios de referência;
- f) Construir e ampliar instalações e infraestruturas de ensino e investigação;
- g) Elaborar projecto executivo e construir a Editora da Revista Científica da UEM;
- h) Elaborar projecto de construção de complexos pedagógicos de uso comum;
- i) Normalizar e tipificar as salas de aula, equipamentos e mobiliário;

- j) Aperfeiçoar os mecanismos e ferramentas de gestão e articulação institucional por via de uma melhor gestão do património;
- k) Incrementar o número de unidades que registam e controlam o património da UEM;
- l) Projectar e materializar a construção de residências universitárias para estudantes, funcionários e colaboradores;
- m) Requalificar os edifícios e espaços comuns existentes por forma a incentivar outras actividades de impacto para a UEM;
- n) Construir ou ampliar infraestruturas de uso social;
- o) Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDER, ESHTI, ESNEC e ESCMC;
- p) Promover práticas de partilha de espaços, instalações, equipamentos e serviços;
- q) Elaborar propostas dos projectos de Parques Científicos e Tecnológicos (centros de recursos e extensão);
- r) Projectar a construção de serviços transversais dispersos de apoio à comunidade;
- s) Implementar o plano de melhorias do campus;
- t) Criar instrumentos de avaliação dos níveis de conservação dos edifícios e equipamentos;
- u) Projectar a melhoria energética do património da UEM, em especial os imóveis;
- v) Conceber e implementar um plano de manutenção das infra-estruturas e rede viária interna do campus universitário; e
- w) Aumentar os níveis de poupança energética e de recursos (água, telefones, electricidade).

2.6.1. Actividades do Eixo de Património e Infraestruturas

A UEM planifica a realização de 134 actividades, a Tabela 6, ilustra o número de actividades por objectivo estratégico.

Tabela 6: Número de actividades do Eixo de Património e Infraestruturas

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
1	Assegurar / garantir infraestruturas de suporte / desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas / redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação.	19
2	Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas.	69
3	Melhorar o desempenho no uso dos edifícios e sua envolvente (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas).	9
4	Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação e manutenção de espaços e redes técnicas).	37
Total de Actividades do Eixo de Património e Infraestruturas		134

2.7. Eixo de Assuntos Transversais

Para o eixo de assuntos transversais, o PEUEM 2018-2028, estabelece como objectivo estratégico geral “Criar um ambiente académico que propicie a investigação e promoção da justiça social e ambiental, género, cultura, desporto, conservação do meio ambiente, ética, cidadania e saúde a todos os níveis” (p.28). Neste contexto serão desenvolvidas acções e actividades inscritas no Apendice G, e que se enquadram nas seguintes intervenções estratégicas:

- a) Elaborar políticas e planos de integração de questões transversais em todas as unidades da UEM;
- b) Conceber mecanismos de monitoria e avaliação das Políticas e Planos de integração de assuntos transversais;
- c) Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade;
- d) Reforçar a programação cultural da universidade e a comunicação com a comunidade universitária/sociedade em geral; e
- e) Requalificar os espaços culturais (CCU, Museus e outros) existentes e admitir pessoal especializado.

2.7.1. Actividades e Orçamento do Eixo de Assuntos Transversais

Para o ano de 2023 planificado a realização de 43 actividades, a Tabela 7, ilustra o número de actividades planificadas por objectivo estratégico.

Tabela 7: Número de actividades do Eixo de Assuntos Transversais

Ordem	Objectivo Estratégico	Número de Actividades
1	Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar questões transversais, nomeadamente género, cultura, desporto, meio-ambiente, ética e cidadania e saúde	13
2	Promover da Cultura e Desporto como meios de formação integral do graduado	30
Total de Actividades do Eixo de Assuntos Transversais		43

Tabela 8: Resumo das principais actividades, indicadores de desempenho e Metas para 2023

Eixo	Principais actividades	Indicadores de desempenho	Metas para o ano de 2023	Metas até 2028
Ensino-aprendizagem	Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação	Número de novos estudantes	5.430 - Licenciatura 805 – Mestrado 116 – Doutoramento	200 Estudantes excelentes
	Aumento do número de graduados	Número estudantes graduados	2.651 – Licenciatura 287 - Mestrado 13 - Doutoramento	100% de taxa de graduação
	Aumentar o número de cursos de graduação e pós-graduação	Número de novos curso	2 de licenciatura 6 de mestrado 2 de doutoramento	Número de cursos
	Atribuir bolsas de estudo a estudantes de graduação e pós-graduação	Número de estudantes beneficiários	Conceder 450 bolsas para estudantes de licenciatura, 50 bolsas para estudantes de pós-graduação	Número de estudantes de graduação e de pós-graduação com bolsas
	Proceder a auto-avaliação dos cursos de graduação e pós-graduação	Número de cursos auto-avaliados	10-Cursos	100% dos cursos oferecidos pela UEM autoavaliados.
	Proceder a avaliação institucional	Número de unidades avaliadas	22 Unidades	22 Unidades
	Elaborar e implementar os Planos de Melhoria dos cursos de Licenciatura, Mestrado e Doutoramento	Número de cursos com planos de melhorias	17-Cursos	Planos de melhoria implementados
	Harmonizar todos os cursos de graduação na UEM (Reforma Curricular)	Número de cursos harmonizados	102 Cursos harmonizados	102 Cursos harmonizados
	Acreditação de cursos de graduação	Número de cursos acreditados	2-Cursos de licenciatura	50% dos cursos acreditados
	Acreditação de cursos de pós-graduação	Número de cursos acreditados	9- Cursos de pós-graduação	50% de cursos acreditados
	Revisão dos <i>currícula</i> de cursos de pós-graduação	Número de <i>currícula</i> revistos	6- <i>currícula</i> revistos	100% dos currículos alinhados com o QuC.
Investigação	Desenvolvimento de Projectos de investigação nas diversas Unidades da UEM	Número de projectos desenvolvidos	620 Projectos	Número de projectos desenvolvidos com resultados
	Submissão de Projectos de investigação a fundos competitivos	Número de projectos submetidos a fundos competitivos	105 Projectos	Número de projectos de investigação submetidos e aprovados em iniciativas competitivas de financiamento
	Publicação de Artigos científicos, com revisão por pares, em Revistas científicas	Número de artigos publicados em Revistas Científicas	648 Artigos publicados em Revistas científicas	2 Publicações por ano por cada PhD.

Resumo das principais actividades, indicadores de desempenho e Metas para 2023 (Cont.)

Eixo	Principais actividades	Indicadores de desempenho	Metas para o ano de 2023	Metas até 2028
Extensão e Inovação Universitárias	Ligação Teórico-prática	Número de actividades	150 Actividades	Número de projectos com impacto transformador realizados em função do calendário adoptado
	Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Número de actividades	150 Actividades	Número de projectos com impacto transformador realizados em função do calendário adoptado
	Prestação de Serviços e Assistência Técnica	Número de actividades	100 Actividades	Número de projectos com impacto transformador realizados em função do calendário adoptado
	Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Número de actividades	100 Actividades	Número de projectos com impacto transformador realizados em função do calendário adoptado
Governança e Cooperação Universitárias	Consolidar o funcionamento dos Órgãos Colegiais Centrais da UEM	Número de sessões ordinárias dos Órgãos Colegiais Centrais	Realizar todas as sessões ordinárias do Conselho de Reitoria, Conselho de Directores, Conselho Académico e Conselho Universitário	Consolidado o funcionamento regular dos órgãos colegiais centrais e assegurado
	Rever o sistema de créditos da UEM, de acordo com o Sistema Nacional de Acumulação e transferência de créditos Académicos	Sistema de créditos da UEM revisto	Sistema de Créditos Académicos da UEM ajustado	Sistema de Créditos Académicos da UEM ajustado às principais IES regionais e internacionais
	Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA	Número de funcionários e de estudantes que participam em programas de formação e troca de experiência em outras instituições	17 docentes, 20 estudantes e 5 membros do CTA	Aumento do número de docentes, investigadores, estudantes e CTA que participam em programas de formação e troca de experiência em outras instituições parceiras , regionais e internacionais
Gestão, Finanças e Recursos. Humanos	Ajustar o quadro de pessoal à nova missão e visão da UEM	Número de funcionários admitidos, promovidos, reorientados, e rácio funcionário/estudante	Promover 35 docentes, 10 investigadores, e tramitar 200 processos de mudança de carreira do CTA	Número de funcionários admitidos, promovidos, reorientados, e rácio funcionário/estudante

Resumo das principais actividades, indicadores de desempenho e Metas para 2023 (Cont.)

Eixo	Principais actividades	Indicadores de desempenho	Metas para o ano de 2023	Metas até 2028
Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Capacitar o Corpo Docente e Investigador para corresponder aos novos desafios da UEM	Número de docentes e investigadores capacitados	Capacitar 100 docentes e 25 investigadores	Número de docentes/investigadores e CTA formados (obtenção do grau académico) e capacitados (formação profissional)
	Formar docentes/investigadores e técnicos qualificados	Número de docentes /investigadores e Técnicos com PhD formados	Formar 50 docentes/investigadores e Técnicos	
	Formar e capacitar o CTA	Número dos membros do CTA formados e capacitados	15 membros formados e 270 membros capacitados	Número de funcionários do CTA formados (obtenção de grau académico) e capacitados (formação profissional)
	Contratação do Corpo Docente/Investigador	Número de docentes/investigadores	20 docentes/investigadores	Número de funcionários (docentes/investigadores e membros do CTA) contratado
Património e Infraestruturas	Elaborar a política de manutenção da UEM	Política de manutenção da UEM elaborada	Política aprovada	Política de Manutenção ajustada aos desafios actuais e futuros da UEM
	Construir e ampliar instalações e infraestruturas de ensino e investigação	Percentagem de execução do projecto	Construir a ESHTI, FAPF, FAMED, FACECO, e da ESNEC	Número de áreas cobertas com acesso à rede de dados e largura de banda adequada e número de laboratórios apetrechados para aulas
			Construir o edifício para laboratórios de referência partilhados	
Assuntos Transversais	Supervisionar a implementação da Estratégia de Género da UEM.	Número de Unidades que implementam a Estratégia	Monitorar a implementação da Estratégia de Género da UEM.	Questões transversais eleitas pelas unidades da UEM como sendo estratégicas nas áreas de actuação.
	Realizar Manifestações culturais nos eventos da UEM	Número de manifestações culturais	Em todos os eventos	Número de actividades culturais realizadas em todas as unidades, coordenadas pela Dcu em colaboração com a ECA

3. Proposta do Orçamento da UEM para 2023

3.1. Orçamento Global da UEM para 2023

Para realização das suas actividades, a UEM estima um envelope de recursos na ordem de 8.305,39 milhões de MT, dos quais, 7.573,98 milhões de MT (91,2%) são provenientes do Orçamento do Estado, 465,20 milhões de MT (5,6%) de fundo de Receitas Próprias, 159,11 milhões de MT (1,9%) de Créditos e 107,10 milhões de MT (1,3%) de Doações, vide Figura 2.

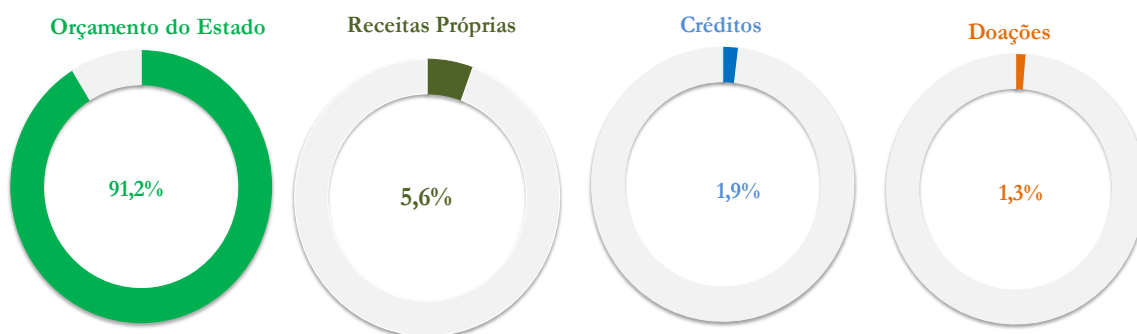


Figura 2: Proposta do Orçamento Global da UEM por Fontes de Financiamento para 2023

A Tabela 9, ilustra a distribuição detalhada do Orçamento Global de acordo com as principais fontes de financiamento para o exercício económico de 2023, os limites orçamentais alocados pelo Ministério da Economia e Finanças (MEF) e o Orçamento Aprovado da UEM em 2022. Analisando os dados, verifica-se que, os limites orçamentais aprovados pelo MEF para o exercício económico de 2023, correspondem a uma variação negativa de 4 pontos percentuais (Orçamento do Estado), quando comparado com o orçamento aprovado em 2022. No global, constata-se uma variação negativa de 13% dos limites de 2023 quando comparado com o orçamento de 2022. Esta variação negativa é explicada, fundamentalmente, pelas seguintes razões: (i) a não aprovação dos limites orçamentais da componente interna de investimento; (ii) a redução do orçamento de doações; (iii) redução de fundo de créditos do BADEA e do Banco Mundial.

Tabela 9: Proposta do Orçamento Global da UEM para 2023

Unid: Mil MT

N/O	Descrição	Orçamento Aprovado 2022	Limites do MEF 2023	Variação	Proposta para 2023	Peso (%)	Reforço para 2023	
							Valor	%
1	Orçamento do Estado	2,467,637.51	2,376,789.36	-4%	7,573,976.27	91.2%	5,197,186.91	219%
1.1	Orçamento Corrente	2,367,637.51	2,376,789.36	0%	5,186,476.88		2,809,687.52	118%
1.1.2	Salários e Remunerações	1,834,555.72	1,834,555.72	0%	2,104,892.53		270,336.81	15%
1.1.3	Gastos Correntes	533,081.79	542,233.64	2%	3,081,584.35		2,539,350.71	468%
1.2	Investimento	100,000.00	-	-100%	2,387,499.40		2,387,499.40	0%
1.2.1	Bens e Serviços	-	-	0%	236,215.26	2.8%	236,215.26	0%
1.2.2	Construções	100,000.00	-	-100%	1,440,504.14	17.3%	1,440,504.14	0%
1.2.3	Maquinaria, Equipamento e Mobiliário	-	-	0%	710,780.00	8.6%	710,780.00	0%
2	Doações	161,238.00	107,103.27	-34%	107,103.27	1.3%	-	-
2.1	Suécia	113,431.00	72,533.29	-36%	72,533.29		-	0%
2.2	Itália	41,623.00	25,289.99	-39%	25,289.99		-	0%
2.3	Erasmus+	6,184.00	-	-100%	-		-	0%
2.4	Projecto COMBAT	-	9,280.00	0%	9,280.00		-	0%
3	Crédito	397,098.56	159,109.12	-60%	159,109.12	1.9%	-	-
3.1	Banco Mundial	46,777.50	148,577.50	218%	148,577.50		-	0%
3.2	BADEA	350,321.06	10,531.62	-97%	10,531.62		-	0%
4	Receitas Próprias	533,881.00	465,198.74	-13%	465,198.74	5.6%	-	-
(1+2+3+4)	Orçamento Global da UEM	3,559,855.07	3,108,200.49	-13%	8,305,387.40	100.0%	5,197,186.91	167%

3.1.1. Proposta de Orçamento 2023 vs Orçamento aprovado em 2022

Na Tabela 10 apresenta-se a comparação entre a proposta orçamental da UEM para 2023 e o orçamento global aprovado em 2022. A proposta orçamental da UEM para 2023 (8.305,39 milhões de MT), significa uma projecção de 133% acima do orçamento global aprovado em 2022. Concomitantemente, a proposta orçamental da UEM para 2023 versus os limites orçamentais aprovados para o mesmo período, mostra que são necessários recursos adicionais na ordem de 4.745,53 milhões de MT para que a instituição cumpra cabalmente a sua missão.

Tabela 10: Proposta de Orçamento para 2023 vs Orçamento Aprovado em 2022

Unid: Mil MT

N/O	Descrição	Orçamento Aprovado 2022	Proposta Global do Orçamento 2023	Variação	%
1	Orçamento do Estado	2,467,637.51	7,573,976.27	5,106,338.76	207%
2	Doações	161,238.00	107,103.27	- 54,134.73	-34%
3	Crédito	397,098.56	159,109.12	- 237,989.44	-60%
4	Receitas Próprias	533,881.00	465,198.74	- 68,682.26	-13%
(1+2+3+4)	Total	3,559,855.07	8,305,387.40	4,745,532.33	133%

3.1.2. Valor do Reforço para 2023 em relação aos Limites do MEF

A análise previamente estabelecida remete para uma necessidade de reforço orçamental para o cumprimento do Plano de Actividades. Assim, a UEM solicita para o ano 2023, um reforço de

5.197,19 milhões de MT, o que representa 167% acima dos limites estabelecidos pelo MEF, vide Tabela 11.

Tabela 11: Valor do Reforço para 2023 em relação aos limites do Orçamento de Estado

N/O	Descrição	Limites do MEF 2023	Proposta para 2023	Unid: Mil MT	
				Reforço para 2023	
				Valor	%
1	Salários e Remunerações	1,834,555.72	2,104,892.53	270,336.81	15%
2	Gastos Correntes	542,233.64	3,081,584.35	2,539,350.71	468%
3	Investimento	-	2,387,499.40	2,387,499.40	0%
(1+2+3)	Orçamento Global da UEM	2,376,789.36	7,573,976.27	5,197,186.91	167%

Concorrem para a solicitação deste reforço as seguintes razões:

- a) O **Fundo de Salários** – o limite proposto, só cobre o pessoal existente e não contempla admissões de novos funcionários, promoções e progressões na carreira do corpo docente, bem como o ajustamento salarial que acontece em Abril de cada ano. Mas, há que realçar que, com a aprovação da Tabela Salarial Única (TSU), pode-se esperar que o orçamento para essa componente duplique. Portanto, na situação actual, é necessário um reforço de 270,34 milhões de MT para cobrir despesas com salários em 2023.
- b) **Gastos Correntes** – os limites orçamentais situam-se em 542,23 milhões de MT. Para satisfazer as despesas nesta componente são necessários cerca de 3.081,58 milhões de MT. Sendo assim, o reforço orçamental de pelo menos 2.539,35 milhões de MT permitirá realizar as actividades planificadas e cobrir despesas acumuladas de subsídio de início de funções (14,40 milhões de MT).
- c) **Investimento** – para o ano de 2023 o MEF não alocou limites para a componente de investimento, este facto compromete seriamente o plano de investimento da UEM. Perante essa situação, ficará comprometida a intensão da UEM avançar com obras de construção de edifícios, apetrechamento de laboratórios, bibliotecas, inovação da sua plataforma digital, incluindo *softwares* e *hardwares*. Mais, fica também comprometida as necessidades para aquisição de mobiliários de salas de aulas, e espaços culturais. Essas nece, estimados em cerca 2.387,50 milhões de MT, que incluem as seguintes necessidades específicas:
 - i. Construção da Escola Superior de Hotelaria e Turismo de Inhambane;
 - ii. Construção/Extensão da Faculdade de Medicina;
 - iii. Construção da Faculdade de Arquitectura no Campus Principal da UEM;

- iv. Construção do Campus e da Residência Feminina e Refeitório para Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto;
- v. Construção do *Data Center* no Campus Universitário;
- vi. Construção /Extensão da Faculdade de Economia;
- vii. Construção de edifício para laboratórios de referência para o uso partilhado;
- viii. Reabilitação/ampliação do edifício da Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras;
- ix. Construção de edifícios para serviços centrais para as Direcções de Finança, Logística de Logística e Aprovisionamento e de Infraestruturas e Manutenção;
- x. Tresspasse do Edifício do SELF; e
- xi. Entre outras por inscrever no e-SNIP.

O Governo de Moçambique aprovou, através do Decreto 52/2020 de 3 de Julho, o quadro legal para implementação do Sistema Nacional de Investimento Público (e-SNIP). A luz do referido decreto, os projectos de investimento público, são aprovados pelo Órgão Coordenador (liderado pelo MEF) depois avaliados e apreciados positivamente pelo Comité Técnico de Selecção de Projecto Públicos (CTSP). Assim, a UEM, inscreveu na plataforma e-SNIP, cerca de 11 projectos, de acordo com a descrição apresentada na Tabela 12.

Tabela 12: Lista dos projectos de investimento inscritos no e-SNIP

Unid. Mil MT							
Nº	Projectos	Localização	Valor estimado para 2023	Peso (%)	Recursos internos	Resp.	Ponto de Situação no e-SNIP
1	Escola Superior de Hotelaria e Turismo de Inhambane	Provincia de Inhambane, Tofo	337,989.85	23%	OE	UEM	Inscrito, aprovado a ideia e o perfil do projecto
2	Construção/Extensão da Faculdade de Medicina	Cidade de Maputo	141,192.21	10%	OE	UEM	
3	Construção da Faculdade de Arquitectura no Campus Principal da UEM	Cidade de Maputo	153,168.61	11%	OE	UEM	
4	Construção da Residência Feminina e Refeitório para Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto	Provincia de Gaza (Chibuto)	42,453.46	3%	OE	UEM	
5	Construção do Data Center no Campus Universitário	Cidade de Maputo	75,000.00	5%	OE	UEM	
6	Tresspasse do Edifício do SELF	Cidade de Maputo	88,200.00	6%	OE	UEM	Em esboço
7	Construção do Campus da Escola Superior de Negocios e Empreendedorismo de Chibuto	Provincia de Gaza (Chibuto)	200,000.00	14%	OE	UEM	Esboço a ideia do projecto
8	Construção/Extensao da Faculdade de Economia	Cidade de Maputo	131,250.00	9%	OE	UEM	
9	Construção/ edifício para laboratórios de referência partilhados	Cidade de Maputo	27,500.00	2%	OE	UEM	
10	Reabilitação /ampliação do edifício da Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras e Quelimane	Provincia da Zambezia (Quelimane)	93,750.00	7%	OE	UEM	
11	Construção edifícios para serviços centrais: Direcção de Finanças, Direcção de Logística e Aprovisionamento e Direcção de Infraestruturas e Manutenção	Cidade de Maputo	150,000.00	10%	OE	UEM	
Total			1,440,504.14	100%			

3.1.3. Limites Orçamentais para 2023 vs Orçamento Aprovado em 2022

A Tabela 13 ilustra os limites orçamentais para 2023 e o orçamento aprovado em 2022, onde pode-se verificar que os limites orçamentais de 2023 correspondem a um incremento nominal de apenas 0,4% quando comparado com o orçamento aprovado em 2022.

Tabela 13: Limites Orçamentais de 2023 vs Orçamento Aprovado 2022

Descrição	Despesas com o pessoal			Bens e Serviços			Transferências Correntes			Total		
	Orçamento	Limite	Variação (%)	Orçamento	Limite	Variação (%)	Orçamento	Limite	Variação (%)	Orçamento	Limite	Variação (%)
	Aprovado 2022	Orçamental 2023		Aprovado 2022	Orçamental 2023		Aprovado 2022	Orçamental 2023		Aprovado 2022	Orçamental 2023	
UEM-Central	40,800.00	40,800.00	0.0%	287,266.93	287,266.93	0.0%	150,000.00	150,000.00	0.0%	478,066.93	478,066.93	0%
ESUDER	2,100.00	2,100.00	0.0%	14,500.00	14,500.00	0.0%	5,710.00	5,710.00	0.0%	22,310.00	22,310.00	0%
ESNEC	279.12	279.12	0.0%	1,898.55	1,898.55	0.0%	8,285.97	8,285.97	0.0%	10,463.64	10,463.64	0%
ESHTI	2,200.00	2,200.00	0.0%	10,500.00	10,500.00	0.0%	5,710.00	5,710.00	0.0%	18,410.00	18,410.00	0%
F.Engenharia	1,223.40	1,000.00	-18.3%	5,015.36	6,500.00	29.6%	50.00	500.00	0.0%	6,288.76	8,000.00	27%
AHM	750.00	1,000.00	0.0%	3,883.07	3,883.07	0.0%	100.00	100.00	0.0%	4,733.07	4,983.07	5.3%
Total	47,352.52	47,379.12	0.06%	323,063.91	324,548.55	0.46%	169,855.97	170,305.97	0.26%	540,272.40	542,233.64	0.4%

Para o exercício económico de 2023, o MEF não aprovou os limites orçamentais para a componente interna de Investimento. Se no decorrer do exercício, não haver disponibilização dessa verba ficará comprometida a realização de grandes obras bem como aquisição de material e equipamento. Para a prossecução do sucesso da missão e visão da instituição é necessário que sejam alocados fundos em magnitudes suficientes para o alcance das metas estabelecidas no Plano Estratégico da UEM 2018 - 2028.

3.1.3.1 Programação financeira 2023 vs Orçamento aprovado 2023 da UEM Global

A programação financeira da UEM Global para 2023 apresenta uma redução na ordem dos 4% quando comparado com o orçamento aprovado em 2022. O limite orçamental para Salários e Gastos Correntes entre 2022 e 2023 apresenta o mesmo comportamento. A variação de 4% apresentada pela tabela é justificada pelo facto de não ter sido indicado limite para a rubrica de Investimento para 2023. Vide a Tabela 14.

Tabela 14: Orçamento aprovado de 2022 vs Programação Financeira 2023

Unid: Mil MT

Descrição	Rubrica	Designação	Orçamento Aprovado 2022	Programação Financeira 2023	Variação
1. Salários	111100	Salários e remunerações	1,816,941.73	1,816,940.36	0.0%
	111108	Remunerações extraordinarias para pessoal civil	17,613.99	17,615.36	0.0%
Subtotal de Salários e Remunerações			1,834,555.72	1,834,555.72	0.0%
	112100	Pessoal civil	8,496.77	3,000.00	-183.2%
	112101	Ajudas de custo dentro do país para pessoal civil	11,200.00	14,391.00	22.2%
	112102	Ajudas de custo fora do país para pessoal civil	5,860.81	8,688.12	32.5%
2. Despesas com o Pessoal Civil	112105	Representação para pessoal civil	1,072.48	1,100.00	2.5%
	112106	Subsídio de combustível e manutenção de viatura para pessoal civil	14,000.00	12,000.00	-16.7%
	112109	Subsídio de telefone celular para pessoal civil	5,400.00	4,800.00	-12.5%
	112110	Subsídio de início de funções	-	3,400.00	100.0%
Subtotal de Despesas com Pessoal Civil			46,030.06	47,379.12	2.8%
	121000	Bens	78,095.72	93,273.07	16.3%
3. Bens e Serviços	121001	Combustíveis e lubrificantes	18,734.92	29,254.70	36.0%
	122000	Serviços	192,649.46	183,324.55	-5.1%
	122001	Comunicações em geral	28,896.63	18,896.23	-52.9%
Subtotal de Bens e Serviços			318,376.73	324,748.55	2.0%
	143399	Outras despesas com assistência social	105,757.31	101,120.00	-4.6%
	143401	Bolsas de estudo no país	50,940.00	50,820.00	-0.2%
4. Transferências	143402	Bolsas de estudo no exterior	5,646.00	8,165.97	30.9%
Correntes	143406	Subsídio de Funeral	1,700.00	2,900.00	41.4%
	143103	Subsídio por morte para civis	3,600.00	4,100.00	12.2%
	144002	Transferências correntes a organismos internacionais sectoriais	1,031.69	3,000.00	65.6%
Subtotal de Transferências Correntes			168,675.00	170,105.97	0.8%
5. Investimento	211000	Construções	100,000.00	-	-100.0%
Subtotal de Investimento			100,000.00	-	-100.0%
(1+2+3+4+5) Total			2,467,637.51	2,376,789.36	-3.8%

3.1.3.2 Limite orçamental 2023 vs orçamento aprovado 2023 das unidades descentralizadas

A Tabela 15 demonstra que a programação financeira das unidades descentralizadas para 2023 apresenta um incremento de apenas 3% quando comparado com o orçamento aprovado em 2022.

Tabela 15: Orçamento aprovado de 2022 vs Limites orçamental 2023

Unid: Mil MT

		Programação 2023 vs Orçamento Aprovado 2022					
Rubrica	Designação	AHM	FEUEM	ESUDER	ESHTI	ESNEC	TOTAL
Orçamento Aprovado de 2022		4,733.07	6,288.76	22,310.00	18,410.00	10,463.64	62,205.47
Programação 2023		4,983.07	8,000.00	22,310.00	18,410.00	10,463.64	64,166.71
Despesas com Pessoal Civil		1,000.00	1,000.00	2,100.00	2,200.00	279.12	6,579.12
112101	Ajudas de custo dentro do país para pessoal civil	450.00	550.00	1,700.00	1,991.00	200.00	4,891.00
112102	Ajudas de custo fora do país para pessoal civil	550.00	450.00	400.00	209.00	79.12	1,688.12
Bens e Serviços		3,883.07	6,500.00	14,500.00	10,500.00	2,098.55	37,481.62
121000	Bens	1,583.07	2,500.00	6,700.00	3,990.00	500.00	15,273.07
121001	Combustíveis e lubrificantes	350.00	-	1,200.00	1,204.70	500.00	3,254.70
122000	Serviços	1,770.00	4,000.00	6,480.00	4,396.00	678.55	17,324.55
122001	Comunicações em geral	180.00	-	120.00	909.30	420.00	1,629.30
Transferências Correntes		100.00	500.00	5,710.00	5,710.00	8,085.97	20,105.97
143399	Outras despesas com assistência social	-	-	5,610.00	5,610.00	6,700.00	17,920.00
143401	Bolsas de estudo no país	-	-	-	-	820.00	820.00
143402	Bolsas de estudo no exterior	-	-	-	-	465.97	465.97
143406	Subsídio de Funeral	100.00	500.00	100.00	100.00	100.00	900.00
Variação		5.0%	21.4%	-	-	-	3.1%

3.1.3.3 Previsão de arrecadação de receitas próprias 2023

Para o ano de 2023 a UEM prevê uma arrecadação na ordem dos 465,2 milhões de MT para a receita própria. Esta receita própria é proveniente de taxas em vigor na universidade nomeadamente serviços académicos com 61% e venda de materiais e serviços diversos com 39%. Nas taxas de serviços académicos a principal fonte de receita são as mensalidades de pós-laboral que produzem cerca de 29% do total da previsão de receitas por arrecadar, conforme apresenta a Tabela 16.

Tabela 16: Previsão de arrecadação de receita própria 2023

Unid: Mil MT

Rubrica	Descrição	Previsão de receita 2023	Peso (%)
4	Receita	465,198.74	100%
4121	Taxas diversas de serviços	283,346.68	61%
412101	Propinas	61,285.26	13%
412102	Mensalidades do pós-laboral	135,150.15	29%
412103	Mensalidades do pós-graduação	60,677.78	13%
412104	Inscrições e exames de admissão	450.84	0%
412105	Inscrições de cadeiras a frequentar	20,373.72	4%
412106	Declarações e recorrencias	5,408.93	1%
4122	Outras receitas não tributárias	181,852.06	39%
412201	Venda de materiais	18,259.69	4%
412202	Venda de serviços	66,382.91	14%
412203	Juros ...	631.91	0%
412299	Outras receitas	96,577.54	21%

A Tabela 17 apresenta proposta de aplicação financeira das receitas previstas para o ano de 2023 pelas principais rubricas de execução orçamental. Verifica-se que os gastos correntes correspondem a cerca de 95% (440,11 milhões de MT), contra os 11% (11,61 milhões de MT) das despesas de capital. Nos gastos correntes as despesas com bens e serviços ocupam maior percentagem com 48% (51, 86 milhões de MT) do total da receita arrecadada.

Tabela 17: Programação financeira das receitas próprias 2023

Unid: Mil MT

Descrição da despesa	Programação 2023	Peso (%)
Despesa total	465,198.74	100%
Despesas correntes	440,106.23	95%
Despesas com pessoal	221,105.59	48%
Bens e serviços	206,792.64	44%
Bens	96,932.16	
Serviços	109,860.48	
Encargos da dívida	1,711.96	0%
Transferências correntes	10,496.04	2%
Despesas de capital	25,092.50	5%

3.1.3.4 Fundos assegurados pelos principais doadores 2023

A Tabela 18, apresenta os fundos assegurados pelos principais doadores da UEM nomeadamente, Suécia, Itália e União Europeia através do Projecto COMBAT e Erasmus. Em 2023 os doadores apresentados contribuem com cerca de 107,00 milhões de meticais, sendo o Projecto Suécia – Research Capacity Strengthening at UEM com maior contribuição ocupando 68% do total do orçamento.

Tabela 18: Fundos assegurados por doadores 2023 vs fundos assegurados por doadores 2022

Unid: Mil MT

Programa	Doador	Doações				Variação	
		2022		2023			
		Valor	%	Valor	%	Valor	%
Docência, Investigação e Extensão	Suécia - Research Capacity Strengthening at UEM	113,431.05	70%	72,533.29	68%	(40,897.76)	(0.36)
	Itália - Apoio a UEM para a reforma académica, inovação tecnológica e investigação científica	41,623.22	26%	25,289.99	24%	(16,333.23)	(0.39)
	União Europeia - Controlar e reduzir progressivamente a tripanosomia animal	-	0%	9,280.00	9%	9,280.00	-
	Erasmus - Climate Change induced Disaster Management in Africa	6,184.00	4%	-	0%	(6,184.00)	(1.00)
	Total	161,238.27	100%	107,103.27	100%	(54,134.99)	-34%

O Projecto Erasmós termina em 2022, razão pela qual a Tabela 16 não apresenta orçamento para 2023. Não obstante foi inscrito em 2023 o Projecto da União Europeia (COMBAT) - Controlar e reduzir progressivamente a tripanosomia animal. O orçamento proveniente de doadores para 2023 apresenta uma redução de cerca de 34% quando comparado ao orçamento assegurado pelos doadores para 2022. A Tabela 19 apresenta a programação financeira dos fundos assegurados pelos principais doadores da UEM para o exercício económico de 2023 por grandes rubricas. As despesas correntes/gastos correntes ocupam cerca de 89% (95,49 milhões de MT), contra os 11% (11,61 milhões de MT) das despesas de capital. Nos gastos correntes as despesas com bens e serviços ocupam maior percentagem com 48% (51,86 milhões de MT) do total dos fundos dos doadores.

Tabela 19: Programação Financeira dos fundos assegurados pelos principais doadores 2023

Unid: Mil MT

Valores assegurados pelo doador		107,103.49	
Código	Classificação Económica da Despesa	Programação Financeira 2023	Peso (%)
100000	Despesas Correntes	95,489.92	89%
110000	Despesas com o Pessoal	22,705.01	21%
111000	Salários e Remunerações	10,713.14	
112000	Outras Despesas com o Pessoal	11,991.87	
120000	Despesas com Bens e Serviços	51,857.40	48%
121000	Bens	14,380.55	
122000	Serviços	37,476.85	
140000	Transferências Correntes	20,927.51	20%
200000	Despesas de Capital	11,613.57	11%
Total (100000+200000)		107,103.49	100%

3.1.3.5 Previsão de créditos 2023

A Tabela 20, apresenta a previsão da contribuição dos principais credores (BADEA e Banco Mundial) da UEM para o ano de 2023. A UEM prevê fundos provenientes de créditos na ordem dos 159,11 milhões de MT, dos quais 93% são a contribuição do Banco Mundial e 7% do BADEA.

Tabela 20: Previsão de créditos e respectiva programação financeira 2023

Unid: Mil MT

Descrição da despesa	Programação 2023		Total de créditos	Peso (%)
	BADEA	Banco mundial		
Despesa total	10,531.62	148,577.50	159,109.12	100%
Despesas correntes	-	91,007.50	91,007.50	57%
Despesas com pessoal	-	12,600.00	12,600.00	8%
Bens e serviços	-	53,333.50	53,333.50	34%
Bens	-	24,650.00	24,650.00	
Serviços	-	28,683.50	28,683.50	
Transferências correntes	-	25,074.00	25,074.00	16%
Despesas de capital	10,531.62	57,570.00	68,101.62	43%
Variação	7%	93%	100%	

3.1.3.6 Pessoal Orçamentado para 2023

A Tabela 21, mostra que para o ano de 2023 a UEM orçamentou para o seu quadro de pessoal um total de 5502 lugares vagos, nenhuma admissão, e diminuição de 198 funcionários entre corpo técnico administrativo (155), e corpo docente (43), onde 65% desse pessoal é do sexo masculino e 35% do sexo feminino. A previsão de lugares ocupados em 2023 apresentados na tabela é obtida com base nos seguintes factores nº de lugares vagos, nº de admissões e nº de saída de pessoal, o que nos dá um total de 4412 lugares ocupados, dos quais 59% corpo técnico administrativo e 41% corpo docente.

Tabela 21: Resumo de pessoal orçamentado para 2023

Nº	Lugares criados e ocupados	Pessoal orçamentado		
		CTA	Corpo Docente	Total
1	Lugares Criados	4318	1184	5502
2	Admissões para 2023	0	0	0
3	Diminuições para 2023	155	43	198
3.1	Mulheres (35%)	57	12	69
3.2	Homens (65%)	98	31	129
4	Previsão de lugares ocupados 2023 (1+2-3)	2621	1791	4412
Variação		59%	41%	100%

3.2. Orçamento Global da UEM por Eixos Estratégicos para 2023

A UEM estruturou as intervenções estratégicas por eixos, mutuamente complementares, mas que reúnem, individualmente, um conjunto de intervenções estratégicas que deverão contribuir na materialização do objectivo de transformar a UEM numa universidade de investigação. A Tabela 13 apresenta-se a estrutura de distribuição da Proposta do Orçamento Global da UEM para 2023 por eixos.

Tabela 22: Proposta do Orçamental Global da UEM por Eixos Estratégicos para 2023

Unid: Mil MT

N/O	Eixos Estratégicos	Fontes de Financiamento do Orçamento Global da UEM				Total	
		Orçamento do Estado	Doações	Créditos	Receitas Próprias		
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(1)+(2)+(3)+(4)	%
1	Ensino e Aprendizagem	2,373,531.50	17,457.83	-	275,862.85	2,666,852.18	32%
2	Investigação	968,649.78	70,045.54	17,183.78	70,245.01	1,126,124.11	14%
3	Extensão e Inovação	189,199.53	1,606.55	-	-	190,806.08	2%
4	Governança e Cooperação Universitária	211,382.25	-	-	-	211,382.25	3%
5	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	968,218.75	-	-	99,552.53	1,067,771.28	13%
6	Património e Infra-estruturas	2,759,716.75	17,993.35	141,925.33	14,886.36	2,934,521.79	35%
7	Assuntos Transversais	103,277.71	-	-	4,651.99	107,929.70	1%
Total		7,573,976.28	107,103.27	159,109.12	465,198.74	8,305,387.41	100%

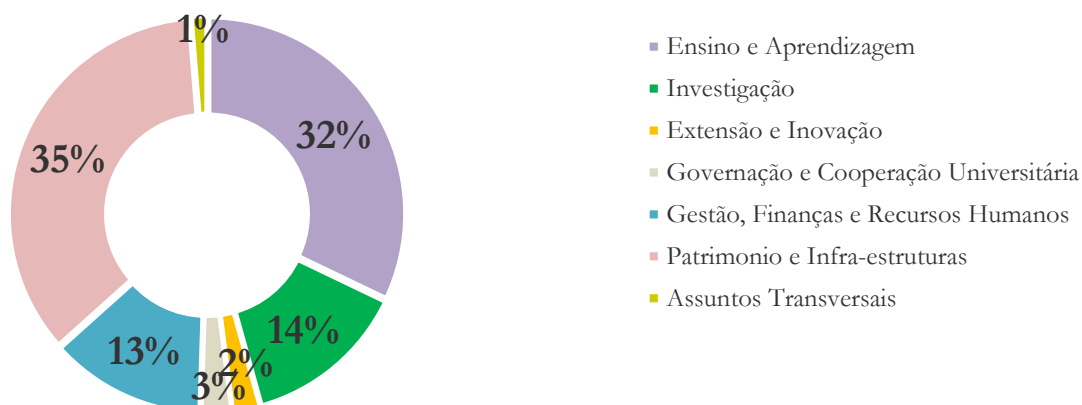


Figura 3: Proposta do Orçamento Global da UEM para 2023 por Eixos Estratégicos

Na secção seguinte, apresenta-se a proposta de distribuição do Orçamento do Estado (7.573,98 milhões de MT), por eixos e os respectivos objectivos estratégicos (ver em anexo os detalhes de distribuição pelas unidades orgânicas).

3.2.1. Ensino e Aprendizagem

Cerca de 2.373,53 milhões de MT o que corresponde a 31% do Orçamento do Estado serão necessários para aumentar o acesso e adequação da oferta para a graduação e pós-graduação nos regimes presencial e à distância, melhorar os processos de gestão académica e garantir a qualidade

dos cursos. O objectivo estratégico - Transformar os processos de gestão de ensino e aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma Universidade e Investigação, absorve maior orçamento alocado a este eixo (65%).

Tabela 23: Proposta de Gastos Correntes para o Eixo de Ensino e Aprendizagem

Unid: Mil MT

Eixo de Ensino e Aprendizagem	Orçamento	Peso
Objectivo Estratégico 1: Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as várias dimensões de inclusão e equidade	237,353.15	10%
Objectivo Estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder às necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade	142,411.89	6%
Objectivo Estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão	166,147.21	7%
Objectivo Estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes	308,559.10	13%
Objectivo Estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino e aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação	1,542,795.48	65%
Total de Orçamento do Estado para Ensino e Aprendizagem	2,373,531.50	100%

3.2.2. Investigação

Para garantir a investigação científica na Universidade, são necessários pelo menos 968.65 milhões de MT do Orçamento do Estado. Deste modo, será possível aumentar os projectos de investigação básica e aplicada e transferência e tecnologias bem como a eficiência e eficácia na utilização de recursos materiais e laboratoriais e ferramentas de apoio a investigação.

Tabela 24: Proposta do Orçamento de Gastos Correntes para Investigação

Unid: Mil MT

Eixo de Investigação	Orçamento	Peso
Objectivo Estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM	4,843.25	1%
Objectivo Estratégico 2: Ampliar a disponibilidade de docentes e investigadores e técnicos de carreira qualificados para a materialização da agenda de investigação da UEM, através do investimento no recrutamento, treinamento e retenção de quadros com vocação para a investigação	34,871.39	4%
Objectivo Estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismo de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino e aprendizagem	1,937.30	0%
Objectivo Estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação	513,384.38	53%
Objectivo Estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados	164,670.46	17%
Objectivo Estratégico 6: Assegurar o incremento de recursos financeiros para a promoção de iniciativas de investigação	9,686.50	1%
Objectivo Estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação	23,247.59	2%
Objectivo Estratégico 8: Aumentar os projectos de investigação básica e aplicada e de transferência de tecnologias	213,102.95	22%
Total de Orçamento do Estado para Eixo de Investigação	968,649.78	100%

3.2.3. Extensão e Inovação

Cerca de 189,20 milhões de MT de Gastos Correntes serão alocados para promover a extensão universitária com impacto transformador na sociedade, no contexto de uma universidade de investigação bem como promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, alcance e impacto dos seus resultados.

Tabela 25: Proposta Gastos Correntes para o Eixo de Extensão e Inovação Universitária

Unid: Mil MT		
Eixo de Extensão e Inovação Universitárias	Orçamento	Peso
Objectivo Estratégico 1: Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação	35,947.91	19%
Objectivo Estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio da extensão	88,923.78	47%
Objectivo Estratégico 3: Promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, alcance e impacto dos seus resultados	64,327.84	34%
Total de Orçamento do Estado para Eixo de Extensão e Inovação Universitárias	189,199.53	100%

3.2.4. Governação e Cooperação Universitária

Para garantir a implementação de práticas de governação democrática e colegial, a todos os níveis de gestão, bem como, o fortalecimento da cooperação universitária, na região e no mundo, estão previstos cerca 211,38 milhões de MT de Gastos Correntes. No sub-eixo da governação maior parte do orçamento visa assegurar a planificação, o cumprimento de prazos e a prestação de contas a todos os níveis de governação e gestão. Por sua vez, o orçamento alocado ao sub-eixo de cooperação servirá para incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM.

Tabela 26: Proposta do Orçamento de Gastos Correntes para Governação e Cooperação Universitárias

Unid: Mil MT		
Eixo de Governação e Cooperação Universitárias	Orçamento	Peso
1. Governação	97,235.84	46%
Objectivo Estratégico 1.1: Consolidar a governação democrática e colegial	30,650.43	15%
Objectivo Estratégico 1.2: Reformar a estrutura de gestão e governação da UEM, adequando-a aos desígnios de uma universidade de investigação	5,284.56	3%
Objectivo Estratégico 1.3: Assegurar a planificação, o cumprimento de prazos e a prestação de contas a todos os níveis de governação e gestão	50,731.74	24%
Objectivo Estratégico 1.4: Estabelecer, em parceria com o Estado, estratégias e mecanismos que permitam a transformação da UEM numa universidade de investigação, enquanto alavanca do ensino superior	10,569.11	5%
2. Cooperação universitária	114,146.42	54%
Objectivo Estratégico 2.1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM	69,756.14	33%
Objectivo Estratégico 2.2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA	44,390.27	21%
Total de Orçamento do Estado para Eixo de Governação e Cooperação Universitárias	211,382.25	100%

3.2.5. Gestão, Finanças e Recursos Humanos

Para melhorar a eficiência na gestão de recursos humanos e a utilização de meios informáticos em todas as áreas de gestão, de forma integrada, bem como a implementação da Estratégia de Financiamento do Ensino Superior, baseada no desempenho e no aumento da capacidade de mobilização dos fundos competitivos para o ensino e aprendizagem, investigação e extensão, estão previstos montantes globais na ordem de 968,22 milhões de MT.

Tabela 27: Proposta do Orçamento de Gastos Correntes para Gestão, Finanças e Recursos Humanos
Unid: Mil MT

Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Orçamento	Peso
Objectivo Estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável	242,054.69	25%
Objectivo Estratégico 2: Mobilizar recursos adicionais para a UEM	9,682.19	1%
Objectivo Estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência na gestão dos recursos humanos	716,481.87	74%
Total de Orçamento do Estado para Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos	968,218.75	100%

3.2.6. Património e Infra-estruturas

Uma Universidade de Investigação requer infra-estruturas de qualidade devidamente equipadas por forma a responder padrões internacionais. Para garantir a melhoria da planta física da universidade e aquisição de equipamentos para o apetrechamento, para além do orçamento de investimento, a componente de Gastos Correntes financiará algumas actividades, estimadas em 2.759,72 milhões de MT.

Tabela 28: Proposta de Gastos Correntes para Património e Infra-estruturas

Unid: Mil MT

Eixo de Património e Infra-estruturas	Orçamento	Peso
Objectivo Estratégico 1: Assegurar / garantir infra-estruturas de suporte / desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas / redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação	662,332.02	24%
Objectivo Estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infra-estruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas	1,214,275.37	44%
Objectivo Estratégico 3: Melhorar o desempenho no uso dos edifícios e sua envolvente (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas)	358,763.18	13%
Objectivo Estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação e manutenção de espaços e redes técnicas)	524,346.18	19%
Total de Orçamento do Estado para Eixo de Património e Infra-estruturas	2,759,716.75	100%

3.2.7. Assuntos Transversais

Para garantir a realização de actividades transversais, nomeadamente género, cultura, desporto, meio ambiente, ética, cidadania e saúde estão previstos 103,28 milhões de MT.

Tabela 29: Proposta de Orçamento de Gastos Correntes para Assuntos Transversais

Unid: Mil MT

Eixo de Assuntos Transversais	Orçamento	Peso
Objectivo Estratégico 1	42,860.25	42%
Objectivo Estratégico 1.1: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar género	4,027.83	4%
Objectivo Estratégico 1.2: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar cultura	1,652.44	2%
Objectivo Estratégico 1.3: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar desporto	16,008.05	16%
Objectivo Estratégico 1.4: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar meio ambiente	4,647.50	5%
Objectivo Estratégico 1.5: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar comunicação e marketing	16,524.43	16%
Objectivo Estratégico 2	60,417.46	59%
Objectivo Estratégico 2.1: Promover da cultura como meio de formação integral do graduado	25,303.04	25%
Objectivo Estratégico 2.2: Promover do desporto como meio de formação integral do graduado	14,975.27	15%
Objectivo Estratégico 2.3: Promover de comunicação e marketing como meio de formação integral do graduado	20,139.15	20%
Total de Orçamento do Estado para Eixo de Assuntos Transversais	103,277.71	100%

3.3. Proposta de distribuição do Orçamento Global da UEM por Eixos para 2023

Tendo em conta os limites orçamentais estabelecidos para o ano 2023, a UEM propõem a distribuição do orçamento por eixos de acordo com a Tabela 30.

Tabela 30: Proposta de distribuição do Orçamento Global da UEM para 2023 por Eixos

Unid: Mil MT

Eixos Estratégicos	Proposta do Orçamento 2023	Limites Aprovados pelo MEF 2023		Deficit/Superávit	%
	(a)	(b)	%		
Ensino e Aprendizagem	2 666 852,18	1 362 314,82	44%	- 1 304 537,37	-49%
Investigação	1 126 124,11	502 019,28	16%	- 624 104,84	-55%
Extensão e Inovação	190 806,08	36 107,70	1%	- 154 698,38	-81%
Governança e Cooperação Universitária	211 382,25	58 829,33	2%	- 152 552,92	-72%
Gestão, Finanças e Recursos Humanos	1 067 771,28	801 388,67	26%	- 266 382,61	-25%
Património e Infra-estruturas	2 934 521,79	264 294,03	9%	- 2 670 227,77	-91%
Assuntos Transversais	107 929,70	83 246,67	3%	- 24 683,03	-23%
Total	8 305 387,41	3 108 200,49	100%	- 5 197 186,92	-63%

Analisando a proposta de distribuição dos limites, verifica-se que, o eixo de Ensino e Aprendizagem absorve maior fatia do orçamento (44%), seguindo-se os eixos de Gestão, Finanças e Recursos Humanos (26%) e Investigação (16%). Os eixos de Ensino e Aprendizagem, Investigação e Extensão,

juntos, absorvem 61% dos limites globais aprovados. Este quadro, mostra claramente que, a investigação como alicerce dos processos de ensino-aprendizagem e extensão, esta de facto assumida como a melhor forma de a UEM contribuir para a produção de conhecimento científico e para uma maior intervenção institucional no desenvolvimento de Moçambique em geral, e do ensino superior em particular.

3.4. Constrangimentos de gestão devido ao défice orçamental

Conforme afirmado na secção anterior, os limites aprovados pelo MEF estão muito aquém das reais necessidades da UEM, pois, foram aprovados menos 5.197,19 milhões MT em relação a proposta orçamental submetida. Este facto, coloca enormes constrangimentos de gestão orçamental. Assim nas componentes de Salários e Remunerações, Gastos Correntes e Investimentos, verificar-se-ão os seguintes constrangimentos:

3.4.1. Salários

- a) Dificuldades de pagamento do pessoal existente, o que constituiria um grave atropelo aos direitos básicos do trabalhador, com todas as consequências que daí advêm;
- b) Impossibilidade de admitir novo pessoal, o que comprometerá as actividades e objectivos que a UEM se propôs a atingir em 2023, como a abertura de novos cursos, consolidação das novas unidades e a melhoria da qualidade de ensino; e
- c) Impossibilidade de concretização dos planos de promoção ou progressão de funcionários e docentes da instituição, o que acarretaria problemas de gestão ao nível da motivação dos mesmos para prestação de trabalho de melhor qualidade; esta situação resultaria na fuga massiva de quadros para instituições privadas, cuja remuneração é mais atrativa ou a dedicação a tempo parcial a UEM.

3.4.2. Gastos Correntes

- a) Impossibilidade de acomodar os estudantes que ingressem na UEM em Janeiro de 2023. A capacidade instalada na UEM para alojamento e alimentação dos estudantes bolseiros está completamente esgotada. Sem o reforço solicitado, 1600 estudantes ficam privados de condições mínimas de alojamento (roupa de cama e material de higiene e limpeza);
- b) Comprometidos o direito a alimentação 1600 estudantes. Face a este cenário degradar-se-ão as condições sociais dos estudantes bolseiros da UEM, prejudicando o seu rendimento

académico e comprometendo, deste modo a principal missão da UEM, que é de formar quadros de qualidade para servir em prol do desenvolvimento do país;

- c) Incapacidade de satisfação das necessidades das unidades orgânicas, resultantes do aumento de actividade das mesmas, e do agravamento dos preços dos bens e serviços, consumidos pela Universidade;
- d) Reduzido o acesso dos estudantes, a recursos bibliográficos actualizados, cruciais para o processo de ensino e aprendizagem de qualidade, capazes de responder aos desafios do novo milénio; e
- e) Dificuldades de formação dos estudantes inscritos, em resultado da falta de consumíveis de laboratório, materiais de ensino e consumíveis correntes, para actividades administrativas de apoio a docência e investigação.

3.4.3. Orçamento de Investimento

- a) Impossibilidade de construção ou conclusão das obras em curso e a consolidação de novas unidades, tais como:
 - i. ESNEC,
 - ii. ESCMC, e
 - iii. ESHTI.
- b) Degradadas as condições sociais dos estudantes, que, com o seu efectivo a crescer, terão que disputar um espaço limitado de dormitórios e refeitórios existentes; e irá aumentar a degradação do parque infra-estruturas da UEM com o desgaste dos edifícios do Campus;
- c) Comprometida a reabilitação das residências universitárias, quer em Maputo, quer nas escolas fora de Maputo; e
- d) Impossibilidade de reposição do equipamento essencial para formação didáctica e do mobiliário de salas de aulas e laboratórios. Estão também em risco a reabilitação de edifícios essenciais para o processo de ensino e aprendizagem, como salas de aulas, anfiteatros e centros de investigação científica.

3.5. Desafios e Perspectivas

A Proposta do PES 2023 é elaborada num contexto de:

- a) Crise económica caracterizada pela manutenção das medidas de contenção de despesa pública;
- b) Desafios para o alcance das metas estabelecidas no PEUEM 2018-2028, que exige a alocação de recursos financeiros e humanos suficientes para a sua materialização;
- c) Recuperação da economia pós COVID-19 e o terrorismo no norte do país.

Assim, os desafios para a consecução do plano de atividades são:

- a) Aumentar a transparência e a prestação de contas, fornecendo apresentação e contabilidade adequadas;
- b) Num contexto de transformação digital, garantir que a UEM lidere este processo, começando por ser uma Universidade digital;
- c) Negociar com o Ministério da Economia e Finanças para alocação de limites orçamentais para a componente de investimento;
- d) Reforçar das capacidades das unidades orgânicas no sentido de obterem receitas adicionais para cobrir as despesas que não poderão ser cobertas pelo OE;

APÊNDICES

MATRIZES DE PRINCIPAIS ACÇÕES, ACTIVIDADES, INDICADORES E METAS PARA 2023

Apêndice A: Eixo de Ensino-aprendizagem

Tabela A 1: Objectivo estratégico 1: Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as várias dimensões de inclusão e equidade (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamen- to 10 ^{^3} Mt	Subt- otal	Rúbric- a	Fonte de financiame- nto	Respo- nsável	Outros interveni- entes	Observa- ções
				I	II	III	IV									
Aprovar uma nova Política, Regulamento e Procedimentos de Admissão apropriado à UEM.	E/O-1/1-1	Supervisionar a implementação de Admissão e selecção dos cadidatos da pósgraduação na FACED	Aprovado o Procedimentos de Admissão à FACED na pós-graduação	100%	100%	100%		Elaborar e divulgar o edital dos cursos de pós-graduação; Constituir a comissão de selecção dos candidatos; Monitorar o processo de selecção e admissão na pós-graduação	Implementada a Política, Regulamento e Procedimentos de Admissão à UEM.	0	0		NA	FLCS	DFPEC	
	E/O-1/1-2	Supervisionar a selecção dos melhores estudantes.	Seleccionados os melhores estudantes a luz do consagrado no novo Regulamento da Pós-graduação.			100%		Monitorar a implementação dos critérios de admissão consagrados no novo Regulamento da Pós-graduação	Divulgado o edital segundo o novo Regulamento da Pós-graduação.	0	0		NA	FLCS	DFPEC	
	E/O-1/1-3	Supervisionar o processo de realização dos Exames de Admissão.		100%	100%	100%		Participar activamente no processo de Exames de Admissão	Monitorado o processo de realização dos Exames de Admissão	0	0		NA		DFPEC	
	E/O-1/1-4	Supervisionar a implementação de Admissão e selecção dos cadidatos da pósgraduação na FACED	Aprovado o Procedimentos de Admissão à FACED na pós-graduação	100%	100%	100%		Elaborar e divulgar o edital dos cursos de pós-graduação; Constituir a comissão de selecção dos candidatos; Monitorar o processo de selecção e admissão na pós-graduação	Implementada a Política, Regulamento e Procedimentos de Admissão à UEM.	0	0		NA	FACED	DFPEC	
	E/O-1/1-5	Supervisionar a selecção dos melhores estudantes.	Seleccionados os melhores estudantes a luz do consagrado no novo Regulamento da Pós-graduação.			100%		Monitorar a implementação dos critérios de admissão consagrados no novo Regulamento da Pós-graduação	Divulgado o edital segundo o novo Regulamento da Pós-graduação.	0	0		NA	FACED	DFPEC	

Objectivo estratégico 1: Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as várias dimensões de inclusão e equidade (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aprovar uma nova Política, Regulamento e Procedimentos de Admissão apropriado à UEM.	E/O-1/1-6	Supervisionar o processo de realização dos Exames de Admissão.	Realizados os Exames de Admissão à UEM	100%	100%	100%		Participar activamente no processo de Exames de Admissão	Monitorado o processo de realização dos Exames de Admissão	0	0		NA	FACE D	DFPEC	
	E/O-1/1-7	Supervisionar o processo de candidaturas para o apuramento especial na UEM.	Realizado o processo de candidaturas para o apuramento especial na UEM	100%	100%	100%		Divulgar e persuadir os potenciais candidatos ao processo de apuramento especial na UEM a nível do departamento	Recolhidos os processos de candidaturas para o apuramento especial na UEM do DFPEC	0	0		NA	FACE D	DFPEC	
	E/O-1/1-8	Divulgar os Cursos oferecidos pelo Departamento	Divulgados os Cursos oferecidos pelo Departamento	25/%	50%	75%	100%	Participação nas feiras de Educação	Participação nas feiras efectuada	70	70		OE/RP	FACE D	FACED	
								Realização de Palestras nas Escolas Secundárias	Palestras realizadas	20	20					
								Produção de videos	Videos produzidos	10	10					
	E/O-1/1-9	Supervisionar o processo de candidaturas para o apuramento especial na UEM	Realizado o processo de candidaturas para o apuramento especial na UEM	100%	100%	100%		Divulgar e persuadir os potenciais candidatos ao processo de apuramento especial na UEM a nível do departamento	Recolhidos os processos de candidaturas para o apuramento especial na UEM do DFPEC	0	0		NA		DFPEC	
	E/O-1/1-10	Divulgar os Cursos oferecidos pelo Departamento	Divulgados os Cursos oferecidos pelo Departamento	25/%	50%	75%	100%	Participação nas feiras de Educação	Participação nas feiras efectuada	70	70		OE/RP			
								Realização de Palestras nas Escolas Secundárias	Palestras realizadas	20	20					
								Produção de videos	Videos produzidos	10	10					

Objectivo estratégico 1: Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as várias dimensões de inclusão e equidade (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Seleccionar os melhores estudantes.	E/O-1/1-1	Realizar acções de divulgação dos cursos nas escolas	Cursos da Faculdade conhecidos pelos estudantes das escolas	0%	0%	50%	50%	Eventos (palestras) em escolas	Eventos realizados	50000	50000		OE/RP	FC		
	E/O-1/1-2	Publicar, no site pequenos vídeos, mostrando a experiência de estudantes e docentes da Faculdade	Experiência de estudar e leccionar na Faculdade aos dispor da sociedade em geral	0%	50%	25%	25%	Elaborar conteúdos para vídeos. Produzir e publicar os vídeos.	Número de vídeos(1 por cada curso de graduação e pós-graduação).	10000	10000		RP			Apoio da CECOMA e do Departamento de TICs da Faculdade de Ciências
	E/O-1/1-3	Oferecer bolsa de estudo para o melhor candidato nos Exames de admissão	Número de bolsa	25%	25%	25%	25%	Custear as despesas de inscrição e matrícula de Primeiro Ano	1 Bolsa				OE/RP			
	E/O-1/1-4	Divulgar o campos de actuação dos Departamento da Faculdade de Ciências	Número de Brochuras/Panfletos/Posters	25%	25%	25%	25%	Elaborar Brochuras/Panfletos/Posters	5 Brochura/ 5 Panfletos/5 Posters	100	100		OE/RP			Apoio da CECOMA e do Departamento de TICs da Faculdade de Ciências
	E/O-1/1-5	Aumentar a quantidade e qualidade de estudantes para os cursos de graduação, observando a equidade de género	Aumento de candidatos com melhores qualidades			200		Palestra nas Escolas Pré-Universitárias das cidades de Inhambane, Maxixe, Vilanculos e nas provincias de Gaza, Sofala e Nampula	Nº de palestras	170,28	311,48	112101	OE	ESHTI		Para a execução necessitamos de material de divulgação: planfletos e brochuras e combustível para deslocação a Maputo e ajudas de custos., seguro de viagem, bilhete de voo para Nampula e Sofala.
										6,45		122009	OE			
										24,75		121001	OE			
										88,00		122002	OE			
										22,00		121098	OE			
					100 %			Divulgação dos cursos na página da Escola	Nº de divulgação	0,00		N/A				
			Aumento da notoriedade da ESHTI		100 %			Contratar serviços de captação e edição de vídeos e fotos	Videos e fotos produzidos	60	60	122099	OE			

Objectivo estratégico 1: Atrair e seleccionar os melhores estudantes e talentos para os cursos de graduação e pós-graduação da UEM, garantindo as várias dimensões de inclusão e equidade (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Seleccionar os melhores estudantes.	E/O-1/1-6	Melhorar os modelos de selecção e admissão para o curso de direito	Modelos melhorados	1				Criar uma equipa de trabalho para conceber a referida proposta de modelo, bem como o seu estudo	1	10	22	121010	OE	FD		
										12		121005	OE			
						1		Submeter proposta de melhor modelo de selecção e admissão de estudantes	1	18	18	122099	OE			
	E/O-1/1-7	Atrair 60% de estudantes para os cursos oferecidos pela Favet com nota superior a 14 valores	60 estudantes admitidos com o perfil desejado		50%	25%	25%	Elaborar material publicitário sobre os cursos da FAVET	100 estudantes admitidos		15	122024/122099	OE	FAVET		
					50%	25%	25%	Divulgar os cursos da FAVET nas Escolas Secundárias e Institutos Médios de Agropecuária	50% das instituições identificadas, devem ter o material publicitário			112101/121005/122001/122009/122099	OE	FAVET		
				25%	25%	25%	25%	Promover palestras com os profissionais das áreas de formação, sobre as possibilidades de emprego.	4 palestras realizadas e exposicao no Dia Aberto		200	121005/121010/122099	OE	FAVET		
	E/O-1/1-8	Atrair mais estudantes para os cursos oferecidos pela UEM, com enfoque no género feminino	Nº de estudantes admitidos	6351				Admitir 5.430 estudantes para los cursos de licenciatura; 805 para mestrado e 116 para cursos de doutoramento			16 446,23		OE			

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância , a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10 ^{^3} Mt	Subtot al	Rúbric a	Fonte de financia mento	Respons ável	Outros intervenien tes	Observa ções
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD.	E/O-1/2-1	Realizar a revisão do curso de Licenciatura em Psicologia	Revisto o curso de Licenciatura em Psicologia	75%	85%	95%	100 %	Concepção final dos planos temáticos	Finalizada a concepção dos planos temáticos	10,00	10,00		OE/RP	FACED		
								Compilação do relatório final	Comissão Reactivada	10,00	10,00		OE/RP			
								Submissão à Faculdade	Relatório submetido		0,00		NA			
	E/O-1/2-2	Introduzir o curso de Mestrado Profissionalizante em Terapia Familiar e Comunitária	Introduzido o curso de Mestrado Profissionalizante em Terapia Familiar e Comunitária	20%	50%	75%	85%	Reactivar a comissão de trabalho	Reactivada a comissão	50,00	50,00		OE/RP	FACED		
		Fazer a revisão do currículo de LEA		1	1	1	1	Fazer a revisão do curso		1 600,00	1 600,00		OE	FACED		
		Propor curso de graduação em Ensino de Ciências Naturais		1	1			Elaboração de estudo de viabilidade para identificar as necessidades actuais.		875,00	875,00		OE / FDI	FACED		
	E/O-1/2-3	Propor curso de graduação em Ensino de Ciências Naturais				1	1	Elaboração de currículo		435,5	435,5		OE / FDI	FACED		
		Divulgar os cursos de graduação a nível das escolas	Cursos da Faculdade conhecidos pelos estudantes das escolas	0%	0%	50%	50%	Eventos em escolas	Número de Acções de divulgação	50 000,00			OE/RP	FC		
		Divulgar os cursos de pós-graduação da Faculdade a nível de outras instituições de ensino superior do país e da região e junto dos empregadores	Cursos da Faculdade conhecidos por potenciais candidatos e empregadores	0%	50%	50%	0%	Eventos onde serão convidados empregadores, instituições de ensino superior e graduados de licenciatura	Número de Acções de divulgação				OE/RP			

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD.	E/O-1/2-4	Introduzir um curso de Mestrado em Meteorologia Aplicada e Serviços de Clima	Nº de cursos		x			Submeter o currículo aos diferentes órgãos da UEM	Curriculo aprovado		10			FC	1. Organização Mundial de Meteorologia; 2. Universidade de ; 3. Instituto Nacional de Meteorologia; 4. Universidade de Reading - Inglaterra	
				x		x		Realizar seminários de divulgação			200					
	E/O-1/2-5	Introduzir Mestrado em Tecnologias Educacionais e Ensino da Física	Nº de cursos					Apresentação do currículo aos órgãos colegiais da UEM	Curriculo Aprovado		15			FC	MINEDH, INDE, Escolas secundárias	
								Realizar seminários de divulgação e audição	Relatório de resultados		450					
								Realizar seminário de divulgação do prototipo								
	E/O-1/2-6	Divulgar os cursos da UEM	100% de Cursos divulgados	X	X	X	X	Divulgar os Cursos nos Meios Digitais e Impressos	100% dos Cursos Oferecidos pela UEM Divulgados nos Mídias e Redes Sociais	1	1	122099 Outros Serviços	OE	CECO MA	Jornalismo e Publicidade e Marketing , DP e DRA	
	E/O-1/2-7	Aumentar a % de novos ingressos por curso da graduação e pós graduação	% de aumento de novos ingressos por curso da pós-graduação relativamente ao ano 2022;	1,5 %				Realizar o dia Aberto da UEM	Dia Aberto com envolvimento de todos os departamentos da FLCS realizado	75	75		OE RP	FLCS		
								Elaborar e divulgar os editais dos cursos de Graduação e Pós-graduação na Pág Web da FLCS, nas vitrinas dos departamentos académicos e não académicos e nos espaços públicos da FLCS	31 cursos divulgados (19 da graduação e 12 da pós-graduação)	28	28		RP			
								Divulgar os currículos dos cursos da graduação e pós-graduação nos órgãos de comunicação social	Todos os cursos divulgados via Rádio ou Televisão	15	15		RP			

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações	
				I	II	III	IV										
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD.	E/O-1/2-7	Criação do curso de produção culinária do departamento de hotelaria	Aumento de número de cursos			100%		Organizar Viagens de intercâmbio com diferentes Instituições de Ensino internacional	Curso criado	274,25	274,25	112102	RP	ESHTI			
											122009						
											122003						
						100%		Organizar Viagens de intercâmbio com diferentes Instituições de Ensino nacional		122,2	122,2	112101	RP				
											122009						
											122002						
	E/O-1/2-8	Realização da cerimónia de graduação na ESHTI	Cerimónia realizada			100%		Realizar a cerimónia de Graduação	Número de graduados	25	64,75	121022	OE	ESHTI	DRA		
											5,25		121098			OE	
											15		121021			OE	
											1		122001			RP	
											5		122011			RP	
											13,5		121010			OE	
	E/O-1/2-9	Melhoria da qualidade de ensino	Docentes capacitados			100%		Garantir a formação de curta duração em matéria de artes culinarias, design gráfico, praticas hoteleiras a nível internacional	Docentes capacitados	418,08	591,93	112102	D	ESHTI			
											6		122002		D		
											15,00		122003		D		
											2,85		122009		D		
											150,00		122099		D		
			Criação de manuais adequados ao curricula	100 %					Fomar docentes para elaboração dos manuais, e adequação dos curricula no modelo de ensino a distância	Criação de manuais adequados ao curricula	84,00	85,46	112101		OE		
												1,46			122008	OE	

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD	E/O-1/2-10	Assistir Protocolamente, Tecnicamente e Garantir a Cobertura Mediática da Cerimónia de Graduação	2 Eventos Assistidos		1			Assistir Graduações em Maputo	2 Eventos Assistidos na Integra	930,00	930,00	121001	OE		Jornalismo, UGP, Relações Públicas, DAF e DRA	Recursos Financeiros: Transporte (Combustível) 20,000.00Mt e Refeições - 100,000.00Mt, Comunicação - 10,000.00Mt e Transmissão Online - 800.000,00Mt = 930,000.00Mt
												122001				
												122099				
			4 Eventos Assistidos			3		Assistir Graduações nas Escolas fora de Maputo (ESCMC; ESUDER; ESHTI e ESNEC)	4 Eventos Assistidos na Integra	606,00	606,00	112101	OE	CECOM A	Jornalismo, UGP, Relações Públicas, DAF e DRA, ESCMC, ESUDER, ESHTI e ESNEC	Recursos Financeiros: Transporte (Combustível) = 60.000,00Mt; Passagens Aéreas Ida e Volta Maputo-Quelimane-Maputo 2 x 30,000.00Mt = 60,000.00Mt; Ajudas de Custos Para ESCMQ - 2 Técnicos X 4 Dias X 6,000.00 Mt = 48,000.00Mt; Ajudas de Custos (ESHTI, ESUDER e ESNEC) - 7 (6 Técnicos e 1 Condutor x 10 Dias x 6,000.00Mt/Dia = 420.000,00Mt; e Seguros - 18,000.00Mt - Total = 606,000.00Mt
												121001				
												122002				
												122009				

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD.	E/O-1/2-11	Aumento de 25% na oferta dos cursos de graduação e pós graduação	Aumento de 25 vagas de admissoao		50%		50%	Propor a adequação de cursos de graduação para o regime pos-laboral	3 cursos de licenciatura 4 cursos de pós graduação		100	121005/121010/122001/122099	OE	FAVE T		
				25%	25%	25%	25%	Definir e monitorar o numero de aula praticas por estudantes	90% dos estudantes com praticas realizadas		10	121005/122001	OE	FAVE T		
					50%	25%	25%	Aumentar a exposição dos estudantes as actividades praticas (AJU's e estágios)	70% dos estudantes habilitados		1.000	112101/121001/121010/121011/121015/121016/121099/122099	OE	FAVE T		
	E/O-1/2-12	Publicitar o Curso de Licenciatura em Filosofia	Curso publicitado			2 palestras realizadas	2 palestras realizadas	Realização de palestras nas escolas	Número de palestras realizadas	200	200	122099	OE	FAF	Estudantes	Despesas com transporte, comunicação, combustível e serviços de catering e despesas com pessoal
						Seminário realizado (em local por apurar)		Realização de um seminário aos professores de escolas secundárias	Seminário realizado	100	100				Docentes	
	E/O-1/2-13	Publicitar os Cursos de Mestrado e Doutoramento em Filosofia ao nível nacional e Internacional	Cursos de Mestrado e Doutoramento publicitados	Realização de 1 workshop e concepção e divulgação de editais	Realização de 1 workshop e concepção e divulgação de editais	Realização de 1 workshop e concepção e divulgação de editais	Realização de 1 workshop e concepção e divulgação de editais	Debater em eventos científicos questões fundamentais da sociedade	Workshops	550	500	122099	OE	FAF		
								Conceber e divulgar os editais dos cursos	Relatórios da efectivação dos debates		50					
									Editais concebidos e enviados							

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD	E/O-1/2-14	Promover a divulgação dos cursos da FACED - DFPEC.	Divulgado os cursos do DFPEC.	100%	100%	100%		Divulgar o curso de Língua de Sinais de Moçambique através da direcção do curso.	Divulgado o curso de Língua de Sinais de Moçambique através Psnfletos, Website e Dia Aberto	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/2-15	Promover a criação e implementação de novos cursos de graduação e pós-graduação.	Implementados novos cursos de graduação e pós-graduação.	100%	100%	100%		Criar e implementar novos cursos de graduação (Licenciatura em Ciências da Educação)e pós-graduação (Mestrado Profissionalizante em Desenvolvimento Curricular e Avaliação de Aprendizagem).	Aprovados novos cursos de graduação e pós-graduação pelo Conselho da Faculdade.	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/2-16	Introduzir cursos que respondam as necessidades actuais do país e do mundo	Introduzidos cursos que respondam as necessidades actuais do país e do mundo	25/%	50%	75%	100%	Termos de referencia elaborada	Termos de referencia elaborada	0	0		NA	FACED		
								Comissao nomeada	Comissao nomeada				NA	FACED		
								Estudo de viabilidade realizada	Estudo de viabilidade realizado	25	25		OE/RP	FACED		
	E/O-1/2-16	Realizar a revisão do curso de Licenciatura em Psicologia	Revisto o curso de Licenciatura em Psicologia	75%	85%	95%	100%	Concepção final dos planos temáticos	Finalizada a concepção dos planos temáticos	10	10		OE/RP	FACED		
								Compilação do relatório final	Comissão Reactivada	10	10		OE/RP	FACED		
								Submissão à Faculdade	Relatório submetido		0		NA	FACED		

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de - graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD	E/O-1/2-17	Introduzir o curso de Mestrado Profissionalizante em Terapia Familiar e Comunitária	Introduzido o curso de Mestrado Profissionalizante em Terapia Familiar e Comunitária	20%	50%	75%	85%	Reactivar a comissão de trabalho	Reactivada a comissão	50	50		OE/RP	FACED	FACED	
	E/O-1/2-18	Fazer a revisão do currículo de LEA	Currículo revisto	1	1	1	1	Fazer a revisão do curso		1 600	1 600		OE	FACED		
	E/O-1/2-19	Propor curso de graduação em Ensino de Ciências Naturais		1	1			Elaboração de estudo de viabilidade para identificar as necessidades actuais.	Relatório do estudo	875	875		OE / FDI	FACED		
	E/O-1/2-20	Propor curso de graduação em Ensino de Ciências Naturais				1	1	Elaboração de currículo		435,4	435,4		OE / FDI	FACED		
	E/O-1/2-21	Levantamento de necessidades	Relatório sobre Levantamento de Necessidade					Elaboração e aplicação de questionários	Questionários	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/2-22	Elaboração do currículo	Proposta do Currículo					Constituição da Comissão	Despacho de nomeação	0	0		NA	FACED		
								Encontros de trabalho da Comissão	Convocatórias/Relatórios	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/2-23	submissão do currículo aos órgãos colegiais	Proposta do Currículo aprovado					Apresentação da proposta	Proposta curricular	0	0		NA	FACED		
								Acomodação das sugestões e recomendações	Proposta curricular melhorada	0	0		NA	FACED		

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (8)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar e adequar a oferta de cursos de graduação (laboral e pós-laboral); - pós-graduação (laboral e pós-laboral); e - EaD.	E/O-1/2-22	Lançamento da 7.ª edição do mestrado em Biot	Panfleto do edital	x		x		Revisão e produção do edital	Edital publicado nos média de maior circulação					CBUEM	Investigadores/ DAF	
			Propinas revistas	x		x		Revisão das propinas	Propinas cobradas						Supervisores	
	E/O-1/2-23	Administração do curso	Leccionação das aulas	x	x	x	x	Discussão do calendário e modalidades das aulas, contacto com potenciais docentes, Programas estabelecidos	Calendário das aulas estabelecido, lista de docentes de cursos criada e módulos definido		5		Doação	CBUEM	Investigadores/DAF	AICS
	E/O-1/2-23	Aumentar o número de graduados	Nº de graduados por nível académico		1328		1623	Graduar 2651 estudantes de licenciatura, 287 de mestrado 13 de doutoramento			2		OE			
	E/O-1/2-24	Propôr a aprovação de um novo curso de graduação	Curriculum de um novo curso de graduação Aprovado	Aprovar o novo curso	Oferecer um novo curso de graduação	-	-	Apresentar e defender o currículo junto dos órgãos colegiais da UEM	Novo curso de graduação oferecido	-	-	-	-	Comissão de elaboração do curriculum	-	O Desenho do Currículo será iniciado em 2022.
Melhorar as Hbilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho	E/O-1/2-1	Melhorar em 25% as habilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho	Aumento de 25 vagas de admissao	25%	25%	25%	25%	Introduzir o uso de cadernetas de controlo de actividades praticas	50% de cadernetas preenchidas com sucesso		250 0	122024	OE	FAVET		
	E/O-1/2-2	Reter 100% dos estudantes que culminarem o curso com notas acima de 16 valores	20 estudantes culminaram o curso com a nota desejada	25%	25%	25%	25%	Organizar palestras com profissionais bem sucedidos na carreira	Média de 20 estudantes que culminam o curso. 4 palestras realizadas		150	121005/121010/122099	OE	FAVET		
				25%	25%	25%	25%	Estabelecer parcerias para garantir estágios e oportunidades de emprego para os melhores estudantes	4 parcerias firmadas		150 000,00	112101/121005/122001/122099/122099	OE			

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (9)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Melhorar as Habilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho	E/O-1/2-3	Melhorar a capacitação dos estudantes em conteúdos práticos	% estudantes-estagiários formados	100%	-	-	-	Lançar Edital de Ingresso ao Estágio ministrado pelo CPJ.	1	N/A	N/A	N/A	N/A	FD		
				-	-	43%	57%	Leccionar os Módulos de Práticas Jurídicas	7 (sete) módulos	N/A	N/A	111000	OE/RP			
	E/O-1/2-4	Aumentar a % de novos ingressos por curso da graduação e pós graduação	Aumentar a % de novos ingressos por curso da graduação e pós graduação	1,5 %				Informar o Registo académico central sobre as vagas disponíveis e os cursos da Graduação e Pós-graduação oferecidos na FLCS	Graduação:545 vagas	30	30		RP	FLCS		
									Pós-graduação: Doutoramento 20 vagas Mestrado 232 vagas		0					
	E/O-1/2-5	Organizar e operacionalizar visitas de estudo a empresas específicas			5		5	Identificar potenciais empresas	10 Relatório de visitas de estudo	36	36		OE	FACED		
	E/O-1/2-6	Assegurar a integração de novos ingressos na vida académica da FLCS	% de novos ingressos participando na vida académica da FLCS	100%				Realizar palestras, seminários, versando sobre Saber Ser e Estar na FLCS, desafios da Formação superior	1 ciclo de palestra por semestre	30	30		RP	FLCS		
								Realizar palestras, oficinas de escrita académica, seminários de apresentação e partilha dos trabalhos dos estudantes	1 palestra, 1 oficina e 1 seminário por ano	15	15		RP			

Objectivo estratégico 2: Aumentar a relevância, a diversidade e modalidades de oferta de cursos de graduação e de pós-graduação para responder as necessidades do desenvolvimento nacional e da sociedade (10)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Melhorar as Habilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho	E/O-1/2-7	Incentivar a culminação dos estudos dentro do período normal de formação tanto na graduação como na pós-graduação	% dos estudantes ingressados em 2020 que graduam em 2023	85% da licenciatura e 45% da pós-graduação				Distinguir os melhores estudantes dos cursos da graduação e pós-graduação	8 melhores estudantes identificados e distinguidos publicamente	35	35		RP	FLCS		
								Realizar encontros de persuasão para a conclusão da formação dentro do período previsto	1 encontro por turma realizado	0	0					
	E/O-1/2-8	Melhorar as habilidades dos estudantes para a vida e para o trabalho	Estudantes com maior conhecimento do mercado de trabalho	0%	0%	0%	100%	Formulação de convites ao sector produtivo	4 palestras proferidas pelo sector produtivo				RP	FC		
								Criação de condições para a realização das palestras					RP			
	E/O-1/2-9	Implementar os Currículos revistos	Estudantes com habilidades para a vida e para o trabalho	Introduzidas as disciplinas transversais	-	-	-	Rever os currículos para introduzir disciplinas transversais que desenvolvem habilidades para a vida.	Introduzidas disciplinas que promovem habilidades para a vida	-	-	-	RP/OE	FACECO	-	O processo de revisão iniciará em 2022.
								Realização de workshops sobre os três currículos.		-	-	-		FACECO		-
								Realização de viagens de trocas de experiências com outras Universidades.		-	-	-		FACECO		-

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Introduzir plataformas e-learning de ensino e aprendizagem e utilizar meios informáticos no processo de ensino e aprendizagem	E/O- 1/3-1	Continuar a promover a adopção de novas tecnologias de ensino dos actuais 50 para 70%, incluindo o uso de diversas plataformas digitais de aprendizagem; CITE;	% das aulas presenciais oferecidas usando as TICS	60%	70%			Continuar a capacitar docentes em plataformas e-learning de ensino e aprendizagem	250 docentes capacitados	10	10		RP	FLCS	CIUEM	
									100% dos docentes capacitados usando Moodle	10 0	10		OE			
								Capacitar estudantes no uso das plataformas e-learning	Pelo menos 50% dos estudantes capacitados	15	15		RP			Usar o tecnico de informatica como facilitador
								Facilitar aos estudantes o uso da sala de informática da FLCS no ambito do PEA	Pelo menos 50% dos estudantes usam a sala de informatica da FLCS no ambito do PEA	0	0					Usar o tecnico de informatica para a monitoria do processo
	E/O- 1/3-2	Incentivar os docentes do DFPEC no uso de plataformas e-learning de ensino-aprendizagem (VULA).	Plataformas e-learning no ensino presencial na graduação (LLSM) e pós-graduação	100%	100%	100%		Participar nos cursos do CDA sobre o uso de plataformas e-learning; Monitorar o uso de plataformas e-learning de ensino e aprendizagem.	levantamento dos docentes capacitados	100	100		NA	FACE D	CDA	
	E/O- 1/3-3	Promover a integração de estudantes em actividades e projectos de investigação.	Realizadas jornadas estudiantis e palestras segundo às secções da FACED	100%	100%	100%		Realizar jornadas Científicas e palestras estudiantis promovidas pelo DFPEC.	Realizadas 3 Jornadas Científicas estudiantis e 3 acções de pesquisa relacionadas com as secções do DFPEC	15	15		NA			
	E/O- 1/3-4	Adoptar modelo de ensino combinado (presencial e on-line): plataformas virtuais para seminarios de apresentacao de trabalhos realizados pelos estudantes			3	3	3	Incentivar aos docentes e estudantes a usarem as plataformas e-learning	12 docentes que usam as plataformas e-learning de ensino e aprendizagem.	180	180		OE			

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Introduzir plataformas e-learning de ensino e aprendizagem e utilizar meios informáticos no processo de ensino e aprendizagem	E/O-1/3-5	Produção de Materiais didácticos para o curso de LEA			1	1	1	Produzir materiais didáticos	3 Módulos produzidos; pesquisas publicadas	150	150		OE	FACE D		
	E/O-1/3-6	Mobilizar meios informáticos para apoio no processo de ensino e aprendizagem	Estudantes e docentes com acesso a meios informáticos	0%	25%	0%	25%	Levantamento das necessidades de meios informáticos. Identificar fontes de financiamento. Elaborar projectos para aquisição e instalação do equipamento	Número de laboratórios equipados e número de computadores cada					FC		
								Levantamento das necessidades de meios informáticos. Identificar fontes de financiamento. Elaborar projectos para aquisição e instalação do equipamento	Número de salas com equipamentos audio-visual para Docentes							
	E/O-1/3-7	Incentivar a utilização das plataformas disponíveis no processo de ensino e aprendizagem e no e-learning, pelos docentes e estudantes	Estudantes e docentes capacitados e colaborativos na utilização das diversas plataformas	0%	50%	0%	50%	Desenhar a estratégia de sensibilização. Realizar a sensibilização	Número de acções de sensibilização para docentes					FC		
				50%	0%	50%	0%	Desenhar a estratégia de sensibilização. Realizar a sensibilização	Número de acções de sensibilização para estudantes							
	E/O-1/3-8	Criar Aulas práticas interativas com recurso as TICs	Pelo menos uma aula Prática Interativa	25%	25%	25%	25%	Adquir (materiais apropriados)/Motivar/Capacitar (os intervenientes)	Aulas Prática Interativa				OGE/RP	FC		
	E/O-1/3-9	Aumentar os meios didáticos de ensino	2 Laptop, 2 Datashow, 1 Softwares, 1 Camera	25%	25%	25%	25%	Adquirir os meios didáticos de ensino	Laptop, Datashow, Softwares, Camera				OGE/RP			

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (3)

Intervenção estratégica	Cód igo	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10 ^{^3} Mt	Subtot al	Rúbri ca	Fonte de financiamen to	Respo nsável	Outros interven ientes	Observa ções
				I	II	III	IV									
Introduzir plataformas e-learning de ensino e aprendizagem e utilizar meios informáticos no processo de ensino e aprendizagem	E/O-1/3-10	Incentivar a utilização das plataformas disponíveis no processo de ensino e aprendizagem e no e-learning, pelos Docentes e Estudantes	1 Estratégias	25%	25%	25%	25%	Desenhar a estratégia de sensibilização. Realizar a sensibilização.	Número de acções de sensibilização para os Docentes				OE/RP	FC		
			1 Estratégias	25%	25%	25%	25%	Desenhar a estratégia de sensibilização. Realizar a sensibilização.	Número de acções de sensibilização para os Estudantes				OE/RP			
	E/O-1/3-11	Insentivar o usos da Plataforma e-learning no processo de ensino e aprendizagem		100%				Sensibilizar docentes e estudantes para a migração do uso das plataformas digitais	Nº de sessões de sensibilização	0				ESHT I		
	E/O-1/3-12	Aumentar a percentagem dos docentes capacitados em 12%	% dos docentes capacitados				12%	organizar um curso de formação psicopedagógica sobre elaboração de conteúdos destinados ao ensino remoto (com recurso a plataformas Zoom, Vula e SIG)	1	N/A	N/A	N/A	N/A	FD		
	E/O-1/3-13	Consolidar o uso de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	Consolidado o uso de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	25/%	50%	75%	100%	Supervisão e apoio do docente no uso de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	Docentes usuários efetivos de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	110	110		OE	FACE D		
	E/O-1/3-14	Incentivar os docentes do DFPEC no uso de plataformas e-learning de ensino-aprendizagem (VULA).	Plataformas e-learning no ensino presencial na graduação (ILSM) e pós-graduação	100%	100%	100%		Participar nos cursos do CDA sobre o uso de plataformas e-learning; Monitorar o uso de plataformas e-learning de ensino e aprendizagem.	levantamento dos docentes capacitados	100	100		NA	FACE D	CDA	
	E/O-1/3-15	Adoptar modelo de ensino combinado (presencial e on-line): plataformas virtuais para seminários de apresentação de trabalhos realizados pelos estudantes			3	3	3	Incentivar aos docentes e estudantes a usarem as plataformas e-learning	12 docentes que usam as plataformas e-learning de ensino e aprendizagem.	180	180		OE	FACE D		

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Introduzir plataformas e-learning de ensino e aprendizagem e utilizar meios informáticos no processo de ensino e aprendizagem	E/O-1/3-16	Consolidar a implementação do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP).	Planificar as actividades lectivas e académicas segundo as normas estabelecidas no Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico.	100%	100%	100%		Implementar os procedimentos do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico.	cumprimento das normas e princípios estabelecidos no Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico.	0	0		NA	FACE D		
	E/O-1/3-17	Expansão do curso de formação do corpo docente no uso de TIC para o Desenho Híbrido Edtech	Número de participantes no curso Edtech	25%	25%	25%	25%	Promoção de registo para o curso	Chamada para registo em todas as faculdade e escolas	30			EDTECH	CIUE M		Materiais graficos
								Reciclagem de facilitadores	10 facilitadores reciclados	100						logística da formação presencial
								Leccionamento do curso	120 docentes formados	80						Custos de comunicação para facilitadores
	E/O-1/3-18	Implementação de cursos de formação para população estudantil no uso da para o ensino para Híbrido	Número de cursos desenvolvidos e disponibilizados		50%		50%	Elaboração e Desenho conceptual do curso	Conteúdo do curso elaborado	150			EDTECH	CIUE M		consultor
								Apresentação e Aprovação	Curso Aprovado							
								Implementação na plataforma Digital	Plataforma lançada	30						plugins
	E/O-1/3-19	Melhoria do serviço de atendimento helpdesk a comunidade académica	Número de serviços helpdesk disponibilizados/melhorados	25%	25%	25%	25%	Diversificar e dinamizar os canais de atendimento	Número de canais (webistes, redes sociais, etc) de entrada de pedidos de apoio					CIUE M		
								Prestar assistência a comunidade académica	% de assistências resolvidas com sucesso							
								Criação de recursos de apoio técnico	Número de recursos de apoio a técnico (manuais de apoio, vídeos, conteúdos online)	50						plugins

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar Métodos de ensino centrados no estudante a todos os níveis de ensino.	E/O-1/3-1	Capacitar os docentes no uso de métodos centrados no estudante	Docentes conhecedores e capacitados para o uso de métodos centrados no estudante	100%	0%	0%	0%	Programação de capacitação junto ao CDA	2 acções realizadas				RP	FC		
				100%	0%	0%	0%	Sensibilização dos docentes para adesão às acções de capacitação	2 acções realizadas				RP			
				0%	0%	100%	0%	Acções de capacitação	Todos os docentes capacitados				RP			
	E/O-1/3-2	Capacitar os Docentes no uso de método de ensino centrados no estudante	Pelo menos a disponibilidade de uma rede Wifi; Uma biblioteca Física e uma Virtual	25%	25%	25%	25%	Garantir a disponibilidade das TICs e acesso as Bibliotecas	Número de acções de capacitação				OGE/RP	FC		
			Pelo menos uma acção de capacitação	25%	25%	25%	25%	Sensibilizar e divulgar os cursos de capacitação.					OGE/RP			
	E/O-1/3-3	Oferecer óptimas condições de trabalho aos docentes, C32:P35C32:N35A32C32:O35C32:O35C32:Q35	Nº de dispositivos informáticos e materiais de ensino nas salas de aulas instalados/ oferecidos e em uso	250 Kits pedagógicos individuais, 1 Kit pedagógico turma, 18 projectores e 10 laptops	250 Kits pedagógicos individuais, 1 Kit pedagógico turma,		Disponibilizar aos professores um Kit pedagógico para o PEA	Todos os professores (250) usufruem de um Kit pedagógico individual para o PEA	136 890,00	136 890,00		68445=OE68445=RP	FLCS			
							Prover todas as salas sob gestão da FLCS de um Kit pedagógico turma (1 apagador e 3 marcadores)	Todas as salas (24 salas) com Kit pedagógico	63 000,00	63 000,00		31500=OE31500=RP				
							Colocar projectores nas salas de aulas	18 salas com projectores	350 000,00	350 000,00		Outras fontes/ doações				
							Adquirir dispositivos informáticos para o PEA	10 laptops adquiridos	600 000,00	600 000,00		516000=OE; 84000=RP				

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar Métodos de ensino centrados no estudante a todos os níveis de ensino	E/O-1/3-4	Aumentar a % do nível de cumprimento da implementação do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico dos actuais 60 para 70%	% do nível de implementação do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico	70%				Realizar visitas de monitoria pedagógica aos departamentos académicos	Nr de visitas anuais por departamento realizadas (2 visitas anuais por departamento)	0	0		Orçamento Vide Rubrica consumíveis	FLCS		
								Apoiar os departamentos na realização de actividades de monitoria pedagógica	Departamentos académicos com arquivo dos planos analíticos e respectivos relatórios	0	0		Orçamento Vide Rubrica consumíveis			
									Departamentos académicos com conselhos pedagógicos realizados	0	0		Orçamento Vide Rubrica consumíveis			
								Adquirir e disponibilizar o livro de sumário para preenchimento	100 % de docentes a controlar as presenças e a escrever o sumário da aula	30	30		OE			
								Aumentar a taxa de sucesso académico na Graduação e Pós-graduação	Aumento em 5% relativamente a 2022	0	0					
	E/O-1/3-5	Incluir a investigação e extensão nas actividades lectivas baseadas em problemas locais	Promovida a aplicação de métodos de ensino-aprendizagem centrados no e estudante	25/%	50%	75%	100%	Sensibilização de Docentes para aplicação de métodos centrados nos estudantes	Docentes Sensibilizados para aplicação de métodos centrados no estudante	50	50		OE/RP	FACE D		
								Sensibilização de docentes para participação na capacitação contínua em TICs para o ensino								
	E/O-1/3-6	Promover a aplicação de métodos de ensino-aprendizagem centrados no e estudante	Promovida a aplicação de métodos de ensino-aprendizagem centrados no e estudante	25/%	50%	75%	100%	Orientar os estudantes a elaborar implementar projectos de investigação e extensão como actividades disciplinares	20 estudantes que elaboraram projectos de extensão como tarefa das disciplinas curriculares	3	3		OE	FACE D		
								Sensibilização de Docentes para aplicação de métodos centrados nos estudantes	Docentes Sensibilizados para aplicação de métodos centrados no estudante	50	50		OE/RP	FACE D	FACED	
								Sensibilização de docentes para participação na capacitação contínua em TICs para o ensino								

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Integrar estudantes em actividades e projectos de investigação	E/O-1/3-1	Impulsionar os estudantes para Participação em eventos científicos e extensão através de lançamento de editais	Garantir o pleno decurso de actividades	100%				Assegurar a realização de actividades curriculares no PEA	Material didactico diveso	24,7	1.229,7	121015	OE	ESHT I		
					100%				Nº de PC`s	1000		212019	RP			
				100%					Nº de recargas	205		122001	OE			
			Ligacao teoria e pratica no PEA		50%	50%	Realizar aulas práticas ligadas a extensão no processo de avaliação de estudantes	Actividades praticas realizadas	375	1.980,2	121001	OE	ESHT I			
									492,4		121010	OE				
									347,6			RP				
									575		122099	OE	ESHT I			
									93,6		122009	OE				
									96,6		112101	OE				
				100%		Participar em eventos científicos e de extensão	Eventos criados	3,22	87,92	122008	D	ESHT I				
								35,2		122003	D					
								39,6		122099	OE					
								9,9		121010	D					
	E/O-1/3-2	Promover a participação dos estudantes nas actividades de investigação dos grupos de disciplina de 2 estudantes para 5	nº de estudantes engajados na actividade de investigação				1	Promover a publicação de trabalhos dos estudantes participantes do concurso Inter-Regional de Trabalhos de Investigação da África Austral	1	150	150	122024	OE	FD	Universidade da Ilhas Reunião	
			nº de estudantes participantes nas actividades de investigação	2			2	Identificar temas de pesquisa por disciplina	4	N/A		N/A	N/A	FD	docentes	

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (8)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Integrar estudantes em actividades e projectos de investigação	E/O-1/3-3	Organizar 4 jornadas de Julgamentos Fictícios	nº de jornadas realizada				1	publicar o aviso sobre os prazos e condições de participação e recrutar os estudantes	1	N/A	N/A	n/a	n/a	FD		
					2		2	contactar os profissionais da administração da justiça para elaboração dos casos	4	25	25	122099	RP		Profissionais da administração da justiça	
					2		2	Constituir os júris do processo	4	15	15	122001	RP		Docentes	
	E/O-1/3-4	Integrar 70% dos estudantes de graduação, em actividades de iniciação científica	30% no aumento da qualidade dos projectos	25%	25%	25%	25%	Continuar o processo de integração de estudantes nas actividades das secções e centros internos (HEC, GRANJA e CUC)	150 estudantes		30	121012/121015/121098/121015/214003/212099	OE	FAVE T		
	E/O-1/3-5	Aumentar o número de acordos institucionais para realização de estagios dos actuais 10 para 15	Nr de acordos institucionais firmados	10		5		Realizar visitas a potenciais instituições parceiras	Pelo menos 20 instituições parceiras visitadas	0	0			FLCS		
								Apoiar estudantes na realização dos estágios profissionais no âmbito do currículo	150 estudantes apoiados (fazendo estágios)	0	0					
	E/O-1/3-6	Envolver Estudantes em actividades de extensão e projectos de investigação	Envolvidos Estudantes em actividades de extensão e projectos de investigação	25%	50%	75%	100%	Participação de Estudantes em actividades de extensão e projectos de investigação	Estudantes envolvidos em actividades de extensão e projectos de investigação	110	110		OE	FACE D		
	E/O-1/3-7	Desenvolver projectos de investigação que envolvam estudantes	Estudantes envolvidos em projectos	100%	0%	0%	0%	Concepção do projecto	1 projecto concebido				RP	FC		
				100%	0%	0%	0%	Elaboração do projecto	1 projecto elaborado				RP			
	E/O-1/3-8	Desenhar projetos de investigação que envolvam estudantes	1 projecto	25%	25%	25%	25%	Conceber projecto	Número de projectos				OGE/RP	FC		
			1 projecto	25%	25%	25%	25%	Elaborar projecto					OGE/RP			
	E/O-1/3-9	Delimitar, Formalizar e divulgar as áreas de investigação que orientem a culminação de estudos pelos estudantes	Documento das áreas de investigação aprovado no DQ	25%	25%	25%	25%	Sistematizar as áreas de investigação	Documento das áreas de investigação dos cursos ministrados no DQ				OGE/RP	FC		
			Documento das áreas de investigação conhecido por todos	25%	25%	25%	25%	Divulgar das áreas de investigação	Número de acções de divulgação				OGE/RP			

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (9)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Integrar estudantes em actividades e projectos de investigação	E/O-1/3-10	Programar e agendar as actividades de campo para estudantes consoante o nível.	Comprovação do decurso da actividade	0%	0%	50%	50%	Realização das actividades de campo (AJU's)	Estudantes devidamente inscritos e listados nas actividades				OGE/RP	FC		
	E/O-1/3-11	Renovação das especimens do Museu e Herbário	Amostras no Museu com boa qualidade	25%	25%	25%	25%	Colecta e actualização da identidade das amostras do Museu da História Natural	Museu com amostras renovadas	75			OE	FC		
			Amostras no Herbário em bom estado de conservação	25%	25%	25%	25%	Colecta de amostras para o herbário	Herbário com amostras bem conservadas e actualizadas	50 520			OE			
	E/O-1/3-12	Formalizar as áreas de investigação que orientem a culminação de estudos dos estudantes	Áreas de investigação formalizadas e divulgadas pelos estudantes finalistas	50%	50%	0%	0%	Sistematização das áreas de investigação	Número de Acções de divulgação				RP	FC		
				0%	0%	50%	50%	Divulgação das áreas de investigação	Documentos das áreas de investigação conhecidos por todos				RP			
	E/O-1/3-13	Realização de Oficinas Filosóficas	Publicar 2 números da Revista Científica da UEM		1 número de revista publicado		1 número de revista publicado	Mobilizar docentes, estudantes e outros intervenientes para apresentação de trabalhos	Disponibilidade de docentes e estudantes para as oficinas	400	400	122099	OE	FAF		
								Organizar os ensaios apresentados para publicação								

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (10)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Integrar estudantes em actividades e projectos de investigação	E/O-1/3-14	Promover a participação de estudantes e docentes em eventos científicos	Participação activa (com comunicações) de docentes e estudantes da FAF em Oficinas filosóficas, Conferências e outros espaços de debate académico	Participação de docentes e estudantes da FAF, com comunicações, na III Conferência Internacional de Filosofia, em Oficinas filosóficas e demais eventos nacionais e internacionais		Participação de docentes e estudantes da FAF, com comunicações, no evento comemorativo do Dia Mundial de Filosofia, em Oficinas filosóficas e demais eventos científicos		Mobilizar e incentivar aos docentes e estudantes para participação, com comunicações, em eventos científicos	Diálogo com docentes e estudantes	400	400	122099	OE	FAF		
	E/O-1/3-15	Envolver Estudantes em actividades de extensão e projectos de investigação	Envolvidos Estudantes em actividades de extensão e projectos de investigação	25/%	50%	75%	100%	Participação de Estudantes em actividades de extensão e projectos de investigação	Estudantes envolvidos em actividades de extensão e projectos de investigação	110	110		OE	FACED		
	E/O-1/3-16	Promover a integração de estudantes em actividades e projectos de investigação.	Promover a integração de estudantes em actividades e projectos de investigação.	Realizadas jornadas estudantis e palestras segundo às secções da FACED	100%	100%	100%	Realizar jornadas Científicas e palestras estudantis promovidas pelo DFPEC.	Realizadas 3 Jornadas Científicas estudantis e 3 acções de pesquisa relacionadas com as secções do DFPEC	15	15			FACED		
			Incluir a investigação e extensão nas actividades lectivas baseadas em problemas locais				5	Orientar os estudantes a elaborar implementar projectos de investigação e extensão como actividades disciplinares	20 estudantes que elaboraram projectos de extensão como tarefa das disciplinas curriculares	3	3			FACED		
	E/O-1/3-17	Passar dos actuais 3 para 23 estudantes	% de estudantes alcançados	5	5	5	5	Envolver estudantes em trabalhos de campo	Nº de Estudantes em Actividades de Pesquisa	20 x60	1.200	112101	OE	FEUEM		

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (12)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Integrar estudantes em actividades de extensão formalmente estabelecidas no currículo.	E/O-1/3-1	Elaborar e implementar projectos de investigação no âmbito das AJU's e AJA's por estudantes e docentes	Nº de projectos implementados		1		1	Elaborar projectos, recolher dados, produzir um plano de intervenção e elaborar relatório	2 projectos elaborados e implementados	196	196		OE	FACED		
	E/O-1/3-2	Realizar pesquisa accao na area de saúde ambiental para melhoria da qualidade do meio ambiente através da restauração de ecossistemas nas comunidades	Relatorios de pesquisa				1	Elaborar projectos, recolher dados, produzir um plano de intervenção e elaborar relatório	4 estudantes de graduação que terão participado em actividades de investigação;	840	840		OE			
	E/O-1/3-3	Desenvolver actividades de iniciação científica	Actividades de iniciação científica realizadas por estudantes finalistas e docentes	100%	0%	0%	0%	Preparação da acção de iniciação científica	Documento orientador e módulos para acção de iniciação científica					FC		
				0%	25%	25%	50%	Materialização da iniciação científica	40 estudantes finalistas integrados							
	E/O-1/3-4	Elaboração do Regulamento de Culminação de Estudo via estágio no CPJ	Melhoria de qualidade dos estudantes estagiarios	1				Produzir a proposta do Regulamento	1	30	30	121005	OE	FD		
					1			Submeter a proposta do Regulamento à avaliação interna do CPJ (juntos aos estudantes-estagiários, aos Formadores e aos Supervisores)	1	n/a	n/a	n/a	n/a			
					1			Submeter a proposta do Regulamento à auscultação da comunicade académica	1	n/a	n/a	n/a	n/a			
						1		Submeter a proposta do Regulamento aos órgãos colegiais da Faculdade	1	n/a	n/a	n/a	n/a			
						1		Submeter a versão final do Regulamento para a homologação do Director da Faculdade	1	n/a	n/a	n/a	n/a			
							1	Divulgar e aplicar o novo Regulamento	1	n/a	n/a	n/a	n/a			

Objectivo estratégico 3: Garantir a inovação no processo de ensino-aprendizagem, alicerçada na investigação e extensão (13)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Integrar estudantes em actividades de extensão formalmente estabelecidas no currículo.	E/O-1/3-5	Elaborar e implementar projectos de investigação no âmbito das AJU's e AJA's por estudantes e docentes	Nº de projectos implementados		1		1	Elaborar projectos, recolher dados, produzir um plano de intervenção e elaborar relatório	2 projectos elaborados e implementados	196	196		OE	FACE D		
	E/O-1/3-6	Realizar pesquisa acção na área de saúde ambiental para melhoria da qualidade do meio ambiente através da restauração de ecossistemas nas comunidades	Relatórios de pesquisa				1	Elaborar projectos, recolher dados, produzir um plano de intervenção e elaborar relatório	4 estudantes de graduação que terão participado em actividades de investigação;	840	840		OE			
	E/O-1/3-7	Produção de Materiais didácticos para o curso de LEA			1	1	1	Produzir materiais didácticos	3 Módulos produzidos; pesquisas publicadas	150	150		OE	FACE D		
	E/O-1/3-8	Organizar e operacionalizar visitas de estudo a empresas específicas	Relatórios de visitas		5		5	Identificar potenciais empresas	10 Relatório de visitas de estudo	36	36		OE			

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Realizar acções de acolhimento e integração de estudantes novos ingressos.	E/O-1/4-1	Garantir um ambiente de vida académica conducente a um desenvolvimento integral do estudante.	Estudantes do novo ingresso acolhidos no departamento	100%	100%	100%		Monitorar o acolhimento dos estudantes do novo ingresso no DFPEC	Acolhimento pela Direcção do Curso LSM	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/4-2	Mobilizar meios informáticos para apoio no processo de ensino e aprendizagem	Estudantes inteirados dos meios existentes e suas condições de acesso	100%	0%	0%	0%	Realização de sessões informativas	Número de acções de recepção e integração				RP	FC		
				100%	0%	0%	0%	Realização de visitas aos recursos da UEM, como biblioteca, etc	Número de visitas				RP			
	E/O-1/4-3	Realizar actividades de indução ao ensino superior	Estudantes inteirados dos regulamentos e normas	100%	0%	0%	0%	Realizar sessões de explicação sobre como o estudante deve comportar-se no ensino superior	Número de sessões de indução					FC		
				100%	0%	0%	0%	Apresentação dos principais aspectos dos documentos: Regulamento Pedagógico e os termos de referência do Manual de Procedimentos								
	E/O-1/4-4	Realizar eventos de recepção dos novos ingressos	Pelo menos um evento recepção realizado	100%	0%	0%	0%	Realizar a cerimónia de recepção dos novos ingressos	Cerimonia de Recepcao dos novos Ingressos				OGE/RP	FC		
	E/O-1/4-5	Integrar e induzir os novos ingressos ao ensino superior	1 Sessão	25%	25%	25%	25%	Realizar sessões de explicação sobre como o estudante deve comporta-se no ensino superior	Eventos de Integracao e Indução				OGE/RP			
			1 Sessão	0%	100%	0%	0%	Apresentar e explicar os documentos principais e instituicoes de apoio Social (Regulamento Pedagógico e Centro de Apoio Psicossocial)					OGE/RP	FC		

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Realizar acções de acolhimento e integração de estudantes novos ingressos.	E/O-1/4-6	Assistir Protocolarmente e Garantir a Divulgação da Cerimónia/Rever o Enquadramento /Enquadrar na Gestão	1 Evento Assistido	1				Assistir Protocolarmente e Divulgar a Cerimónia de Abertura do Ano Académico	1 Cerimónia Assistida na Integra	262	262	121001 122024	OE	CECO MA		Emissão de Convites, Preparação de Materiais Gráficos e de Identidade Visual de Evento - 250,000.00Mt e Transporte (Combustível) - 12,000.00Mt = 262,000.00Mt
	E/O-1/4-7	Divulgar o Processo de Início das Aulas	1 Processo Divulgado na Integra	1				Divulgar o Processo de Início das Aulas (Exames de Admissão, Processo de Matrículas, Reunião de Orientação)	1 Processo Divulgado na Integra	650	650	122024 122099	OE	CECO MA		Produção e Inserção de Publicidade nos Meios de Comunicação Social e nas Plataformas Digitais e Produção de Material de Identidade Visual Exames de Admissão 300,000.00Mt; Processo de Matrícula 300,000.00Mt e Transmissão de Reunião da Orientação - 50,000.00Mt = 650,000.00Mt
	E/O-1/4-8	Acolher e integrar estudantes novos ingressos para a socialização dos processos de ensino e aprendizagem, bem como com a convivência no campos	Socialização de estudantes	100		100		Orientar os estudantes no processo de matrícula e inscrição	Estudantes novos ingressos socializados	0	0			ESHTI		
				100		100		Integrar os estudantes na comunidade escolar		0	0					
								Elaborar as listas e estatísticas para estudantes		0	0					
				100				Realizar a reunião de orientação para estudantes novos ingressos		0	0					
								Abrir fichas de cadastro para estudantes		0	0					
	E/O-1/4-9	Implementar o Novo Currículo de Graduação, com duas orientações: ramo educacional e ramo da filosofia geral	Novo currículo de graduação implementado	Implementado o novo currículo				Implementação do novo currículo pelo Sector de Graduação	Relatórios trimestrais da Graduação					FAF		
	E/O-1/4-10	Introduzir o Ensino a Distância	Ensino à Distância implementado	Introduzido o Ensino à Distância				Nomeação da Comissão de coordenação da implementação do currículo do EaD	Produzir materiais Relatórios trimestrais da Comissão	3225	3225	121016	OE			

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Realizar acções de acolhimento e integração de estudantes novos ingressos.	E/O-1/4-11	Promover debates, publicação de artigos científicos e criação de parc+C135:Q143erias com outras Universidades ou institutos superiores	Incremento nas publicações por parte de docentes e estudantes da FAF, bem como a ampliação da rede de parceiros	Pelo menos 2 artigos publicados e acordo rubricado com alguma instituição de ensino superior	Pelo menos 2 artigos publicados e acordo rubricado com alguma instituição de ensino superior	Pelo menos 2 artigos publicados e acordo rubricado com alguma instituição de ensino superior	Pelo menos 2 artigos publicados e acordo rubricado com alguma instituição de ensino superior	Proporcionar debates entre estudantes e docentes	Sessões de estudo de temas de pesquisa e oportunidades de publicação	800	800	122099	OE	FAF		
								Acompanhar aos estudantes e docentes na busca de parceiros para publicação de artigos e capítulos de livro								
	E/O-1/4-12	Promover a realização de acções de acolhimento e integração de estudantes novos ingressos.	Estudantes do novo ingresso acolhidos no departamento	100%	100%	100%		Monitorar o acolhimento dos estudantes do novo ingresso no DFPEC	Acolhimento pela Direcção do Curso LSM	0	0		NA	FACE D		
	E/O-1/4-13	Treinar 50 caloiros	% de caloiros treinados	50				Treinar 50 Estudantes	Numero de estudantes treinados	1 x 10	10	121010	OE	FEUE M		
	E/O-1/4-14	Organizar 2 visitas guiadas	% de visitas efectuadas	2				Realizar visitas	Numero de visitas efectuadas							
Melhorar o sistema de atribuição de bolsas, tornando-o justo e equitativo (Percentagem de estudantes matriculados bolseiros).	E/O-1/4-1	Encontrar alternativas justas e equitativas de bolsas de estudos para atribuição aos estudantes	Apoio ao estudante necessitado	11				Mapear os Estudantes, com necessidades de bolsa de estudo.	Número de estudantes com necessidades					ESHT I		
								Identificar o seu aproveitamento pedagógico	Nível de aproveitamento							
								Garantir os mecanismos de ajudas alternativas	Bolsas Alternativas							
	E/O-1/4-2	Atribuir bolsas de estudo a estudantes de graduação e pós-graduação	Nº de beneficiários elegíveis	1600		50		Conceder 1600 bolsas para estudantes de licenciatura, 50 bolsas para estudantes de pós-graduação			101 650, 39		OE			

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Criar sistemas de apoio e atendimento diferenciado a estudantes com necessidades educativas especiais.	E/O-1/4-1	Integrar os estudantes com necessidades educativas especiais no sistema de Assistência e apoio Social da comunidade da Escola	Acompanhamento dos estudantes	100%				Identificar estudantes com necessidades especiais	Número de inqueridos					ESHTI		
			Funcionamento do posto	100%				Coordenar acções para apetrechamento do posto de Saúde e afectação de pessoal técnico respectivo	Posto de saúde equipado					ESHTI		
			Bem estar da comunidade da ESHTI	100%				Assegurar a execução da política de assistência social	N de assistidos	6	178,75	122099	RP	ESHTI		
										72,75		121010	RP			
										100		143406	OE			
			Acompanhamento dos estudantes	100%				Realizar formação em matéria de assistência a pessoas com necessidades educativas especiais	Formação realizada	30	123,73	122099	RP	ESHTI		
										90		112101	RP			
										3		122002	RP			
										0,73		122009	RP			
Garantir o acesso dos utentes ao SIGA, incluindo nos dispositivos móveis para registo, consulta de notas, bolsas, etc.	E/O-1/4-1	Aumentar a % dos docentes que usa o SIGA de actuais 60% para 80%	% de docentes com avaliações criadas e pautas divulgadas no SIGA	60%		80%		Lançar as notas dos cursos da graduação das avaliações no sistema integrado de gestão académica (SIGA)	80% dos docentes com avaliações criadas no SIGA	0	0			FLCS		
									80% de docentes com notas das avaliações lançadas no SIGA	0	0					
	E/O-1/4-2	Promover uso do sistema informatizado de gestão académica (SIGA)	Docentes cadastrado no sistema informatizado de gestão académica.	100%	100%	100%		Divulgar o uso do sistema informatizado de gestão académica (SIGA)	E-mail e reuniões do departamento sobre o uso do sistema informatizado de gestão académica (SIGA) atualizado.	0	0		NA	FACED		

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir o acesso dos utentes ao SIGA, incluindo nos dispositivos móveis para registo, consulta de notas, bolsas, etc.	E/O-1/4-3	Cadastrar todos os docentes e estudantes para o acesso ao SIGA e VULA	Todos os docentes e estudantes cadastrados e com acesso ao Vula	50%	0%	50%	0%	Realização do cadastro de todos os Docentes e estudantes	Todos os Docentes e Estudantes cadastrados					FC		
				50%	0%	50%	0%	Associação dos docentes e dos estudantes às disciplinas	Todos os estudantes e docentes associados às disciplinas							
	E/O-1/4-4	Sensibilizar os administradores do SIGA e VULA a permitirem o acesso às plataformas por meio de qualquer dispositivo	Todos os utilizadores com acesso às plataformas por meios de qualquer dispositivo	0%	50%	50%	0%	Elaboração da lista de necessidades de acesso às plataformas	Entrega de lista de necessidades de acesso às plataformas					FC		
				0%	50%	50%	0%	Programar as sessões de capacitação	Número de sessões de capacitação							
	E/O-1/4-5	Realizar capacitações no uso das plataformas VULA e SIGA	Docentes e estudantes capacitados na utilização do VULA	0%	50%	50%	0%	Realizar a capacitação						FC		
				0%	50%	50%	0%									
	E/O-1/4-6	Sensibilizar e capacitar os Docentes e Estudantes para o uso do SIGA e VULA	Pelo menos uma acção de sensibilização realizado	25%	25%	25%	25%	Realizar acções de sensibilização de todos os Docentes e estudantes	Capacitacoes realizadas					FC		
			Pelo menos uma capacitacao realizado	25%	25%	25%	25%	Realizar capacitacoes de todos os Docentes e estudantes								
	E/O-1/4-7	Sensibilizar os administradores do SIGA e VULA para apoiar os utilizadores de forma proactiva	Pelo menos uma accao de apoio ou assistencia	25%	25%	25%	25%	Realizar as acoes de apoio e assistencia aos utilizadores	Número de acções de apoio					FC		

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (6)

Intervenção estratégica	Cód igo	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçam ento 10 ^{^3} Mt	Subtot al	Rúbrica	Fonte de financia mento	Respons ável	Outros intervenie ntes	Observaçõ es
				I	II	III	IV									
Garantir o acesso dos utentes ao SIGA, incluindo nos dispositivos móveis para registo, consulta de notas, bolsas, etc.	E/O-1/4-8	Melhorar o acesso dos utentes ao SIGA	Uso do sistema SIGA	100%				Garantir o melhoramento do acesso a internet a todos os grupos alvos	Acesso ao SIGA					ESHTI		
								Garantir a articulação com a UEM-Central para inclusão de aspectos do manual de procedimento no SIGA								
	E/O-1/4-9	Estimular mais de 75% dos docentes usem os sistemas de gestão académica	41 docentes usam de forma eficiente os sistemas de gestão académica		50%	50%		Promover capacitação dos docentes no uso do SIGA	2 capacitações realizadas				OE	FAVET		
	E/O-1/4-10	Promover uso do sistema informatizado de gestão académica (SIGA)	Docentes cadastrado no sistema informatizado de gestão académica.	100%	100%	100 %		Divulgar o uso do sistema informatizado de gestão académica (SIGA)	E-mail e reuniões do departamento sobre o uso do sistema informatizado de gestão académica (SIGA) actualizado.	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/4-11	Implementar um sistema integrado de gestão académica (SIGA2).	% de utentes a usar oo SIGA					Fazer a incersao de dados actualizados, verificacao e actualizacao no siga, por forma a manter o sistema actualizado e com acesso com informacao util	% de utentes com acesso eficaz		50	121005	OE	FEUEM		
Estabelecer a Estrutura e fazer funcionar o sistema de apoio académico e social (Centro Estudantil), com pessoal qualificado e competente.	E/O-1/4-1	Assistência e apoio social a comunidade da ESHTI	Acomodação de estudantes		100%			Higinizar e limpar residência de estudantes	Espaços limpo					ESHTI		
								Higinizar e limpar a área de produção e refeitório								
					100%			Confeccionar alimentos para 100 estudantes	Estudantes alimentados	17,8		121007	OE	ESHTI		
										1732,1		143399	OE			
										8640		122099	OE			
										386,4		121001	OE			
					100%			Registar, alojar e proceder o acompanhamento a estudantes	Nº Estudantes alojados	28,8	28,8	121025	OE	ESHTI		

Objectivo estratégico 4: Assegurar um ambiente de vida académica e social para o desenvolvimento integral dos estudantes (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Estabelecer a Estrutura e fazer funcionar o sistema de apoio académico e social (Centro Estudantil), com pessoal qualificado e competente.	E/O-1/4-2	Dinamizar o Núcleo da Comunidade de Alumni	% dos instrumentos divulgados			100 %		Divulgar os instrumentos que regem a Comunidade Alumni	Intrumentos divulgados no website da FDUEM	7	7	122001	RP	FD		-
			1 Lista			1		Actualizar a lista de Embaixadores Alumni	Lista actualizada	7	7	122001	RP	FD		-
			1 Calendario			1		Definir o calendário de reuniões com os Embaixadores Alumni da FDUEM	Calendario definido	7	7	122001	RP	FD		-
			1 Base dados			1		Criar base de dados informatizada dos alumni	Base de dados criada	12	12	121001	OE	FD		-
			-			n/a		Conceber formas e plataformas de comunicação	Plataforma definida	5	5	121005	OE	FD		-
			2 Campanhas		2			Promover campanhas de inscrição dos alumni na plataforma da UEM	Campanhas realizadas	15	15	121010	RP	FD		-
			2 Eventos			1	1	Promover eventos que envolvam a participação dos alumni	Eventos realizados	120	120	122099	OE	FD		-
			2 Eventos		1		1	Organizar feira de emprego envolvendo a comunidade alumni	eventos realizados	24	168	121005	RP	FD	-	-
										32		121010				
										112		122099				

Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino-aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar um sistema integrado de gestão académica (SIGA).	E/O-1/5-1	Operacionalização do plano de acção de desenvolvimento e manutenção do SIGA	Nível de funcionamento de SIGA	25%	25%	25%	25%	Concluir o desenvolvimento do SIGA 2 e garantir a sua utilização em todas as Unidades Académicas	Principais funcionalidades de 2 perfis desenvolvidos; Principais dados migrados do SIGA para SIGA 2; Utilizadores das faculdades e escolas treinados	720			RP	CIUEM		
								Realizar a manutenção do SIGA e assistência as unidades no uso da plataforma	SIGA mantido funcional ao longo do ano; 3 novos módulos adicionados; utilizadores treinados no uso das novas funcionalidades do sistema				OE			
Implementar o Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP).	E/O-1/5-1	Consolidar a implementação do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP).	Planificar as actividades lectivas e académicas segundo as normas estabelecidas no Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico.	100%	100%	100%		Implementar os procedimentos do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico.	cumprimento das normas e princípios estabelecidos no Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico.	0	0		NA	FACED		
	E/O-1/5-2	Garantir a implementação do MPGPP	Acções dos intervenientes norteadas pelo MPGPP	25%	25%	25%	25%	Elaborar o plano de implementação	Plano de implementação do MPGPP					FC		
	E/O-1/5-3	Realizar a monitoria pedagógica do processo de implementação do MPGPP pelos docentes	Acções dos intervenientes verificadas	0%	50%	0%	50%	Acompanhamento e monitoria aos docentes no uso do MPGPP	2 sessões de monitoria					FC		
	E/O-1/5-4	Promover o uso do Manual de Procedimentos	Pelo menos uma sessão (Todos os Docentes tem acesso ao manual de procedimentos)	25%	25%	25%	25%	Disponibilizar a versão electrónica do manual de procedimentos a todos os docentes e explicar a importância do mesmo.	Acções de promoção				OGE/RP			

Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino-aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar o Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP).	E/O-1/5-5	Garantir a implementação do manual de procedimentos	Relatório da implementação do manual de procedimentos	25%	25%	25%	25%	Elaborar o plano de implementação	Plano de implementação do manual de procedimentos				OGE/RP	FC		
	E/O-1/5-6	Realizar a monitoria do processo de implementação do Manual de procedimento pelos Docentes	Relatório de monitoria	25%	25%	25%	25%	Acompanhar e monitorar os docentes no uso da manual de procedimentos	Sessões de monitoria				OGE/RP			
	E/O-1/5-7	Garantir o processo de ensino e aprendizagem em cumprimento com o Manual de procedimento e o regulamento pedagógico	Garantia da qualidade do PEA	1	1	1	1	Reunir com docentes e directores do curso para verificar o cumprimento da implementação do MPGPP	Nº de reuniões	26,4	26,4	121010	RP	ESHTI		
				30%		30%	40%	Monitorar os processos de defesas de Trabalho de fim de curso		13,2	13,2	121010	RP			
					50%		50%	Monitorar a elaboração dos Calendários das avaliações e de exames	Calendários produzidos	0	0			ESHTI		
						100		Participar no seminário pedagógico da UEM 2023	Seminário pedagógico	96,6	136,16	112101	OE			
										34,44		121001	OE			
										5,124		122009	OE			
	E/O-1/5-8	Reforçar a implementação dos novos instrumentos pedagógicos e na consolidação da implementação dos antigos (divulgação)	nº de workshop realizados	2		2		Organizar 4 Workshops para a apresentação dos 9 instrumentos pedagógico	4	135		121005	RP	FD		
				2		2		Organizar sessões de trabalho com grupos-alvo para esclarecimento de dúvidas	4	12		121010	RP	FD		
							100%	Sistematizar as dúvidas prevaletentes para encaminhamento à Direcção Pedagógica	n/a	n/a		n/a	n/a	FD		
	E/O-1/5-9	Estimular mais de 75% dos docentes usem os sistemas de gestão académica	41 docentes usam de forma eficiente os sistemas de gestão académica	50%	50%			Socializar o Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP)	53 docentes		5 000,00	121015	OE	FAVET		
					30%	40%	30%	Garantir a realização da monitoria pedagógica e verificação continua dos procedimentos pedagógicos a nível da FAVET	80% da monitoria realizada com sucesso				OE	FAVET		

Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino-aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar o Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico (MPGPP).	E/O-1/5-10	Divulgar as normas estabelecidas no MPGPP nos orgaos colegiais com participacao do Nucleo de Estudantes	Numero de docentes nos conselho e 5 de participacao do nucleo de estudantes					Divulgar as norma do manual de MPGPP	% de de participantes no conselho		20	121010	OE	FEUEM	Nucleo de estudantes	
Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional.	E/O-1/5-1	Aumentar a% dos cursos autoavaliados na graduacao e pos-graduacao (base 30% graduacao e 35% pos-graduacao)	% de cursos da graduacão e Pós graduacão auto avaliados	40% graduacao e 40% pos-graduacao		50% graduacao e 60% pos-graduacao		Realizar autoavaliacão dos cursos	Nº de cursos autoavaliados	0	0		OE	FLCS	GaPQEI	
								Elaborar relatórios dos cursos autoavaliados	Nº de relatórios produzidos	70	70				GaPQEI	
	E/O-1/5-2	Aumentar a% dos cursos acreditados na graduacao e pos-graduacao (base 15% graduacao e 20% pos-graduacao)	% de cursos da graduacão e Pós graduacão acreditados	20% graduacao e 25% pos-graduacao		Realizar avaliacao externa dos cursos	Nº de cursos com avaliacao externa	0	0		OE,RP	GaPQEI				
						Acreditar cursos	Nº de cursos acreditados	1.640	1.640			GaPQEI				
	E/O-1/5-3	Promover a consolidacão do sistema de garantia de qualidade dos cursos.	Cursos de graduacão e pós-graduacão auto-avaliados e acreditados.			100 %		Auto-avaliacão do Curso de LSM, Acreditacão Pré-via de novos Cursos graduacão (L. em Ciências de Educacão) e Pós-graduacão (Mestrado Profissionalizante em Desenvolvimento Curricular e Avaliacao da Aprendizagem).	Acreditacão de cursos (3).	0	0		NA	FACE D		
	E/O-1/5-4	Submeter o relatório de Licenciatura em Organizacão e Gestão da Educacão	Relatório de auto-avaliacão					Submeter o relatório de Licenciatura em Organizacão e Gestão da Educacão	Certificacão	0	0		NA			
	E/O-1/5-5	Submeter o relatório de Língua de sinais de Moçambique	Relatório de auto-avaliacão					Submeter o relatório de Língua de sinais de Moçambique	Certificacão	250	250		OE			
	E/O-1/5-6	Submeter o relatório do Mestrado em Terapia familiar e comunitária	Relatório de auto-avaliacão					Submeter o relatório do Mestrado em Terapia familiar e comunitária	Certificacão	250	250		OE	FACE D		
	E/O-1/5-7	Submeter o relatório do Mestrado em Educacão	Relatório de auto-avaliacão					Submeter o relatório do Mestrado em Educacão	Certificacão	250	250		OE			
	E/O-1/5-8	Auto-avaliar Mestrado em Estudos de Ensino Superior e Desenvolvimento	Relatório de auto-avaliacão					Auto-avaliar Mestrado em Estudos de Ensino Superior e Desenvolvimento	Certificacão	250	250		OE			

Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino-aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional.	E/O-1/5-9	Auto-avaliar internamente os cursos do DQ e DG	Um Relatório Interno Auto-avaliação	25%	25%	25%	25%	Realizar a auto-avaliação interna	Um Relatório de Auto-avaliação dos cursos				OE/RP	FC		
			Um Plano de melhoria	25%	25%	25%	25%	Produzir o plano de melhoria					OE/RP			
	E/O-1/5-10	Acreditação de 4 cursos de graduação	Relatório de autoavaliação	x	x	x	x	Submissão dos currículos ao CNAQ	4 Cursos acreditados					FC		
	E/O-1/5-11	Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional	Implementação de pelo menos 50% dos planos de melhoria dos cursos avaliados;	x				Lançamento do concurso	Material reproduzido		35			FC		
			Acreditação de curso de Meteorologia.					Elaboração do plano de melhorias	Planos de melhoria implementados					FC		
				x	x	x	x		Curso de Meteorologia acreditados até 2023							
	E/O-1/5-12	Melhorar a qualidade do ensino	Adequação dos currícula para o modelo de ensino a distancia	100%				Ajustar os currícula e elaborar manuais dos cursos no modelo de Ensino a Distancia	Curriculo ajustado	40	40	121010	OE	ESHTI		
								Apresentar os currícula do ensino a distância nos órgãos centrais	Curso aprovado	72,00	81,92	112101	OE			
					4			Acreditação de 4 cursos pelo CNAQ	Cursos acreditados	361,73	361,73	122099	OE			
					100%			Encontro da Comissão de Auto-avaliação para Acreditação prévia dos cursos da ESHTI	Curso Auto-avaliado	187,60	190,60	121010	OE			
					100%					3,00		121022	OE			
	E/O-1/5-13	Acreditação de cursos e laboratórios	Resultado satisfactorio	50%	50%			terminar o processo de acreditação dos cursos da FAVET	3 cursos acreditados		647 358,	122099	OE	FAVET		
						50%	50%	Apetrechar os laboratórios garantindo o nível de biossegurança que se adequa as necessidades	2 laboratórios apetrechados		3 000	121012/121013/121015/121016/212099	OE	FAVET		

Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino-aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional.	E/O - 1/5-13	Acreditação de cursos e laboratórios	Resultado satisfactorio		100%			Formar os técnicos de laboratório	10% dos técnicos formados				OE	FAVET		
					100%			Acreditar os laboratórios da FAVET	7 técnicos especializados 1 Certificado obtido		1 000	122099	OE			
						100%		Realizar palestra sobre o plagio e suas implicações	1 palestra realizada		10	121005/1 21010	OE			
Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional	E/O - 1/5-14	Adequar o Currículo ao contexto de uma universidade de investigação	Elaboração, por parte dos estudantes, de trabalhos de pesquisa em cada Unidade Curricular (UC)	Trabalhos de pesquisa elaborados em todas as disciplinas leccionadas	Trabalhos de pesquisa elaborados em todas as disciplinas leccionadas	Trabalhos de pesquisa elaborados em todas as disciplinas leccionadas	Trabalhos de pesquisa elaborados em todas as disciplinas leccionadas	Orientar aos docentes a privilegiar trabalhos de investigação como meio de avaliação	Diálogo com os docentes	50	50	122099	OE	FAF		
								Motivar aos estudantes a elaborar projectos e pesquisas académicas	Diálogo com estudantes							
	E/O - 1/5-15	Ajustar o Currículo de Mestrado no âmbito de uma universidade de investigação e promoção da Cultura de Investigação	Submissão de, pelo menos, 1 artigo científico	Artigos científicos elaborados em módulos leccionados	Artigos científicos elaborados em módulos leccionados	Artigos científicos elaborados em módulos leccionados	Artigos científicos elaborados em módulos leccionados	Articular com os docentes na necessidade de elaboração e submissão de 1 artigo científico por parte dos estudantes	Diálogo com os docentes	50	50	122099	OE	FAF		
									Diálogos regulares com os estudantes							
	E/O - 1/5-16	Promover a consolidação do sistema de garantia de qualidade dos cursos.	Cursos de graduação e pós-graduação auto-avaliados e acreditados.			100%		Auto-avaliação do Curso de LSM, Acreditação Prévia de novos Cursos de graduação (L. em Ciências de Educação) e Pós-graduação (Mestrado Profissionalizante em Desenvolvimento Curricular e Avaliação da Aprendizagem).	Acreditação de cursos (3).	0	0		NA	FACED		

Objectivo estratégico 5: Transformar os processos de gestão do processo de ensino-aprendizagem, adequando-os às necessidades de uma universidade de investigação (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional	E/O-1/5-17	Garantir a melhoria dos cursos para efeitos de acreditação	Nº de cursos melhorados		10		10	20 cursos			4		OE			
	E/O-1/5-18	Fazer a revisão curricular dos cursos de graduação e pós-graduação	Nº de cursos com currícula revistos		26			Rever 20 currícula dos cursos de licenciatura e 6 de pós-graduação	Nº de currícula revistos		26		OE			
Implementar o sistema de garantia de qualidade dos cursos e institucional	E/O-1/5-19	Aumentar a oferta de cursos de graduação e pós-graduação	Nº de novos cursos	5		5		Introduzir 10 cursos novos: 2 de licenciatura; 6 de mestrado; 2 de doutoramento	Nº de novos cursos		12		OE			
	E/O-1/5-20	Implementar o sistema de garantia da qualidade dos cursos	Nº de cursos acreditados				11	Fazer a acreditação de 11 cursos: 6 cursos de graduação; 5 de pós-graduação	Declarações de certificação		6		OE			
	E/O-1/5-21	Garantir a autoavaliação de cursos de graduação e de pós-graduação)	Nº de cursos autoavaliados				11	Autoavaliar 11 cursos: 6 cursos de graduação; 5 cursos de pós-graduação	Relatórios autoavaliados		3 5		OE			
Desenvolver um sistema de resolução de casos disciplinares, incluindo plágio, fraude e outros.	E/O-1/5-1	Garantir a implementação do Regulamento Pedagógico e do Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógico disciplinares	Cumprimento do Regulamento Pedagógico e Manual de Procedimentos de Gestão do Processo Pedagógica					Apelar aos docentes para identificação e participação dos casos de fraude académica	% da redução de casos de fraudes	0	0			ESHTI		
								Monitorar os processos pedagógicos dos cursos em coordenação com outras unidades da UEM, ESNEC, ESUDER e ECA)	Relatórios das missões	82,8	121,63	1121 01	RP			
										34,44		1210 01	RP			
										4,39		1220 09	RP			

Apêndice B: Eixo de Investigação

Tabela B 2: Objectivo estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM(1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM	E/O - 2/1-1	Enquadramento dos/as docentes nas linhas de pesquisa da Faculdade		25%	50%	75%	100%	Enquadramento dos docentes nas linhas de pesquisa	Docentes Enquadrados/as	5	5		OE/RP	FACE D		
	E/O - 2/1-2	Reforçar a capacidade de gestão e coordenação das actividades de investigação ao nível da FLCS	Todas as actividades de investigação dos departamentos e centros coordenadas pela Direcção adjunta para investigação (DC) da FLCS	X	X	X	X	Continuar a divulgar as linhas de investigação da FLCS em harmonia com as da UEM	Todas linhas de pesquisa da FLCS divulgadas nos departamentos, centros e plataformas digitais	75	75		RP	FLCS		
								Actualizar e divulgar os grupos de investigação dos departamentos académicos e centros	Grupos de investigação actualizados e divulgados	63	63		OE	FLCS		Consumíveis
								Apoiar os departamentos académicos na elaboração e implementação dos planos de trabalho dos grupos de investigação	Planos de trabalho em pleno funcionamento	30	30 0		RP	FLCS		Workshops de trabalho com docentes/departamentos
								Criar e implementar um sistema de recolha de dados dos resultados da investigação dos departamentos e centros de investigação	Sistema de recolha de dados em implementação	10	10		RP	FLCS		

Objectivo estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM	E/O - 2/1-3	Consolidar grupos de pesquisa na favet	2 grupos consolidados	25%	25%	25%	25%	Realizar sessões científicas pelos grupos de pesquisa	80 % dos grupos consolidados	300	300	121010/ 121012/ 121013/ 121015/ 121016	OE	FAVET		
	E/O - 2/1-4	Divulgar instrumentos normativos do eixo de investigação em vigor na UEM	3 investigadores com conhecimento dos instrumentos	50%		50%		Partilhar por email a política de investigação e linhas de investigação da UEM	7 investigadores	2	2	121005	OE	FAVET		
	E/O - 2/1-5	Fortalecer a implementação da Política de Investigação da UEM e respetivas Linhas de Investigação relacionadas com a saúde na Faculdade de Medicina	Grau de implementação da política			30%	50%	Realização de actividades de pesquisa nos diferentes departamentos	Número de artigos publicados, projectos escritos e financiados, número de participações em conferências		150		Projectos diversos	FAMED		
	E/O - 2/1-6	Criar Núcleos de Pesquisa que alimentem as linhas de investigação da Escola	Nº de núcleos criados	1	2	3	3	Dinamizar a Pesquisa nos 3 Ramos do Curso, i.e., Treino Desportivo, Actividade Física e Saúde e Gestão Desportiva	Projectos de Pesquisa em Implementação		250	121018	OE	ESCIDE		
	E/O - 2/1-7	Realizar oficinas de reflexão sobre a Política de Investigação em todos os departamentos;	Numero de docentes que conhecem e implementam a política de investigação da UEM e linhas de pesquisa da ESUDER		Emissão da proposta de realização de palestras sobre linhas de investigação.	Realização de palestra com os departamentos	Realização de palestra com o CTA.	Realização de palestras sobre a política e linhas de investigação em todos os departamentos académicos e com o CTA, permitindo que 1/4 dos docentes da ESUDER conheçam a política de investigação da UEM e as linhas de pesquisa da ESUDER	número de docentes que se integram as diferentes linhas de pesquisa, a nível dos departamentos	15	15	121010	OE	ESUDER		

Objectivo estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM	E/O - 2/1-8	Institucionalizar um modelo de plano de investigação para os docentes da ESUDER	Numero de docentes que planificam actividades de investigação com base no modelo oficial da ESUDER			Proposta do novo plano de actividades do eixo de investigação.	Elaboração de novo plano de actividades.	Concepção do modelo de plano de actividades de investigação e submissão para apreciação nos órgãos colegiais	operacionalizar os planos de actividades de investigação elaborados com base no modelo oficial da ESUDER	30	30	121010	OE	ESUDER		
	E/O - 2/1-9	Intensificar produção agrícola e da pecuária para reforçar a investigação e maneios produtivos, dando enfoque a aulas praticas continuas a estudantes.	Execução de actividades relativos a Planos dos projectos Pecuária (Criação de frangos de corte, suínos, patos e coelhos) e Agrícola na produção de Cereais, Leguminosas e hortícolas.	Preparação da proposta de exploração agrícola e da pecuária, olhando a dinâmica actual da procura dos cursos da ESUDER para Praticas continuas e a demanda do consumo dos commodities.	Continuação com a criação e produção para angariação de receitas pela pecuária e também pela prática da agricultura e da pecuária.	Continuação com a criação e produção para angariação de receitas pela pecuária e também pela prática da agricultura e da pecuária..	Continuação com a criação e produção para angariação de receitas pela pecuária e também pela prática da agricultura e da pecuária.	Sete cursos da ESUDER praticam maneios da Produção Agrícola e Pecuárias na ESUDER e garantem a diversificação de productos.	Guias de Aquisição de sementes e insumos para exploração agrícola na ESUDER, como investigação e maneios para aulas praticas continuas.		-	121028	OE	ESUDER		
									Guias de recepção de outros bens adequados para consumo no âmbito da exploração agrícola.	660	660	121098	OE	ESUDER		
									Guia de recepção de livros de registo de todos.	30	30	121005	OE	ESUDER		
									Guia de recepção de serviços de eventuais necessidades.	360	360	122099	OE	ESUDER		

Objectivo estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM (3)

Intervenção o estratégica	Códig o	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10^3 Mt	Subtotal	Rúbri ca	Fonte de financiam ento	Respon sável	Outros intervenie ntes	Obser ações
				I	II	III	IV									
Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM	E/O - 2/1-9	Intensificar produção agrícola e da pecuária para reforçar a investigação e maneios produtivos, dando enfoque a aulas praticas contínuas a estudantes .	Execução de actividades relativos a Planos dos projectos Pecuária (Criação de frangos de corte, suínos, patos e coelhos) e Agrícola na produção de Cereais, Leguminosas e hortícolas.	Preparação da proposta de exploração agrícola e da pecuária, olhando a dinâmica actual da procura dos cursos da ESUDER para Praticas contínuas e a demanda do consumo dos commoditi es.	Continuaçã o com a criação e produção para angariação de receitas pela pecuária e também pela pártica da agricultura e da pecuária.	Continuaçã o com a criação e produção para angariação de receitas pela pecuária e também pela pártica da agricultura e da pecuária..	Continuaçã o com a criação e produção para angariação de receitas pela pecuária e também pela pártica da agricultura e da pecuária.	Operacionaliza ção de exploração da pecuárias, Criação de frangos, Suínos, gado caprino, e bovinos para corte e mancio nas aulas praticas.	Gias de aquisição de insumos para animais (Ração, vacinas e medicamentos de animais).	720	720	121028	OE	ESUDE R		
				Guias de recepção de pintos para frangos de corte durante o ano.	600	600	121028		OE	ESUDE R						
				Guia de recepção de outros bens de consumo na exploração da pecuária.	360	360	121098		OE	ESUDE R						
				Guia de recepção de outros serviços eventuais.	300	300	122009		OE	ESUDE R						
	E/O - 2/1-10	Fortalecer os docentes em matérias de elaboração o de planos operacionais de investigação	Plano operacional das secções académicas elaborados	Emissão de proposta de plano operacional de investigação o.	Apresentaçã o do novo plano operacional de investigação o a direção da ESUDER.	Realização do workshop do plano operacion al	Realização de workshops para elaboração de planos operacionais de investigação e partilha de lições aprendidas		Numero de secções com planos operacionais de investigação elaborados por departamento e lições aprendidas	52	52	121098	OE	ESUDE R		
										55	55	122099	OE	ESUDE R		

Objectivo estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM	E/O - 2/1-11	Implementar acções de disseminação da política e respectivas linhas de investigação na UEM	Nível da socialização da política e respectivas linhas na UEM	X	X	X	X	Todas unidades da UEM com o domínio e uso da política da investigação								
	E/O - 2/1-12	Implementar as linhas de pesquisa do CEPPAG para o quinquénio (2020-2024)	Linhas de pesquisa definidas	25%	25%	25%	25%	Conduzir pesquisa aplicada com base nas linhas de investigação do centro	Linhas de pesquisa aplicadas	260	260	121005	OE	CEPPAG		
Reforçar a capacidade de gestão e coordenação das actividades de investigação ao nível da UEM	E/O - 2/1-1	Realizar supervisão de trabalhos de investigação dos estudantes membros do CEAFFE	Relatórios de supervisão			1	1	Seminários de iniciação científica; implementação, divulgação a nível da FACED, divulgação em eventos científicos	2 trabalhos de investigação realizados pelos estudantes do CEAFFE	100	100		OE	FACED		
	E/O - 2/1-2	Alocar supervisores aos estudantes de graduação e Pós-graduação, elegíveis para elaboração de trabalhos de conclusão do curso	Nº de estudantes com supervisores				100%	Orientar e monitorar o estudante durante todo processo de elaboração do trabalho de conclusão de curso	Número de estudantes em supervisão, Nível de satisfação dos estudantes	0	0		NA	FACED		
	E/O - 2/1-3	Criação de um sistema de monitoria da informação sobre a investigação e criação de respectiva base de dados	Grau de funcionamento do sistema de monitoria	100%				Elaboração de um modelo de monitoria por parte da Comissão Científica	Levantamento do ponto de situação dos projectos de investigação em curso					FC		
					30%	30%	40%	Recolha da informação								

Objectivo estratégico 1: Garantir a relevância e sistematicidade das prioridades e conteúdos temáticos da investigação, através da adopção de estratégias e planos estruturados de investigação nas unidades académicas da UEM (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Reforçar a capacidade de gestão e coordenação das actividades de investigação ao nível da UEM	E/O - 2/1-4	Estabelecer um sistema de monitoria de investigação ligada a pós-graduação	Sistema de monitoria estabelecido				X	Monitoria de investigação ligada a pós-graduação	Relatório de monitoria		1000	121005; 121022	OE	EPG	DC	
	E/O - 2/1-5	Constituir uma estrutura administrativa específica para gestão da investigação na ESUDER	Termos de referencia dos elementos da estrutura administrativa de gestão da investigação		Emissão da proposta de modelo de gestão administrativa de investigação.	Apresentação da proposta a Direcção da ESUDER.	Realização de visitas de parceria e troca de experiências com outras instituições no âmbito de gestão da investigação.	Elaboração do modelo da estrutura administrativa de gestão da investigação na ESUDER e dos termos de referencia dos elementos constituintes	Planos e relatórios de actividades da estrutura administrativa de gestão da investigação	22	22	121010	OE	ESUDER		
								Realização de visitas a parceiros com experiencia solida em gestão da investigação		38	38	122099	OE	ESUDER		
										14 .354	14 .354	112101	OE	ESUDER		
										96,80	96,80	121001	OE	ESUDER		
	E/O - 2/1-6	Reforçar a capacidade de gestão e coordenação das actividades de investigação ao nível da UEM	Nº de Unidades Académicas e Centros de Investigação com direcções (Adjuntas)de investigação reforçadas				X	Todas as Unidades Académicas e Centros de Investigação								

Objectivo estratégico 2: Ampliar a disponibilidade de docentes e investigadores e técnicos de carreira qualificados para a materialização da agenda de investigação (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamen to 10 ^{^3} Mt	Subtot al	Rúbric a	Fonte de financiamen to	Responsáv el	Outros intervenient es	Observaç ões
				I	II	III	IV									
Estabelecer o quadro de necessidades de recursos humanos para a implementação da agenda de investigação	E/O - 2/2-1	Definir as necessidades de recursos humanos para a investigação tendo em conta as linhas de investigação da ESUDER	Número de docentes e investigadores capacitados e ou contratados	Emissão da proposta de contratação de investigador e realização do workshop sobre matérias de investigação o.	Solicitação de fundos para cobertura do plano de investigação o.	Realização de workshop e capacitação dos potenciais investigadores.	Continuação dos trabalhos de investigação o.	Apoiar no processo de disponibilização de docentes da ESUDER para a realização de actividades de investigação, contratação de docentes e investigadores e por fim, realizar seminários de capacitação em matérias relevantes para a investigação.	Relatório sobre o grau de envolvimento dos docentes da ESUDER em actividades de investigação	32	32	121010	OE	ESUDER		
									Numero de docentes e investigadores recrutados	10	10	121010	OE	ESUDER		
										15	15	122099	OE	ESUDER		
									Numero de seminários de capacitação realizados	100	100	122099	OE	ESUDER		
										50	50	121005	OE	ESUDER		
Contratar investigadores e técnicos de acordo com as necessidades e prioridades de provimento de recursos humanos definidas nos planos de investigação das unidades orgânicas	E/O - 2/2-1	Contratação de Investigadores	Nº de investigadores contratados		100%			Sugerir a abertura de concurso público	Concurso aberto					FAF		
							100%	Recrutar investigadores	Investigadores contratados					FAF		
	E/O - 2/2-2	Admitir novos quadros (14 Docentes, 3 Investigadores e 6 Técnicos)	Nº de Docentes/ Nº Investigadores e Nº Técnicos)	25%	25%	25%	25%	Abrir um concurso de ingresso ao quadro de pessoal (Docentes Investigadores e Técnicos)	Concurso de Ingresso				OGE/RP	FC		

Objectivo estratégico 2: Ampliar a disponibilidade de docentes e investigadores e técnicos de carreira qualificados para a materialização da agenda de investigação (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Contratar investigadores e técnicos de acordo com as necessidades e prioridades de provimento de recursos humanos definidas nos planos de investigação das unidades orgânicas	E/O - 2/2-3	Aumentar o número de Investigadores de 1 para 3	Nº de investigadores recrutados		100%			Lancar os concursos para recrutamento de investigadores	2	28	28	122099	RP	FDUEM	CDH/RH	
	E/O - 2/2-4	Contratar investigadores e técnicos de acordo com as necessidades e prioridades de provimento de recursos humanos definidas nos planos de investigação das unidades orgânicas	Nº de docentes/investigadores contratados				20	20 docentes/investigadores contratados			120		OE			
Implementar o Regulamento da Carreira de Investigador	E/O - 2/2-1	Divulgar os direitos, deveres e mecanismos de promoção e progressão na carreira de Investigador na UEM	Numero de investigadores com conhecimento sobre os seus direitos e deveres	Divulgação de direitos e deveres dos investigadores.	Divulgação de oportunidades.	Divulgação de oportunidades.	Divulgação de oportunidades.	Realizar seminários para divulgação dos direitos e deveres dos Investigadores na UEM	Numero de seminários de sensibilização realizados	20	20	121005	OE	ESUDER		
										30	30	122099	OE	ESUDER		
Implementar programas multidisciplinares de formação, capacitação e transferência de conhecimento para investigadores e técnicos de carreira	E/O - 2/2-1	Fortalecer os recursos humanos com experiência e competência para a investigação, inovação e desenvolvimento tecnológico na Faculdade de Medicina da UEM	Nº de investigadores com competências para investigação	10%	10%	20%	30%	Formação em Mestrado e PhD dos docentes e investigadores da FAMED	Número de docentes/investigadores em formação				Parceiros de cooperação	FAMED		

Objectivo estratégico 2: Ampliar a disponibilidade de docentes e investigadores e técnicos de carreira qualificados para a materialização da agenda de investigação (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Desenvolver Programas sistemáticos e multidisciplinares de treinamento, capacitação e de transferência de conhecimento para investigadores	E/O - 2/2-1	Desenvolver Programas sistemáticos e multidisciplinares de treinamento, capacitação e de transferência de conhecimento para investigadores	Nº de investigadores e técnicos de carreira formados				80	60 Investigadores 20 técnicos de carreira								

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Articular os currícula dos cursos de graduação e pós-graduação relevantes, para incorporar a dimensão da investigação como parte central do processo de ensino e aprendizagem	E/O - 2/3-1	Aumentar o número de publicações científicas de 25 para 30	Nº de publicações científicas	15	10	5	Ajustar programas e currícula incorporando a componente de investigação como alicerce de ensino-aprendizagem	Nr de currícula ajustados e com a componente de investigação como alicerce de ensino-aprendizagem	0,00	0,00				FLCS		
								Número de estudantes de graduação e pós-graduação que investigam temas e problemas definidos no Plano de Investigação da FLCS	20	20				FLCS		
							Aumentar o número de docentes com artigos científicos produzidos e publicados	20 docentes e investigadores da FLCS capacitados com uma média de uma publicação científica por ano (no mínimo um manuscrito submetido para a publicação)	320	320				FLCS		
								20% de publicações dos docentes em revistas de revisão de pares divulgadas	0,00	0,00				FLCS		
								10% de artigos científicos publicados em revistas indexadas (média anual) nos próximos 3 anos	0,00	0,00				FLCS		

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Articular os currículos dos cursos de graduação e pós-graduação relevantes, para incorporar a dimensão da investigação como parte central do processo de ensino e aprendizagem	E/O - 2/3-2	Adequação dos currículos à implementação da dimensão da investigação	Nº dos currículos adequados à dimensão da investigação	25 %	25 %	25%	25%	Definir áreas de investigação oferecidas pelos cursos ministrados no DQ	Currículo adaptado					FC		
				50 %	50 %	0%	0%	Dar seguimento aos projectos apresentados pelos estudantes no acto de candidatura para os cursos de PG						FC		
				0%	0%	50%	50%	Integrar os estudantes de pós-graduação nas linhas de investigação definidas						FC		
	E/O - 2/3-3	Organizar Jornadas de Iniciação Científica	Nº de jornadas					Organização de Jornadas de Iniciação Científica	Jornadas de Iniciação Científica Realizadas		230		OE	ESCIDE		
	E/O - 2/3-4	Avaliar o grau de incorporação da dimensão investigação nos currículos da ESUDER	Numero de cursos avaliados e ajustados em função dos resultados obtidos				4 (Quatro) concelhos departamentais realizados para avaliar o nível de inclusão dos departamentos na investigação.	Realização de um estudo sobre o nível de inclusão da dimensão de investigação nos cursos da ESUDER	Relatório do estudo	50	50	122099	RP/ Projectos.	ESUDER		
	E/O - 2/3-5	Realização de pesquisas e publicações	Realizadas pesquisas e publicados 2 artigos em revistas com revisão de pares			1 artigo publicado		Realizar pesquisas com base nas necessidades dos estudantes e do sistema de educação à distância	1 artigo publicado com base nas necessidades dos estudantes para a melhoria dos cursos à distância	500	500	112199	OGE/ Receitas próprias	CEND	Estudantes/ docentes	
						1 artigo publicado		Incentivar a investigação em EaD no seio do corpo docente e discente bem como a divulgação dos resultados		300	300					
	E/O - 2/3-6	Publicação de artigos na área de EaD	Produzir artigos na área de EaD			1 Artigo sobre EaD e Diivulgado	1 Artigo sobre EaD e Diivulgado	Realizar pesquisas na área de EaD	1 Artigo sobre EaD e Diivulgado	150,00	150,00	112199	OGE	CEND	FACULDADES E CEND	

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Institucionalizar incentivos para fomentar gerações de investigadores e cientistas	E/O - 2/3-4	Instituir um programa de bolsas de Iniciação Científica na ESUDER	Número de Bolsas de Iniciação Científicas atribuídas aos estudantes da ESUDER		Emissão de edital para atribuição de bolsas de iniciação científica aos estudantes.	Financiamento de programas de trabalhos de iniciação científica ou atribuição de bolsas aos estudantes legíveis.		Realização de Workshops para elaboração do regulamento de Bolsas de Iniciação Científica na ESUDER	Regulamento de Bolsas de Iniciação Científica da ESUDER	40	40	121005	OE	ESUDER		
										65	650	121007	OE			
										50	50	121010	OE			
										150	150	122099	OE			
								Lançamento do concurso para atribuição de Bolsas de Iniciação Científica	Número de estudantes beneficiários de Bolsas de Iniciação Científica	700	700	143401	OE	ESUDER		
Estabelecer programas competitivos de atribuição de bolsa de iniciação científica e desenvolvimento tecnológico para estudantes que se destacam	E/O- 2/3-1	Maximizar o aproveitamento de financiamento (nível nacional e internacional)		50%	50%			Identificar chamadas abertas para a submissão de propostas	Participação em concursos para oportunidades de financiamento							
				100%				Elaboração e submissão de propostas								

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a exposição de estudantes a processos e iniciativas de investigação e desenvolvimento tecnológico a nível nacional e internacional	E/O - 2/3-1	Criação da Revista local de Filosofia	Revista criada			50%	50%	Mobilização de recursos financeiros e humanos	Emissão de ofícios e exortações internas				O. E	FAF		
						50%	50%	Incentivo aos estudantes para a elaboração de artigos científicos	Exortações dentro e fora da sala de aula					FAF		
	E/O - 2/3-2	Publicação de trabalhos de pesquisa de Docentes e Estudantes	Trabalhos publicados	25%	25%	25%	25%	Organização e publicação de artigos, livros e capítulos	Trabalhos publicados em revistas				O. E	FAF		
	E/O - 2/3-3	Promover a participação de estudantes e docentes no processos e iniciativas de investigação.	Docentes, investigadores e estudantes participam em programas de intercâmbio e Pesquisa	100%	100%	100%		Realizar projecto de pesquisa, palestras e jornadas científicas na graduação e pós-graduação	Projectos de pesquisa (3), palestras (3) jornadas (3)	500	500		NA	FACED		
	E/O - 2/3-4	Participar nos Encontros Nacionais de Pesquisa da FACED.	Realizadas jornadas científicas nas unidades Académicas.			100%		Divulgar os Encontros Nacionais de Pesquisa	Encontros (2)	50	50		NA	FACED		
	E/O - 2/3-5	Integração de estudantes na pesquisa s	Pesquisas feitas envolvendo estudantes e docentes	25%	50%	75%	100%	criação de grupos de pesquisa entre docentes e estudantes.	Grupos de pesquisa criados	5	5		OE	FACED		

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a exposição de estudantes a processos e iniciativas de investigação e desenvolvimento tecnológico a nível nacional e internacional	E/O-2/3-6	Ampliar a exposição de estudantes a processos e iniciativa de investigação e desenvolvimento tecnológico	90% dos estudantes com relatórios positivos chancelados pelas instituições	10%	30%	40%	20%	Promover a iniciação científica através da integração de estudantes na rotina das secções e centros da FAVET	220 estudantes envolvidos no processo (90% dos estudantes com relatórios positivos chancelados pelas instituições)				RP/Parceiros	FAVET		
				10%	30%	40%	20%	Promover a realização de estágios e trabalhos de culminação de estudos em instituições parceiras de investigação. Revitalizando memorandos e elaborar programas de estágio					RP/Parceiros		Parceiros	
				10%	40%	40%	10%	Organizar palestras proferidas por profissionais de reconhecido mérito		200	200	121005/121010/122099	RP/Parceiros			
	E/O-2/3-7	Estabelecer um Programa de Mobilidade Académica a nível nacional e internacional	Número de estudantes da ESUDER que beneficiaram da mobilidade académica para investigação e desenvolvimento tecnológico		Realização de workshop para elaboração do programa.	Candidaturas de financiamentos aprovados e início de mobilidades.	Continuação de programas de intercâmbios de estudantes ou execução do projecto de mobilidade de estudantes.	Realização de Workshops para a elaboração do Programa de Mobilidade Académica da ESUDER	Numero de workshops realizados; Programa de Mobilidade Elaborado e Aprovado pelos órgãos colegiais	10	10	121010	OE	ESUDER		
										65	65	121005	OE			
										58	58	122099	OE			
							Mobilização de recursos para viabilizar o Programa de Mobilidade Académica da ESUDER		Comprovativos de submissão de candidaturas para financiamento; Acordos/contratos de financiamento do Programa de Mobilidade					Director Adjunto para Investigação e Extensão		

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	I	I	IV									
Ampliar a exposição de estudantes a processos e iniciativas de investigação e desenvolvimento tecnológico a nível nacional e internacional	E/O-2/3-8	Promover programas que criam oportunidades para a aprendizagem prática e aquisição de experiências a favor de estudantes finalistas.	Número de oportunidades de formação divulgadas	Actividade contínua				Divulgar as oportunidades de formação	Número de pessoal que beneficiou das oportunidades	5	5	121005	OE	CEPPAG	Parceiros	
Estabelecer Programas de intercâmbio que incorporam e capitalizam a dimensão de investigação e desenvolvimento tecnológico no nível de graduação e pós-graduação	E/O - 2/3-1	Identificação de potenciais parceiros com iniciativas de investigação e desenvolvimento tecnológico a nível nacional e internacional	Maior cooperação					Fazer contactos com outras universidades para intercâmbio	Número de docentes, investigadores e estudantes que participam em programas de intercâmbio e desenvolvimento tecnológicos	1.250	1.250		OE	FACED		
	E/O - 2/3-2	Estabelecer Programas de intercâmbio de estudantes de graduação e Pós-graduação com universidades internacionais	Nº de memorandos / intercâmbios assinados	100%	0%	0%	0%	Intercâmbio de estudantes do curso de Licenciatura em Matemática no âmbito do programa Linnaeus Palme	Programas estabelecidos					FC	Projecto Linnaeus Palme	
				50%	50%	0%	0%	Intercâmbio de estudantes do curso de Licenciatura em CIG no âmbito do programa Linnaeus Palme							Projecto Linnaeus Palme	
				50%	50%	0%	0%	Intercâmbio de estudantes do curso de Mestrado em Informática no âmbito do programa NorPart							Projecto NorPart	

Objectivo estratégico 3: Estreitar a articulação entre formação e investigação ao nível de graduação e pós-graduação, como mecanismos de preparação da futura geração de investigadores e elevação da qualidade do ensino-aprendizagem (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Estabelecer Programas de intercâmbio que incorporam e capitalizam a dimensão de investigação e desenvolvimento tecnológico no nível de graduação e pós-graduação	E/O - 2/3-3	Reforçar a ligação entre a formação e a investigação na Faculdade de Medicina da UEM.		10%	10%	10%	10%	Promover a mobilidade de docentes e estudantes de pós-graduação	Número de estudantes em Mobilidade		100		OE	FAMED		
	E/O - 2/3-4	Convidar Docentes de Instituições Congéneres para Apoiar no Mestrado	Nº de docentes que apoiam no mestrado			3	2	Aulas de Mestrado	Disciplinas do Mestrado Leccionadas		450	122003	OE	ESCIDE		
	E/O - 2/3-5	Desenvolvimento de estratégias de mobilização de recursos para o financiamento à investigação.	Pelo menos uma parceria firmada	-	-	-	-	Potenciar o Centro de Estudos de Economia e Gestão para procurar parcerias que envolvam docentes da FACECO em trabalhos de investigação.	Solicitações enviadas a potenciais parceiros	-	-	-	RP	CEEG (FACECO)	-	*Com a aparente redução e alívio das medidas restritivas, condicionantes, adoptadas devido à pandemia da Covid, espera-se o relançamento em pleno das actividades planificadas para o ano 2022, que não foram desenvolvidas.
				*	-	-	-	Firmar parcerias com instituições nacionais e internacionais por forma a incentivar a investigação.	Numero de parcerias firmadas	-	-	-	RP	CEEG (FACECO)	-	
	E/O - 2/3-6	Desenvolvimento de Programas sistemáticos e multidisciplinares de treinamento, capacitação e de transferência de conhecimento para investigadores.	Percentagem de docentes envolvidos nas pesquisas.	-	-	-	-	Apoiar os docentes na realização da investigação científica.	Pesquisas elaboradas por docentes capacitados	-	-	-	RP/Doações	CEEG (FACECO)	-	

Objectivo estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Realizar um inventário sistemático sobre a disponibilidade e funcionalidade dos recursos materiais de apoio à investigação e desenvolvimento tecnológico	E/O - 2/4-1	Realizar um inventário sobre os equipamentos existentes nos Departamentos e o seu estado de funcionamento	Quantidade dos equipamentos Cadastro actualizado	25 %	25 %	25%	25%	Identificar e listar os equipamentos	Inventario de Equipamentos de laboratório				OE	FC		
				25 %	25 %	25%	25%	Actualizar o cadastro dos equipamentos					OE			
	E/O - 2/4-2	Estabelecer uma base de dados sobre a disponibilidade de equipamento de apoio à investigação e sistemas de monitoria da sua funcionalidade;	Base de dados de disponibilidade de equipamento elaborada.			Execução da actividade.		Realização do registo toponímico e fotográfico dos equipamentos laboratoriais da ESUDER.	Numero de consultas realizadas na base de dados do equipamento.	45	45	122099	OE	ESUDER		
Elaborar uma política/plano de manutenção de equipamento laboratorial, tecnológico e de apoio à investigação científica	E/O - 2/4-1	Criação de um manual de procedimentos de utilização dos laboratórios	Grau de socialização dos procedimentos de utilização dos laboratórios	100 %				Definição do conteúdo do manual	1 Manual elaborado					FC		
					50 %	50%		Discussão sobre a utilização e manutenção dos laboratórios envolvendo utilizadores e gestores								
	E/O - 2/4-2	Elaborar um plano de manutenção	Mapas dos equipamentos; Planos de Manutenção; Equipe treina	25 %	25 %	25%	25%	Mapear os serviços e procedimentos para cada equipamento; Planear as rotinas de manutenção com data, responsável e recursos necessários; Treinar a equipe do laboratório; Acompanhar os indicadores do desempenho dos equipamentos	Plano de Manutenção					FC		

Objectivo estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar uma política/plano de manutenção de equipamento laboratorial, tecnológico e de apoio à investigação científica	E/O - 2/4-3	Execução de uma política/plano de desenvolvimento de infraestruturas e manutenção de equipamento laboratorial, tecnológico e de apoio a actividade de investigação científica	Nº de equipamento reabilitado e adquirido					Reabilitação dos laboratórios de: Solos; Tecnologia Pós-Colheita; Fisiologia; Entomologia; Madeira; e Clínica fitossanitária.	7		12000	112101	OE	FAEF		
								Reabilitação da rede de internet da FAEF e centros internos	9		800	122006	OE	FAEF		
								Conclusão da construção de casas para acomodação de investigadores e docentes no CEDAS			6000	121002	OE	FAEF		
								Aquisição de: Lap-tops; uma mufla; um sistema de determinação de fibras no material vegetal; e destilador de água	2		6600	121023; 121012	OE	FAEF		
	E/O - 2/4-4	Apetrechar o laboratório de Ensino e Investigação de Meteorologia	Quantidade de equipamento	x	x	x	x	Lançamento do concurso de fornecimento de equipamento laboratorial	Anúncio de concurso					FC		
					x	x	x	Aquisição de equipamento laboratorial	Recibos e guias de entrega					FC		
					x	x	x	Instalação de Equipamento laboratorial						FC		

Objectivo estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar uma política/plano de manutenção de equipamento laboratorial, tecnológico e de apoio à investigação científica	E/O - 2/4-5	Apetrchar o Laboratorio de Fisiologia do Exercício	Quantidade de equipamento e Material de Laboratório Adquirido e Disponibilizado			1		Aquisição de Equipamento e Material de Laboratório	Equipamento e Material de Laboratório Adquirido		2.600	121016	OE	ESCIDE		
	E/O - 2/4-6	Estabelecer um plano de manutenção do equipamento laboratorial	Plano de manutenção do equipamento laboratorial elaborado	Criação de condições para workshops, ou realização do primeiro workshop.	Levantamento de necessidades e criação do plano de manutenção.	Realização do segundo workshop para apresentação do plano de manutenção dos laboratórios.	Realização de workshops para a elaboração do plano de manutenção dos equipamentos de laboratórios	Numero de workshops realizados		50	50	121005	OE	ESUDER		
										70,00	70,00	121007	OE	ESUDER		
										15,00	15,00	121010	OE	ESUDER		
										110,00	110,00	121098	OE	ESUDER		
										60	60	122099	OE	ESUDER		
	E/O - 2/4-7	Garantir a Manutenção das Coleções Científicas	% da colecção científica beneficiada			100%		Adquirir de instrumentos do Laboratório	Lista dos Instrumentos adquiridos	600	600	121014	OE e Projectos	Investigadores	Patrimonio e RAF	Humidificador, Estojos de dissecação, e outros materiais
					100%			Adquirir Material de consumo para Laboratorios	Lista de quantidades de consumiveis adquiridos	231,25	231,25	121012	OE e Projectos	Investigadores	Patrimonio e RAF	Alcool 70% e Parafilme; Ziplooks
					100%			Adquirir Material de duradouro para Laboratorios	Lista de Materiais Adqueridas	87,5	87,50	121013	OE e Projectos	Investigadores	Patrimonio e RAF	Frascos, Tinas de dissecação
					50%		50%	Adquirir Outros bens de consumo	Lista de outros Bens de Consumo	93,75	93,75	121098	OE e Projectos	Investigadores	Patrimonio e RAF	Éter, Cortiça, Resmas de papel, Canetas, Lapis,

Objectivo estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar uma política/plano de manutenção de equipamento laboratorial, tecnológico e de apoio à investigação científica	E/O - 2/4-7	Garantir a Manutenção das Coleções Científicas			50%		50%	Adquirir Outros bens duradouros	Lista de Bens duradouros	162,50	162,50	121099	OE e Projectos	Investigadores	Património e RAF	Pinceis, Agulhas, Alfinetes
				50%		50%		Solicitar Serviços de Manutenção	Lista de Serviços de manutenção de Equipamentos do Laboratórios e Salas de coleção	199,50	199,50	122018	OE e Projectos	Investigadores e Técnico do Laboratório	Património e RAF	Recalibração de pipetas; Manutenção geral de equipamentos
Institucionalizar práticas e cultura de partilha e aproveitamento multidisciplinar dos recursos laboratoriais e equipamentos existentes	E/O - 2/4-1	Promover a partilha de equipamento laboratorial	4 parcerias estabelecidas		50%		50%	Estabelecer parcerias com grupos de pesquisa de outras unidades e entidades	Grupos de pesquisa de outras unidades (Mínimo de 4 parcerias estabelecida)		50	112101/121005/12201/122009/122099	RP/Parceiros	FAVET	Parceiros	
Disponibilizar literatura e referências bibliográficas (impressa e digital), relevantes para o trabalho dos investigadores	E/O - 2/5-1	Disponibilizar literatura e referências bibliográficas impressa relevante para o trabalho dos investigadores	100% da base de dados criada e 10% da literatura introduzida				100%	Fazer o levantamento das necessidades de obras bibliográficas actualizadas, através da criação de uma base de dados	100% da base de dados criada e 10% da literatura introduzida		300	121005/212019/212016	RP/Parceiros	FAVET		
	E/O - 2/5-2	Garantir acesso rápido ao acervo bibliográfico e tecnológico da ESUDER pela comunidade esuderiana	Numero de utentes registados na biblioteca da ESUDER			Criação de condições para realização de seminários.	Efetivação de actividade de seminário para amostrar aos o acervo da biblioteca.	Realização de seminários de demonstração dos procedimentos de acesso as diferentes bases bibliografias disponíveis a partir da BCBM	Numero de seminários realizados	15	15	121005	OE	ESUDER		
										25	25	121007	OE			
										8	8	121010	OE			
										12	12	121098	OE			
										49	49	121099	OE			

Objectivo estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Consolidar a utilização de TICs nos processos de investigação e partilha de resultados de investigação. Rever e implementar as normas, políticas e estratégia de TIC, incluindo as componentes de aquisição e utilização de softwares nas instituições	E/O-2/4-1	Consolidar a utilização de TICs nos processos de investigação e partilha de resultados de investigação. Rever e implementar as normas, políticas e estratégia de TIC, incluindo as componentes de aquisição e utilização de softwares nas instituições.	300 licenças adquiridas e instaladas	100%				Renovação de Licenças de Antivirus	Computadores a funcionar em pleno	200	200	121024	RP	FEUEM		
			Instalar 1 disco	100%				Instalação de disco de backup em rede	Informação arquivada e segura	190	190	121023	OE	FEUEM		
			Aquisição e montagem de equipamento	100%				Instalação de Servidores Active Directory, DNS, File Server, Base de Dados, Moodle, Storage, Aquisição de Servidor de Aplicações para o monitoramento da rede e as respectivas licenças.	Faculdade a funcionar em pleno	1.600	1.600	121023	EO	FEUEM		
			Aquisição e montagem de equipamento	100%				Instalação de 1 Servidor de autenticação de wifi		350	350	121023	RP	FEUEM		
	E/O-2/4-2	Consolidar o uso de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	% de docentes que usam os meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	25/%	50%	75%	100%	Supervisão e apoio do docente no uso de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	Docentes usuários efectivos de meios informáticos no processo de ensino-aprendizagem	110	110		OE	FACED		
	E/O-2/4-3	Estimular 40% dos docentes no uso de plataformas digitais	21 docentes capacitados no uso de plataforma digital		50%		50%	Promover accoes de capacitação regular dos docentes no uso de plataformas digitais	53 docentes		100	121005/ 121010/ 12201/ 122099	OE	FAVET		
					25%		75%	Realizar acções que tem por objectivo dotar a Favet em meios digitais de ensino			600 000,00	212019/ 212016/ 212616	OE	FAVET		

Objectivo estratégico 4: Garantir a disponibilidade e eficiência na utilização de recursos materiais, laboratoriais e ferramentas de apoio à investigação (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Consolidar a utilização de TICs nos processos de investigação e partilha de resultados de investigação. Rever e implementar as normas, políticas e estratégia de TIC, incluindo as componentes de aquisição e utilização de softwares nas instituições	E/O-2/4-4	Estabelecer um plano de manutenção do equipamento de TIC's da ESUDER	Plano de manutenção de TIC's elaborado	Fazer plano de manutenção dos TIC's da ESUDER.				Realização viagens de troca de experiência e seminários para a elaboração do plano de manutenção dos equipamentos de TIC's	Plano de manutenção elaborado	25	25	121010	OE	ESUDER		
	E/O-2/4-5	Cativar mais pontos de acesso a rede wifi	Numero de pontos de acesso de wifi	Activar mais pontos do wifi.				Comprar material para garantir a extensão e reativação de pontos de wifi	Numero de pontos de wifi activos na ESUDER	120,00	120,00	121099	OE	ESUDER		
	E/O-2/4-6	Alargar a banda de internet para 500 Mbps	Largura de internet em uso no campus da ESUDER	Emissão da proposta com os potenciais formadores.	Contratação e uso dos serviços	Uso dos serviços	Uso dos serviços	Viabilizar a disponibilização de serviços de internet a nível da ESUDER.	Capacidades de acesso de serviços de internet fortificado.	1 200	1 200	122001	OE	ESUDER		
Implementar a Estratégia de TIC, incluindo as componentes de aquisição e utilização de softwares nas instituições	E/O-2/4-1	Melhorar o acesso à internet	Nível de cobertura	100%				Contactar o CIUEM e desenhar plano de reestruturação da rede	Rede de internet em pleno funcionamento					FC		
						100%		Aquisição de material e implementação do plano						FC		

Objectivo estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados(1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Estabelecer um sistema de remuneração baseado em categorias de carreiras e níveis de produtividade dos investigadores, com benefícios e incentivos aos investigadores que se destaquem na concretização de agendas de investigação, individual e colectiva, no quadro dos planos de investigação aprovados	E/O - 2/5-1	Incrementar a publicação de resultados de investigação em revistas indexadas ou com revisão de pares	Número de comunicações realizadas	25%	25%	25%	25%	Consolidar a participação nas redes de pesquisa internacionais, principalmente através da ReNAPRI	Nº de artigos científicos publicados em revistas científicas incluindo working papers e comunicações em eventos científicos (seminários, conferências, workshops, etc)	500	5.000,00	121005	OE	CEPPAG		
Consolidar o sistema de premiação honorífica com base na produtividade e desempenho	E/O - 2/5-1	Promoção da investigação no DEEL	10 Investigadores	25%	25%	25%	25%	Identificar áreas prioritárias para projectos de investigação	5 Projectos de pesquisa	150,00	150,00	121098	OE	FEUEM		
			10 Empresas	25%	25%	25%	25%	Criar parcerias com entidades financiadoras das actividades de investigação	Memorandos entre FENG e Parceiros	100,00	100,00	121098	OE	FEUEM		
			20 (10 Investigadores, 10 Estudantes)	25%	25%	25%	25%	Divulgar mecanismos de incentivo na comunidade académica	Maior participação em actividades de Investigação	250,00	250,00	121098	OE	FEUEM		
	E/O - 2/5-1	Estimular a publicação científica	Nº de publicações	25%	25%	25%	25%	Incentivar os docentes a apresentar os resultados nos seminários do Departamento						FC		
				25%	25%	25%	25%	Apoiar os docentes a identificar revistas para publicação dos seus resultados						FC		

Objectivo estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Consolidar a internacionalização e a elevação da qualidade da investigação levada a cabo na UEM	E/O - 2/5-1	Criar mecanismos de elevação da competência investigativa	Crescimento do potencial investigativo	50 %		50%		Criar espaços de formação ou capacitação de curta duração para potenciais investigadores	Pessoal capacitado					FAF		
				25 %	25%	25%	25%	Motivar o corpo docente local para a investigação e publicação	Pessoal motivado					FAF		
	E/O - 2/5-2	Promover o estabelecimento de parcerias com instituições estrangeiras de investigação	Número de parcerias internacionais estabelecidas	-	Elaboração de 4 (quatro) projectos de investigação com instituições financeiras	Elaboração de 4 (quatro) projectos de investigação com instituições financeiras	Troca de experiência com instituições candidatas a parcerias internacionais.	Elaboração e submissão de 8 (oito) projectos de investigação em colaboração com instituições estrangeiras de investigação	Numero de projectos de investigação elaborados e submetidos para fontes de financiamento, em parceria com redes de instituições estrangeiras	12	12	112101	Projectos	ESUDER		
										7	7	121098	Projectos			
										32	32	122099	Projectos			
								Realização de visitas de troca de experiência a instituições candidatas a parcerias internacionais.	Numero de visitas realizadas a instituições estrangeiras de investigação.	206,40	206,40	112101	OE	ESUDER		
										620	620	112102	OE			
										68	68	121001	OE			
										300	500	122003				
										148	148	122002	OE			

Objectivo estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar programas de aperfeiçoamento metodológico, com enfoque para o desenvolvimento de propostas de projectos de investigação competitivos	E/O - 2/5-1	Aumentar o número de projectos de investigação científica de 30 para 40	Nº de projectos de investigação científica					Continuar a capacitar docentes em matéria de elaboração de projectos de investigação para angariação de fundos (projectos competitivos)	Pelo menos 25 docentes e investigadores capacitados	225	225		OE	FLCS		
							40%	Continuar a capacitar docentes e investigadores da FLCS na produção e comunicação científica	Pelo menos 25 docentes e investigadores capacitados	150	150		OE; RP	FLCS		
								Consolidar o Fundo a partir de receitas próprias (OVERHEAD) para investigação e participação em conferências	3,5% dos OVERHEADS canalizados para investigação e participação em conferências	45	45		RP	FLCS		
								Realizar 3 formações/capacitações abrangendo um total de 18 secretários dos departamentos e centros	18 secretários formados (3 formações)	80	80		RP; OE	FLCS		
	E/O - 2/5-2	Promover workshops de capacitação em matérias de elaboração de projectos de investigação	Número de projectos de investigação elaborados e submetidos a fundos competitivos		-	Realização de 1 Workshop em matérias de Concepção de realização de projectos	Execução de trabalhos de projectos de investigação e submissão a fundos competitivos interno e externo	Realização de workshops de capacitação em elaboração de projectos de investigação.	Número de workshops realizados	20	20	121005	OE	ESUDER		
										10	10	121010	OE			
										40	40	121007	OE			
								Elaboração de projectos de investigação e submissão a fundos competitivos interno e externo	Número de projectos de investigação elaborados e submetidos para fontes de financiamento competitivo	50	50	121098	OE	ESUDER		
										40	40	122099	OE			
										150,00	150,00	112101	OE			
										75,00	75,00	121098	OE			
										75,00	75,00	122099	OE			

Objectivo estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incentivar a publicação de resultados de investigação em revistas indexadas a nível nacional e internacional, com revisão de pares	E/O - 2/5-1	Redação dos artigos	Artigos redigidos					Análise dos dados	Gráficos; Tabelas	0	0		NA	FACED		
								Escrita dos artigos	2 manuscritos prontos	0	0		NA	FACED		
	E/O - 2/5-2	submissão dos artigos para publicação	Prova de recepção/aceitação dos artigos					Submissão dos artigos a Revista(s) especializada(s)	Carta de submissão dos manuscritos	10	10		NA	FACED		
								Recepção da reação da(s) Revista(s) especializada(s)	Carta(s) da(s) Revista(s)	0	0		NA	FACED		
								Acomodação das recomendações da(s) Revista(s)	Artigos melhorados	0	0		NA	FACED		
	E/O- 2/5-3	Realização de projectos de investigação	Relatório e artigo					Elaboração do projecto;	Projecto de pesquisa	0	0		NA	FACED		
					40%	40%		Submissão de projectos a comissão científica	Protocolo de submissão de projectos	0	0		NA	FACED		
								Aprovação dos projectos	Despacho de aprovação dos projectos de pesquisa	0	0		NA	FACED		
	E/O- 2/5-4	Incentivar a publicação de resultados de investigação em revistas indexadas a nível nacional e internacional, com revisão de pares	Resultado satisfatório	25%	25%	25%	25%	Identificar os melhores TCE e estimular a transformação dos mesmos em artigos científicos	20 artigos científicos publicados		300	121005/121010/122099	OE	FAVET		
					50%		50%	Realizar sessões de capacitação sobre redação de artigos científicos e projectos de investigação para docentes júnior, estudantes e CTA	2 Sessões realizadas		100	121005/121010/122099	OE	FAVET		

Objectivo estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incentivar a publicação de resultados de investigação em revistas indexadas a nível nacional e internacional, com revisão de pares	E/O-2/5-4	Aumentar as publicações científicas em revistas com revisão de pares	Nº de publicações					Promover publicações científicas			10	122011	OE	FAEF		
								Promover o incentivo a publicação científica			90	122011	OE	FAEF		
								Capacitar os investigadores e docentes em técnicas avançadas de pesquisa científica			40	122099	OE	FAEF		
								Criar base de dados sobre publicações científicas			30	122099	OE	FAEF		
	E/O-2/5-5	Promover o Incremento da Produção Científica no Seio do Corpo Docente	Nº de Artigos Científicos Submetidos Aceites e Publicados	2	2	3	3	Incrementar a Produção Científica	Número de Artigos Submetidos, Aceites e Publicados		350	122099	OE	ESCIDE		
	E/O-2/5-6	Garantir o pagamento das taxas de publicação de artigos científicos em revistas indexadas, nacionais e internacionais ou, com arbitragem por pares	Número de artigos publicados em revistas indexadas, cujas taxas foram pagas pela ESUDER			Elaboração de edital, sua publicação como proposta de publicação em revistas oficiais de 30 artigos científicos.	Execução de actividade de publicação de 30 artigos científicos.	Realização de oficinas de redação de artigos científicos.		350,00	350,00	122099	OE	ESUDER		
									Número de artigos publicados em revistas indexadas ou com arbitragem por pares							

Objectivo estratégico 5: Ampliar a qualidade e quantidade dos trabalhos de investigação realizados na UEM em consonância com as linhas de investigação e os planos de investigação aprovados (6)

Interven ção estratég ica	Códig o	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orça men to 10 ^{^3} Mt	Sub tota l	Rúb rica	Fonte de financiam ento	Respo nsável	Outros interven ientes	Obs erva ções
				I	II	III	IV									
Estabele cer núcleos/ centros de investiga ção e inovação de excelência	E/O- 2/5-4	Abertura de 10 vagas no CEAP para actividades de iniciação científica	Estudantes envolvidos nas pesquisas do CEAP		5		5	Recrutamento de estudantes interessados em fazer pesquisa	Estudantes recrutados e envolvidos nas actividades do CEAP	0	0		NA	FACE D		
	E/O- 2/5-5	Publicação de artigos em revistas científicas	Divulgação de resultados de pesquisas		1		1	Publicar artigos	Artigos publicados	200	200		NA	FACE D		
								Realizar comunicações em eventos científicos	Comunicações realizadas em eventos científicos	200	200		NA	FACE D		
	E/O- 2/5-6	Nomear a comissão para criação da Comissão de bioética		25%	50%	75%	100%	Nomeação da comissão para criação da Comissão de bioética	Criada a comissão	8,79	8,79		NA	FACE D		
	E/O - 2/5-7	Promover a publicação de resultados de investigação em revistas indexadas a nível nacional e internacional, com revisão de pares.	Resultados de projectos de investigação do departamento publicados em revistas científicas indexadas ou com revisão de pares nacional e internacionalmente acreditadas.	100%	100 %	100%		Incentivar a publicação de resultados de investigação dos docentes e estudantes do departamento em revistas indexadas a nível nacional e internacional, com revisão de pares.	Publicados artigos científicos em revistas indexadas.	1.060	1.06 0		NA	FACE D		
	E/O - 2/5-8	Criar de uma unidade de investigação	Grau do funcionamento da unidade	20%	20%	20%	20%	Estabelecer uma comissão para criação da unidade de investigação						FC		
				20%	20%	20%	20%	Avaliar os objectivos da unidade						FC		
				20%	20%	20%	20%	Apresentar propostas de projectos a unidades de investigação						FC		
	O - 2/5-9	Operacionalizar as secções académicas nos departamentos da ESUDER para inclusão de investigadores.	Numero de sessões académicas operacionais			Realização de sessões nos departamentos para inclusão da carreira de investigadores	Apresentação do novo quadro do pessoal, contendo as necessidades de investigadores na ESUDER.	Revisão do quadro de pessoal da ESUDER, contendo a proposta da carreira de investigadores.	Quadro de pessoal revisto e submetido aos órgãos colegiais	20	20	121 010	OE	ESUD ER		

Objectivo estratégico 6: Assegurar o incremento de recursos financeiros para a promoção de iniciativas de investigação (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Desenvolver estratégia de mobilização de recursos para o financiamento à investigação	E/O - 2/6-1	Elaborar projectos financiáveis	Participação em concursos de financiamento	25%	25%	25%	25%	Formar comissões de trabalho para a busca de parceiros e/ou financiamento	Projectos elaborados e parceiros identificados					FAF		
	E/O - 2/6-2	Submissão de Projectos	Nº de projectos submetidos Fontes de financiamento identificadas (i.e., FDI, FNI)	50%	50%			Identificar fontes de financiamento	4 projectos submetido				OE e RP	FC		
	E/O - 2/6-3	Estabelecer programas de cooperação	Nº de Parcerias identificadas, contactados e acordos assinados		30%	30%	40%	Identificar e contactar possíveis parceiros	2 programas de cooperação estabelecidos				OE e RP	FC		
					100%			Assinatura de Memorandos de Entendimento								
	E/O - 2/6-4	Promover o desenvolvimento de propostas e projectos de investigação multidisciplinares e competitivos	3 projectos aprovados	25%	25%	25%	25%	Identificar e divulgar editais de fundos competitivos	30 editais divulgados		50	121005	RP/Parceiros	FAVET		
				15%	40%	35%	20%	Estimular a criação de grupos multidisciplinares para elaboração de projectos de investigação	10 projectos submetidos a fundos competitivos		50	121005	RP/Parceiros	FAVET		
	E/O - 2/6-5	Introduzir mecanismos de financiamento da investigação	fundo de investigação criado e critérios de alocção definidos e em funcionamento	-	1	-	-	Criar um fundo competitivo para investigação	Fundo criado				RP/Doações	FDUEM		
				2	-	-	2	Definir critérios de alocação do fundo	Crítérios definidos							
	E/O - 2/6-6	Conceber projectos de Investigação em resposta às oportunidades de financiamento oferecidas pelo Estado	Participação em concursos de financiamento	Participar de todos os concursos de financiamento de que a Faculdade tomar conhecimento				Incentivar aos docentes e aos estudantes a investigar e a publicar	Artigos e livros publicados				OE	FAF		
								Participar de concursos de financiamento promovidos pelos diversos órgãos do sector público, no âmbito da investigação	Projectos submetidos a concursos de financiamento							

Objectivo estratégico 6: Assegurar o incremento de recursos financeiros para a promoção de iniciativas de investigação (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Desenvolver estratégia de mobilização de recursos para o financiamento à investigação	E/O - 2/6-7	Revisão e implementação da estratégia de mobilização de recursos da ESUDER	Número de projectos institucionais de mobilização de recursos elaborados e submetidos para financiamento			6 (seis) projectos de mobilização de recursos elaborados na ESUDER.	Mais ou menos 3 (três) Parcerias publicas e privadas realizadas no âmbito de mobilização de recursos para investigação.	Elaboração de projectos de mobilização de recursos	Numero de projectos institucionais de mobilização de recursos elaborados e submetidos para financiamento					ESUDER		
								Lançamento de concursos para celebração de Parcerias Publico - Privadas (PPP) no âmbito de mobilização de recursos para investigação.	Relatório de viagem	118,80	118,80	112101	OE			
									Comprovativos de publicação da informação.	50	50	121001	OE			
										60	60	122099	OE			
									Comprovativo de entrega de matérias de escritório e outros materiais necessários.	25	25	121005	OE			
	E/O - 2/6-8	Incrementar a mobilização de recursos através da resposta à chamadas de investigação e submissão de novos projectos para financiamento	Número de projectos submetidos para fundos competitivos	25 %	25 %	25%	25%	Desenhar e submeter projectos de investigação	Número de Projectos submetidos	650	650	121005	OGE	CEPPAG	Parceiros nacionais e internacionais	

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a visibilidade da investigação realizada pela UEM através da disseminação estratégica e estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação	E/O - 2/7-1	Publicar os resultados da investigação	Resultados de trabalhos de investigação divulgados	25 %	25%	25%	25%	Publicar os resultados de pesquisa na Revista da UEM e noutras de revisão de pares e indexadas	Partilha, em vários fóruns, de resultados das pesquisas feitas					FAF		
				25 %	25%	25%	25%	Publicitar os resultados da investigação em órgãos de comunicação social	Participação em programas diversos nos diferentes órgãos de comunicação social					FAF		
	E/O - 2/7-2	III Conferência Internacional de Filosofia	Conferência realizada	50 %	25%	25%		Criação de Comissão e subcomissões de trabalho	Comissão e subcomissões criadas e em exercício				OE	FAF		
					100%			Convites às instituições nacionais e internacionais	Convites feitos e enviados					FAF		
					50%	50%		Organização de artigos e Publicação	Apresentação de artigos					FAF		
						100%		Reunião de balanço da Conferência						FAF		
	E/O - 2/7-3	Celebração do Dia Mundial da Filosofia	Celebração realizada		100%			Criação de comissão de Trabalho.	Comissão criada e em exercício					FAF		
						100%		Mobilização de docentes	Docentes					FAF		
							100%	Organização da Mesa de Debates	Debates sobre temas específicos					FAF		

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a visibilidade da investigação realizada pela UEM através da disseminação estratégica e estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação	E/O - 2/7-4	Realização de Oficinas Filosóficas	Oficinas realizadas	25%	25%	25%	25%	Convidar investigadores/oradores para apresentação de trabalhos	Investigadores/oradores disponíveis para as oficinas					FAF		
														FAF		
						50%	50%	Coordenar sessões de reconhecimento e condecoração aos principais oradores	Reconhecimento e condecorações realizados					FAF		
							100%	Publicar os textos finais apresentados ao longo do ano	Textos publicados					FAF		
	E/O - 2/7-5	Divulgar os resultados na página web dos Departamentos e através do CECOMA	No de utentes que acedem a página web	25%	25%	25%	25%	Nomear responsável pela página dos Departamentos	Resultados publicados				OE	FC		
				25%	25%	25%	25%	Actualizar a página								
				25%	25%	25%	25%	Publicar os resultados de pesquisa								
	E/O - 2/7-6	Incentivar a publicação de artigos no ArXiv	Nº de artigos publicados no ArXiv	25%	25%	25%	25%	Disseminar a existência do ArXiv e seus objectivos e orientar à publicação de artigos	5 Artigos publicados					FC		
	E/O - 2/7-7	Incentivar a publicação de artigos na revista da UEM	Nº de artigos publicados na revista da UEM	25%	25%	25%	25%	Divulgar a existência desta revista e promover a publicação na mesma	Artigos publicados					FC		

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a visibilidade da investigação realizada pela UEM através da disseminação estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação	E/O - 2/7-8	Ampliar a visibilidade da investigação realizada na Favet	Aumento de 15% na investigação	25%	25%	25%	25%	Organizar sessões científicas de partilha dos resultados dos projectos de investigação	16 Sessões realizadas		100	121005/121010/122099	OE/ RP/ Parceiros	FAVET		
					25%	50%	25%	Divulgar os resultados de investigação nas comunidades	15 sessões de partilha de resultados de investigação com a comunidade		100	121005/121010/122099	RP/ Parceiros	FAVET		
				20%	30%	30%	20%	Estimular a participação de docentes e estudantes em eventos científicos	25 Eventos participados		300	112101/121005/121010/122099	OE/ RP/ Parceiros	FAVET		
				20%	30%	30%	20%	Promover a publicação dos resultados de investigação em revistas com revisão por pares	25 Artigos submetidos		200	121005	OE/ RP/ Parceiros	FAVET		
	E/O - 2/7-9	Realizar a II Conferencia Internacional sobre a Reforma Jurídica em Moçambique	Realização da conferência		100%			Elaborar os TdRs da Conferência e fazer o Lançamento da Chamada de Artigos	1	15	15	122099	RP	FDUEM		
						100%		Divulgar a lista dos participantes e Elaborar o Programa		n/a		n/a	-			
							100%	Realizar a Conferência	1	134,40	2 658,40	112101	RP			
										75		121005	OE			
										20		122001	RP			
										40		122002	RP			
										180		122003	OE			
										65		122024	OE			
										2.144		122099	OE			
	E/O - 2/7-10	Realizar 3 Seminários de Pós-Graduação	Nº de seminários realizados	100%				Definir os temas dos seminários	Temas definidos	n/a	n/a	n/a	-	FDUEM		
					100%			Realizar Seminários	3	90	270	122099	RP			
						100%				90		122099	RP			
							100%			90		122099	RP			

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a visibilidade e da investigação realizada pela UEM através da disseminação estratégica e estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação	E/O - 2/7-11	Realizar Webinar sobre a Indústria Extractiva (Projecto AMLA)	webinario realizado	100 %				Definir os TdRs	1	n/a	n/a	n/a	-	FDUEM		
								Realizar o (webinar)	1	30	75	112199	D			
				100 %						45		122099	D			
	E/O - 2/7-12	Publicar 2 Revistas Jurídicas	Nº de revistas publicadas	100 %				Fazer o Lançamento da 1ª Chamada de Artigos	2	n/a	n/a	n/a	-	FDUEM		
					100%			Publicar a Revista		200	200	122024	OE			
						100%		Fazer o Lançamento da 2ª Chamada de Artigos		n/a	n/a	n/a	-			
							100%	Publicar a Revista		200	200	122024	OE			
	E/O - 2/7-13	Promover a participação em eventos nacionais e internacionais de divulgação de resultados de investigação.	Numero de eventos científicos nos quais docentes/investigadores/estudantes da ESUDER participaram.		Preparação de condições para participar dos eventos internos e externos	Divulgação de eventos científicos nacionais e internacionais a toda a comunidade académica	Participação de docentes em eventos científicos nacionais e internacionais, assim como a sua divulgação	Criar uma revista científica da ESUDER para a divulgação de trabalhos científicos	Numero de eventos cinéticos organizados pela ESUDER e de eventos nos quais participaram docentes/investigadores e ou estudantes da ESUDER	365	365	121010	OE	ESUDER		
										8	8	121005	OE			
										226,80	226,80	112101	OE			
										125	125	121001	OE			
										30	30	122099	OE			

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a visibilidade da investigação realizada pela UEM através da disseminação estruturada de iniciativas em curso e resultados de investigação	E/O - 2/7-14	Garantir a realização de Conferencias, Galas e outros eventos científicos	Numero de Conferencias, Galas e Outros Enventos Cientificos	5	5	5	5	20 eventos realizados			30		OE			
	E/O - 2/7-15	Disseminar resultados de investigação em conferências, seminários, conselhos técnicos e coordenadores	número de trabalhos e projectos de investigação divulgados pelos diferentes canais estabelecidos	25%	40%	10%	25%	Enviar correio eletrónico aos diferentes parceiros sobre a novas publicações na pagina web do CEPPAG	Número de trabalhos de investigação publicados na plataforma eletrónica do CEPPAG	10	10	121005	OE	CEPPAG		
	E/O - 2/7-16	Publicar 8 séries da Revista Científica e Livros académicos que forem submetidos Publicação do Livro de resumos da XII Conferencia Científica da UEM 2023	Número de trabalhos de investigação publicados na Revista científica	Séries de Edição Especial alusiva aos 60 anos do Ensino Superior em Moçambique , Edição Especial do ConFOA , Edição Especial MM20 e de outros eventos programados nas UA		2 Séries sendo uma de Ciências de Educação e outra de Letras e Ciências Sociais	Publicados pelo menos 2 números de cada uma das 8 Séries da RC-UEM	Lançamento do Edital de Chamada	Número de manuscritos submetidos	0	0	N.A	N.A	RC-UEM	CECOMA e Direção Científica	
								Triagem dos manuscritos recebidos e envio aos Revisores	Manuscritos aprovados	0	0	0	N.A	RC-UEM		
								Avaliação dos manuscritos pelos Revisores						RC-UEM		
								publicação da Revista (em formato impresso ou na pagina Web)	Número de Séries da Revista publicadas	180		122024	OE	RC-UEM		

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10^3 Mt	Subto tal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Responsáve l	Outros interven ientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a disponibilidade, acesso e impacto dos trabalhos e resultado de investigação realizados na UEM na esfera produtiva (económica, social e cultural)	E/O-2/7-1	Elaborar o índice de descriminação das PVHIV	Colectânea elaborada	100%				Recolher a legislação pertinente	1	50	250	121005	RP	FDUEM		
				100%				Fazer a conversão e edição de documentos em formato word		n/a		n/a	RP			
					100%			Imprimir e publicar a Colectânea		200		122024	RP			
			Índice elaborado	100%				Procurar financiamento	2	n/a	n/a	n/a	D	FDUEM		
					100%			Proceder a recolha de dados para a elaboração dos índices	-	720	720	112101				
						100%		Processar e analisar os dados recolhidos	-	1.300	1990	112199				
										120		121001				
										45		121005				
										65		122001				
										460		122024				
							100%	Elaborar o relatório final e publicar	1	290	290	122099				
	E/O-2/7-2	Desenvolver 3 pesquisas sobre Direito do Contencioso, Direito Bancário e Direito dos seguros de Moçambique	Nº de pesquisas realizadas		100%			Promover jornadas científicas sobre Direito do Contencioso, Direito Bancário e Direito dos seguros de Moçambique	3	900	900	122024	RP/D	FDUEM		
							100%	Publicar os resultados das jornadas científicas	3	600	600	122024	RP/D			
						100%		Realizar formações sobre o Direito do Contencioso, direito bancário e direito dos seguros de Moçambique.	3	4.125	7.500	111000	D			
										350		121005				
										75		121010				
										750		121016				
										35		122001				
										2.165		122099				

Objectivo estratégico 7: Promover a disseminação estruturada de resultados de investigação, com vista a ampliar a visibilidade, o alcance e impacto dos resultados da investigação(7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a disponibilidade, acesso e impacto dos trabalhos e resultado de investigação realizados na UEM na esfera produtiva (económica, social e cultural)	E/O-2/7-3	Fortalecer os mecanismos de disseminação dos resultados de investigação e promover o aumento do seu impacto no país, na Região e no Mundo.			50 %		50%	Organizar um momento de antena Radio e TV para discussão de resultados	Número de sessões realizadas				Diversas entidades convidam	FAMED		
					25 %		25%	Atualizar a página web da faculdade com conteúdos científicos e de ensino e aprendizagem m.	Número de conteúdos novos adicionados a página/mês/ano	300	300		Fundos próprios e de projectos específicos	FAMED		
	E/O-2/7-4	Promover a divulgação dos resultados de investigação em redes sociais e nos meios de comunicação social e em feiras	Número de programas de TV/Radio participados pelos docentes/estudantes da ESUDER para divulgação de resultados de investigação					Produção do material audiovisual para divulgação nos programas de TV/Radio e em plataformas digitais	Número de matérias áudio - visuais produzidos	100	100	121010	OE	ESUDER		
						Censura e divulgação de conteúdos da investigação.	Censura e divulgação de conteúdos da investigação.			200	200	122099	OE	ESUDER		

Objectivo estratégico 8: Aumentar os projectos de investigação básica e aplicada e de transferência de tecnologias

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ampliar a contribuição da UEM no aumento da produção e produtividade de nacional e melhoria do bem-estar dos cidadãos	E/O - 2/8-1	Incentivar os docentes, investigadores e estudantes na concepção de projectos	Docentes, investigadores e estudantes suficientemente incentivados para actividades de pesquisa	25%	25%	25%	25%	Planificar e realizar oficinas filosóficas sobre diversos temas de interesse	realização regular de oficinas					FAF		
	E/O - 2/8-2	Garantir a capacitação/formação de estudantes e docentes em matéria de concepção de projectos de investigação	Capacitação/formação realizada	25%	25%	25%	25%	Capacitar/ formar estudantes e docentes em matéria de concepção de projectos.	Estudantes e docentes capacitados/ formados					FAF		
	E/O - 2/8-3	Ampliar a contribuição da Favet no aumento da produção e produtividade pecuária	10% no aumento da produção e produtividade	10%	40%	40%	10%	Estimular a elaboração de projectos de inovação tecnológica que respondam aos principais desafios das comunidades	20 Projectos de investigação submetidos		100	121005	RP/ Parceiros	FAVET		
	E/O - 2/8-4	Promover a investigação básica ao nível dos departamentos de ciências fisiológicas, morfológica, patologia e microbiologia da	% dos departamentos com instrumentos que promovem a investigação básica		30%		40%	Promoção de parcerias em projectos de investigação básica, clínica e transversais	Número de projectos de investigação básica em curso				Memorandos e acordos de cooperação	FAMED		
	E/O - 2/8-5	Estabelecer um centro de demonstração e transferência de tecnologias com base em resultados das pesquisas/inovações realizadas pelos docentes/estudantes da ESUDER.	Numero de sessões de demonstração de resultados de investigação/inovações realizadas.			Preparação de condições para instalação de CDTT.	Instalação e demonstração de CDTT.	Identificação de necessidades para a instalação do CDTT da ESUDER	Lista de necessidades para a instalação do CDTT	250	250	122099	OE	ESUDER		
								Instalação do CDTT e realização de sessões de demonstração e transferência de tecnologias	Infraestrutura de apoio instalada e sessões de demonstração e transferência de tecnologia	750	750	121098	OE	ESUDER		

Apêndice C: Eixo de Extensão e Inovação Universitária

Tabela C 3: Objectivo estratégico 1: Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação (1)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Ligação Teoria-prática	Elaborar uma Política de Extensão Universitária na UEM	E/O - 3/1-1	Criar uma política de extensão, aprovar e promover a sua divulgação.	Política criada, aprovada e divulgada.				100%	Compilar o documento que versa sobre a política de extensão	Documento divulgados					FC		
		E/O - 3/1-2	Disponibilizar recursos financeiros e materiais e divulgar o regulamento da funcionalidade de extensão da ESUDER	Regulamento de extensão elaborado, aprovado e divulgado para a comunidade académica.			Criação da comissão para execução da actividade.	Elaboração e apresentação do draft final.	Criar equipas de trabalho multisectorial e delinear o regulamento	Uso e aplicação do regulamento da extensão universitária na comunidade	630	630	112101	OE	ESUDER		
		E/O - 3/1-3	Promover a consolidação do papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação.	Realizado o Dia Aberto na UEM.	25%	25%	25%	25%	Monitorar a realização do Dia Aberto na UEM.	Actividade planificada no Calendário Académico.					VRA	DP	
				Implementada a Política e Estratégia de Extensão e Inovação.	25%	25%	25%	25%	Monitorar a implementação da Política e Estratégia de Extensão e Inovação.	Existência da Política e Estratégia de Extensão e Inovação.					VRA	DC	
	Propor instrumentos normativos de financiamento o compatível, regular e permanente das acções de Extensão	E/O - 3/1-1	Implementação do Decreto 84/2017 (cobrança de taxas e Tarifas	Implementação do decreto 27/2003	Continua	Continua	Continua	Continua	Cobrança de taxas e tarifas nas áreas de conservação (Reservas de Inhaca)	Relatórios de Taxas e Tarifas				RP-Taxas e tarifas	FC		

Objectivo estratégico 1: Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação (2)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Ligação Teoria-prática	Elaborar um regulamento que rege todas as actividades de extensão	E/O - 3/1-1	Fortalecer as actividades de Extensão e inovação na FAVET	25% de aumento na extensão e inovação	50%	50%			Divulgar das actividades e regulamento do Cevet	4 Encontros realizados	100	100	121005/ 121010/ 122099	OE	FAVET		
						50%		50%	Estabelecer parcerias e assinaturas de memorando público-privados de financiamento e colaboração	4 Propostas estabelecidas	150	150	112101/ 121005/ 121010/ 122099	Rp/Parceiros	FAVET		
					25%	75%			Desenhar e apresentar projectos de prestação de serviços, assistência e consultoria	5 Propostas submetidas, sendo que duas executadas	50	50	121005	Rp/Parceiros	FAVET		
					25%	25%	25%	25%	Participação activa no desenho e implementação de projectos de assistência comunitária	4 Actividades desenvolvidas	100	100	112101/ 121001/ 121005	Rp/Parceiros	FAVET		
	E/O - 3/1-2		Elaborar um regulamento que rege todas as actividades de extensão	Regulamento elaborado		x			Indicação de uma equipa multidisciplinar para elaborar o regulamento de extensão	Equipa nomeada					CBUEM		

Objectivo estratégico 1: Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação(3)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Prestação de Serviços e Assistência Técnica	Propor instrumentos normativos de financiamento compatível, regular e permanente das acções de Extensão	E/O - 3/1-1	Prestação de serviços e Assistência Técnica	% de serviços prestado				x	Elaborar o manual de procedimentos e operacionalização das actividades de extensão na Faculdade de Medicina	número de projectos internos com potencial para serem financiados;		873		Diversos projectos e Receitas próprias	FAMED		
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Aprovar e divulgar a Política de Extensão Universitária por todas as unidades orgânicas	E/O - 3/1-1	Existência de projectos com o potencial para a melhoria da vida das comunidades através da implementação da política reguladora dos serviços de extensão bem como o ampliar do desenvolvimento científico e tecnológico pelos envolvidos no processo. Formar os agentes em matéria da gestão económica e viabilidade dos projectos de fomento comunitário.	Numero de projectos transformadoras realizados ate 2024 e com planos de extensão ao longo prazo			Identificação de famílias a beneficiar-se de animais de criação e sua distribuição.	Acompanhamento em maneios e disseminação de tecnologia de criação a comunidade e como ciência.	Distribuir casais de animais de pequena espécie sob a forma de incentivo a criação	Reavaliação do projecto e seus impactos socioeconómicos nos arredores do local da sua implementação.	360	360	121005	OE	ESUDE R		
				Projectos de fomento executados ate 2024					Promover cursos de curta duração	Publicação de artigos em revistas nacionais e internacionais	200,00	200,00	122099	OE	ESUDE R		
						Emissão de propostas de 3 (três) projectos de extensão.	Execução de projectos dos 3 (três) projectos desenhados.		Elaborar projectos de extensão universitária a serem implementados	Averiguação dos impactos do projecto desenhado e aplicado em determinado local do distrito					ESUDE R		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão (1)

Dime nsão	Intervenç ão estratégic a	Códig o	Acção	Indicad or de resultad o	Metas trimestrais				Actividade	Indicad or de produto	Orça mento 10^3 Mt	Subto tal	Rúbri ca	Fonte de financia mento	Respo n sável	Outros interve nientes	Obser vações
					I	II	III	IV									
Ligaçã o Teoria - prática	Identificar /criar Projectos com impacto transforma dor na sociedade e integrar os estudantes em actividades de acção cívica e solidarieda de	E/O- 3/2-1	Tornar os 25 estudent es- estagiári os auto- suficient es para a protecçã o/defesa dos direitos das pessoas carençia das e/ou desampa radas.	Nº de estudent es estagiári os auto- suficient es na elaborac ão de 6 tipos de peças processu ais	100 %				Instruir os estudantes-estagiários sobre a produção de peças processuais e defesas públicas em julgamentos, incluindo a postura dos mesmos junto à comunidade no geral e, especialmente, junto à comunidade jurídica. Petição inicial; b) Contestação; c) Resposta à contestação; d) Nota de culpa; e) Resposta à Nota de culpa; f) Requerimentos.	6 (seis) tipos de peças processu ais	n/a	-	n/a	n/a	FDU EM		
						100%			Instruir os estudantes-estagiários sobre a resolução extrajudicial de litígios, através do recurso a mediação, conciliação e arbitragem	n/a	n/a	-	n/a	n/a	FDU EM		
							50%	50%	Introduzir os estudantes estagiários aos Tribunais, Procuradorias e outras Instituições públicas e privadas para a resolução efectiva dos diferendos. Atender, pelo menos, 150 (cento e cinquenta) casos anuais (judiciais e extra-judiciais).	150	60,00	60	12100 1	OE	FDU EM		
						50%		50%	Conduzir os estagiário ao campo (cadeias) com vista a auscultar e obter senssibilidades sobre a situação prisional dos detentos.	4 visitas	n/a		n/a	n/a	FDU EM		
		E/O - 3/2-2	Pecentag em de estudent es integrad os em actividad es de estágio.		Integração de estudantes em actividades de estágio profissional em diferentes instituições.	-	-	Participa ção em actividad es de divulgaç ão científica , promovi das ao nível da UEM e/ou a nível externo.	Melhorar em termos quantitativos e qualitativos as actividades de investigação e extensão.	Número de activiade s integrada s e desenvol vidas.	-	-	-	RP	FACE CO		Os estudantes do nível de licenciatura são integrados, para estágio, ora em instituições públicas ora em privadas de acordo com áreas de interesse, tanto por solicitação das instituições, como por solicitação individual.
									Integrar as actividades de extensão no processo de ensino-aprendizagem.								

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(2)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Ligação Teoria-prática	Potenciar os centros vocacionados para a Extensão	E/O - 3/2-1	Capacitar o corpo docente em matérias de línguas de sinais de moçambique e sistema braille	Formação docente	100%	100%	100%		Capitar docentes	40 docentes capacitados	0	0		NA	FACED		
		E/O - 3/2-2	Aumentar a capacidade de gestão e reduzir o nível de violação das áreas de conservação	Nº de fiscais Capacitados em materias de legislação relaccionado com a fiscalização		Estagio de 4 fiscais na reserva de Bazaruto	Capacitação de de todos os fiscais em materia de legislação relaccionado com a fiscalização	Reciclagem de todos os fiscais	Estagios, reciclagem e capacitação dos fiscais	Fiscais reciclados, relatorios da EBMI					FC		
		E/O - 3/2-3	Criar e Potenciar unidades de produção	Unidades de produção criada	25%	25%	25%	25%	Atribuir a coordenação das actividades de extensão à unidade de produção	Actividades de extensão coordenadas					FC		
		E/O - 3/2-4	Potenciar as secções e os centros vocacionados para apresentação de serviços	15% no aumento da qualidade das praticas	50%	50%			Avaliar o grau de funcionalidade dos laboratórios e centros de extensão	Conheciment o geral do potencial dos laboratórios	200	200	12100 1/121 005/1 21209 9	Rp/Parceiros	FAVET		
					25%		50%	25%	Reabilitar as infraestruturas dos centros de extensão (CUC, Granja e HEV)	(Aumento em 15% da) qualidade das praticas				OE/Rp/Parceiros	FAVET		
					25%		50%	25%	Reativar o serviço administrativo de apoio a extensão (SEDAL)	Aumento em 10% da RP da Favet	50	50	12100 5	Rp/Parceiros	FAVET		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(3)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Ligação Teoria-prática	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-1	Estabelecimento de potenciais parceiros na produção de impactos transformadoras na comunidade e tomada de decisão.	Numero de parcerias celebrados ate 2024		Emissão da proposta para criação de parceria s no âmbito do Know-how, sobre actividades de extensão .	Pedido de fundos e realização de actividades envolvendo o comunidade.	Emissão do relatório das actividades levadas a cabo.	Criação de parcerias com as organizações comunitárias, exposições e transferência do know-how as diversas componentes da comunidade	intercambio institucional por conta das parcerias firmadas.	980	980	112101	OE	ESUDE R		
											110	110	121001	OE	ESUDE R		
											250	250	122099	OE	ESUDE R		
		E/O - 3/2-2	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre o CB e a sociedade	Parcerias estabelecidas	x	x	x	x	Estabelecer parcerias de geração de impactos transformadores	Acordos com parceiros celebrados		112	200,00	Doação/RP	CBUEM		
Prestação de Serviços e Assistência Técnica	Potenciar os centros vocacionados para a Extensão	E/O - 3/2-1	Prestação de serviços e Assistência Técnica	% de serviços prestados					Estabelecer unidades de prestação de serviços e assistência técnica.	Número de serviços oferecidos					FAMED		
		E/O - 3/2-2	Criar uma equipa multidisciplinar de trabalho para realizar as actividades de assistência aos produtores em diversas formas e prestação de serviços comunitários.	criado projecto de 1 estudante para 1 família de agricultores.	Emissão da proposta de multidisciplinaridade para trabalho internos e prestação de serviços a comunidade.	Criação de condições para deslocação a comunidades vizinhas para assistir fornecedor.	Realização de actividades de assistência a comunidade no âmbito da extensão.	Criar centros vocacionados para extensão em conformidade com as linhas de pesquisas de cada departamento	Análise da viabilidade do projecto a nível local.		320,00	320,00	112101	OE	ESUDE R		
											210,00	210,00	121001	OE			
											300,00	300,00	121098	OE			
											210,00	210,00	122099	OE			

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(4)

Dime nsão	Interven ção estratég ica	Códig o	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orça mento 10 ³ Mt	Subto tal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Respo n sável	Outros interven tistas	Obser vações
					I	II	III	IV									
Presta ção de Serviç os e Assist ência Técnic a	Estabele cer e fortalece r parcerias de extensão entre a Universi dade e a sociedad e	E/O - 3/2-1	Estimular a prestação de serviços de Assistência Técnica.	Transferência de Tecnologia	100 %	100%	100%		Capacitar docentes primários e secundários em assistência aos alunos com necessidades educativas especiais (CREI)	100 docentes primários e secundários capacitados	0	0		NA	FACE D		
		E/O - 3/2-2	Prestação de Serviços à Instituições/Empresas Público e Privadas	Serviços prestados a entidades solicitantes	x	x	x	x	Conceber pacotes de prestação de serviços para potenciais clientes (indivíduos, empresas, etc)	Contrato de prestação de serviços	0	0		NA	FACE D		
		E/O - 3/2-3	Prestação de serviços de assistência técnica	Nº de instituições assistidas					Mobilizar recursos financeiros através de novos projectos			5	122099	OE	FAEF		
									Seminário para ampliar a base de cooperação para angariar mais fundos destinados as pesquisas e prestação de serviços para a sociedade			80	121010	OE	FAEF		
									Manutenção de base de dados sobre os projectos			10	122001	OE	FAEF		
									Actualização de materiais publicitários sobre CEAGRE			20	121005	OE	FAEF		
	Instituir um modelo de prestação de serviços na UEM	E/O - 3/2-1	Disseminação das actividades de extensão meramente inexistentes e prestação de serviços	Divulgação das actividades no seio da comunidade por conta de meios diversos (Banner, panfletos, etc)		Emiss ão da propo sta de institui -se Jornal da ESUD ER.	Capacitação do pessoal e montagem dos acessórios para institui-se o Jornal da ESUDER.	Execução dos trabalhos de emissão e divulgação dos trabalhos da ESUDER.	Criação de grupo de trabalho no âmbito de comunicação e marketing na ESUDER	Avaliação das componentes dos serviços prestados as comunidades	420	420	112101	OE	ESUD ER		
											320	320	121001	OE			
											320	320	121098	OE			
											415	415	122099	OE			
		E/O - 3/2-2	Instituir um modelo de prestação de serviços no CB	Modelo estabelecido	x				Estabelecer um regulamento de prestação de serviços funcional	Regulamento estabelecido					CBUE M		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(5)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Prestação de Serviços e Assistência Técnica	Integrar a extensão na avaliação e promoção de docentes, investigadores e membros do CTA	E/O - 3/2-1	Criar uma equipa multidisciplinar de trabalho para realizar as actividades de assistência aos produtores em diversas formas e prestação de serviços comunitários.	numero de cooperativas e empresas juniores alocados na província de Inhambane	Criação da comissão de 9 (nove) funcionários do CTA, investigadores e docentes para envolver no âmbito de Extensão, como investigadores.	Viagens conjuntas nas comunidade para avaliar e promover docentes, investigadores e CTA.	Viagens conjuntas nas comunidade e para avaliar e promover docentes, investigadores e CTA.	Viagens conjuntas nas comunidade e para avaliar e promover docentes, investigadores e CTA.	criar um grupo extensivo da Escola para as actividades conjuntas de extensão universitária e inovação.	Existência da proposta autorizada.	420	420	121033	OE	-		
										Relatório de viagem visitas a oito localidades para efeitos de avaliação da extinção e Porção dos trabalhos da Unidade.	320	320	112101	OE	ESUDE R		
											105	105	121001	OE			
										Comprovativos de recepção outros bens necessário.	370	370	121098	OE			
		E/O - 3/2-2	Criar uma equipa multidisciplinar de trabalho para realizar as actividades de assistência aos produtores em diversas formas e prestação de serviços comunitários.	numero de cooperativas e empresas juniores alocados na província de Inhambane	Criação da comissão de 9 (nove) funcionários do CTA, investigadores e docentes para envolver no âmbito de Extensão, como investigadores.	Viagens conjuntas nas comunidade para avaliar e promover docentes, investigadores e CTA.	Viagens conjuntas nas comunidade e para avaliar e promover docentes, investigadores e CTA.	Viagens conjuntas nas comunidade e para avaliar e promover docentes, investigadores e CTA.	criar um grupo extensivo da Escola para as actividades conjuntas de extensão universitária e inovação.	Existência da proposta autorizada.	420	420	121033	OE	ESUDE R	-	
										Relatório de viagem visitas a oito localidades para efeitos de avaliação da extinção e Porção dos trabalhos da Unidade.	320	320	112101	OE	ESUDE R		
											105	105	121001	OE			
										Comprovativos de recepção outros bens necessário.	370	370	121098	OE			-

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(6)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Identificar/criar Projectos com impacto transformador na sociedade e integrar os estudantes em actividades de acção cívica e solidariedade	E/O - 3/2-1	Criar 3 Projectos de desenvolvimento técnico do CPJ	Nº de projectos criados	100%				Desenhar tres projectos de dessiminação dos direitos fundamentais do cidadão.	3	n/a	-	n/a	n/a	FDUEM		
					100%				Estabelecer pelo menos, 2 (duas) parcerias para o financiamento dos projectos.	2	n/a	-	n/a	n/a	FDUEM		
		E/O - 3/2-2	Desenvolvimento comunitário e transferência de tecnologia	Nº de comunidades	x			x	Identificar/criar projectos com impacto transformador na sociedade.	Número projectos /ideias de projectos com impacto transformador por departamento académico					FAMED		
									Elaborar o programa de extensão universitária que garanta a implementação da iniciativa “um estudante uma família”.	Um programa de extensão e implementação da iniciativa “um estudante uma família					FAMED		
		E/O - 3/2-2	Criação de uma equipa técnica multisectorial na divinização das feiras agrícolas nas comunidades e serviços de extensão universitária. Elaboração de projectos com o potencial de gerar impactos comunitários e sensibilização	Garantir que cada ano possa ter uma feira de exposição dos protótipos e serviços de extensão em Inhambane		Emissão da proposta de publicação de trabalhos na ESUDER, em termos de uma feira agrícola.	Organização de detalhes necessários para demonstração.	Exibição ou demonstração de actividades agrícolas da ESUDER em uma feira agrícola.	Criar feiras agrícolas para demonstrar as actividades desenvolvidas na escola	Estudo das viabilidade económicas e os impactos que o projecto teve.	180	180	121098	OE	ESUDER		
											80	80	122099				

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(7)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Identificar/criar Projectos com impacto transformador na sociedade e integrar os estudantes em actividades de acção cívica e solidariedade	E/O - 3/2-2	Criação de uma equipa técnica multisectorial na divinização das feiras agrícolas nas comunidades e serviços de extensão universitária. Elaboração de projectos com o potencial de gerar impactos comunitários e sensibilização	Identificação de locais onde há maior foco de carecidas em Inhambane	Emissão da proposta de avaliação de pestes e doenças em culturas e animais dos agricultores e prestar serviços de combate a essas anomalias.	Visitas comunitárias para avaliação de anomalias e doenças no desenvolvimento de trabalhos de agricultura.	Emissão de relatório de trabalhos desenvolvidos.		Estabelecer unidades de prestação de serviços e assistência técnica	Implementação do projecto	400	400	112101	Projecto	ESUDE R		
											420	420	121001	Projecto			
											350	350	121098	Projecto		-	
											200	200	122099	Projecto		-	
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-1	Sensibilização dos alfabetizadores para o uso do celular como auxiliar didactico	Alfabetizadores sensibilizados					Visita a um centro de AEA e sensibilização dos respectivos alfabetizadores	Adesão dos alfabetizadores a ideia de utilização do celular para o ensino e aprendizagem	0	0		NA	FACED		
		E/O - 3/2-2	Planificar e facilitar uma aula modelo em que se usa o celular como material de ensino e aprendizagem	Celular usado como meio de ensino e aprendizagem					Leccionação tendo o celular como meio de ensino e aprendizagem	Aprendizagem com recurso ao celular como material didactico	0	0		NA	FACED		
		E/O - 3/2-3	Levantamento de necessidades entre os alfabetizadores	Lista de necessidades					Aplicação de um questionário aos alfabetizadores	Lista de necessidades de aprendizagem dos alfabetizadores	0	0		RP	FACED		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(8)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-3	Prestar assistência técnica e transferir tecnologias com impacto transformador nas comunidades	10 famílias abrangidas	25%	25%	25%	25%	Identificar e disseminar oportunidades de financiamento de projectos de extensão	4 Editais divulgados	5	10	121005/122099	Rp/Parceiros	FAVET		
							100%		Realizar as actividades de Julho nas comunidade	Aumento do nível de integração dos estudantes, comparado com o ano de 2021	5	5	112101/121001/121010/121011/121015/121016/121099/12299	OE	FAVET		Actividades que vão partilhar recursos com o Eixo de Aprendizagem
					25%	25%	25%	25%	Criar projectos de apoio técnico a criadores familiares (um estudante uma família)	Famílias (10 famílias envolvidas)	500	500	112101/121001/121005/121012	Rp/Parceiros	FAVET		
					25%	25%	25%	25%	Estimular a criação de grupos multidisciplinares para preparação de projectos de extensão	4 Projectos a parceiros identificados	100	100,00	121005/122099	Rp/Parceiros	FAVET		
					25%	25%	25%	25%	Ministrar cursos de curta duração	8 Cursos ministrados	700	700,00	121001/121005/121010	Rp/Parceiros	FAVET		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(9)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-4	Incrementar a Cooperação com Instituições ligadas a Direitos Humanos de 5 para 8	Nº de instituições incrementadas	50%	50%			Estabelecer contactos com o M. Justiça, A.R., M. do Interior, Organizações da Sociedade Civil, para celebrar memorandos de entendimento.	4	100	100	122024	OE	FDUEM		
		E/O - 3/2-5	Realização de cursos de Formação de Curta duração	nº de cursos realizados	25%	25%	25%	25%	Estabelecer contactos com a Associação dos Juizes Comunitarios e Conselhos Municipais para o treinamento em materia de Direitos Humanos	4	25	400	121010	RP	FDUEM		
											125		121015	OE			
											250		122099	OE			
		E/O - 3/2-6	Desenvolver actividades de Ligação Teórico- Prática	Nº de actividades realizadas	x	x	x	x	20 Actividades realizadas			259.09 8,6		OE			
		E/O - 3/2-7	Desenvolver actividades relativas a Prestação de Serviços e Assistência Técnica	Nº de actividades realizadas	x	x	x	x	100 Actividades realizadas								
		E/O - 3/2-8	Desenvolver actividades relativas à Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Nº de actividades realizadas	x	x	x	x	80 Actividades realizadas								
		E/O - 3/2-9	Desenvolver actividades de Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Nº de actividades realizadas	x	x	x	x	45 Actividades realizadas								
		E/O - 3/2-10	Envolver estudantes em projectos de extensão nas comunidades	Número de estudantes envolvidos em programas de extensão nas comunidades	25%	25%	25%	25%	Envolver estudantes na condução de baseline do projecto sobre variedades de milho tolerantes a seca	Relatório do baseline do projecto				USAID	CEPPAG	UC Davis e Universidade de Maine	

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(10)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Desenvolvimento Comunitário e Transferência de Tecnologia	Integrar a extensão na avaliação e promoção de docentes, investigadores e membros do CTA	E/O - 3/2-1	Aumentar o número de actividades de extensão universitária de 55 para 70	Nº de actividades de extensão universitária realizadas	10	20	20	20	Realizar projectos de pesquisas com participação activa da comunidade	50% dos projectos realizados com envolvimento activo da comunidade	20	20			FLCS		
									Realizar jornadas científicas e outros eventos com envolvimento de pesquisadores da comunidade	Nº de jornadas científicas e eventos com envolvimento da comunidade (1 evento por departamento/semestre e 1 jornada científica da FLCS)	244	244		OE Doações	FLCS		
									Integrar docentes em actividades de extensão	Pelo menos 30 docentes envolvidos	54	54		OE	FLCS		
									Envolver estudantes em actividades de extensão	Pelo menos 70 estudantes envolvidos	105	105		OE; Doações	FLCS		
									Integrar CTA em actividades de extensão	Pelo menos 10 CTA integrados	0,00	0,00			FLCS		
									Oferecer cursos de curta duração nos departamentos e centros envolvendo participantes oriundos dos sectores publico e privado e da sociedade civil	4 cursos oferecidos envolvendo participantes oriundos da comunidade	0,00	0,00			FLCS		
									Celebrar o dia da diversidade cultural da FLCS	Dia da diversidade cultural celebrado envolvendo a comunidade académica	60	60		OE	FLCS		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(11)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-1	Planificação de um workshop de capacitação	Plano do workshop					Elaboração do plano do workshop	Plano elaborado	0	0			FACED		
		E/O - 3/2-2	Realização do workshop de capacitação	20 alfabetizadores capacitados					Capacitação dos alfabetizadores	Relatório de avaliação do workshop pelos alfabetizadores		0			FACED		
		E/O - 3/2-3	Assistência Psicológica	Comunidade universitária assistidas pelo CEAP	100 atendimentos	100 atendimentos	100 atendimentos	100 atendimentos	Prestar assistência psicológica a comunidade universidade	Relatório trimestral de atendimento psicológico	0	0		OE	FACED		
				Assistência às instituições de atendimento da criança com NEE		1 Instituição		2 Instituições	Prestar assistência técnica e psicológica aos centros de atendimento a crianças com NEE	Relatório trimestral de actividades	0	0		OE	FACED		
		E/O - 3/2-4	Disponibilizar serviços de psicologia na comunidade	Programa de serviços de psicologia na comunidade	25%	50%	75%	100%	Sessões de atendimento psicológico na comunidade	Número de pessoas atendidas por sessão	20	20		OE/RP	FACED		
		E/O - 3/2-5	Fazer palestras em lives e fisicamente nas escolas.	Eventos realizados.	25%	50%	75%	100%	Encontros permanentes com parceiros de interesse	Número de parceiros e escolas	20	20		OE	FACED		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(12)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-6	Organizar feira do brincar	Número de feiras do brincar organizadas anualmente						Número de participantes: género e idade	20	20		OE	FACED		
		E/O - 3/2-7	Sensibilizar a sociedade sobre direitos da criança e de apoio a instituições comunitárias de educação infantil	Número de campanhas dos direitos da criança realizados						Número de instituições comunitárias de educação infantil apoiadas	0	0		OE	FACED		
		E/O - 3/2-8	Realizar actividades de acção cívica com estudantes	Número de palestras sobre reaproveitamento de resíduos sólidos	25%	50%	75%	100%	Palestras comunitárias e institucionais sobre o reaproveitamento dos resíduos sólido	Número de espaços lúdicos abrangidos pela campanha de limpeza	20	20		OE	FACED		
		E/O - 3/2-9	Estabelecer acordos formais com os governos e outros stakeholders para partilha de conhecimento e actividades de extensão	Número de memorandos assinados entre o departamento e o governo	25%	50%	75%	100%	Celebração de acordos entre o departamento e o governo e os stakeholders	Participação dos docentes nas capacitações contínuas de educadores de infância organizados pelo MGCAS ou as DGCAS e outros stakeholders a nível nacional	5	5		OE	FACED		
				Número de memorandos assinados com outros stakeholders	25%	50%	75%	100%		Aulas práticas dos discentes nas instituições de educação infantil	10	10		OE	FACED		
		E/O - 3/2-10	Celebração de datas comemorativas na área de Psicologia e Infância	Número de datas comemorativas celebrados	25%	50%	75%	100%	Realização de palestras em datas comemorativas	Datas comemorativas celebradas	30	30		OE	FACED		
									Comemorar datas históricas do País	Webinars e palestras nas datas históricas (dia da Mulher Moçambicana, dia de África, dia da Independência Nacional, dia dos Acordos de Lusaka, dia das Forças Armadas e dia da Paz)	50	50		RP	FLCS	Gabinete de comunicação e imagem	

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(13)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade	E/O - 3/2-11	Promover a divulgação das actividades e resultados dos projectos de extensão realizados	6 Divulgações bem sucedidas	25%	25%	25%	25%	Incentivar a participação em feiras, exposições e outros eventos de divulgação dos produtos e serviços prestados pela FAVET	4 Participações	171	300	121001/121005/121010	OE/Rp/Parceiros	FAVET		
						500%	500%		Promover visitas aos centros e laboratórios da Faculdade por estudantes	3 visitas feitas	129			Rp/Parceiros	FAVET	Orgaos de Comunicacao (CECOMA e CHACAL)	
					25%	25%	25%	25%	Revitalizar o jornal da FAVET	9 Edições feitas	100	100	121005/122024/122099	Rp/Parceiros	FAVET	CECOMA	
						50%		50%	Divulgar actividades de extensão nos órgãos de comunicação social	6 Divulgações feitas	200	200,00	122099	Rp/Parceiros	FAVET	Orgaos de Comunicacao (CECOMA e CHACAL)	
		E/O - 3/2-12	Realizar 6 entrevistas e 4 palestras para disseminação do papel do CPJ junto às Comunidades	Nº de entrevistas e palestras realizadas	50%		50%		Participar em entrevistas televisivas, radiofónicas e de jornal impresso com vista a divulgar a existência e o papel preponderante do CPJ junto à comunidade no geral.	6 entrevistas	90,00	90	121001	OE	FDUEM		
					25%	25%	25%	25%	Realizar palestras comunitárias sobre os direitos fundamentais dos cidadãos e sobre os meios judiciais e extrajudiciais de resolução de conflitos.	4 palestras	30,00	30	122024	RP	FDUEM		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(14)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-13	Desenhar 3 conteúdos diferentes para os panfletos, livrinhos e palestras	Nº de conteúdos diversos desenhados	100%				Esboçar os conteúdos dos panfletos, livrinhos e palestras	3	30,00	30,00	121005	OE	FDUEM		
						100%			Submeter os conteúdos às revisões técnicas e linguísticas	3	90,00	90,00	122099	OE	FDUEM		
							100%		Imprimir os panfletos e os livrinhos	100 (cem) exemplares de cada	150,00	150,00	122024	OE	FDUEM		
		E/O - 3/2-14	Disseminar os resultados de pesquisa junto à comunidade, por via de 2 palestras	Nº de palestras realizadas			50%	50%	Realizar palestras de divulgação dos resultados das pesquisas efectuadas pelos estudantes-estagiários	2	60,00	60,00	122099	OE	FDUEM		
								100%	Distribuir folhetos informativos e livrinhos de bolso sobre os resultados das pesquisas e do papel do CPJ e sobre os direitos e interesses difusos dos cidadãos, nomeadamente, os direitos humanos e os do consumidor (Direitos fundamentais)	100 (cem) folhetos e 100 (cem) livrinhos	50,00	50,00	122024	D	FDUEM		
								100%	Participar em eventos científicos da UEM com vista a demonstrar as habilidades de extensão dos estudantes-estagiários do CPJ e a divulgar os resultados das suas pesquisas	2	30,00	30,00	121001	D	FDUEM		

Objectivo estratégico 2: Gerar impacto na sociedade por meio de extensão(15)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Responsabilidade Social e Elevação da Consciência Cívica	Estabelecer e fortalecer parcerias de extensão entre a Universidade e a sociedade	E/O - 3/2-15	Fortalecer o papel da extensão no contexto de uma universidade de investigação	100% de relatórios produzidos					participação em comissões de trabalho	Participação em 5 comissões de trabalho	750	750	121001	OE	CEA		A realização desta actividade depende de convite para integrar comissões. Não é possível determinar as participações por trimestre
				100% de comunicações apresentadas					Participação em eventos nacionais	05 viagens nacionais	175	175	122002	OE			Depende da existência de um evento e convite para participar
				100% de comunicações apresentadas					Participação em conferências e seminários fora do país	10 viagens para o exterior	900	900	122003	OE			Depende da existência de um evento e convite para participar
				100% projectos apresentados e discutidos	3 seminários	3 seminários	3 seminários	3 seminários	Realização de seminários de Investigação	12 seminários realizados	24,00	24,00	121010	OE			
		E/O - 3/2-16	Percentage m de palestras ou seminários realizados.		-	Garantir que até final deste período, se tenha desenvolvido alguns encontros com segmentos da sociedade e civil.	-	Garantir que até final deste período, se tenha desenvolvido alguns encontros com segmentos da sociedade civil.	Realizar palestras ao nível da UEM e outras instituições em áreas relevantes com particular enfoque para a questão de educação financeira.	Estreitamento de laços entre a UEM e diferentes esferas da sociedade bem como assimilação de novos conceitos e mudança de consciência cívica.	-	-	-	RP/OE	FACE CO		Alguns seminários decorrem no âmbito da realização do Dia Aberto da UEM
									Promover seminários da área de interesse em parceria com instituições e figuras da sociedade civil.								

Objectivo estratégico 3: Promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, alcance e impacto dos seus resultados (1)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Ligação Teoria-prática		E/O - 3/3-1	Divulgar os serviços de extensão do DG na Página da Internet e em órgãos de comunicação	Serviços publicitados em redes e órgãos de comunicação	20%	20%	20%	20%	Inserir informação referente na página da DG	Informação disponibilizada na página da internet do DG					FC		
					20%	20%	20%	20%	Implementar o uso de redes sociais	Redes sociais em uso							
	Criar uma revista de extensão universitária na UEM	E/O - 3/3-2	Disponibilização de meios financeiros e/ou materiais	Garantia que em cada mês possa se divulgar os trabalhos de extensão da ESUDER nos meios de comunicação apropriados	Emissão do projecto proposta para instituir jornal da ESUDER.	Aquisição de bens e formação do pessoal para gestão do jornal na ESUDER.	Montagem e experimentação do equipamento de reportagem dos resultados da investigação realizada na ESUDER.	Emissão de relatório de avaliação dos trabalhos e trabalho continua de divulgação de informação.	Instruir um jornal da ESUDER para divulgação das actividades de investigação e extensão.	Proposta do Projecto de instituir-se Jornal da ESUDER.	8	8	121010	OE	ESUDER		
										Comprovativo de recepção de equipamento de reportagem e divulgação.	1 400	1 400	121099	OE			
										Relatório de viagem do staff para formação em matérias inerente ao trabalho.	378	378	112101	OE			
											38	38	121001	OE			
										Serviços de comunicação.	960	960	122099	OE			

Objectivo estratégico 3: Promover a disseminação estruturada de resultados de extensão com vista a ampliar a visibilidade, alcance e impacto dos seus resultados (2)

Dimensão	Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
					I	II	III	IV									
Ligação Teoria-prática	Criar uma revista de extensão universitária na UEM	E/O - 3/3-2	Disponibilização de meios financeiros e/ou materiais	Garantia que em cada mês possa se divulgar os trabalhos de extensão da ESUDER nos meios de comunicação apropriados	Emissão do projecto proposta para instituir jornal da ESUDER.	Aquisição de bens e formação do pessoal para gestão do jornal na ESUDER.	Montagem e experimentação do equipamento de reportagem dos resultados da investigação realizada na ESUDER.	Emissão de relatório de avaliação dos trabalhos e trabalho contínuo de divulgação de informação	Instruir um jornal da ESUDER para divulgação das actividades de investigação e extensão.	Guia de recepção de material de escritório.	300	300	121005	OE	ESUDER		
										Guia de recepção de serviços de divulgação.	480	480	121001	OE			
	Adquirir equipamento apropriado para a colecta de informação e processamento	E/O - 3/3-2	Alocar fundos para publicação dos serviços de extensão do departamento.	Fundos alocados e aplicados nas publicações.	20%	20%	20%	20%	Incluir a componente de divulgação, como uma das prioridades nas rubricas de cada projecto.	Fundos disponibilizados incentivar a publicação dos serviços.					FC		

Apêndice D 1: Eixo de Governação e Cooperação Universitária

Tabela D 4: Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Consolidar o funcionamento dos órgãos colegiais centrais	E/O - 4/1. 1-1	Participar em eventos Centrais de órgãos colegiais e de outras instituições de interesse comum.	Nível de participação da ESUDER nos órgãos colegiais centrais da UEM.	Participação na Reunião de abertura anual, conselho de escola da unidade e conselho de direcção.	Participar do conselho universitário da UEM e conselho científico, conselho de direcção, pedagógico e cinético	Participar da reunião anual da UEM e do conselho de directores alargado, conselho de direcção e pedagógico	Atender convites e convocatórias da unidade e conselho de direcção assim como ultimo conselho da escola.	Atender convocatórias e convites para participar dos encontros de órgãos colegiais da UEM,	Convite para conselho universitário e relatório de viagem.	59,40	59,40	112101	OE	ESUDER		
										22,00	22,00	121001				
								Atender convite ou convocatória para Conselho de directores alargado.	Convite para reunião de directores alargado e relatório de viagem.	59,40	59,40	112101				
										22,00	22,00	121001				
								Atender convite para participar da reunião anual da UEM.	Convite para reunião anual da UEM e relatório de viagem.	59,40	59,40	112101				
										22,00	22,00	121001				
								Atender convite ou convocatória para Conselho de Científico da UEM.	Convite para conselho científico da UEM e relatório de viagem.	59,40	59,40	112101				
										22,00	22,00	121001				
								Atender convite ou convocatória para Conselho de pedagógico da UEM.	Convite para conselho pedagógico da UEM e relatório de viagem.	59,40	59,40	112101				
										22,00	22,00	121001				
	E/O - 4/1. 1-2	Cosolidadar o funcionamento dos órgãos colegiais centrais da UEM	Nível de funcionamento dos Órgãos Colegiais Centrais	x	x	x	x	Realizar todas as sessões Ordinárias do Conselho de Reitoria, Conselho de Directores, Conselho Académico e Conselho Universitário			6 000,00		OE			

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM	E/O - 4/1.1-1	Realizar reuniões dos Órgãos colegiais da FAMED		2	3	3	3	Reunião do Conselho Científico	Nº de Sessões	38,50	38,50		Receitas Próprias	FAMED		
	E/O - 4/1.1-2	Realização de seminários (Conselho Científico, Comité de Bioética para a saúde, Conselho da Faculdade (Alargado) e Conselho de Direcção)		2	3	3	3	Reunião do Comité de Bioética para a saúde	Nº de Sessões	38,50	38,50					
				1	1	1	1	Conselho da Faculdade (Alargado)	Nº de Sessões	20,00	20,00					
				1	1	1	1	Conselho de Direcção	Nº de Sessões	6,00	6,00					
	E/O - 4/1.1-3	Funcionamento dos Órgãos Colegiais incluindo as UGEAS e seus respectivos regulamentos		25%	25%	25%	25%	Realizar reuniões dos Conselhos do AHM; de Direcção; Técnico do AHM	Nº de Sessões	75	75	121010	OE	AHM		
				25%	25%	25%	25%	Elaboração da proposta dos Estatutos do AHM	Estatutos elaborados							

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM	E/O - 4/1.1-4	Estimular a candidatura e promover a competitividade e participação massiva dos docentes, CTA e estudantes nos órgãos colegiais da ESUDER.	% de participação de docentes, estudantes e CTA nos órgãos colegiais a ESUDER	Atender convites para formação e reuniões e inscrições e eventos científicos.	Atender convites para formação e reuniões e inscrições e eventos científicos.	Atender convites para formação e reuniões e inscrições e eventos científicos.	Atender convites para formação e reuniões e inscrições e eventos científicos.	Atender convites não planificados e formações de importância de governação, para os sectores necessários ou visados, como estratégias de conceber a transparência e boa governação.	Convite, guias de viagens e Relatório de Viagem	265,30	265,30	112101	OE	ESUDER		
								Combustível	18,00	18,00	121001	OE				
								Outros serviços	8,00	8,00	122001	OE				
								Formação do pessoal colaborador for a do pias por 15 dias,	Convites, Guias de viagens e Relatório	620,00	620,00	112102	OE			
									Inscrição ao programa	226,38	226,38	122099	OE			
									Passagem para for a do pais	500,00	500,00	122003	OE			
									Passagem dentro do pais	22,50	22,50	122002	OE			
								Formação dentro de pais dos colaboradores, responsáveis de arias ou chefes de pelouro.	Convite, guias de viagens e Relatório.	340,20	340,20	112101	OE			
									Combustível	144,00	144,00	121001	OE			
									Inscrição para ingresso no curso.	270,00	270,00	122099	OE			
									Passagens dentro pais.	25,00	25,00	122002	OE			
	E/O - 4/1.1-5	Realização dos órgãos colegiais da ESUDER	Nível de participação da comunidade e da Escola na governação democrática da ESUDER	X	X	X	X	Realização de 2 (dois) concelhos de escola da ESUDER.	Lista de participantes e atas dos encontros.	48,00	48,00	122099	OE			
								Realização de 4 (quatro) concelhos de direção da ESUDER.	Lista de participantes e atas dos encontros.	72,00	72,00	122099	OE			
								Realização de 4 (quatro) concelhos de científicos da ESUDER.	Lista de participantes e atas dos encontros.	72,00	72,00	122099	OE			
								Realização de 4 (quatro) concelhos pedagógicos da ESUDER.	Lista de participantes e atas dos encontros.	72,00	72,00	122099	OE			

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (54)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM	E/O - 4/1.1-6	Promover a gestão participativa	% de envolvimento da comunidade universitária na gestão	25%	25%	25%	25%	Garantir o funcionamento dos órgãos de gestão e deliberativos, dando voz a todos os seus intervenientes	Órgão de gestão em funcionamento democrático					F C		
				25%	25%	25%	25%	Estabelecer canais para a recolha de reclamações/sugestões	Canais estabelecidos							
				25%	25%	25%	25%	Garantir o seguimento das reclamações/sugestões apresentadas	Reclamações/sugestões acolhidas							
	E/O - 4/1.1-7	Elaboração de um regulamento específico sobre democraticidade em gestão académica	% da democraticidade e em gestão académica	25%	25%	25%	25%	Criação de uma comissão para elaboração do regulamento	Comissão criada							
	E/O - 4/1.1-8	Inclusão de todos intervenientes das actividades da Faculdade na tomada de decisões	% de participação da comunidade universitária na tomada de decisões	25%	25%	25%	25%	Incluir o responsável da Unidade de Produção nas discussões dos órgãos de gestão da Faculdade	Responsável da Unidade de Produção presente nas reuniões do Conselho de Direcção							
	E/O - 4/1.1-9	Introduzir mecanismos de governação participativa	% de envolvimento da comunidade universitária na gestão					Reuniões do Conselho de Direcção	Nº de Sessões	25,00	25,00	122001	RP	FDUE M		
				3	3	3	3	Reuniões do Conselho Pedagógico		10,00	10,00	122001				
				3	3	3	3	Reuniões do Conselho Científico		45,00	45,00	121005				
				1			1	Reuniões do Conselho da Faculdade		40,00	40,00	121010				
	E/O - 4/1.1-10	Fazer funcionar os orgaos colegiais conforme o previsto nos regulamentos internos	% de envolvimento da comunidade universitária na gestão	x	x	x	x	Realizar reuniões dos Órgãos Colegiais da FACED: Conselho da Faculdade, Conselho de Direcção, Conselho Científico, e Conselho Pedagógico	Nº de Sessões em cada conselho					FACED		

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UE	E/O - 4/1.1-11	Prestar contas à comunidade da FAF sobre a governação e gestão da unidade orgânica	Reuniões (a vários níveis) de trabalho e de balanço	Prestação de contas trimestral	Prestação de contas trimestral	Prestação de contas trimestral	Prestação de contas trimestral	Promover reuniões regulares do Conselho de Direcção	Sínteses e actas de reuniões					Faculdade de Filosofia		
								Reunir o corpo docente e técnico-administrativo em balanços de actividades	Sínteses e actas de reuniões							
								Reunir o Conselho da Faculdade	Sínteses e actas de reuniões							
	E/O - 4/1.1-12	Consolidar o funcionamento dos órgãos colegiais	% de funcionamento dos órgãos colegiais		50%	50%		Finalizar o Regulamento e MPAF da Favet	MPAF aprovado pelo GAI ate 2 semestre e Regulamento pelo CUN ate 3 trimestre	10	10,00	121005	OE	Faculdade de Veterinária		
				25%	25%	25%	25%	Agendar e organizar reuniões ordinárias dos Órgãos da Favet	% das reuniões realizadas	30	30,00	121005/121010				
	E/O - 4/1.1-13	Consolidar a gestão democrática, participativa e transparente da FLCS através do pleno funcionamento dos seus órgãos	% de funcionamento dos órgãos colegiais	5 órgãos colegiais em pleno funcionamento				Realizar encontros regulares dos órgãos colegiais da FLCS	Nº de Sessões em cada órgão	390,00	390,00		OE/RP	Faculdade de Letras e Ciências Sociais		
								Realizar encontros regulares com a comunidade da FLCS	Nº de encontros	36,00	36,00		RP			

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM	E/O - 4/1.1-14	Funcionamento dos Órgãos Colegiais incluindo as UGEAS e seus Respectiveiros Regulamentos	% de funcionamento dos órgãos colegiais incluindo UGEAS					Organizar oficinas pedagógicas	Nº de Sessões em cada órgão	15	15	121014	OE	FAEF		
								Organizar reuniões do Conselho de Direcção		10	10	121010				
								Organizar reuniões do Conselho da Faculdade		10	10					
								Organizar reuniões dos Departamentos		5	5,00	121005				
								Organizar reuniões com CTA		5	5					
								Organizar reuniões com estudantes		5	5					
								Organizar reuniões do conselho pedagógico da graduação		10	10					
								Organizar reuniões do Conselho pedagógico da Pós-graduação		10	10					
	E/O - 4/1.1-15	Garantir o funcionamento dos Órgãos Colegiais incluindo as UGEAS e seus respectivos regulamentos.	% de funcionamento dos órgãos colegiais incluindo UGEAS	Pelo menos uma reunião realizada	Pelo menos uma reunião realizada	Pelo menos uma reunião realizada	Pelo menos uma reunião realizada	Reuniões de Conselho de Direcção	Nº de Sessões /Sínteses das reuniões				RP	Faculdade de Economia		
	E/O - 4/1.1-16	Consolidar o funcionamento das Divisões Científicas da EPG	% de funcionamento das Divisões		X			Organizar o processo de indicação dos membros das Divisões Científicas	Notas enviadas as unidades orgânicas	10	10	121001	OE	Escola de Pós-Graduação		
										10	10	121005				
	E/O - 4/1.1-17	Consolidar o funcionamento do Comité da EPG	% de funcionamento do Comité da EPG		X		X	Estabelecer as normas de funcionamento e reunir o Comité da EPG	Normas criadas; Acta das reuniões	300	300	122099				
	E/O - 4/1.1-18	Consolidar o funcionamento do Conselho Científico da EPG	% de funcionamento do Conselho Científico da EPG		X	X	X	Estabelecer as normas de funcionamento e reunir o Conselho Científico da EPG	Normas criadas; Acta das reuniões	300	300					

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM	E/O - 4/1.1-19	Garantir uma gestão democrática e transparente	Transparência e confiabilidade e nas decisões tomadas, para o bem estar da escola		1	1	1	Sessões de Conselho de Escola	Nº Sessões	52,5	52,50	121010	RP	Escola Superior de Hotelaria e Turismo		
				3	3	3	3	Realizar 12 sessões do Conselho de Direcção		108,00	108,00		RP			
				1	1	1	1	Realizar 4 sessões do Conselho Científico		10,80	10,80		RP			
				1	1	1	1	Realizar 4 sessões do Conselho Pedagógico		14,40	14,40		RP			
				3	3	3	3	Colectivo de direcção		4,80	4,80		RP			
				1		1	1	Participar em sessões do Conselho Univrsitário	Relatórios	37,80	56,50	112101	OE			
										16,50		121001	OE			
										2,20		122009	OE			
				1	1	1		Participar em Sessões do Conselho de Directores	Relatórios	37,80	56,50	112101	OE			
										16,50		121001	OE			
										2,20		122009	OE			
					1			Participar em reuniões dos Directores Adjuntos para Graduação sobre Gestão de Processos Pedagógicos em Maputo	Relatórios	103,20	127,00	112101	OE			
										16,50		121001	OE			
										7,30		122009	OE			
				1	1	1		Reunião dos DAIE	Relatórios	70,20	105,40	112101	OE			
										33,00		121001	OE			
										2,20		122009	OE			
				1				Reunião dos DAA	Relatórios	23,40	35,86	112101	OE			
										11,00		121001	OE			
										1,46		122009	OE			
					1			Reunião com MR	Relatórios	13,80	26,26	112101	OE			
										11,00		121001	OE			
										1,46		122009	OE			
					2			Auscultar ao corpo docente e CTA e decurso normal de actividades	Sessões	192,00	192,00	121010	RP			

Objectivo estratégico 1: Consolidar a governação democrática colegial (8)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Constituir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas (Faculdades, Escolas, Centros, AHM e Museus) e serviços centrais da UEM	E/O - 4/1.1-20	Funcionamento dos Órgãos Colegiais incluindo as UGEAS e seus respectivos regulamentos	% de funcionamento dos órgãos colegiais					Revisão dos regulamentos dos órgãos colegiais (Conselho do Centro, Conselho de Direcção e Conselho Científico)	Reuniões periódicas de discussão e actualização de regulamentos		35,00	121	RP	CBUEM		
								Divulgação dos regulamentos	Regulamento divulgado							
								Implementação dos regulamentos	Regulamentos implementados							
	E/O - 4/1.1-21	Construir e fazer funcionar os órgãos colegiais ao nível das unidades orgânicas	Órgãos Colegiais constituídos				x	Todas as Unidades Orgânicas com Órgãos Colegiais constituídos e a funcionar regularmente								
Aperfeiçoar os instrumentos de promoção da transparência e democraticidade nos processos de eleição e legitimação de directores de Faculdades, Escolas e Centros de Investigação	E/O - 4/1.1-1	Promover a meritocracia nos processos de eleição / nomeação de dirigentes na estrutura interna da UEM	Nível de aperfeiçoamento dos instrumentos				x	Instrumentos de promoção de transparência e democraticidade revistos								

Objectivo estratégico 2: Reformar a estrutura de gestão e governação da UEM, adequando-a aos desígnios de uma universidade de investigação (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura orgânica da UEM, definida à luz da nova visão e missão, dos Estatutos da UEM revistos e do actual estágio de desenvolvimento institucional	E/O - 4/1.2-1	Monitorar a implementação da agenda da Reforma na UEM	% de realização da agenda da reforma	x	x	x	x	Manter o escritório do CRI em funcionamento	Gabinete do CRI operacional	250			OE	CRI	Unidades Orgânicas	material de escritório e consumíveis
				x	x	x	x	Compensar os membros do CRI no âmbito de implementação do Regulamento		800						
				x				Realizar visita às Unidades Orgânicas fora da cidade de Maputo (Chibuto, Inhambane, Vilanculos, Quelimane)	Relatório das visitas de follow up	529						3 dias * 3 membros do CRI
					x			Realizar visita às Unidades Orgânicas na Cidade de Maputo (Comunicação e transporte)	Relatório das visitas de follow up	780						3 dias * 3 membros do CRI
								Realizar seminários com a Comunidade Universitária	relatorios dos seminarios	600						
					x			Realizar um retiros de trabalho em Maputo para a consolidação dos resultados de monitoria da implementação da agenda (2 retiros de 3 dias cada)	Relatório dos resultados de implementação da agenda	300						Vários grupos dos membros do CRI
Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura orgânica da UEM, definida à luz da nova visão e missão, dos Estatutos da UEM revistos e do actual estágio de desenvolvimento institucional	E/O - 4/1.2-2	Capacitar actores implementando e monitoria da reforma institucional	% de membros capacitados em matérias de gestão de Universidade de investigação	x	x			Capacitar os órgãos de Direcção da UEM em matérias de gestão de processos de Reforma institucional	Relatório da capacitação dos membros da direcção máxima da UEM	386,1			OE	CRI	Direcção máxima UEM	capacitação dos 3 membros da direcção máxima da UEM nas Instituições de investigação da região
				x	x			Capacitar os membros dos órgãos colegiais em matérias de implementação de reformas que visam a transformação da UEM em uma universidade de investigação	Relatório de capacitação dos membros dos órgãos colegiais da UEM	300					membros dos Órgãos Colegiais	workshops
				x	x			Capacitar os membros de Reforma Institucional e matérias de elaboração e implementação de instrumentos de reforma institucional	Relatório de capacitação dos membros do Comité de Reforma Institucional	1.513,85						viagens as instituições de investigação na região

Objectivo estratégico 2: Reformar a estrutura de gestão e governação da UEM, adequando-a aos desígnios de uma universidade de investigação (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura orgânica da UEM, definida à luz da nova visão e missão, dos Estatutos da UEM revistos e do actual estágio de desenvolvimento institucional	E/O - 4/1.2-3	Comunicar o processo de Reforma a Comunidade Universitária e parceiros	% de pessoas com conhecimento sobre o seu papel na Reforma da UEM rumo a uma Universidade de Investigação	x	x			Produzir conteúdos para a colocação nas plataformas de comunicação	conteúdos de qualidade produzidos	100			OE	CRI		divulgação da Reforma
				x	x	x		colocar os conteúdos nas plataformas de comunicação	conteúdos de comunicação inseridos nas plataformas	150						
				x	x	x		contrair serviços especializados em comunicação para a veicular os conteúdos da Reforma	informação sobre a reforma veiculada por toda comunidade universitária	120						
				x	x	x	x	Produzir brochuras, livros, leaflets	informação sobre a reforma veiculada por toda comunidade universitária	250						
Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura académica das Faculdades e Escolas, definida à luz da nova visão, missão e dos Estatutos da UEM revistos.	E/O - 4/1.2-1	Actualizar o Manual de Procedimentos Administrativos e Financeiros da ESUDER.	Nível do funcionamento da ESUDER à luz do novo regulamento	Criação da comissão	Execução de actividades			Elaboração do novo do Manual de Procedimentos Administrativos e Financeiro (MAF).	Existência do MAF da ESUDER aprovado.	3,00	3,00	121010	OE	ESUDER		
						Elaboração de convocatória para apresentação do novo MAF.	Realização do Workshop para 150 participantes.	Workshop para divulgação das normas internas de funcionamento aprovado no novo documento (MAF).	Existência do relatório de participação em Workshop para divulgação do MAF da ESUDER.	150,00	150,00	122099	OE			
	E/O - 4/1.2-2	Garantir o pleno cumprimento dos regulamentos e normas	% de cumprimento dos regulamentos e normas	100%				Divulgação dos regulamentos e normas da Faculdade de Ciências	Disponibilizar os regulamentos através dos diversos canais de informação					Faculdade de Ciências		
				100%				Criação dos órgãos de gestão de acordo com o Regulamento	Órgãos de gestão e liderança estabelecidos e em funcionamento							

Objectivo estratégico 2: Reformar a estrutura de gestão e governação da UEM, adequando-a aos desígnios de uma universidade de investigação (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10^3 Mt	Subto tal	Rúbrica	Fonte de financ iamen to	Respons ável	Out ros inte rven ientes	OBSER vações
				I	II	III	IV									
Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura académica das Faculdades e Escolas, definida à luz da nova visão, missão e dos Estatutos da UEM revistos	E/O - 4/1.2-2	Garantir o pleno cumprimento dos regulamentos e normas	% de cumprimento dos regulamentos e normas	25%	25%	25%	25%	Elaboração de relatórios regulares que reflectem a implementação dos regulamentos e normas da Faculdade de Ciências	Relatórios elaborados					FC		
	E/O - 4/1.2-3	Restruturar o quadro organizacional e funcional da FDUEM	Nova estrutura orgânica da FDUEM aprovada e em funcionamento	-	1	-	1	Estabelecer novos Centros	Nº de centros estabelecidos	300,00	1015,00	212014	Doações	Facultad e de Direito		
										250,00		212017				
										465,00		212019				
	E/O - 4/1.2-4	Rever a estrutura funcional e de gestão de pesquisa dos centros da FDUEM	Estrutura de gestão da pesquisa da FDUEM revista e em funcionamento	25%	25%	25%	25%	Redefinir as competências dos departamentos académicos, administrativos e dos Centros	Competências dos Departamentos redefinidos	5,00	5,00	121005	RP			
				1	-	-	-	Estabelecer mecanismos de coordenação e articulação dos centros com os demais departamentos	Mecanismos de coordenação estabelecidos	5,00	5,00	121005				
				-	-	-	100%	Introduzir forum de coordenação da actividade de investigação	Fórum criado	10,00	10,	121005				
E/O - 4/1.2-5	Rever a estrutura funcional e de gestão dos departamentos académicos	Estrutura funcional de gestão dos departamentos académicos da FDUEM revista e em funcionamento	3	-	-	-	Criar nucleos tematicos de investigacao dos departamentos academicos	Núcleo criado	15,00	15,00	121005	RP	FDUE M			
			-	3	-	-	Capacitar os nucleos em materia de investigacao	Nº de beneficiários	50,00	50,00	121010					
			-	1	-	1	Pomover eventos científicos e incentivar publicacoes	Nº de eventos/Nº de publicações	150,00	150,00	122024	OE				

Objectivo estratégico 2: Reformar a estrutura de gestão e governação da UEM, adequando-a aos desígnios de uma universidade de investigação (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e fazer funcionar uma nova estrutura académica das Faculdades e Escolas, definida à luz da nova visão, missão e dos Estatutos da UEM revistos.	E/O - 4/1.2-6	Fazer Preenchimento da estrutura orgânica da Faculdade	Estrutura orgânica totalmente preenchida	Toda a estrutura académica da Faculdade devidamente preenchida		Toda a estrutura técnico-administrativa da Faculdade devidamente preenchida		Nomear chefes para os lugares vagos na estrutura da Faculdade	Despachos de nomeação					FAF		
	E/O - 4/1.2-7	Implementar na íntegra o Manual de Procedimentos Administrativo	% de cumprimento de procedimentos administrativos	25%	25%	25%	25%	Auto Avaliar o MHN	Relatório de Auto avaliação	5,00	5,00	121010	OE/RP	MHN		
Estabelecer um sistema informático integrado de gestão de informação e comunicação	E/O - 4/1.2-1	Garantir a fiável correspondência com Órgãos centrais e parceiros, fazendo fluir a comunicação no sector administrativo.	Alocação de contratos de rede móvel comunicação para Repartições							420,00	420,00	122001	RP	ESUDER		
										192,00	192,00	122001	OE			
	E/O - 4/1.2-2	Promover a operacionalização da Estratégia de comunicação da FLCS	% de operacionalização da Estratégia de comunicação da FLCS	Estratégia de comunicação em implementação a 100%				Consolidar o funcionamento do Gabinete de comunicação e imagem da FLCS	Funcionamento pleno do Gabinete de comunicação e imagem da FLCS	60,00	60,00			FLCS		
								Continuar a implementar o manual de identidade visual da FLCS	Implementação do manual de identidade visual da FLCS	60,00	60,00					
								Institucionalizar os canais de circulação da comunicação/ informação e de divulgação das actividades da FLCS	Canais institucionalizados	55,00	55,00					

Objectivo estratégico 3: Assegurar a planificação, o cumprimento de prazos e a prestação de contas a todos os níveis de governação e gestão

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Monitorar a avaliar a implementação do PEUEM 2018-2028 e do respectivo Plano Operacional	E/O - 4/1.3-1	Monitorar e avaliar o PEUEM 2018-2028 e do respectivo Plano Operacional	Nível do cumprimento do PEUEM 2018-2028					PESOE da UEMelaborad e implementado			4 405		OE			
Distinguir os funcionários e gestores das unidades orgânicas e serviços centrais pela qualidade de desempenho das suas actividades e funções	E/O - 4/1.3-1	Distinguir e premiar funcionários e gestores que se destaquem no desempenho das suas funções.	Nº de funcionários exemplares	Elaboração do edital interno para a distinção de funcionários expilares na ESUDER.	Recepção de propostas e triagem de potenciais candidatos	Premiação e Potencializ ação dos demais funcionários.		Motivar funcionários da ESUDER, permeando seis funcionários exemplares, sendo 3 (três) docentes e 3 (três) CTA.	Edital publico e lista de recepção de propostas.				OE	ESUDER		
									Relatório da triagem de potenciais candidatos	8,00	8,00	121010				
									Lista de presença na distinção de funcionários exemplares.	8,00	8,00	121010				

Apêndice D 2: Cooperação

Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	E/O-4/2.1-1	Assinaturas de Memorando de Entendimento com instituições nacionais e internacionais (5 memorandos institucionais)	Nº de contratos programas/Nº de instrumentos de cooperação assinados	25%	25%	25%	25%	Identificar novos parceiros de cooperação académica e de investigação	Nº de instrumentos assinados					FAMED		
	E/O-4/2.1-2	Estabelecer parcerias e instituições nacionais e internacionais		25%	25%	25%	25%	Firmar parcerias com: ESARBICA/ICA/ACARM; Fórum dos Arquivos da CPLP; Arquivo Nacional de Brasil; Arquivo Nacional da Coreia; Arquivo Nacional da Torre de Tombo de Portugal; Conselho Nacional da UNESCO; Universidade de Western Cape; Ministério dos Combatentes;	Nº de instrumentos assinados					AHM		
	E/O-4/2.1-3	Pagamento de Quotas em organizações internacionais						Pagamento de quotas na ICA, ESARBICA, ACARM, BAD e IASA	Comprovativos de pagamento	76, 116,4		144099	OE			
	E/O-4/2.1-4	Assinaturas de Memorando de Entendimento com instituições parceiras	Aumento da capacidade de investigação (% de projectos de investigação com apoio dos parceiros)		x	x	x	Incrementar a parceria com a Visão Mundial	Nº de instrumentos assinados					CeCAGE		
								Incrementar a parceria com a Universidade de Bussitema	Nº de projectos de investigação							
								Buscar novos parceiros de cooperação	Nº de instituições parceiras							

Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	E/O-4/2.1-5	Regulamentação de modelo e tipos de parcerias necessárias para garantir a estabilidade de arias de actuação de ensino na ESUDER.	Existência de termos de condições que viabiliza linhas de parcerias a nível da ESUDER, conforme as suas necessidades.	Criação de comissão para desenho de linhas de actuação em parcerias necessárias.	Delineamento de modelos de parcerias	Apretação da proposta final de linhas e modelos de parcerias.		Levantamento de necessidades de arias para fortalecimento com parcerias e elaboração do documento tipo de parcerias a nível da ESUDER.	Existência de relatório com necessidades de parcerias em departamentos, mostrando linhas de orientação e modelo do Draft para Memorando.	3,20	3,20	121010	OE	ESUDER		
										8,40	8,40	122099				
	E/O-4/2.1-6	Identificar entidades parceiras e áreas de interesse mútuo, Celebrar contratos de parcerias adicionais e Identificar instituições de ensino com áreas afins	Nº de instrumentos/memorandos assinados com entidades parceiras a ESUDER.	Elaboração do itinerário de visitas ao parceiros.	Comunicação e exibição do itinerário aos parceiros	Realização de visitas aos parceiros.	No mínimo 30 memorandos assinados	Celebrar e implementar acordos ou protocolos que abrangem as diferentes formas de parcerias internacionais.	Revitalizados os memorandos já existentes localmente.	529,20	529,20	112101				
	E/O-4/2.1-7	Estabelecer parcerias com instituições nacionais e internacionais	Nº de instrumentos/memorandos assinados	25%	25%	25%	25%	Identificar e mapear as estratégias de estabelecimento de parcerias a nível dos Departamentos	Estratégias identificadas							
				25%	25%	25%	25%	Estabelecer parcerias com instituições de investigação e de ensino superior a nível nacional e internacional	Parcerias estabelecidas							
				25%	25%	25%	25%	Garantir a implementação/materialização das parcerias	Parcerias implementadas							
	E/O-4/2.1-8	Intervenção na rede de Universidades no âmbito do projecto NORHED-2	Cooperacao estabelecida com 5 univ. Africanas e 1 Norueguesa			x	x	Estagios	Relatorios				FC			
								Encontros e seminarios	Relatorios e actas científicas							

Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	E/O-4/2.1-9	Assinatura de memorando de entendimento no âmbito de desenvolvimento de investigação na área de mangais	Memorando assinado	Preparação do memorando de entendimento com a Universidade de Sapienza de Roma	Assinatura e entrada em vigor	Implementação de actividades de investigação na RPI	Implementação de actividades no âmbito do memorando	Desenvolver a investigação e intercâmbio de estudantes dos cursos de pós-graduação	Actividades de investigação e publicações científicas conjuntas				AICS	Faculdade de Ciências		
	E/O-4/2.1-10	Assinatura do memorando de entendimento om ANAC no âmbito de gestão da Reserva Parcial da Inhaca	Memorando assinado	Negociação e preparação do memorando de entendimento com a ANAC	Assinatura do memorando	Definir actividades de fiscalização conjunta ente a RPI, PNM e a APA	Implementação de actividades de actividades conjuntas no âmbito do memorando	Desenvolver actividades de fiscalização e protecção da biodiversidade	Actividades de fiscalização conjunta na área da APA				APA/ANAC			
	E/O-4/2.1-11	Assinatura do memorando de entendimento no âmbito da investigação em biodiversidade marinha	Especimes colectados e preparados para seu depósito no Museu da EBMI e de História Natural	Preparação do memorando de entendimento com a Estação Zoológica Anton Dohrn	Assinatura do memorando de entendimento	Colectas de amostras para renovação no Museu, catalogação, criação de uma base de dados	Trabalhos laboratoriais de identificação taxonomica e preparação de amostras museológicas	Descrever a biodiversidade e marinha na Inhaca	Especies catalogadas, novas especies descritas e publicadas, amostras transferidas de formol para etanol				AICS		Estação Zoológica Anton Dohrn	
	E/O-4/2.1-12	Identificar áreas e firmar parcerias com 2 instituições, tendo em conta as necessidades da FDUEM	Áreas para a parcerias identificadas e nº de instituições parceiras	1				Elaborar mapa de necessidades e propor parcerias a nível nacional, regional e internacional	Mapa elaborado	30,00	30,00	121001	RP	Faculdade de Direito	Gabinete de Cooperação	
							100%	Firmar novas parcerias e fortalecer as existentes.	Nº de instrumentos de cooperação assinados	80,00	580,00	112101	RP			
										250,00		112102	OE			
										60,00		122002	RP			
										190,00		122003	OE			

Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	E/O-4/2.1-12	Identificar áreas e firmar parcerias com 2 instituições, tendo em conta as necessidades da FDUEM	Áreas para a parcerias identificadas e nº de instituições parceiras		1			Elaborar plano de monitoria dos instrumentos (emails, sínteses e reuniões)	Relatório de monitoria	n/a	n/a				Gabinete e de Cooperação	
	E/O-4/2.1-13	Monitoria dos instrumentos de cooperação existentes e por firmar	Nível de implementação dos instrumentos de cooperação	2			2	Seleccionar estudantes para beneficiarem-se de Bolsas de estudo (Protocolos: Macau e Moza Banco)	Nº de beneficiários	n/a	n/a			Faculdade de Direito		
	E/O-4/2.1-14	Fortalecer e/ou estabelecer cooperação com as Universidades nacionais, regionais e internacionais	Instrumentos de cooperação assinados	Pelo menos 1 memorando assinado com uma Universidade estrangeira	Pelo menos 1 memorando assinado com uma Universidade estrangeira	Pelo menos 1 memorando assinado com uma Universidade estrangeira	Pelo menos 1 memorando assinado com uma Universidade estrangeira	Viagem a Europa, nomeadamente, a Portugal e a Itália para o fortalecimento das parcerias existentes	Viagem realizada e acordos firmados	200,00	600,00	112102	OE	Faculdade de Filosofia	Reitoria e DRH	
								Viagem ao Brasil para o estreitamento da cooperação junto as Universidades Estadual do Rio de Janeiro, de Pelotas e do Rio Grande do Sul	Viagem realizada e acordos firmados	200,00						
								Viagem a Angola para identificação de oportunidades de cooperação	Viagem realizada e identificadas as linhas de cooperação	200,00						

Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	E/O-4/2.1-15	Reforçar as parcerias institucionais da FLCS dos actuais 10 para 15	Aumento do número de parceiros de cooperação	x	x	x	x	Celebrar novos acordos de cooperação e os já existentes	Número de acordos assinados					Faculdade de Letras e Ciências Sociais		
				x	x	x	x	Operacionalizar os novos acordos e os já existentes	Resultados dos acordos							
	E/O-4/2.1-16	Visitas a 4 universidades no âmbito de cooperação	Estabelecimento de parcerias no âmbito de formação e investigação para os cursos do Desporto					Manter contacto com os gab. de relações exteriores das instituições	Contactos activados e troca de informação permanente nas áreas de interesse			112102		ESCIDE	Universidades: Porto, Lisboa, Beira Interior e Cape Town.	
								Selecionar as áreas de interesse para os cursos	Áreas seleccionadas indicadas por ramo de especialidade nos dois cursos						Universidades: Porto, Lisboa, Beira Interior e Cape Town.	
								coordenar os projectos de pesquisa e orientação conjunta de teses de Mestrado	Projectos identificados para a dissertação dos docentes de Mestrado na ESCIDE						Universidades: Porto, Lisboa, Beira Interior e Cape Town.	
								coordenação de projectos de pesquisa e extensão universitária	Projectos e áreas de pesquisa identificados para a extensão universitária						Universidades: Porto, Lisboa, Beira Interior e Cape Town.	
	E/O-4/2.1-17	Acordos de cooperação com instituições parceiras internacionais	Educação de qualidade, alicerçada no fortalecimento da capacidade intelectual, científica, tecnológica e cultural.	x	x	x	x	Assinatura de acordo com a Universidade do Aveiro (Instituto Superior de Contabilidade e Administração)	Acordos assinados					Faculdade de Economia		
				x	x	x	x	Assinatura de adenda do acordo com o ISEG/UL - Instituto Superior de Economia e Gestão/Universidade de Lisboa em Portugal								

Objectivo estratégico 1: Incrementar parcerias a nível nacional, regional e internacional, alinhadas com a nova Missão e Visão da UEM (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Identificar as estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	E/O-4/2.1-18	Promover parcerias e intercâmbios entre as escolas de pós-graduação a níveis nacional e internacional	Parcerias firmadas com outras Escolas de Pós-graduação doutros quadrantes	x				Identificar Escolas de pós-graduação a nível nacional e internacional	Escolas de pós-graduação identificadas	2,00	2,00	121005	OE	Escola de Pós-graduação		
					x			Efectuar duas visitas a Escolas de Pós-graduação a nível nacional	Visitas efectuadas	2,00	2,00	121005				
										3,00	3,00	121001				
						x		Efectuar uma visita a Escolas de Pós-graduação a nível internacional	Visitas realizadas	100,00	100,00	112102				
	E/O-4/2.1-19	Identificar estratégias de estabelecimento de parcerias da UEM	Nº de instrumentos de cooperação assinados	x	x	x	x	6 Instrumentos assinados								
Construir uma base de dados sobre a cooperação na UEM	E/O-4/2.1-1	Estabelecer um Repertório de base de dados dos memorandos de cooperação	Base de dados sobre cooperação criada na UEM	Criação da comissão para levantamento de parcerias.	levantamento de parcerias e criação de depositário para parcerias.	Consultas ou uso do depositário para criar parcerias de investigação.	Visitas a instituições de interesse da ESUDER para criação de parceria.	Identificar as entidades com as quais a ESUDER mantém cooperação no sentido de responder e materializar a missão e fortalecer os valores estabelecidos no plano estratégico.	Até 2028 criada uma base de dados sobre os memorandos de cooperação firmados a nível institucional.	350,40	350,40	112101	OE	ESUDER		
										560,00	560,00	112102				
										72,00	72,00	121001				
										300,00	300,00	122003				
										36,00	36,00	121010				
										75,00	75,00	122099				
										32,00	32,00	122002				
	E/O-4/2.1-2	Criação de uma base de dados sobre a cooperação	Base de dados criada na FC	25%	25%	25%	25%	Mapeamento e construção de base de dados dos projectos realizados e em curso	Mapeamento e base de dados elaborada					Faculdade de Ciências		

Objectivo estratégico 2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores e estudantes e CTA.	E/O-4/2.2-1	Implementar medidas para o incremento da mobilidade de estudantes, docentes, investigadores e membros do CTA	Nível de interação e troca de experiência da comunidade universitária com outras instituições	25%	25%	25%	25%	Elaborar propostas de mobilidade com instituições parceiras	Nº de propostas submetidas	6	6	121005/ 121022	OE	CEPPA G	Gabinete jurídico, Gabinete de Cooperação, Faculdades, Escolas e outras afins	
				25%	25%	25%	25%	Realizar intercâmbios com instituições do ensino superior nacionais e internacionais	Nº de funcionários beneficiários	5	5					
	E/O-4/2.2-2	Mobilidade de docentes e estudantes para troca de experiência	Internacionalização		2			Mobilidade para Docentes nas Unidades fora do país	Nº de docentes ilegíveis	209	752,62	122003	OE	ESHTI		
										2,09		122008	OE			
										508,53		112102	OE			
										26,4		122099	OE			
										6,6		122002	OE			
			Troca de Experiências		4			Mobilidade para Docentes nas Unidades dentro do país	Nº de docentes ilegíveis	237,6	351,7	112101	OE			
										92,4		122003	OE			
										11,88		121001	OE			
										6,6		122002	OE			
										3,22		122008	OE			
			Troca de Experiências		2			Mobilidade para Estudantes nas Unidades dentro do país	Nº de estudantes ilegíveis	148,5	284,24	122099	OE			
										2,09		122009	OE			
										123,75		121010	OE			
										9,9		122002	OE			

Objectivo estratégico 2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O-4/2.2-2	Mobilidade de docentes e estudantes para troca de experiência	Internacionalização		4			Mobilidade para Estudantes nas Unidades fora do país	Nº de estudantes ilegíveis	8	298,43	122002	OE	ESHT I		
										112		122003	OE			
										135		122099	OE			
										42,75		121010	OE			
										0,68		122008	OE			
								Troca de experiência com outras unidades para obter subsídios Sobre auto-avaliação para acreditação prévia	2 integrantes da comissão	72	74,93	112101	RP			
										2,93		122009	RP			
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O - 4/2.2-3	Troca de experiência e formação com outras unidades orgânicas/instituições públicas ou privadas, que tenham o mesmo modus operando.	Três funcionárias com habilidades em áreas afins ou relacionadas com secretariado, acessória de direcção, gestão de expediente e arquivos e regras protocolares.	Formalização da proposta de pedido de deslocação e contactos com a instituições formadoras.	Solicitação de fundos para execução da atividade	Efetivação da actividade de habilitação de funcionários da Secção de Secretaria Geral.	Auto avaliação da prática dos conteúdos aprendidos.	Capacitação, formação ou troca de experiência de três com outras unidades e ou formação na Fundação Universitária.	Existência de relatório.	7,50	7,50	122002	OE	ESUD ER		
										113,40	113,40	112101	OE			
										90,00	90,00	122099	OE			
										15,00	15,00	121001	OE			
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O - 4/2.2-4	Promover a mobilidade	Mobilidade efectuada	5%	5%	5%	5%	Reforçar as acções de mobilidade e intercâmbio de estudantes, docentes e membros do CTA	Acções de mobilidade reforçadas							

Objectivo estratégico 2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O - 4/2.2-5	Melhorar o domínio de línguas estrangeiras	Conhecimento de inglês melhorado em 50% dos estudantes	50%	50%	0%	0%	Discutir a avaliar a necessidade de formação a nível de línguas estrangeiras por parte dos estudantes de Pós-graduação	Avaliada necessidade de formação em língua estrangeira					Faculdade de Ciências		
				0%	30%	30%	40%	Programar junto à Faculdade de Letras e Ciências Sociais cursos intensivos de formação em inglês científico	Cursos programados e iniciados							
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O - 4/2.2-6	Maximização e potenciação de redes e parcerias de modo a intervir activamente nas grandes questões locais, nacionais, regionais e internacionais relacionadas com inovação e a transferência do conhecimento.	Nº de docentes, estudantes e CTA que beneficiou da mobilidade	x				Elaborar anúncio de candidaturas para frequência de cursos no âmbito de programas de mobilidade com parceiros existentes.	Concurso lançado	15,00	15,00	122099	RP	Faculdade de Direito	Gabinete de Cooperação	
								Criar condições para recepção de estudantes, docentes e pessoal técnico para partilha de experiências e continuação de estudos.	Instrumentos e condições para mobilidade criados	240,00	470,00	122004	Doações			
										55,00		121098	RP			
										175,00		122099	Doações			
	E/O - 4/2.2-7	Promover a mobilidade académica	% de estudantes e docentes em programas de mobilidade	50%	25%	25%		Divulgar oportunidade de mobilidade académica	Editais de divulgação de oportunidades de programas de mobilidade					Faculdade de Educação		

Objectivo estratégico 2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA	E/O - 4/2.2-8	Conceber projectos bilaterais que facilitem a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e CTA	Assinatura de Memorandos no âmbito da mobilidade	Pelo menos 1 memorando assinado com uma Universidade estrangeira no âmbito da mobilidade		Pelo menos 1 memorando assinado com uma Universidade estrangeira no âmbito da mobilidade		Buscar parcerias nacionais e internacionais para a troca de experiência	Parcerias firmadas					Faculdade de Filosofia	Parceiros	
								Buscar parcerias nacionais e internacionais para a mobilidade académica								
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O - 4/2.2-9	Estabelecimento de parcerias para mobilidade a nível da África	% de Consolidação de mobilidade de docentes, estudantes e CTA a nível de África				10	Envio de docentes	Nº de beneficiários	4000,00	4000,00	112101	OE	FAEF		
							4	Acolhimento de docentes		400,00	400,00					
							10	Envio de estudantes		2000,00	2000,00					
							10	Acolhimento de estudantes		1000,00	1000,00					
							20	Envio de membros do CTA		7000,00	7000,00					
								Acolhimento de membros do CTA								
	E/O - 4/2.2-10	Estabelecimento de parcerias para mobilidade a nível da Ásia e América	% de Consolidação de mobilidade de docentes, estudantes e CTA a nível da Ásia e América				2	Envio de docentes	Nº de beneficiários	500,00	500,00	112101	OE			
							1	Acolhimento de docentes		100	100					
							2	Envio de estudantes		350	350					
							2	Acolhimento de estudantes		50	50					
								Envio de membros do CTA								
								Acolhimento de membros do CTA								

Objectivo estratégico 2: Consolidar a mobilidade de estudantes, docentes/investigadores e membros do CTA (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incrementar a mobilidade de docentes, investigadores, estudantes e CTA.	E/O - 4/2.2-11	Estabelecimento de parcerias para mobilidade a nível da Europa e Oceânia	% de Consolidação de mobilidade de docentes, estudantes e CTA a nível da Europa e Oceânia				4	Envio de docentes	Nº de beneficiários	1 500,00	1 500,00	112101	OE	FAEF		
							4	Acolhimento de docentes		350,00	350,00					
								Envio de estudantes								
							6	Acolhimento de estudantes		200,00	200,00					
								Envio de membros do CTA								
								Acolhimento de membros do CTA								
	E/O - 4/2.2-12	Mobilidade de Docentes e estudantes	% de docentes e estudantes em programas de mobilidade	x				Manter contactos e identificar as áreas de interesse por ramo de especialidade no curso	Áreas identificadas, docentes e estudantes indicados			112102	OE		Gabinete de Cooperação	
	E/O - 4/2.2-13	Promover a mobilidade dos estudantes ligados a pós-graduação	Estudantes de pós-graduação nacionais e estrangeiros participando em módulos/cursos			x	x	Identificação de locais para a realização de estágios	Memorandos celebrados	2,00	2,00	121005	OE	Escola de Pós-graduação		
								Organização de cursos de curta duração	Cursos de curta duração organizados	480,00	480,00					
								Organização de módulos transversais	Módulos transversais organizados	480,00	480,00					
	E/O - 4/2.2-14	Promover a mobilidade do pessoal ligado a pós-graduação	Pessoal ligado a pós-graduação participando em cursos de formação				x	Participação em cursos de formação	Nº de Técnicos formados	400,00	400,00	121005				
	E/O - 4/2.2-15	Realizar viagens no âmbito da mobilidade académica dentro e fora do território nacional	Melhoria na prestação de apoio a actividades académicas		4			Efectuar intercâmbio de funcionários das áreas de Planificação, Recursos humano, Alojamento, Alimentação, Assistência Social, Finanças, Registo Académico, Património e Biblioteca com a ESHTI-Portugal	Intercâmbio internacional do CTA	570,00	570,00	122003	Doações	ESHTI		
										5,70	5,70	122008				
										924,60	924,60	112102				
										84,00	84,00	112101				
										24,00	24,00	122009				
										10,50	10,50	121001				

Apêndice E: Eixo de Gestão, Finanças e Recursos Humanos

Tabela E 5: Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Melhorar o processo de planificação nas orgânicas	E/O - 5/1-1	Elaborar planos e definir metas de execução orçamental do exercício económico.	Planos de execução financeira elaborados	Submeter a conta de gerência da ESUDER ao Tribuna Administrativo (TA) e Submeter Plano de Necessidades anuais aos Serviços Provinciais de Economia e Finanças.	Requisição de fundos para o trimestre.	Requisição de fundos para o trimestre.	Requisição de fundos para o trimestre.	Elaborar Conta gerência e plano de Necessidades.	Conta gerência elaborada e Plano de necessitam enviado.	1,80	1,80	112101	OE	ESUDER		
										84,00	84,00	122002				
	E/O - 5/1-2	Aperfeiçoar a planificação e cumprimento de prazos das actividades de governação e gestão	Planos bem elaborados e dentro dos prazos estabelecidos	100%	0%	0%	0%	Calendarizar as actividades de gestão académica, científica e administrativa de acordo com os regulamentos vigentes	Actividades anuais calendarizadas no início do ano, com datas especificadas					Faculdade de Ciências		
				25%	25%	25%	25%	Garantir a observância dos prazos definidos	Todos os documentos finalizados dentro dos prazos estabelecidos							
				70%	10%	10%	10%	Reforçar a atribuição da responsabilidade da elaboração dos documentos de gestão	Responsabilidade de elaboração de documentos claramente e previamente definida							
Melhorar o processo de planificação nas orgânicas	E/O - 5/1-3	Realização da Reunião Anual da Planificação	Processos de planificação uniformizados		x			Realização da Reunião Anual da Planificação	Número de participantes	5,00	5,00		OE	FACED		
	E/O - 5/1-4	Aperfeiçoar o processo de planificação	Planos que reflectem as atribuições específicas da FAVET e alinhados ao PEUEM	50%	50%			Fazer o levantamento das necessidades e respectivo orçamento	Lista das necessidades e respectivo orçamento	20	20,00	121005	OE	FAVET	GaPQEI e Direcção de Finanças	
					50%	50%		Envolver a Comunidade Académica na preparação dos planos operacionais	Nível de envolvimento da comunidade académica	30	30,00	121005/121010				

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Melhorar o processo de planificação nas unidades orgânicas	E/O - 5/1-5	Melhorar o processo de planificação nas unidades orgânicas	% dos planos das que reflectem as atribuições específicas de cada unidade e alinhados ao PEUEM 2018-2028				x	Todas as unidades com planos alinhados ao PEUEM 2018-2028					0E			
Alocar recursos com base no desempenho das unidades orgânicas	E/O - 5/1-1	Modelos de planos e prestação de contas que incluam indicadores de desempenho, exequível, acompanhada de monitorias mensais, trimestrais e anuais.	Que haja uniformidade e entendimento dos Planos de planificação de forma uniforme, qual orienta a UEM, visível em planos e relatórios de monitorias.	Realização de informe e do ano 2022.	Planificação do PES para o ano 2024.	Resumo de actividades semestrais.	Relatório final das actividades do ano 2023.	Realização de reunião de informe a comunidade esuderiana sobre actividades realizadas durante os anos 2022 e exigência de planificação para o ano 2024. Assim como PES-2023.	Existência de actas da reunião sobre o informe das actividades realizadas nos anos 2023.	8,45	8,45	121010	OE	ESUDER		
									Existência da Acta da Reunião sobre Planificação anualmente	8,45	8,45	121010				
									Existência de Relatório trimestrais de monitorias das actividades previstas no PES- 2024.		-					
	E/O - 5/1-2	Melhorar o desempenho da Favet nos principais indicadores	% de melhoria da FAVET nos principais indicadores	50%			50%	Monitorar a realização das actividades de cada área	Relatório de monitoria das actividades	15,00	30,00	121005/121010	OE	FAVET		
			Nível de prestação de contas		50%		50%	Incutir a nos órgãos de chefia a cultura de prestação de contas	Cultura de prestação de contas incutida	15,00						
	E/O - 5/1-3	Auto-avaliação Institucional baseada em Indicadores de Desempenho	Nível de desempenho da FAEF					Realizar reuniões de auto-avaliação	Nº de sessões	5,00	5,00	121010		FAEF		

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Alocar recursos com base no desempenho das unidades orgânicas	E/O - 5/1-4	Auto-avaliação institucional baseada em indicadores de desempenho	Relatório da avaliação					Criação duma base de dados	Base de dados criados					Centro de Biotecnologia		
								Divulgação do instrumento	Instrumento de auto-avaliação divulgado							
								Implementação do sistema de auto-avaliação	Execução do instrumento de auto-avaliação							
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-1	Gestão eficiente dos recursos financeiros	% de redução de falhas na gestão financeira	100%				Aquisição de um Pacote contabilístico e de Gestão Financeira	Pacote contabilístico e de Gestão Financeira adquirido	500	500		OE	FAMED		
								Elaborar e enviar os documentos de controlo financeiro	Balancetes mensais					AHM		
									Mapas de controlo bancario	15	15		OE			
									Relatorios de execucao orcamental e de RP							
	E/O - 5/1-2	Gerir todos os processos e actos administrativos	Nível do cumprimento dos procedimentos administrativos	25%	25%	25%	25%	Alimentar e actualizar os processos individuais	Nº de processos actualizados	20 600	20 600	121005	OE			
				25%	25%	25%	25%	Actos administrativos	Expediente tramitado	350	350		OE			
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-3	Garantir a transparência na aquisição de bens e serviços	% dos processos de aquisição bem instruídos e executados	25%	25%	25%	25%	Lançamento de concursos de pequena dimensão e por cotações para aquisição de bens e serviços	Concursos lançados	10	10	121001	OE	AHM		
				25%	25%	25%	25%	Preparação de processos de procurement para aquisição de bens e serviços nos fornecedores seleccionados pela DLA	Nº de processos de <i>procurement</i>	10	10	121001	OE			

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-4	Assegurar a provisão de bens e Serviços	% de bens e serviços adquiridos	x				Adquirir bens para o funcionamento	Quantidade de bens adquiridos	64 935	64 935	121022	OE	CeCAGE	DLA e DF _{fin}	
										23,4	23,4	121022				
										22 462	22 462	121005				
										12,4	12,4	121011				
	E/O - 5/1-5	Observar o cumprimento de do Manual Administrativo e financeiro, assim como orientações das auditorias interna e externa.	Nível do cumprimento de normas e procedimentos .	Solicitar justificativos (facturas e recibos).	Cancelar despesas, colocar carimbos nos processos.			Regularizar os processos contabilísticos.	Existência de processos contabilísticos regularizados conforme as exigências administrativas.	15,00	15,00	121001	OE	ESUDER	Fornecedores	
										38,00	38,00	112101				
	E/O - 5/1-6	Preenchimento de mapas obrigatórios e recolha de informação sectoriais.		Mapas trimestrais de Janeiro a Março preenchidos, assim como aquisição de dos livros em referência.	Mapas trimestrais de Abril a Junho preenchidos.	Mapas trimestrais de Julho a Setembro preenchidos.	Mapas trimestrais de Outubro a Dezembro preenchidos.	Preencher mapas obrigatórios.	Mapas Preenchidos	200,00	200,00	121005				

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-7	Obedecer actividades de procurement, no ato de obter fornecedores de bens e serviços e contratação de empreitadas publicas.	Processos de contratações abrangentes em todos as necessidades de fornecimento de bens e serviços na ESUDER.	Lançamento de 18 (dezoito) Concursos de Pequena Demissão, 6 (seis) Concursos Públicos e 4 (quatro) concursos por cotações para contratação de fornecedores de bens e serviços.	Lançamento de 17 (dezassete) Concursos de Pequena Demissão e 5 (cinco) concursos por cotações para contratação de fornecedores de bens e serviços. Com necessidade de deslocar-se para Inhambane, Jangamo, Maxixe, Massinga, Inharrime e Chokwe.	Gestão de contractos, aquisição de Motorizada para ajudar no Procurement, alocação de Telemóvel e Crédito mensal.	Gestão de contractos	Aquisição da uma motorizada para dinamizar actividades de procurement.	Motorizada adquirida/Guia de afetação	200,00	200,00	121099		OE		
								Aquisição de um Telemóvel para procurement, 12 créditos mensais e 3 agendas personalizadas.	Quantidade/tipo de bens e serviços adquiridos	12,00	12,00	122001				
										6,00	6,00	121005				
										10,00	10,00	121099				
								Lançamento de 30 concurso para fornecimentos de bens e serviços.	Nº contractos anotados pelo TA.	88,80	88,80	112101				
										3,36	3,36	122002				
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-8	Observar o cumprimento de MAF interno e demais legislações como orientação da auditoria interna, cumprimento dos planos da execução do orçamento da ESUDER.	% do domínio das legislações aplicadas na função publica com a finalidade de dinamizar boas praticas	Que sejam realizadas 3 fóruns de estudo de EGFAE e REGFAE	Que sejam realizadas 3 fóruns de estudo do Decreto 30/3021 que aprova normas de funcionamento da Administração Publica.	Que sejam realizadas 3 fóruns de estudo do Regulamento Interno ESUDER		Realização de fóruns mensais com a finalidade de estudar a legislação	existência de 12 lista de presenças dos participantes	39,00	39,00	121010	OE	ESUDER		
			Garantido o cumprimento do e flexibilidade dos actos administrativos instalando sistema de gestão de Recursos Humanos..	Preparação da proposta de aquisição de pacote informático de Gestão de RH.	Requisição de fundos e dos serviços de instalação do pacote em referência.	Experimentação e execução do pacote.		Informatização de dados de Recursos Humanos da ESUDER para permitir a flexibilidade dos actos administrativos.	Existência de sistema de controlo de dados de RH na ESUDER.	75,60	75,60	112101				
										17,00	17,00	121001				
										200,00	200,00	121022				

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Responsá vel	Outros interven ientes	Observa ções
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação o das normas e procedimento s de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-9	Garantir transparência, eficácia e eficiência na gestão das RP's	Maior rigor na prestação de contas	Maior rigor na prestação de contas				Implantar um novo sistema de gestão de receitas	Busca de parceiros do ramo de informática					Faculdade de Filosofia	Centro de Informát ica	
								Ajustar a política de incentivos ao novo quadro de gestão de receitas dos cursos pós-laboral, em vigor	Aplicação de uma nova tabela de incentivos							
	E/O - 5/1-10	Incrementar a Gestão administrativa e financeira eficiente e transparente	% de cumprimento de procedimentos administrativos e financeiros		50%		50%	Garantir a produção de relatórios financeiros e administrativos nos Conselhos da FAVET	Nr de relatórios produzidos e submetidos. 80% dos relatórios apresentados em lacunas	5,00	20,00	121005	OE	Faculdade de Veterinária	GaPQEI	
					50%		50%	Realizar intercâmbios profissionais com técnicos de outras unidades	2 Sessões realizadas	15,00						
	E/O - 5/1-11	Administração financeira e de Recursos humanos	Melhoria na colecta de receita	50%	50%			Desenvolver o sistema de gestao de Pos-Laboral para FEUEM	Resolução de lacuna do sistema vigente	350,00	350,00	122099	RP	Faculdade de Engenharia		
	E/O - 5/1-12	Gestão de expediente	Melhoria da circulacao de expediente			50%	50%	Desenvolver o sistema de gestao de expediente	Introdução do novo sistema de gestão de expediente	92,00	92,00	112107				
	E/O - 5/1-13	Exame de demonstraçõ es financeiras	% de cumprimento de procedimentos administrativos e financeiros	50%		50%		Garantir o cumprimento das normas e procedimentos através de auditorias semestrais	Relatórios de auditoria	n/a	n/a	n/a	n/a		Gabinete de Auditori a Interna	
	E/O - 5/1-14	Gestao eficiente, transparente e fiavel	% de cumprimento de procedimentos administrativos e financeiros				Sistema informátic o adquirido	Adquirir e instalar um sistema informatizado de gestao administrativa e financeira	Sistema de Gestão operacional	1 500,00	1 500,00	122099	OE	Faculdade de Agronomia e Engenharia Florestal		
							20	Capacitar tecnicos para uso do sistema informatizado para gestao administrativa e financeira	Nº de técnicos capacitados	20,00	20,00		RP			
							1	Contratar consultor para treinar os tecnicos no uso do sitema informatizado	Consultor contratado/Nº de técnicos treinados	60,00	60,00					

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-15	Continua promoção da divulgação do Estatuto Geral dos Funcionários e Agentes do Estado e os demais instrumentos normativos entre os funcionários da FACECO.	Adopção de postura condicente aos desígnios normativos.	x	x	x	x	Distribuição dos Estatutos em formato electrónico e físico por cada funcionário da FACECO.	Nº de beneficiários				OE/RP	Faculdade de Economia		
	E/O - 5/1-16	Estabelecer instrumentos de gestão administrativa e financeira	Procedimentos de gestão administrativa e financeiro correctamente aplicados				x	Elaborar o manual de procedimentos da EPG	Manual de procedimentos elaborado	2,50	2,50	121005	OE	Escola de Pós-graduação		
										2,50	2,50	121022				
										10,00	10,00	122024				
	E/O - 5/1-17	Estabelecer mecanismos de auditoria de todas as fontes de financiamento	Fontes de financiamento auditadas				x	Auditar as fontes de financiamento	Relatórios de auditoria	5,00	5,00	121005				
	E/O - 5/1-18	Efectuar uma gestão transparente, eficiente e fiável dos fundos públicos	Recursos financeiros geridos de forma transparente, eficiente e com elevada fiabilidade	Monitoria e avaliação permanente do grau de execução financeira das actividades				Executar o plano de actividades e orçamental	Plano de actividades e orçamental executado de acordo com as demais normas existentes.	50,00	50,00		OE	Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras		
								elaborar relatórios trimestrais e de actividades	relatório trimestrais financeiro e de actividade elaboradas de acordo com os demais							
								Avaliar o desempenho económico da escola e propor medidas de melhorias	Avaliado o desempenho económico da escola e propostas medidas de melhorias							

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (8)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-19	Gestão transparente	Recursos financeiros geridos de forma transparente, eficiente e com elevada fiabilidade	5	20	15		Instaurar procedimentos de contratação para o fornecimento de bens e serviços nos termos do decreto 05/2016 de 08 de Março	Nº de contratos instaurados e anotados pelo TA			121005	OE	Escola Superior de Hotelaria e Turismo de Inhambane		
				100%	100%	100%	100%	Fazer o acompanhamento e gestão de contratos com os diversos fornecedores	Planilha de gestão de contratos 2022							
				100%	100%	100%	100%	Assegurar as aquisições para o funcionamento da ESHTI	Notas de encomendas, informações propostas, bens e serviços fornecidos	7,00	7,00	121002				
				100%	100%	100%	100%	Assegurar transporte de expedientes da ESHTI	Expediente encaminhado	39,6	39,60	122001				
				100%	100%	100%		Assegurar a provisão de serviços de publicidade e anúncios	Anúncio publicados	60,00	60,00	122099				
				3	3	3	3	Elaborar e submeter os relatórios de actividades mensais e trimestrais	Material de funcionamento							
	E/O - 5/1-20	Assegurar a gestão administrativa da escola	Melhorias na gestão de informação		100%			Actualizar o inventário dos bens patrimoniais da ESHTI	Bens inventariados				OE	Escola Superior de Hotelaria e Turismo de Inhambane		
						100%		Identificar e realizar abates de bens obsoletos	Abate realizado							
						100%		Elaborar correctamente os documentos e processos Administrativos e financeiros dentro dos prazos estabelecidos	Balancetes emitidos e Conta Gerência							
						100%		Garantir o funcionamento do Sistema Integrado de Gestão Financeiro (SIGF)	Sistematização de dados							
								Divulgar a legislação em vigor aos funcionários da Escola	Nº de sessões							

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (9)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-20	Assegurar a gestão administrativa da escola	Melhorias na gestão de informação		100%			Garantir a alocação efectiva do material e gestão de stock	Material de Consumo de Escritório adquirido	415,00	415,00	121005	OE	ESHTI		
									Material de Higiene e limpeza	262,66	262,66	121011				
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-21	Assegurar o funcionamento das actividades	Dinamizar a execução de actividades na ESHTI	100%				Adquirir meios circulantes	Automóvel de carga e duas motorizadas adquiridos	8060,00	8560,00	213002	RP	ESHTI		
										500,00		213004	RP			
								Garantir a manutenção de automóveis e equipamento	Automóveis e equipamento reparados	250,00	250,00	122007	OE			
									Automóveis e equipamento em funcionamento	279,18	444,25	121001	OE			
	E/O - 5/1-22	Cumprir na íntegra o regulamento interno de proteção e segurança da UEM bem como outra legislação da Administração Pública	Segurança garantida	100%				Fazer monitoria do uso e conservação de equipamentos de segurança	Equipamentos conservados e operacionais	55,00	67,60	121098	OE			
										12,60		121009	OE			
				100%				Efectuar rondas	Melhoria dos serviços de segurança	50,00	56,00	213004	RP			
										6,00		122001	OE			
				1			1	Participar na reunião alargada aos órgãos para alinhamento de assuntos tecnico operativos de segurança no Departamento de Proteção e Segurança- Maputo	Alinhamento de procedimentos da actuação entre os órgãos em matéria de segurança	51,60	62,20	112101	OE			
										6,40		122002	OE			
										4,20		122009	OE			

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (10)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	E/O - 5/1-23	Integrar no Regulamento de MHN os Procedimentos Fundamentais do Manual Administrativa	% de integração do Manual de Procedimentos no regulamento do MHN	25%	25%	25%	25%	Criar uma Comissão Integradora	Despacho de Nomeação	5,00	5,00	121010	OE	MHN		
	E/O - 5/1-24	Assegurar o funcionamento pleno dos recursos humanos da UEM garantindo salários e remunerações e outros subsídios	Numero de funcionarios pagos salarios e remuneracoes e outros subsidios/inicio de funcoes	X	X	X	X	Pagar salarios e remuneracoes e outros subsidios a 4533 funcionarios			4.000		OE			
	E/O - 5/1-25	Garantir a correcta implementação das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	Nível de cumprimento das normas e procedimentos de gestão administrativa e financeira	x	x	x	x						OE			
Continuar o processo de terceirização de serviços fora do âmbito de trabalho da universidade	E/O - 5/1-1	Concessionar espaços desportivos	Contratos de concessão assinados			1		Concessionar o campo de jogos para a prática de futebol de salão, basquetebol e tenis de campo, por contrapartida a acordar em contrato.	Campo concessionado	n/a		n/a	D	Faculdade de Direito		
	E/O - 5/1-2	Terceirizar os serviços de limpeza dos espaços	Serviços de limpeza terceirizado	1				Terceirizar os serviços diários de limpeza e desinfecção (Covid-19) de salas de aulas, gabinetes, corredores sanitários e patios da FDUEM	Contrato de terceirização	1 327,56	1 327,56	122021	OE			
	E/O - 5/1-3	Provisão de receitas próprias	% de Aumento de receitas próprias		100%			Terceirizar o Bar	Contratos de tercalização assinados							
					100%			Terceirizar a Reprografia								

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (11)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-1	Melhorar a conservação de equipamentos informático da ESUDER.	Contratos de fornecimento de antivírus na escola e serviço de manutenção dos computadores.	Proposta para aquisição de antivírus para todos computadores da ESUDER.	Proposta para manutenção dos Computadores da ESUDER Hardware.			Actividades de Reparação e manutenção dos computadores da ESUDER, assim como a aquisição dos antivírus.	computadores em melhores condições	94,50	94,50	121024	OE	ESUDER		
										300,00	300,00	122018	OE			
	E/O - 5/1-2	Garantir o fornecimento da corrente elétrica.	Todos blocos da ESUDER e pátio iluminados.	Pagamento dos três meses (1º trimestre) do consumo de energia elétrica pela ESUDER e Centro do internato da mesma.	Pagamento dos três meses (2º trimestre) do consumo de energia elétrica pela ESUDER e Centro do internato da mesma.	Pagamento dos três meses (3º trimestre) do consumo de energia elétrica pela ESUDER e Centro do internato da mesma.	Pagamento dos três meses (4º trimestre) do consumo de energia elétrica pela ESUDER e Centro do internato da mesma.	Garantir o consumo mensal de energia elétrica em diversos blocos da ESUDER.	Centros, blocos do compus e internato da ESUDER iluminados.	1 800,00	1 800,00	122013	OE			
	E/O - 5/1-3	Disponibilização de sistema de iluminação nas salas de aulas e toda a vedação da escola	Contrato de aquisição de material eléctrico	Emissão da lista de necessidades do material necessário para UGEA no âmbito do procedimentos de contratação da fornecedora.	Solicitação de fundos e aquisição de matérias de manutenção da rede de eletrificação.	Execução de actividades de manutenção e reparação da rede de eletrificação no bloco administrativo e académico.	Execução de actividades de manutenção e reparação da rede de eletrificação no centro de eletrificação..	Mudanças de lâmpadas e outros materiais eletrónicos no bloco administrativo, pátio e salas de aulas.	bloco administrativos salas de aulas e pátios iluminados	6,30	6,30	121010	OE			
										550,00	550,00	121031	OE			

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (12)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
	E/O - 5/1-4	Garantir serviços de transporte para viagens de correspondência, formação e aulas práticas.	Existência de contratos com agências de viagem e seguradora de viagens.	Lista de necessidades de viagens e contactar os fornecedores, segundo o decreto 5/2016 de contratação de obras públicas, fornecimento de bens e prestação de serviços empreitadas públicas.	Cancelar despesas, colocar carimbos nos processos.			Firmar contactos de fornecimento de serviços de viagens e seguradoras de viagens, com fim de dar conforto e minimizar possíveis imprevistos.	Contratos de fornecimento de serviços de transporte anotado.	80,00	80,00	122009	OE	ESUDER		
										1 500,00	1 500,00	122002	OE			
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-5	Aquisição de material didático, higiénico e de limpeza	% de material adquirido	50%	0%	50%	0%	Elaboração da lista de necessidades para cada semestre	Material necessário adquirido	1 100,00	1 100,00	121005	OE/RP	FC		
	E/O - 5/1-6	Usar de forma racional com eficácia e eficiente todos os recursos	Nível de satisfação das necessidades	50%	0%	50%	0%	Alocar os recursos de acordo com a demanda da Faculdade	Recursos alocados Vs Quantidade de recursos			121005				
	E/O - 5/1-7	Implementar o plano anual de contenção de gastos	% dos gastos em Bens & Serviços reduzidos	5%	5%	10%	5%	Promover a contenção de gastos	% de aumento da poupança	n/a	n/a		OE	FDUEM		
	E/O - 5/1-8	Reforçar a capacidade de resposta do aprovisionamento	ruptura de stocks e monos nulos eliminados	100%		100%		Adquirir bens em quantidade e qualidade óptimas para o cumprimento do plano de actividades	Plano de aquisições (P.A)	827,30	1 250,25	121005				
										179,28		121008				
										124,92		121011				
										118,75		121098				

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (12)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-9	Reforçar a capacidade de resposta dos serviços de apoio	Pontualidade e mobilidade no serviço por parte do Zelador e do Sector de P. Segurança asseguradas	2				Adquirir 2 motocicletas de 125cc para o serviço de apoio, em substituição dos existentes	% de meios de transporte operacionais	230,00	230,00	213005	RP			
	E/O - 5/1-10	Providenciar meios materiais indispensáveis	Aquisição de meios materiais	Aquisição contínua à medida do surgimento das necessidades				Adquirir outros materiais e consumíveis de escritório	Requisições internas				OE	FAF		
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-11	Mobilizar a aquisição de Bens e Serviço	Melhorias das condições de trabalho e aumento da produtividade	25%	40%		20%	Adquirir Combustível para Carro e Gerador	Garantir a movimentação do Expediente do Museu e Corrente eléctrica	200,00	200,00	121001	OE e RP	Repartição de Administração e Finanças	Património e Motorista	
								Adquirir Material de Consumo de Escritório	Lista do material do consumo de escritório por comprar	250,00	250,00	121005	OE e RP	Museu da História Natural		
								Adquirir Material Duradouro de Escritório	Lista do material Duradouro de Escritório por comprar	150	150,00	121006	OE e RP			
								Adquirir Material de consumo para Informática	Lista do material de consumo para informática por comprar	250,00	250,00	121022	OE e RP			
								Adquirir Material duradouro para Informática	Lista do material duradouro para informática por comprar	250,00	250,00	121023	OE e RP			
								Adquirir Produtos de Género Alimentícios	Lista de Produtos de Género Alimentícios por comprar	85,00	85,00	121010	OE e RP			

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (13)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-11	Mobilizar a aquisição de Bens e Serviço	Melhorias das condições de trabalho e aumento da produtividade	25%	40%		20%	Adquirir Outros Bens de consumo	Lista de Outros Bens de consumo por comprar	75,00	75,00	121098	OE e RP	Museu da História Natural		
								Adquirir Outros bens Duradouros	Lista de Outros bens Duradouros	95,00	95,00	121099	OE e RP			
								Solicitar Serviços Gráficos	Lista de Serviços Gráficos	75,00	75,00	122024	OE e RP			
								Adquirir Material Epidemiológico	Lista do Material Epidemiológico por comprar	37,00	37,00	121012	OE e RP			
								Adquirir material de Limpeza e Higiene	Lista de material de Limpeza e Higiene por comprar	250,00	250,00	121011	OE e RP			
								Adquirir Equipamento Informático	Lista do material do equipamento informático por comprar	150,00	150,00	212019	OE e Doadores			
								Adquirir Equipamento Informático	Lista de Outros Serviços por solicitar	85,00	85,00	122099	OE/RP			
								Adquirir Máquinas Fotocopiadoras	Lista de Máquinas Fotocopiadoras Adquiridas	170,00	170,00	212011	OE e Doadores			

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (14)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-12	Assegurar a prossecução dos serviços administrativos	Normal funcionamento do Centro	x		x		Garantir bens materiais para o normal funcionamento da unidade	Material de escritório adquirido	150,00	150,00	121	OE	CBUEM		
	E/O - 5/1-13	Assegurar o funcionamento do equipamento de informática		x		x		Garantir tóners para o normal funcionamento do equipamento de informática	Tóners adquiridos	200,00	200,00	121	OE			
	E/O - 5/1-14	Garantir a aquisição, alimentação e a manutenção de morganhos (animais de experiência)		x	x	x	x	Garantir a compra de ração, serradura	Ração e serradura adquiridos	500,00	500,00	121	RP/Doações			
	E/O - 5/1-15	Assgurar a iluminação das instalações (laboratórios)		x	x	x	x	Garantir a compra de material eléctrico	Quantidade de Lâmpadas, arrancadores, balastros, extensões, candeeiros e afins, adquiridos	200,00	200,00	121	OE/RP/D.			
	E/O - 5/1-16	Assgurar a manutenção da planta física		x	x	x	x	Garantir a compra de material para manutenção da planta física	Tintas, cola, redes mosquiteiras, vidros, fechaduras, cadeados, material de canalização e afins, adquiridos	550,00	550,00	121	OE/RP/D.			
	E/O - 5/1-17	Assgurar fundos de reagentes e consumíveis de laboratório		x	x			Garantir a compra de reagentes e consumíveis de laboratório adquiridos	Reagentes e consumíveis de laboratório	431,28	431,28	121				
	E/O - 5/1-18	Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	% de redução dos custos de funcionamento	x	x	x	x	Poupar 10% do orçamento alocado para consumo de água e energia								

Objectivo estratégico 1: Gerir os recursos alocados de forma eficiente, transparente e fiável (15)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamen to 10 ³ Mt	Subto tal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Responsável	Outros interveni entes	Observa ções
				I	II	III	IV									
Racionalizar a utilização de recursos financeiros, humanos, materiais e temporais	E/O - 5/1-19	Recrutar e seleccionar recursos humanos de acordo com as necessidades e especificidades do EaD	Recrutar 08 deocentes	X				Recrutar docentes especialistas em EaD	Lancar Concurso Publico	4000	4000	112199	OE	CEND	DRH	
	E/O - 5/1-20	Investir no desenvolviment o profissional dos recursos humanos alocados ao EaD	Garantir 4 accoes de formacao no CEND		X			Capacitar intervenientes do EaD (formar gestores dos, responsáveis dos serviços académicos, CTA)	Formados os intervenientes de EaD	50	50	121005	RP			
	E/O - 5/1-21 E/O - 5/1-22	Criar mecanismos de retenção de recursos humanos	Desennhar 1 plano de desenvolvimento		X			Desenvolver um plano de desenvolvimento profissional dos recursos humanos de EaD	Desenhado e aplicado o plano de desenvolvimento				RO			
			Motivar 20 Funcionarios	X	X	X	X	Proporcionar oportunidades para um condicoes de trabalho adequado para o ensino , garantir subsidios e investigacao em EaD.	Moticados todos funvionarios	4000	4000	112199	RP			

Objectivo estratégico 2: Mobilizar recursos adicionais para a UEM (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10^3 Mt	Subtotal	Rúbri ca	Fonte de financia mento	Respon sável	Outros interven ientes	Observ ações
				I	II	III	IV									
Melhorar a capacidade financeira para fazer face às actividades planificadas	E/O - 5/2-1	Promover acções com vista a melhorar o encaixe financeiro da FLCS	Base financeira da FLCS solida e responde positivamente a factores externos (volatilidade financeira)	X	X	X	X	Consolidar o processo de reestruturacao do sistema financeiro da FLCS	Todas Fontes de receitas e contas bancarias da FLCS discriminadas	55,00	55,00		OE	FLCS		
								Relatórios financeiros em tempo útil elaborados e disponíveis	140,00	140,00						
								Continuar a analisar a viabilidade financeira dos cursos da graduacao e pos-graduacao	Viabilidade financeira dos cursos avaliada							
								100% dos Cursos nao exequíveis requalificados								
								Revitalizar a comissão de cobrança de dívidas	Listas de estudantes devedores actualizada;							
								Cobranças regularmente efectuadas	5,00	5,00						
								Elaborar e divulgar a informação financeira da FLCS de forma trimestral	Relatório financeiro divulgado trimestralmente	50,00	50,00					
	E/O - 5/2-2	Diversificaã o das fontes de financiament o	Aumento da capacidade financeira da FAEF				2	Treinar quadro pessoal em elaboracao de projectos de pesquisa	Nº de pessoal treinado	50,00	50,00	122099	RP	FAEF		
							150	Aumentar a producao de mel no CEFLOMA (kg)	Quantidade do mel produzido	100,00	100,00					
							200	Dinamizar a producao de frango no CEFLOMA		200,00	200,00		OE			
							5	Promover cursos de curta duracao	Cursos oferecidos	40,00	40,00		RP			
							4	Prestacao de servicos laboratorias	Nº de serviços prestados	40,00	40,00					
							2	Publicitar Prestacao de servicos de consultoria	Divulgação dos Serviços prestados	10,00	10,00	122001				
							1	Avaliar qualidade e potencia da agua das nascentes em Machipanda	Relatório de avaliação			122099				
							1	Organizar evento com potenciais doadores	Nº de eventos	40,00	40,00		RP			

Objectivo estratégico 2: Mobilizar recursos adicionais para a UEM (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Melhorar a capacidade financeira para fazer face às actividades planificadas	E/O - 5/2-3	Mobilização de parceiros para investimento	% de Aumento da capacidade financeira para investimento na ESCIDE		x	x	x	Iniciativa empreendedora para projectos rentáveis	Contar com novos parceiros para investir na construção de infraestruturas				Patrocínio	ESCIDE	Parceria Público Privado (PPP)	
						x	x		Investimento na reabilitação de infraestruturas							
						x	x		Iluminação de campo polivalente							
						x			construção de infraestruturas desportivas							
	E/O - 5/2-4	Estabelecer mecanismos de diversificação das fontes de financiamento	% de Redução do défice de fundos para financiar as actividades planificadas				x	Concorrer para fundos de financiamento nacionais e internacionais	Cartas de pedido de fundos de financiamento submetidas	5,00	5,00	121005	OE	Escola de Pós-graduação		
										5,00	5,00	121001				
	E/O - 5/2-5	Aumentar as Fontes de Geração de Receitas Próprias Atraindo mais seminários Científicos e Potenciar o funcionamento da Loja e Café	% de Incremento do volume das receitas próprias e aumento do peso das mesmas no Orçamento;	25%	25%	25%	25%	Reabilitação e Ampliação do Alpendre,	Alpendre Requalificado e a presença dos artigos que identifique o Museu na Loja	150,00	150,00	122099	OE/RP	Museu da História Natural		
								Apetrechar a Loja com artigos que identifique o Museu	Uso de Plataformas							
								Publicitar o possibilidade do uso do anfiteatro para seminário	Publicidades, Facebook e Whatsapp							
	E/O - 5/2-6	Melhorar a capacidade financeira para fazer face às actividades planificadas	% da redução de défices do fundos para financiar actividades planificadas	x	x	x	x	Mobilizar mais fundos (externos aumento de receitas próprias)					OE			

Objectivo estratégico 2: Mobilizar recursos adicionais para a UEM (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Rentabilizar a utilização dos meios existentes	E/O - 5/2-1	Diversificação das fontes de financiamento	% de peso das receitas próprias no orçamento					Aumento de receitas próprias	Nº de produtos e serviços oferecidos					AHM		
								Rentabilizar a utilização dos meios existentes		30	30		OE			
	E/O - 5/2-2	Promover a disponibilização de venda de serviços de aluguer espaços para realização de eventos, de modo a rentabilizar os imóveis da unidade.	% de Aumento de receitas próprias/% de peso das Receitas próprias no Orçamento	Formalização da comissão para elaboração da política de rentabilização de espaços e imóveis da unidade.	Elaboração de política de rentabilização de salas, anfiteatros, salas de vídeo conferência, salas de computação, salas de reunião e salas de aulas, contendo seus preçários.	Divulgação ou estratégias de marketing, para dar a conhecer ao público em geral.	Elaborar instrumento reguladora no âmbito de prestação de serviços de aluguer de espaços, salas, maquinas e laboratórios da ESUDER.	Existência de despacho de nomeação da comissão.	-	-			ESUDER			
								Existência de política de rentabilização de equipamento e espaços da ESUDER homologada.	8,50	8,50	121010					
								Existência de panfletos, anúncios de publicação de propaganda de imóveis e espaços a rentabilizar.	4,50	4,50	121005					
									32,00	32,00	122099					
	E/O - 5/2-3	Dinamizar o volume de vendas da Granja	% de Aumento de receitas próprias/% de peso das Receitas próprias no Orçamento	25%	25%	25%	25%	Reduzir para 10% o nr de produtos não vendidos (aumentar as vendas)	Volume de vendas	10	10	121005	OE	FAVET		
	E/O - 5/2-4	Garantir autossustentabilidade da Favet	% de aumento nas receitas	25%	25%	25%	25%	Aumentar a capacidade de produção nos frangos de corte e ovos	Produtividade e volume de vendas	3000	3 000,00	121028/214003/212099				
					25%	25%	50%	Identificar investidores para o HEV	Investidores identificados/contratos assinados	80	80,00	112101/121001/121005/121010				

Objectivo estratégico 2: Mobilizar recursos adicionais para a UEM (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Rentabilizar a utilização dos meios existentes	E/O - 5/2-4	Garantir autossustentabilidade da Favet	% de aumento nas receitas	25%	25%	25%	25%	Melhorar na articulação técnica administrativa com o Cevet	Qualidade de serviços prestados			121005		FAVET	CEVET	
				20%	30%	30%	20%	Organizar o sistema de pagamentos dos serviços prestados pelos laboratorios	nível de prestação de serviços dos laboratórios							
					50%	50%		Identificar parceiros para o CUC	Contratos assinados/Financiamento garantido	80	80,00	112101/ 121001/ 121005/ 121010				
	E/O - 5/2-5	Renovação do Patio Exterior do MHN	Melhorias dos espaços verdes do MHN e Aumento da atratividade	25%	25%	25%	25%	Potenciar os recursos já existentes para melhorar o Patio	Aumento de RH acompanhados dos meios necessários para o seu desenvolvimento					Museu da História Natural		

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (1)

Interven ção estratégi ca	Códig o	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10 ^{^3} Mt	Subto tal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Responsá vel	Outros interven tientes	Observa ções
				I	II	III	IV									
Ajustar o Quadr o de Pessoal à nova missão e visão da UEM	E/O - 5/3- 1	Grantir o desenvolvimento estratégico de Recursos Humanos (CTA)	Grau de realização das actividades de formação	25%	25%	25%	25%	Participar nos curso de capacitação profissional em secretariado, Gestão de Património, Contabilidade e Finanças, Excel intermedio e inglês	% de funcionarios capacitados	1200	1200		OE			
	E/O - 5/3- 2	Desenvolver os Recursos Humanos na Carreira	Melhoria dos processos de Concurso de Promoção e Progressão	Melhoria contínua dos processos de Concurso de Promoção e Progressão				Divulgar informação sobre Promoções e Progressoes	Circulares internos							
								Instruir procedimntos para concursos de Promoção e Progressão	Processos instruídos							
	E/O - 5/3- 3	Preencher o Quadro do Pessoal	Preenchimento do Quadro de Pessoal de acordo com a necessidade identificada.	Preenc himent o de acordo com a necessi dade	Preenc himent o de acordo com a necessi dade	Preenc himent o de acordo com a necessi dade	Preenchi mento de acordo com a necessida de	Identificar necessidades de pessoal	Auscultação nos sectores				OE	FAF		
	E/O - 5/3- 4	Incrementar a Gestão estratégica de Recursos Humanos	Preenchimento do Quadro de Pessoal de acordo com a necessidade identificada.		25%	25%	50%	Garantir o preenchimento do quadro de pessoal	% de colaboradores com contratos assinados a nível central	20	20,00	121005	OE		Direcção de Recursos Humanos	
	E/O - 5/3- 5	Administração de Recursos Humanos	Controle e gestao eficiente de recursos humanos	50%	50%			Desenvolver o sistema da base de dados para Recursos Humanos	Introdução de novo sistema	185,00	185,00	121022	RP	Faculdade de Engenharia		

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ajustar o Quadro de Pessoal à nova missão e visão da UEM	E/O - 5/3-6	Ajustar o quadro do pessoal às necessidades da FLCS	Quadro do pessoal que responde às exigências funcionais da FLCS ajustado	Quadro de pessoal ajustado				Reorientar o quadro do pessoal	Nº de docentes/investigadores/CTA reorientados					Faculdade de Letras e Ciências Sociais		
				x	x	x	x	Actualizar a base de dados do quadro do pessoal de acordo com os anos de serviço e idade	100% das Fichas individuais actualizadas	75	75		OE			
	E/O - 5/3-7	1- contratação de cinco docentes cubanos; 2- Prorrogação de contratos de dois docentes Cubanos; e 3- Contratação de docentes para o Mestrado a tempo parcial	Aumento do número de docentes qualificados	x				Tramitação de expediente junto ao Gabinete de Cooperação para o pedido de contratação de cinco novos docentes para a ESCIDE	Pedido enviado ao Gab Cooperação			122003	OE	Faculdade de Agronomia e Engenharia Florestal	Gabinete de Cooperação e Direcção de Finanças	
				x				Tramitação de expediente junto ao Gab de Cooperação para o pedido de prorrogação por mais um ano dos contratos dois docentes em serviço na ESCIDE	Pedido enviado ao Gab Cooperação			122003				
				x				Tramitação de expediente junto as Universidades em coordenação com o Gab de Coop para o pedido de contratação de oito docentes para Mestrado	Contacto com as próprias Universidades			112102				
				x				Contacto com os docentes a nível das instituições nacionais	Docentes contactados			112102				

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Ajustar o Quadro de Pessoal à nova missão e visão da UEM	E/O - 5/3-8	Admissão do Novo pessoal	% de preenchimento do quadro do pessoal			100%		Verificar o Cabimento Orçamental	Resposta de Pedido de lançamento do concurso vindo da DRH					MHN	DRH-UEM	
								Apresentar os Termos de Referências	Tabela de termos de referências							
								Anunciar o Lançamento do Concurso	Nomear o Membros de Júri							
								Seleccionar os concorrentes	Lista de Concorrentes							
	E/O - 5/3-9	Promoção	Nº de funcionários Promovidos	100%				Fazer Levantamento dos funcionários Eligíveis	Lista dos Funcionários Eligíveis					MHN	DRH-UEM	
	E/O - 5/3-10	Mudança de Carreira	Nº de funcionários admitidos	100%				Sensibilizar os Funcionários para se formarem em cursos de graus académicos relacionados com áreas do MHN	Número de funcionários do CTA formados (obtenção de grau académico) e capacitados (formação profissional).							
	E/O - 5/3-11	Ajustar o Quadro de Pessoal à nova missão e visão da UEM	Nº de funcionários Admitidos, promovidos, reorientados, e ratio funcionário/estudante	x	x	x	x	Promover 35 docentes, e 10 investigadores; e tramitar 200 processos de mudança de carreira do CTA					OE			

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Capacitar o corpo docente e investigador para corresponder aos novos desafios da UEM	E/O - 5/3-1	Pagamento de bolsa estudo de mestrado para 2 (dois) funcionários CDA por ano.	Celebração de contratos de formação	Elaboração e publicação do Edital de Bolsas internas para Funcionários e a triagem	Pagamento semestral	Apresentação de relatório pedagógico	Pagamento de Semestral	Criação de condições de valorização de 2 (dois) funcionários Docentes, contribuindo na elevação do grau académico dos mesmos atribuindo bolsas de estudo.	Existência de plano de formação.		-		OE	ESUDE R		
									Comprovativo de pagamento	360,00	360,00	143401				
	E/O - 5/3-2	Garantir a correcta leccionação de aulas em uniformidade com a cultura universitária.	Nível de desempenho do corpo docente	Emissão da proposta de capacitação de docentes de departamentos ou directores de cursos, com outras instituições do ensino superior.	Solicitação de fundos e contactos com instituições visadas.	Execução de actividades de troca de experiencia, capacitação e demais actividades para habilitação de docentes em técnicas de trabalho.		Criação de condições para Capacitação/ troca de experiencia de 9 (nove) funcionários docentes em matérias afins por cinco dias	Existência de protocolo da proposta de formação ou capacitação de funcionários	90,00	90,00	121001				
									Existência de relatórios de formação/capacitação/troca de experiencias de 6 funcionários de corpo de docente	340,20	340,20	112101				
	E/O - 5/3-3	Capacitar o Corpo docente e investigador da FDUEM	Nível de desempenho do corpo docente e investigador	2	2	1		Capacitar o corpo docente - Psicopedagogia	Nº de docentes capacitados	75,00	75,00	122099	Doações	Faculdade de Direito	CeDep	-
								Capacitar/reciclar investigadores e corpo docente em TICs		30,00	30,00	122099	RP			-
	E/O - 5/3-4	Promover a formação do corpo docente/ investigadores e membros do CTA	Aumento em 2% para cada grupo observando a equidade de genero				x	Facilitar a tramitação de expediente relativa a formacao dos docentes/ investigadores e membros do CTA	100% de expediente tramitado dentro do horizonte temporal estabelecido por lei	120,00	120,00		OE	Faculdade de Letras e Ciências Sociais		

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Capacitar o corpo docente e investigador para responder aos novos desafios da UEM	E/O - 5/3-4	Promover a formação do corpo docente/investigadores e membros do CTA	Nível de desempenho do corpo docente e investigador				x	Usar as competências identificadas para o preenchimento das lacunas institucionais (formação e capacitação)	Nº de beneficiários	325,00	325,00		OE	Faculdade de Letras e Ciências Sociais		
	E/O - 5/3-5	Promover a formação do corpo docente	Nível de desempenho do corpo docente				6	Aumentar número de docentes frequentando o nível de mestrado	Nº de docentes frequentando cursos de mestrado	300,00	300,00	143401	OE	Faculdade de Agronomia e Engenharia Florestal		
							10	Aumentar número de docentes frequentando o nível de doutoramento	Nº de docentes frequentando cursos de doutoramento	500,00	500,00					
	E/O - 5/3-6	Incentivar os docentes a frequentarem cursos de Metodologias de ensino e psicopedagogia e cursos de língua inglesa	Aumento do nível de desempenho do corpo docente				Pelo menos 10 (dez) docentes inscritos para frequência do curso de língua inglesa e, outros aos cursos de Metodologias de ensino	Identificar parcerias; Comunicar aos docentes, a oportunidade de formação e proceder ao processo de inscrição.	Nº de parceiros identificados/Nº de docentes inscritos				OE/RP	Faculdade de Economia	Instituições contactadas para ministrarem a formação	

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Capacitar o corpo docente e investigador para corresponder aos novos desafios da UEM	E/O - 5/3-6	Qualificação académica de docentes	Aumento do nível de desempenho do corpo docente/ Melhoria na qualidade de ensino		2			Formar 7 docentes a nível de Doutoramento	Nº de beneficiários	114,9	114,90	143402	OE	Escola Superior de Hotelaria e Turismo		
								Capacitar 4 docentes na língua inglesa				143401				
	E/O - 5/3-7	Formar Docentes /Investigadores e Técnicos qualificados	Número de Docentes /Investigadores e Técnicos com PhD formados				20	Formar 20 Docentes/Investigadores e Técnicos				23 808,00	OE			
	E/O - 5/3-8	Capacitar o corpo docente e investigador para corresponder aos novos desafios da UEM	Nº de docentes e investigadores capacitados	x	x	x	x	Capacitar 100 docentes e 25 investigadores					OE e Receitas próprias			
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-1	Gestão de recursos humanos	Nível de desempenho do pessoal		100%			Formação de 5 pessoas na área de Administração com recurso ao Manual de procedimentos	% de CTA formados	15	15		OE	FAMED		
	E/O - 5/3-2	Formar e capacitar os funcionários do AHM a diversos níveis e em áreas afins	% de funcionários com qualificações académicas e profissionais	25%	25%	25%	25%	Formação de 19 funcionários do AHM em vários níveis	Nº de funcionários em formação e/ou formados				OE	AHM		
				25%	25%	25%	25%	Capacitação de 13 funcionários do AHM: 8 em Gestão de Documentos, 4 na língua Inglesa e 1 Secretariado	Nº de funcionários em cursos de capacitação e/ou capacitados	300	300					
				25%	25%	25%	25%	Capacitação ou estágio sobre o ICA-AtoM (Brasil)	Nº de funcionários envolvidos	750	750					
	E/O - 5/3-3	Participar em cursos de curta duração, graduação e pós-graduação	% de funcionários com qualificações académicas e profissionais	3 Técnico formado				Formação a nível de graduação, mestrado e doutoramento					OE	CeCAGe	DRH e DFin	
				3 Técnicos formados				Formação em matéria de secretariado executivo, excelência avançada e gestão de RH								

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-4	Reciclagem dos funcionários da área de Protecção e Segurança.	Nível de preparação dos funcionários em matéria de protecção e segurança	Emissão da proposta para reciclagem	Requisição de fundos e preparação de condições de logística.	Execução da actividades referenciadas.		Pedido de 2 (dois) instrutor por 15 dias DAPDI para ESUDER.	Relatório de viagem.	171,60	171,60	112101	OE	ESUDER		
										34,00	34,00	121001				
								Pedido de campo para treinos por 15 dias (Espaço).	Termo de concessão do Campo de treino.	375,00	375,00	122099				
								Contratação de serviços de alimentação por 15 dias para 30 funcionários.	Lista de recepção de alimentação por funcionário.	315,00	315,00	122099				
								Aquisição de fardas para treino.	Termo de recepção de fardas.	36,00	36,00	121007				
								Conceder subsídio de treinamento.	Comprovativos de pagamento.	54,00	54,00	112101				
								Conceder transporte para os funcionários por 15 dia 30cLugar.	Comprovativos de pagamento.	150,00	150,00	122099				
	E/O - 5/3-5	Pagamento de bolsa estudo de mestrado para 2 (dois) funcionários CTA por ano.	contratos de formação	Elaboração e publicação do Edital de Bolsas internas para Funcionários e a triagem	Pagamento semestral	Apresentação de relatório pedagógico	Pagamento de Semestral 1	Levantamento de funcionários elegíveis para a continuação de estudos	Existência de plano de formação		-					
								Pagamento da bolsa de estudos	Comprovativo de pagamento	360,00	360,00	143401				

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (8)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-6	Habilitar funcionários em matérias de planificação, Monitoria e avaliação das actividades desenvolvidas na ESUDER em função aos seus planos de execução.	% de Melhoria de desempenho profissional	Proposta para solicitação do formador e solicitação de fundos para a execução da actividade.	Formação ou capacitação de funcionários da ESUDER em matérias de Planificação e Execução orçamental.		Três funcionários habilitados em matérias de Monitoria e avaliação, assim como em matérias de planificação.	Realização de Workshop de Planificação com cerca de 100 funcionários por 5 dias	Existência de protocolo da proposta de formação ou capacitação de funcionários	100,00	100,00	122099	OE	ESUDER		
								Deslocação de orador do Workshop de Maputo a Vilankulo e vice-versa	Relatório de viagem	15,00	15,00	121001				
								Realização de troca de experiências com outros órgãos da Universidade, tais como ESHITI e FAVET.	Existência de relatórios de troca de experiência de três funcionários	75,60	75,60	112101				
										51,60	51,60	112101				
										18,00	18,00	121001				
										6,00	6,00	122002				
	E/O - 5/3-7	Habilitar funcionários de Património em matérias de planificação, Monitoria e avaliação das actividades desenvolvidas na Repartição.	% de Melhoria de desempenho profissional	Levantamento de necessidades de formação e proposta de capacitação, formação e troca de experiência.	Contactar potências formadores ou instituições com arias afim para a troca de experiência.	Execução da actividade e de troca de experiências ou de formação.		Capacitação, formação ou troca de experiência de 3 três funcionários em matérias de Planificação, Avaliação e Monitoria.	Existência de protocolo da proposta de formação ou capacitação de funcionários	90,00	90,00	122099				
										7,50	7,50	122002				
										113,40	113,40	112101				
	E/O - 5/3-8	Habilitar os funcionários em matérias ligadas a Recursos Humanos	% de Melhoria de desempenho profissional	Levantamento de necessidades e solicitar a autorização para formação, capacitação ou troca de experiência para três (3) funcionários	Efetivação da actividade e apresentação de relatório	Implementação do aprendizado	Avaliação das técnicas aprendidas	Formação, capacitação ou troca de experiência em matérias relacionadas a Recursos Humanos	Existência de relatório da formação, capacitação ou troca de experiência	90,00	90,00	122099				
										15,00	15,00	121001				
										7,50	7,50	122002				
										113,40	113,40	112101				

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (9)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-9	Garantir a habilitação de da Repartição de Biblioteca e TIC e Registo académico, em matérias de gestão e informação académica e arquivo.	Funcionários capacitados.	Emissão da proposta de capacitação do pessoal de TICs e da Biblioteca.	Solicitação de fundos e realização de actividades de capacitação de 3 (três) faccionários	Solicitação de fundos e realização de actividades de capacitação de 3 (três) faccionários	Solicitação de fundos e realização de actividades de capacitação de 3 (três) faccionários	Capacitação e formação de funcionários da Biblioteca, Registo académico e Tics em matérias de gestão, informação académica de arquivo.	Existência relatórios de formação/ capacitação de 9 (nove) funcionário	22,50	22,50	122002	OE	ESUD ER		
										340,20	340,20	112101	OE			
	E/O - 5/3-10	Garantir a habilitação de da Repetição de Segurança, em matérias de análise e processamento de informação.	Funcionários capacitados.	Formulação da proposta de troca de experiência e solicitação de fundos.	Execução da actividade dev formação.			Capacitar os funcionários da cozinha, em matérias de análise e processamento de informação.	Existência de 12 relatórios de formação ou capacitação de funcionário s capacitados .	12,00	12,00	112101	OE			
										151,20	151,20	112101	OE			
	E/O - 5/3-11	Garantir a capacitação dos funcionários da cozinha, em matérias de culinária	Funcionários capacitados.	Formulação da proposta e contacto com a ESHTI para a capacitação.	Solicitação de fundos e execução da actividade.			Capacitar ou formar 9 (nove) funcionários	Relatórios de formação de 9 (nove) Funcionários Capacitados s.	12,00	12,00	122099	OE			
										113,40	113,40	112101	OE			

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (11)

Interven ção estratégi ca	Códig o	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Respo nsável	Outros interven ientes	Obser vações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-12	Garantir a capacitação dos funcionários em matérias de procedimentos contabilísticos, logística, secretariado, Património, Manutenção.	Funcionários capacitados.	Formulação da proposta e contactos com fornecedores de formação de 3 (três) funcionários da logística.	Solicitação de fundos para capacitação de 3 (três) funcionários da logística.	Execução de actividade de formação ou capacitação dos membros da logísticas.		Capacitação ou formação 3 (Três) funcionários em matérias de procurement e gestão de contractos.	Relatório de viagem, guias de marchas.	90,00	90,00	122099	OE	ESUD ER		
										113,00	113,00	112101	OE			
										7,50	7,50	122002	OE			
				Formulação da proposta e contactos com fornecedores de formação de 3 (três) funcionários da Repartição de Manutenção.	Solicitação de fundos para capacitação de 3 (três) funcionários da Repartição de Manutenção.	Execução de actividade de formação ou capacitação dos membros da Repartição de Manutenção..		Capacitação ou formação 3 (Três) funcionários em matérias de manutenção e reparação de bens e imoveis.	Relatório de viagem, guias de marchas.	90,00	90,00	122099	OE			
										113,40	113,40	112101	OE			
										7,50	7,50	122002	OE			
				Formulação da proposta e contactos com fornecedores de formação de 3 (três) funcionários da Repartição de Património.	Solicitação de fundos para capacitação de 3 (três) funcionários da Repartição de Património.	Execução de actividade de formação ou capacitação dos membros da Repartição de Património.		Capacitação ou formação 3 (Três) funcionários em matérias de Gestão de stock e Património.	Relatório de viagem, guias de marchas.	90,00	90,00	122099	OE			
										113,40	113,40	112101	OE			
										7,50	7,50	122002	OE			
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-13	Habilitar funcionários de contabilidade em matérias de consistência de métodos contabilísticas na elaboração de relatórios financeiros.	Redução de falhas de procedimento s administrativ os e financeiros, no decurso de quotidiano.	Proposta de capacitação e contacto com instituições formadoras	Requisição de fundos para a execução da actividade.		Execução da actividade.	Capacitação, formação ou troca de experiência de 4 (quatro) funcionários da Repartição de Contabilidade .	Relatórios de formação ou capacitação .	120,00	120,00	122099	OE	ESUD ER		
										151,20	151,20	112101	OE			
										15,00	15,00	121001	OE			
										10,00	10,00	122002	OE			

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (12)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-14	Pagamento de bolsa estudo de mestrado para 2 (dois) funcionários CTA por ano.	Celebração de contratos de formação	Elaboração e publicação do Edital de Bolsas internas para Funcionários e a triagem	Pagamento semestral	Apresentação de relatório pedagógico	Pagamento de Semestral 1	Levantamento de funcionários elegíveis para a continuação de estudos	Existência de plano de formação		-		OE			
								Pagamento da bolsa de estudos	Comprovativo de pagamento	360,00	360,00	143401	OE			
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-15	Introduzir cursos de curta duração e formação especializada para o CTA	Cursos introduzidos	25%	25%	25%	25%	Identificar as necessidades de formação; identificar os provedores dos cursos; Inscrição.	Necessidades e provedores identificados; inscrição efectuada			122009	RP	Faculdade de Ciências		
	E/O - 5/3-16	Incentivar o CTA à formação superior e formação profissional	Nº de membros do CTA em formação superior e/ou em formação técnico-profissional		30%	30%	40%	Avaliar periodicamente os recursos humanos e propor plano de melhorias	Avaliação feita e plano de melhorias proposto			122099	Projectos / Bolsas			
	E/O - 5/3-17	Desenvolvimento estratégico de Recursos Humanos	Nível de qualificação dos Recursos Humanos		x		x	Capacitação dos funcionários em matérias de administração, finanças e recursos humanos	Nº de funcionários capacitados					Faculdade de Ciências		
				x	x	x	x	Incentivar aos funcionários do Corpo Técnico e Administrativo, em formação na UEM no sentido de assinarem contratos de formação	Nº de funcionários com contratos de formação							
					x		x	Capacitação dos funcionários em relações públicas, legislação e língua inglesa	Nº de funcionários capacitados							
				1				Capacitar - Práticas de Secretariado	Nº de funcionários (CTA) capacitados e polivalentes	15,00	90,00	122099	Doações	Faculdade de Direito	CeDeP	
				1		1		Capacitar - Gestão de documentos		30,00		122099				
					1			Capacitar - Inglês		15,00		122099				
						2		Capacitar - Tecn. Info. Comunicação		30,00		122099				

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (13)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-18	Plano rotineiro de reciclagem dos fiscais	Eficácia e eficiência na fiscalização	Reciclagem de 13 Fiscais	Reciclagem de 13 fiscais		Reciclagem de fiscais das reservas	Reciclagem dos fiscais	Nº de fiscais reciclados					Faculdade de Ciências		
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-19	Desenvolver Acções de Capacitação do CTA	Quadro de CTA capacitado em diversas matérias	Capacitar o CTA de acordo com a oportunidade de criada	Capacitar o CTA de acordo com a oportunidade criada	Capacitar o CTA de acordo com a oportunidade criada	Capacitar o CTA de acordo com a oportunidade criada	Capacitar em Técnicas de Avaliação de Desempenho	Nº de funcionarios (CTA) capacitados					Faculdade de Filosofia		
								Capacitar em Planificação e gestão de orçamentos em matéria de preparação, elaboração, acompanhamento e controlo	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Conferência internacional do secretariado e assessoria.	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Capacitar em serviços de limpeza e higiene	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Capacitar em língua inglesa	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Capacitar em Procurement, gestão e conservação do património institucional.	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Capacitar em Gestão e desenvolvimento de Recursos Humanos.	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Capacitar em atendimento público, ética e deontologia profissional.	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							
								Capacitar em execução orçamental e prestação de contas e gestão de base de dados de finanças.	Nº de funcionarios (CTA) capacitados							

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (14)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-20	Desenvolver estrategicamente os recursos Humanos	Nível de qualificação dos Recursos Humanos		50%		50%	Capacitar o pessoal em materia de pesquisa e uso de recursos electronicos	Nº de funcionarios (CTA) capacitados	n/a	n/a					
					100%			Organizar cursos de curta duração em Gestão de Bibliotecas	Nº de cursos/nº de beneficiários	n/a	n/a					
	E/O - 5/3-21	Munir o pessoal de ferramentas para a melhoria do desempenho de suas funções	Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos		100%			Matricular o pessoal no curso de lingua inglesa	Pessoal matriculado	100,00	100,00	143401	OE	Faculdade de Engenharia		
					100%			Cursar a Licenciatura em biblioteconomia	nº de beneficiários	50,00	50,00					
				25%	25%	25%	25%	Formação de operadores de equipamento dos laboratórios	nº de beneficiários	110,00	110,00					
				50%		50%		Capacitar 6 Funcionarios na gestao de processos de RA	Nº de funcionarios capacitados	48,00	48,00	112199	RP	Faculdade de Agronomia e Engenharia Florestal		
				100%				Capacitação de Funcionários da FEUEM no sistema de gestão de requisições e stock; informática básica; segurança de informação	Nº de funcionarios capacitados	50,00	50,00	112199				
							15	Aumentar o numero de CTA com nível superior	Nº de membros do CTA em formação	10,00	10,00	143401	OE			
			Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos					Capacitar CTA na area de Adm. Publica, Higiene e segurança e Desporto	Nº de membros do CTA capacitados			121014	OE	ESCIDE	DRH	
	E/O - 5/3-22	Incentivar os funcionários a frequentarem cursos profissionalizantes, de Licenciatura, Pós-graduação ou de capacitação.	Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos	x	x	x	x	Elaborar plano de formação e Identificar os funcionários elegíveis a frequentar os diferentes cursos de interesse para a FACECO.	Plano de Formação				OE/RP	Faculdade de Economia	DRH e Instituições formadoras	
	E/O - 5/3-23	Formar e capacitar o CTA, nas áreas de Arquivos e 1º socorros.		x	x	x	x	Divulgação das oportunniddes de formação.	Informação disponível							

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (15)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-24	Garantir a troca de Experiencia, e Participacoes de formacoes dos CTA	Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos	x	x	x	x	Formação dos membros do CTA	Nº de beneficiários	800,00	800,00		OE	Escola Superior de Ciências Marítimas e Costeiras		
		Qualificação académica e profissional dos Funcionários	Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos			100%		Capacitar 1 técnicos em materias de execução orcamental, na Direcção de Finanças da UEM	Nº de beneficiários	42,00	47,06	112101	OE	Escola Superior de Hotelaria e Turismo		
										3,60		122002	RP			
										1,46		122009	RP			
					2	100%		Capacitar/formar 1 técnicos em Modulo Gestão de Patrimonio e Gestao de Stock, na DAPDI	Nº de beneficiários	42,00	47,06	112101	OE			
										3,60		122002	RP			
										1,46		122009	RP			
					2			Troca de experiência de técnicos em materias de Recursos Humanos, na Direcção de Recursos Humanos	Nº de beneficiários	42,00	46,50	112101	OE			
										3,00		122002	RP			
										1,50		122009	RP			
					2	2		Troca de experiência de técnicos em materia de tramitação de expediente, atendimento ao público, secretariado, na faculdade de Direito e DAPDI	Nº de beneficiários	84,00	88,50	112101	OE			
										3,00		122002	RP			
										1,50		122009	RP			
				100%				Capacitar/Formar 3 técnicos do DAF e Planificacao na óptica de conta gerencia no Centro de Educacao Continua da UEM	Nº de beneficiários	125,70		112101	OE			
										10,00		121001	OE			
										2,93		122009	OE			

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (16)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-24	Garantir a troca de Experiencia, e Participacoes dos CTA Qualificação académica e profissional dos Funcionários	Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos		1			Capacitar/formar o técnico de Planificacao pelo GAPQEI e pelo CECOMA nas componentes de Planificação e Marketing Digital (Designer e gestão de Página Web da ESHTT).	Nº de beneficiários	37,8	40,55	112101	OE			
								Formar membros do CTA em níveis de Licenciatura	Nº de beneficiários	2,00		122002	OE			
								Formar membros do CTA em níveis de Mestrado		0,75		122009	OE			
					3			Capacitar CTA na lingua inglesa	Nº de beneficiários	143,1	143,10	143401	OE			
								Formar membros do CTA em níveis de Mestrado								
				1				Formar 1 CTA a nível de Doutoramento/Especializar em Planificação	Nº de beneficiários	355,51	355,51	143402	OE			
						1		Participar do seminario da ASSEMO	Nº de participantes	37,80	48,12	112101	OE			
								Formar 1 técnico na área de construção civil no IFPELAC		3,00		122002	RP			
								Formar 1 técnico na área de carpintaria no IFPELAC		7,32		122009	RP			
					1			Formar 1 técnico na área de carpintaria no IFPELAC	Nº de beneficiários	11,50	11,50	143401	OE			
					1			Formar 1 técnico na área de carpintaria no IFPELAC		11,33	11,33	143401	OE			
								Troca de experiencias sobre processos de contratação, gestão de contratos e os processos de aquisição na ESUDER	Relatórios de trabalho	1,46	29,06	122009	OE			
										27,60		112101	OE			
Formar e capacitar o CTA	E/O - 5/3-25	Promover a participação dos membros do CTA em formações especializadas	Nível de qualificação e desempenho dos Recursos Humanos				50%	Capacitação contínua do CTA	Relatório positivo de actividades alcançado	200,00	200,00	112	OE/RP/D.	Centro de Biotecnologia		
								Formar o CTA	CTA formado	147,00	147,00	122	OE/RP			
	E/O - 5/3-26	Formar e capacitar o CTA	Nº de membros do CTA formados e capacitados				x	130 membros formados e 270 membros capacitados					OE e Receitas proprias			

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (17)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar políticas de retenção e desenvolvimento profissional, tendo em conta a especificidade das unidades orgânicas	E/O - 5/3-1	Garantir o pagamento dos honorários e subsídios dos docentes	% dos docentes pagos de acordo com as Receitas Próprias da FLCS					Efectuar pagamento dos honorários e subsídios dos docentes da Graduação de acordo com o contrato assinado	Todos os docentes da Graduação pagos	23.177,703.26	23.177,703.26		RP	FLCS		
								Efectuar pagamento dos honorários e subsídios dos docentes da Pós-graduação de acordo com o contrato assinado	Todos docentes da Pós-graduação pagos	2.147,423.28	2.147,423.28					
								Efectuar pagamento dos honorários de supervisão na graduação	Todos docentes envolvidos na supervisão na Graduação pagos	194 067,79	194 067,79					
								Efectuar pagamento dos honorários de supervisão na Pós-graduação	Todos docentes envolvidos na supervisão na Pós-graduação pagos	809 230,40	809 230,40					
	E/O - 5/3-2	Garantir o fornecimento de alimentação de uniforme e calçados para datas comemorativas em divulgação da Imagem da ESUDER.	Funcionários da ESUDER com camisetas e bonés no dia 1 de Maio dia do trabalhador e o dia 10 de Julho, dia da ESUDER.					Garantir a motivação dos funcionários da ESUDER em dinamizar actividades do dia do trabalhador .	Existência do contrato anotado para o fornecimento de uniforme e calçado	204,00	204,00	122099	OE	ESUDER		
										289,00	289,00	121007				
	E/O - 5/3-3	Plano de elevação de produtividade dos recursos humanos	Aumento da produtividade dos funcionários	Atribuição de prémios simbólicos a 5 funcionários o mais dedicado do trimestre	Atribuição de prémios simbólicos a 5 funcionários o mais dedicado do trimestre	Atribuição de prémios simbólicos a 5 funcionários o mais dedicado do trimestre	Incentivar aos funcionários a aumentar a produtividade	Atribuição de prémios simbólicos a melhores funcionários do ano anterior	Nº de beneficiários					Faculdade de Ciências		

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (18)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar políticas de retenção e desenvolvimento profissional, tendo em conta a especificidade das unidades orgánicas	E/O - 5/3-4	Plano de aumento da satisfação e motivação dos funcionários	Nível de satisfação dos funcionários	x	x	x	x	Melhoramento da satisfação e diminuir o índice de absentismo dos funcionários	Medidas tomadas					Faculdade de Ciências		
	E/O - 5/3-5	Garantir o pagamento dos subsídios do CTA	% de CTA elegíveis com subsídios pagos de acordo com as Receitas Proprias da FLCS	100% de CTA elegíveis pagos				Efectuar pagamento dos incentivos do CTA - pessoal efectivo	CTA -pessoal do quadro/ efectivo pago	17 760 ,880,16	17 760, 880,16		RP	Faculdade de Letras e Ciências Sociais		
								Efectuar pagamento dos incentivos do CTA - pessoal contratado	CTA- pessoal contratado pago	1 904, 812,66	1 904, 812,66					
	E/O - 5/3-6	Criar formas de motivação de funcionários da ESHTI	Melhorar cada vez mais o desempenho de funcionário		115			Coordenar o processo de avaliação do desempenho de 115 funcionários do quadro da ESHTI	Nº de Funcionarios classificados					Escola Superior de Hotelaria e Turismo		
								Promover o processo de mudança de carreira de funcionários do quadro da ESHTI	Nº de beneficiários							
								Promover o Processo de Promoção e Progressão na carreira								
					6			Processar e Pagar Subsídios de 6 Estagiarios provenientes do IFPELAC	Subsidios pagos	313,80	313,80	112111	RP			
					48			Processar e pagar incentivos a CD, CTA e MD pelo Período Pós Laboral	Incentivos pagos	2525,58	2525,58	112111	RP			
										761,98	761,98	112111	RP			
										3472,00	3472,00	112111	RP			
					50			Atribuir certificados de reconhecimento de mérito aos funcionários do CTA com melhor desenvolvimento profissional	Nº de Funcionários reconhecidos	5,00	5,00	121021	RP			

Objectivo estratégico 3: Aumentar a atractividade, a eficiência e a eficácia na gestão dos recursos humanos (19)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Implementar políticas de retenção e desenvolvimento profissional, tendo em conta a especificidade das unidades orgánicas	E/O - 5/3-6	Criar formas de motivação de funcionários da ESHTT	Melhorar cada vez mais o desempenho de funcionário		115			Atribuir bonus institucional para funcionários	Nº de beneficiários	870,00	870,00	121010	OE	Escola Superior de Hotelaria e Turismo		
					20			Servir refeições aos funcionários membros da UOPS e cozinha e leite ao sector da manutenção	Nº de beneficiários	62,44	62,44	121010	RP			
	E/O - 5/3-7				x	x	x	80% dos funcionários satisfeitos/ todas unidades orgánicas enquadradas nos padrões nacionais em termos de HSST					OE			

Apêndice F: Eixo de Património e Infraestrutura

Tabela F 6: Objectivo estratégico 1: Assegurar/garantir infraestruturas de suporte /desenvolvimento de investigação laboratórios/bibliotecas/redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar projectos de infraestruturas de apoio à área académica de graduação	E/O - 6/1-1	Elaborar projectos	Projecto e orçamento actualizados e melhor estruturados	1				Actualizar o projecto executivo da construção do novo edifício da FDUEM	Projecto e orçamento actualizado	270,00	270,00	122015	RP	FDUEM	MR/VRAR/DAPDI/FDUEM	
	E/O - 6/1-2	Promover <i>fund raisig</i>	Projecto apreciado positivamente				1	Apresentar o projecto actualizado ao IGEPE, Embaixada da Suecia e outros stakeholders	Aprovação do financiamento	10,00	50,00	121001	RP	FDUEM	MR/VRAR/DAPDI	
										5,00		122001	RP			
										35,00		122024	RP			
	E/O - 6/1-3	Construção			50%	50%		Desenho do projecto para a edificação do edifício para o curso de Doutoramento e início da obra			3 000,00	121002	OE/RP	FAEF		
						100%		Construção da vedação do recinto da FAEF			1 500,00	121002	OE	FAEF		
	E/O - 6/1-4	Elaborar o projecto de Telas finais do edifício do Departamento de Geologia e administração da Faculdade de Ciências	Projecto de telas finais elaborado	Vistoria e recepcao provisoria da obra	Recepcao de mobiliario	Manutencao nos termos de garantia	Manutencao nos termos de garantia	Assistencia Tecnica ao projecto e recepcao provisoria da obra e mobiliario	Projecto assistido	10	10,00	122099	OE	DIM		
	E/O - 6/1-5	Elaborar o projecto de Telas Finais de reabilitação e ampliação de oficinas na Estação de Biologia Marítima da Inhaca	Projecto de telas finais elaborado	Vistoria e recepcao provisoria da obra	Recepcao de mobiliario	Vistoria e recepcao provisoria da obra	Manutencao nos termos de garantia	Assistencia Tecnica ao projecto	Projecto de reabilitação elaborado	18	18,00	122099	Doador		Cooperação Italiana	

Objectivo estratégico 1: Assegurar/garantir infraestruturas de suporte /desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas/redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar projectos de infra-estruturas de apoio à área académica de graduação	E/O - 6/1-6	Elaborar o Projecto de Telas finais de Reabilitação e ampliação de dormitórios na Estação de Biologia Marítima da Inhaca	Projecto de telas finais elaborado	Vistoria e recepção provisória da obra	Recepção de mobiliário	Vistoria e recepção provisória da obra	Manutenção nos termos de garantia	Assistência Técnica ao projecto	Projecto de reabilitação elaborado	18	18,00	122099	Doador	DIM	Cooperação Italiana	
	E/O - 6/1-7	Elaborar o projecto de Telas finais de Reabilitação e ampliação de cozinha e refeitório na Estação de Biologia Marítima da Inhaca	Projecto de telas finais elaborado	Vistoria e recepção provisória da obra	Recepção de mobiliário	Vistoria e recepção provisória da obra	Manutenção nos termos de garantia	Assistência Técnica ao projecto	Projecto de reabilitação elaborado	18	18,00	122099	Doador		Cooperação Italiana	
	E/O - 6/1-7	Construir o Centro de excelência em petróleo e gás na Faculdade Veterinária	Centro de Excelência em Petróleo e Gas na FAVET construído e operacional	Submissão do projecto a DLA para efeitos de lançamento de concurso para selecção de empreiteiro	Seleção de empreiteiro e fiscal de obra	Consignação da obra	Assistência técnica	Acompanhamento da empreitada e supervisão	Obra assistida	300000	300000,00	211000		DIM	DLA	

Objectivo estratégico 1: Assegurar/garantir infraestruturas de suporte /desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas/redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar projectos de laboratórios de referência com uso multidisciplinar	E/O - 6/1-1	Apetrechar o armazém de reagente	Armazém em pleno funcionamento	25%	25%	25%	25%	Criação da base de dados dos produtos químicos, Organização do armazém; Aquisição de material adequado	Armazém requalificado				OGE/RP/Outras	FC		
	E/O - 6/1-2	Instalar câmeras de vigilância	Câmeras de vídeo vigilância em pleno funcionamento	25%	25%	25%	25%	Comprar o material necessário	Câmeras vigilância instaladas				OGE/RP/Outras	FC		
	E/O - 6/1-3	Elaborar projecto de laboratórios de referência com uso multidisciplinar	Projecto executivos de laboratórios de referência com uso multidisciplinar elaborado	Elaboração de TdR para lançamento de concurso de contratação do consultor para elaboração do Projecto	Submissão dos TdR a DLA para efeitos de concurso	Seleção do consultor	—	Elaboração de termos de referência para o selecção do consultor para elaboração do projecto	Projecto elaborado	6	6,00	122099	OE	DIM	DLA	Aguarda-se pronunciam ento da Direcção Científica
	E/O - 6/1-4	Construir o edifício para laboratórios de referência partilhados	Percentagem de execução do projeto				30% do projecto Executado				27 500,00		OE			

Objectivo estratégico 1: Assegurar/garantir infraestruturas de suporte /desenvolvimento de investigação (laboratórios/bibliotecas/redes técnicas e espaços culturais), incluindo cursos académicos de graduação (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Criar infra-estrutura de base para acomodar as redes técnicas (água, energia, saneamento e de comunicações - fibra óptica em especial) Incluir o conceito das ciências de Arte e da Educação nos laboratórios de referência –	E/O - 6/1-1	Instalar sistemas de comunicação	Sistema Internet Wi-Fi instalado	x				Instalar um sistema de internet (Wi-Fi) na EPG	Sistema de internet operacional	300		212002	OE	EPG	DF e DLA	
	E/O - 6/1-2	Melhorar o sistema acesso à rede de internet	Todo o material necessário adquirido e devidamente instalado	25%	25%	25%	25%	Adquirir o material necessário	Sistemas melhorado				OGE/RP/Outras	FC		
Elaborar projecto executivo e construir a Editora da Revista científica da UEM	E/O - 6/1-1	Elaborar o Projecto de Extensão da Faculdade de Medicina	Projecto Executivo de Extensão da Faculdade de Medicina elaborado	Lancamento do concurso para a contratacao do consultor	Avaliacao de propostas e adjudicacao do consultor	Supervisao de Elaboracao do projecto/ Revisao e finalizacao do projecto	–	Elaboração de termos de referencia para o caderno de encargo para lançamento do concurso para selecção do consultor	Projecto executivo elaborado	6	6,00	122099	OE	DIM		
	E/O - 6/1-2	Elaborar o Projecto Executivo de Extensão da Faculdade de Economia	Projecto Executivo de Extensão da Faculdade de Economia elaborado	Elaborar projecto de especialidades	Elaborar caderno de encargo para lançamento do concurso de construc ao	Lancamento do concurso e avaliacao das propostas para a selecao do empreiteiro/ adjudicacao	Inicio da obra e sua supervisao	Elaborar projecto de especialidades, produzir caderno de encargos para lançamento de concurso de construc ao, avaliar as propostas e seleccionar o empreiteiro, iniciar as obra	Projectos de especialidade elaborados	6	6,00	122099	OE	DIM		Projecto elaborado e partilhado com FACECO; Aguarda-se financiamento

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar projecto de construção de complexos pedagógicos de uso comum	E/O - 6/2-1	Elaborar Projectos Executivos para a Construção de Residências para estudantes, funcionários e colaboradores no campus principal	Projectos Executivos para a Construção de Residências para estudantes, funcionários e colaboradores no campus principal elaborado	Elaboração de TdR para contratação de consultor para a elaboração do projecto	Elaboração de TdR para contratação de consultor para a elaboração do projecto	Submissão do projecto a DLA para efeitos de concurso de consultor	Submissão do projecto a DLA para efeitos de concurso de consultor	Elaboração dos termos de referência para selecção do consultor para elaboração do projecto	Termos de referência elaborados	700	700,00	122099	OE	DIM		
	E/O - 6/2-2	Elaborar o Projecto paisagístico do Campus Principal da UEM	Projecto paisagístico elaborado	Implementação do projecto	Implementação do projecto	Implementação do projecto	Implementação do projecto	Efectuar o projecto da área e Elaborar o Projecto Executivo da execução	Projecto elaborado	45	45,00	211199	OE	DIM		
	E/O - 6/2-3	Elaborar o projecto de construção do complexo pedagógico de uso comum a ser construído na Faculdade de Veterinária	Projecto de construção do complexo pedagógico de uso comum a ser construído na Faculdade de Veterinária	Levantamento de espaço para a implantação do projecto	Actualizar o projecto do "Complexo Pedagógico II" para a sua implantação na FAVET	Submissão do projecto a DLA para efeitos de concurso e selecção do empreiteiro	Consignação da obra	Levantamento para elaboração dos termos de referência do projecto	Termos de referência elaborados	640000	640000,00	122099	OE	DIM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Normalizar e tipificar as salas de aula, equipamentos e mobiliário	E/O - 6/2-1	Mobilar as salas de aulas e gabinetes administrativos	3 Secretarias para as salas de aulas e 23 cadeiras para os gabinetes e salas de aulas		25%	50%	25%	Lançar o concurso	Anúncio publicado	433,00	433,00	121006		FAF	DLA	
								Adjudicar o fornecedor	Fornecedor adjudicado					FAF		
								Preparar processo de aquisição e submeter à Direcção de Finanças para pagamento	Requisições pagas e bens fornecidos					FAF		
				50%		50%		Aquisicao de mobiliario para o Departamento de Registo Academico (6 dadeiras de rodizio)	Aquisicao de mobiliario para o Departamento de Registo Academico (6 dadeiras de rodizio)	72	72	121099	OE	FEUEM		
				50%		50%		Aquisicao de mobiliario para o Departamento de Registo Academico (6 secretarias)	RA apetrechado	106	106	121099	OE	FEUEM		
					100%			Aquisição de 8 mesas para computadores	Mobiliario instalado	150	150	121099	OE	FEUEM		
					100%			Aquisição de 8 computadores completos	Equipamento instalado	400	400	121023	OE	FEUEM		
					100%			Aquisição de 16 cameras	Cameras instaladas	350	350	121023	OE	FEUEM		
							100%	Aquisição de 150 cadeiras	Cadeiras adquiridas	1 500	1 500	121099	OE	FEUEM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Normalizar e tipificar as salas de aula, equipamentos e mobiliário	E/O - 6/2-2	Equipar a sala dos professores e gabinetes	21 computadores desktop, 2 Laptops e 16 UPS		25%	25%	50%	Solicitar a disponibilidade orçamental à Direcção de Finanças	Confirmada a disponibilidade orçamental	3.079,11	3 079,11	121006		FAF	DLA e Direcção de Finanças	
								Pedido de cotações	Cotações solicitadas					FAF		
								Enviar requisição a DLA para o visto	Requisição visado					FAF		
								Preparar processo de aquisição e submeter à Direcção de Finanças para pagamento	Processo pago e bens fornecidos					FAF		
	E/O - 6/2-3	Aumentar de 60 para 80% as áreas de espaços comuns com todas as condições para a investigação e ensino	% de salas e centros de investigação equipadas	50%		50%		Aquisição de 6 computadores para o Departamento de Registo Académico		360	360	121023	RECEITAS PROPRIAS	FEUEM		
				60%	70%	80%		Requalificar as salas de aulas e outros locais de trabalho	Nr de Gabinetes do corpo docente e CTA rehabilitados	64. 024	64. 024		14000,24 =OE;50 023,76= RP	FLCS		terminar a secretaria, departamento financeiro, salas de aulas, colocar penduradores para projectores, afagar o chao, casas de banho
								% de salas de aulas com novo layout (salas pintadas, chao afagado/envernizado)		50	50		RP	FLCS		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Normalizar e tipificar as salas de aula, equipamentos e mobiliário	E/O - 6/2-3	Aumentar de 60 para 80% as áreas de espaços comuns com todas as condições para a investigação e ensino	% de salas e centros de investigação equipadas	60%	70%	80%		Repor router nos espaços abertos, atrios e corredores para	100% dos espaços identificados	100	100		Doações	FLCS		
								Requalificar as salas de aulas e outros locais de trabalho	com melhor qualidade de Internet							
								Realizar o levantamento de necessidades para a reabilitação do Museu de Arqueologia	Necessidades identificadas	750	750		375000=OE;375000=Doações	FLCS		Reflectir sobre as implicações financeiras da reabilitação
								Ampliar a qualidade da Internet nas salas de aulas (Banda larga/ e infraestruturas de protecção aos roubos)		750	750		Doações	FLCS		
	E/O - 6/2-4	Fazer a manutenção do mobiliário e carteiras	Mobiliário reparado	25%	25%	25%	25%	Identificar o mobiliário a ser reparado	Número de mobiliário reparado				OGE/RP/Outras	FC		
	E/O - 6/2-5	Aquisição de um meio circulante	1 Viatura ligeira adquirida para expediente da EPG			x		Adquirir uma viatura ligeira para expediente da EPG	Uma viatura para expediente	2 000		213001	OE	EPG	DF e DLA	

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Normalizar e tipificar as salas de aula, equipamentos e mobiliário	E/O - 6/2-5	Aquisição de mobiliário de escritório	1 composto ilha para quatro pessoas		x			Adquirir mobiliário de escritório	Mobiliário de escritório adquirido	600		212015	OE	EPG	DF e DLA	
			10 cadeiras adquiridas		x											
			4 Armários													
			1 Mesa de reuniões para seis pessoas adquirida		x											
	E/O - 6/2-6	Aquisição de equipamento informático	1 Computador de mesa; 2 Impressoras; 1 Máquina fotocopadora; 1 Projector; 1 laptop; e 1 Máquina de encadernação		x			Adquirir equipamento informático	Material informático adquirido	800		212019	OE	EPG	DF e DLA	
	E/O - 6/2-7	Proceder a adequação de infraestruturas para o funcionamento de EPG	Grades metálicas protectoras nas janelas e portas	x				Montar um sistema de segurança	Sistema de segurança funcional	500		122005	OE	EPG	DF e DLA	

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (6)

Interven ção estratégi ca	Códig o	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financia mento	Respon sável	Outros interven ientes	Observa ções
				I	II	III	IV									
Normali zar e tipificar as salas de aula, equipam entos e mobiliári o	E/O - 6/2-8	Equipar salas anexas por 80 (oitenta) carteiras e 80 (oitenta) mesas, assim como o anfiteatro III com cadeiras dobráveis (300) próprios para auditório e aos anfiteatros (I e II) com cadeiras (600) confortáveis para contribuir aos novos desafios.	Anfiteatros com mobiliário próprio, equipados com projectores e cortinas/Precianas	Emissão da proposta de aquisição de 900 (novecen tas) cadeiras para anfiteatr o I; II e III.	Contrata ção de forneced ores e requisiçã o de fundos.	Recepção e montagem das cadeiras nos anfiteatros I,II e III.	Equipar salas anexas com 80 (oitenta) carteiras e 80 (oitenta) mesas.	Criar condições de conforto em todos anfiteatros sendo, 300 cadeiras dobráveis no anfiteatro III e 600 cadeiras normais o anfiteatro I e II.	Disponibilidade orçamental	5,00	5,00	122099	OE	ESUDE R		
									Recepção de matérias de salas anexas (mesas e carteiras)	800,00	800,00	212014	RP/OE			
									Recepção de material e respectivas montagem.	2 800,00	2 800,00	212014	RP/OE			
									Guias de recepção e Guias de afetação.	25,00	25,00	122099	OE			
	E/O - 6/2-9	Aquisição de equipamento de apoio ao ensino e aprendizagem	Aquisição de meios informáticos para os departamentos académicos e gabinetes administrativos, 16 computadores de mesa, 6 projetores de imagem, 4 impressoras HP Laser-Jet Pro 400 M401dn, 2 Impressoras HP Laser-Jet Pro MFP 130 fn e 3 UPS's	Solicitaç ão de cabimen to orçamen tal	Lançame nto de concurs o, adjudica ção do forneced or e contrato	Requisição de equipamento, recebimento, inventariação e alocação	Equipame nto em pleno funcionam ento em locais com necessidad e	Requalificar os gabinetes administrativos e os departamentos com equipamento informático e projectores para salas de aulas.	Documento com parecer do Director da Escola	-	-	-	-	ESUDE R		
								Guias de Recepção de equipamento informático e Guias de afetação	1 710,00	1 710,00	212019	RP/OE				
								Guias de afetação.		-						
								Guias de Recepção de mesas e Guias de afetação.	38,60	38,60	212014	RP/OE				
								Guias de afetação.	-	-						

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Normalizar e tipificar as salas de aula, equipamentos e mobiliário	E/O - 6/2-10	Equipar os departamentos académicos e repartições com cacifos, para a conservação e gestão de informação Corrente produzida na Escola	Que a Escola esteja em condições de gerir a informação que cada departamento e ou repartição produz no seu dia a dia	Solicitação de cabimento orçamental	Lançamento de concurso, adjudicação do fornecedor e contrato	Requisição de material e respectivamente as recepção e inventariação	Afetação de bens em departamentos e repartições com necessidades	Alocar cacifos nos departamentos e gabinetes administrativos, para conservação e gestão de informação.	Existência de contratos entre as partes e anotado pelo TA.	-	-			ESUDER		
									Guia de Recepção dos cacifos.	180,00	180,00	212015	RP/OE	ESUDER		
	E/O - 6/2-11	Criar condições adequadas para o combate contra possíveis incêndios	Recarregamento de extintores da ESUDER	Solicitação de cabimento orçamental	Lançamento de concurso, adjudicação do fornecedor e contrato	Execução do mesmo, recepção	Execução do mesmo, recepção	Aquisição de novos instidores e enchimentos dos antigos extintores.	Contrato entre as partes anotado ou visado pelo TA.	-	-			ESUDER		
									Guia de recepção de novos extintores e enchimento dos da ESUDER.	1 080,00	1 080,00	121001	OE			
	E/O - 6/2-12	Aquisição de motorizadas para garantir a circulação do expediente e realização de procurement.	Contrato de fornecimento de motorizadas	Emissão da proposta de aquisição de duas motorizadas de 4 (quatro) rodas.	Solicitação de fundos e aquisição das motorizadas referidas.			Criar condições de aquisição de duas motorizadas de 4 (quatro) rodas, para a Logística e Secretaria.	Motorizadas em circulação e afetos a cada sector	500,00	500,00	213004	RP/OE	ESUDER		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (8)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aperfeiçoar os mecanismos e ferramentas de gestão e articulação institucional por via de uma melhor gestão do património	E/O - 6/2-1	Criar um plano de manutenção das infraestruturas e equipamentos para melhorar o desempenho das mesmas	Que haja plano de manutenção criada e aprovada	Emissão da proposta de para aquisição do pacote PBX para comunicação.	Solicitação de fundos para execução da atividade.	Efetivação da atividade.	Monitoria das actividades e da funcionalidade dos PBXs.	Melhorar a comunicação interna e externa, montando PBX para cada Repartição, assim como troca dos Telefones fixos obsoletos.	Guias de afetação dos aparelhos de comunicação em cada Repartição.	250,00	250,00	122099	OE	ESUDER		
				Emissão da proposta de para aquisição de material para Guichê.	Solicitação de fundos para execução da atividade.	Efetivação da atividade.		Montagem de um Guichê para atendimento ao público e interno.	Comprovativos de pagamento e termo de entrega dos serviços de montagem.	30,00	30,00	122099	OE			
				Formalização da comissão para elaboração do plano de manutenção das infraestruturas e equipamento da unidade.	Elaboração de plano de manutenção das infraestruturas e equipamento.	Divulgação e aplicação do plano.		Desenho do plano preventivo de manutenção das instalações da ESUDER.	Existência de despacho de nomeação da comissão.	-	-					
									Existência de plano na ESUDER homologada.	4,80	4,80	121010	OE			
									Existência de cronograma de actividades visando acções de manutenção preventiva.	48,00	48,00	122099	OE			

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (9)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aperfeiçoar os mecanismos e ferramentas de gestão e articulação institucional por via de uma melhor gestão do património	E/O - 6/2-2	Supervisionar o edifício construído do departamento de geologia e administração da faculdade de ciências	Edifício do departamento de geologia e administração da faculdade de ciências supervisionada no âmbito dos termos da garantia	Supervisão nos termos de garantia	Supervisão nos termos de garantia	Supervisão nos termos de garantia	Supervisão nos termos de garantia	Supervisão do edifício nos termos de garantia	Assistência Técnica realizada Supervisão da empreitada realizada	166640	166640,00	211102	OE	DIM		
	E/O - 6/2-3	Elaborar dos Guide Lines e normas de Instalações e Infraestruturas da UEM	Guide Lines e normas de Instalações e Infraestruturas da UEM elaborado	Elaboração de TdR para contratação de consultor para a elaboração de Guideline e normas de instalações e infraestruturas	Submissão de TdR a DLA para efeitos de concurso	Assistência técnica	Assistência técnica	Consultoria para a elaboração dos Termos de Referência para elaboração de Guide Lines e normas de Instalações e Infraestruturas da UEM para Aprovação pelos órgãos	Guidelines elaborados	50	50,00	122099	OE	DIM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (10)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Incrementar o número de unidades que registam e controlam o património da UEM	E/O - 6/2-1	Levantamento das necessidades em equipamentos e meios de transporte da Favet	4 carros avariados, necessidade de 1 rampa, aumento de câmeras de segurança	50%	50%			Dar seguimento ao processo de inventario dos equipamentos	100% do património da Favet conhecido	20	20,00	112101/121001/121005	RP	FAVET		
	E/O - 6/2-2	Actualizar o inventário geral no campus de Produção de Inhamussua, assim como no campus de Pambarra	Disponibilizar informação atualizada	Solicitação de cabimento orçamental	Disponibilidade do orçamento	Execução de trabalho e relatório	Emissão de relatório.	Deslocação de 3 (três) funcionários do património por 4 (quatro) dias para Inhamussua com fim de Actualizar o inventario.	pedido autorizado para deslocação	-	-			ESUDER		
									Relatório e Guias de deslocação.	103,20	103,20	112101	OE			
Projectar e materializar a construção de residências universitárias para estudantes, funcionários e colaboradores	E/O - 6/2-1	Dormitorios prontos para uso por estudantes de graduação e pós-graduação		Mobilizar fundo para a conclusão dos dormitórios e refeitório da EBMI	Elaboração do caderno de encargos	Instalação de Procedimentos Administrativos		Reabilitação dos dormitórios e refeitório da EBMI	Dormitorios e refeitório reabilitados	1.7 600	1.7 600			FC		
	E/O - 6/2-2	Melhoria das condições dos gabinetes de trabalho dos funcionários da EBMI		Melhoria do do bloco administrativo da EBMI	Submissão do projecto as ONG internacionais	Levantamento das necessidades		Reabilitação do bloco administrativo	Bloco administrativo reabilitado	1.3 200	1.3 200			FC		
	E/O - 6/2-3	melhorar o desempenho e uso de instalações e sua envolvente	Nível do desempenho das instalações			x		Construir Bloco administrativo			50	122005		ESCIDE		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (11)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Projectar e materializar a construção de residências universitárias para estudantes, funcionários e colaboradores	E/O - 6/2-4	Garantir a manutenção dos espaços verdes	Que os espaços verdes não desapareçam no recinto Escolar	Solicitação de cabimento orçamental	Lançamento de concurso, adjudicação do fornecedor e início da prestação	Continuação da execução de actividades de Jardinagem.	Continuação da execução de actividades de Jardinagem.	Criação de condições para manutenção do Jardim, contactando serviços de Jardinagem, para manutenção de espaços verdes.	Existência de documentos de concurso instaurado	-	-			ESUDER		
	E/O - 6/2-5	Elaborar Projecto de Residências para as escolas localizadas fora da Cidade de Maputo	Projecto de Residências para as escolas localizadas fora da Cidade de Maputo elaborado	Actualização do projecto de residências da ESUDER para as diferentes escolas fora da cidade de Maputo	Actualização do projecto de residências da ESUDER para as diferentes escolas fora da cidade de Maputo	Actualização do projecto de residências da ESUDER para as diferentes escolas fora da cidade de Maputo	Actualização do projecto de residências da ESUDER para as diferentes escolas fora da cidade de Maputo	Adequação do projecto tipo da ESUDER para outras escolas	Projecto elaborado	120	120,00	122099	OE	DIM		
Requalificar os edifícios e espaços comuns existentes por forma a incentivar outras actividades de impacto para a UEM	E/O - 6/2-1	Garantir espaços didácticos apropriados e tecnológicos actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas (Aumentar salas de aulas)	50% da actividade feita		25%	25%	50%	Requalificar o espaço próximo do HEV de forma a dotar em salas de aulas	Aumentar salas de aulas (50% da actividade feita)	3000	3 000,00		OE/Rp /Parceiros	FAVET		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (12)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Requalificar os edifícios e espaços comuns existentes por forma a incentivar outras actividades de impacto para a UEM	E/O - 6/2-2	Adequar as redes tecnológicas e os espaços à demanda	% de incremento de utentes		1			Repor o cabeamento de internet e da instalação eléctrica da sala de informática da graduação	Acesso ininterrupto a internet	250,00	390,00	121023	RP	FDUEM	CIUEM	
			% de incremento de utentes				1	Reabilitar o campo de jogos	-	140,00		121031	OE		DIM	
										495,00	495,00	211004	D	FDUEM	Moza Banco/p arceiros	
	E/O - 6/2-3	Requalificar o arquivo da ESUDER	Montagem de prateleiras para a arrumação segura de toda a informação produzida na Escola	Solicitação de cabimento orçamental	Lançamento de concurso, adjudicação do fornecedor e contrato	Requisição de serviços e início dos trabalhos	Arquivo em condições melhoradas para a conservação da informação	Criação de condições de montagem de prateleiras para reforçar o arquivo da ESUDER.	Contrato entre as partes anotado ou visado pelo TA.	890,00	890,00	121098	OE	ESUDER		
									Guia de Recepção de serviços	-	-					
	E/O - 6/2-4	Implantar sombras com bancadas para a comunidade estudantil	Plantar árvores de espécie acácias	Solicitação de cabimento orçamental	Aquisição de plantas e respectivos plantio	Rega	Idem	Condicionar aquisição de plantas para árvores de sombras no Pátio da ESUDER.	Contrato entre as partes anotado ou visado pelo TA	-	-					
									Guia de recepção das plantas para sombras na ESUDER.	80,00	80,00	121028	OE			
	E/O - 6/2-5	Adequar o projecto Tipo para a Residências para a Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto	Construção de Residência Masculina na Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto	Actualização do projecto de residências da ESUDER para as diferentes escolas for a da cidade de Maputo	Actualização do projecto de residências da ESUDER para as diferentes escolas for a da cidade de Maputo	Licenciamento do projecto	Licenciamento do projecto	Adequação do projecto tipo da ESUDER para outras escolas	Projecto elaborado	120	120,00	122099	OE	DIM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (13)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Requalificar os edifícios e espaços comuns existentes por forma a incentivar outras actividades de impacto para a UEM	E/O - 6/2-6	Construir percursos pedonais incluindo rampas de acesso aos edifícios	Percursos pedonais contruidos	Levantamento de espaços e necessidades	elaboracao de projecto e estimativa de custos	Aquisicao de materiais para execucao da obra	Execucao das obras	Construção de pedonais e rampas nos edificio da FE-FF	Pedonais e rampas construido	1750	1750,00	211199	OE	DIM		
	E/O - 6/2-7	Elaborar o Projecto do Ginasio da UEM no BRU	Projecto elaborado	Levantamento de espaço e necessidades	Elaboracao de TdR para contratacao de consultor para a elaboracao do projecto	Submissao a DLA para efeitos de concurso	Assistencia tecnica na elaboracao do projecto	Levantamento de necessidades elaboração de projectos	Projecto elaborado	250000	250000,00	122099	OE	DIM		
	E/O - 6/2-8	Construção de rampa de acesso inclusivo ao edificio FACECO, para utentes com dificuldades de locomoção.	Pelo menos uma rampa na entrada principal.	—	—	100% até finais deste período.	—	Submeter pedido, junto ao DIM-UEM, de técnicos responsáveis pela concepção da estrutura e construção da rampa.	Relatório de execução da obra apresentado	—	—	—	RP/OE	FACECO		—

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (14)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Construir ou ampliar infraestruturas de uso social Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDE R, ESHTI, ESNEC e ESCMC	E/O - 6/2-1	Elaborar o Projecto de Construção de Instalações para a Escola de Comunicação e Artes Fase II	Projecto Executivo de Construção de Instalações para a Escola de Comunicação e Artes Fase II	Fazer o diagnóstico das necessidades junto a ECA	Actualizar o TOR'S e anteprojecto elaborado	Elaborar projecto executivo	Elaborar projecto de especialidades	Levantamento de necessidades para elaboração do Projecto, Adequação do Projecto da Fase I para Fase II	Projecto Elaborado	12	12,00	122099	OE	DIM	ECA	Verificar a necessidade desta infraestrutura com a ECA
	E/O - 6/2-2	Construir o bloco de Residências para estudantes do sexo masculino na Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto	Supervisão da Empreitada de Construção de Residência Masculina na Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto	Supervisão das obras	Supervisão das obras	Supervisão das obras	Entrega provisória; Manutenção nos termos da garantia	Assistência técnica Elaboração de relatórios de supervisão	Obra concluída	568530	568530,00	211102	OE	DIM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (15)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Construir ou ampliar infraestruturas de uso social Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDE R, ESHTI, ESNEC e ESCMC	E/O - 6/2-3	Construir a ciclovia no campus principal da UEM	Ciclovia construída	Implementação do projecto	Implementação do projecto	Implementação do projecto	Implementação do projecto	Elaborar o Projecto Executivo da ciclovia	Projecto elaborado	32000	32000,00	211199	OE	DIM		
	E/O - 6/2-4	Construir a extensão da Faculdade de Medicina	Obra construída	Licenciamento do projecto	Consignação da obra	Assistência técnica	Assistência técnica	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	700000	700000,00	211000		DIM		
	E/O - 6/2-5	Construir a Faculdade de Arquitectura e Planeamento Físico-FAPF no Campus	Obra construída	Elaboração de TdR para selecção de consultor para elaboração do projecto	Submissão de TdR a DLA para efeitos de concurso	Seleção de empreiteiro	Consignação da obra	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	790000	790000,00	211000		DIM		
	E/O - 6/2-6	Construir a Faculdade de Direito no Campus	Obra construída	Elaboração de TdR para selecção de consultor para elaboração do projecto	Submissão de TdR a DLA para efeitos de concurso	Seleção de empreiteiro	Consignação da obra	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	641200	641200,00	211000		DIM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (16)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Construir ou ampliar infraestruturas de uso social Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDER, ESHTI, ESNEC e ESCMC	E/O - 6/2-7	Construir o Campus da ESHTI no Tofinho	Obra construída	Elaboração de TdR para selecção de consultor para elaboração do projecto	Submissão de TdR a DLA para efeitos de concurso	Seleção de empreiteiro	Consignação da obra	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	650000	650000,00	211000		DIM		
	E/O - 6/2-8	Reabilitar o Edifício e de Residência e Biblioteca Balne II ESHTI	Edifício de Residência Balne 2 reabilitado e em uso	Submissão do projecto a DLA para efeitos de lançamento de concurso para selecção de empreiteiro	Seleção de empreiteiro e fiscal de obra	Consignação da obra	Assistência técnica	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	7800	7800,00	211000		DIM	DLA	
	E/O - 6/2-9	Construir o Muro de vedação na ESNEC	Muro de vedação construído, Campus da ESNEC protegido	Submissão do projecto a DLA para efeitos de lançamento de concurso para selecção de empreiteiro	Seleção de empreiteiro e fiscal de obra	Consignação da obra	Assistência técnica	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	120000	12000,00	211000		DIM	DLA	
	E/O - 6/2-10	Construir o Muro de vedação na ESUDER	Muro de vedação construído, Campus da ESUDER protegido	Submissão do projecto a DLA para efeitos de lançamento de concurso para selecção de empreiteiro	Seleção de empreiteiro e fiscal de obra	Consignação da obra	Assistência técnica	Acompanhamento da empreitada	Obra assistida	3200	3200,00	211000		DIM	DLA	

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (17)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Construir ou ampliar infraestruturas de uso social Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDE R, ESHTI, ESNEC e ESCMC	E/O - 6/2-11	Elaborar o projecto Reabilitação do Hotel de ESNEC	Projecto de reabilitação do Hotel de chibuto elaborado e o para efeito custo estabelecido	Submissao do projecto a DLA para efeitos de lancamento de concurso para seleccao de empreiteiro	Consignacao da obra	Assistencia tecnica	Assistencia tecnica	Levantamento das necessidade e elaboraçao de projectos	Projecto elaborado	45000	45000,00	122099		DIM		
	E/O - 6/2-12	Elaborar o projecto para Reabilitação da cobertura e tecto falso do Bloco administrativo da ESNEC	Projecto reabilitacao elaborado e estimativa de para reabilitacao estabelecido	Submissao do projecto a DLA para efeitos de lancamento de concurso para seleccao de empreiteiro	Consignacao da obra	Assistencia tecnica	Assistencia tecnica	Levantamento das necessidade e elaboraçao de projectos	Projecto elaborado	2200	2200,00	122099		DIM	DLA	
	E/O - 6/2-13	Construir duas salas de aulas e Gabinetes para Docentes na ESNEC	Salas e gabinetes construidos	Submissao do projecto a DLA para efeitos de lancamento de concurso para seleccao de empreiteiro	Consignacao da obra	Assistencia tecnica	Assistencia tecnica	Levantamento das necessidade e elaboraçao de projectos	Projecto elaborado	4500	4500,00	122099		DIM	DLA	

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (18)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Construir ou ampliar infra-estruturas de uso social Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDE R, ESHTI, ESNEC e ESCMC	E/O - 6/2-14	Reabilitar as instalações da Reitoria na Baixa	Edifício da Reitoria da Baixa reabilitado	Submissão do projecto a DLA para efeitos de lançamento de concurso para selecção de empreiteiro	Consignação da obra	Assistência técnica	Assistência técnica	Assistência Técnica	Obra assistida	5000	5000,00	122099		DIM	DLA	
	E/O - 6/2-15	Reabilitar e efectuar o levantamento das instalações do Edifício AHM	Instalações do AHM reabilitadas	Elaboração do projecto para reabilitação do AHM	Consignação da obra	Assistência técnica	Submissão do projecto a DLA para efeitos de lançamento de concurso para selecção de empreiteiro	Levantamento da situação actual das instalações do Edifício do AHM para reabilitação	Projecto da situação actual das instalações elaboradas	60	60,00	122099		DIM	DLA	
	E/O - 6/2-16	Construir o Abrigo para Barco na Estação de Biologia Marítima da Inhaca	Abrigo do barco construído	Recepção provisória	Manutenção nos termos de garantia	Manutenção nos termos de garantia	Manutenção nos termos de garantia	Assistência técnica da empreitada Fiscalização e supervisão da empreitada de construção de Abrigo para Barco na Estação de Biologia Marítima da Inhaca	Supervisão da empreitada; apetrechamento	2700	2700,00	211102	OE	DIM		

Objectivo estratégico 2: Garantir espaços didácticos apropriados e tecnologicamente actualizados para ensino e aprendizagem, infraestruturas culturais, sociais e desportivas inclusivas (19)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Construir ou ampliar infraestruturas de uso social Assegurar financiamento para projecto residencial no campus principal e na ESUDER, ESHTI, ESNEC e ESCMC	E/O - 6/2-17	Construir a Escola Superior de Hotelaria e Turismo de Inhambane	Percentagem de execucao do projeto				25% do projecto Executado				337 989,85		OE			
	E/O - 6/2-19	Construir edifícios para serviços centrais para area das Financas, Logistica e Aprovisionamento e Infraestruturas e Manutencao	Percentagem de execucao do projeto				25% do projecto Executado				150 000,00		OE			
	E/O - 6/2-20	Construir o Data Center no Campus Universitario	Percentagem de execucao do projeto				75% do projecto Executado				75 000,00		OE			
	E/O - 6/2-21	Tresspasse do Edificio do SELF	Percentagem de execucao do projeto				50% do projecto Executado				88 200,00		OE			
	E/O - 6/2-22	Construir o Campus da Escola Superior de Negocios e Empreendedorismo de Chibuto	Percentagem de execucao do projeto				25% do projecto Executado				200 000,00		OE			
	E/O - 6/2-23	Construir /Extensao da Faculdade de Economia	Percentagem de execucao do projeto				25% do projecto Executado				131 250,00		OE			

Objectivo estratégico 3: Melhorar o desempenho no uso dos edifícios e sua envolvente (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas)(1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar propostas dos projectos de Parques Científicos e Tecnológicos (centros de recursos e extensão)	E/O - 6/3-1	Elaborar Projectos de redes técnicas (água, energia, saneamento e de comunicações – Fibra óptica em especial)	Projecto de redes técnicas elaborado	–	Actualização das redes técnicas	Actualização das redes técnicas	–	Levantamento de redes técnicas para actualização da planta física	Redes técnicas actualizada na planta física	60	60,00	122099	OE	DIM		Actividade periódica, a realizar em apogeo chuvoso
	E/O - 6/3-2	Elaborar o Projecto Executivo do Centro de recursos de Tete	Projecto elaborado	Deslocação de técnicos para efeitos de levantamento	Elaboração e submissão do relatório de levantamento	Elaboração de TdR para selecção de consultor para elaboração do projecto	Submissão do projecto a DLA para selecção de empreiteiro e fiscal	Deslocação de 2 técnicos para Consultoria para elaboração do Projecto do Centro de Recursos de Tete	Levantamento e elaboração do Anteprojecto do Centro de Recursos de Tete	115	142	122002	OE	DIM	DLA	2 Tecx5 dias x6.000,00Mt + passagem aérea
	E/O - 6/3-3	Elaborar o Projecto Executivo do Centro de recursos de Nampula	Projecto elaborado	Deslocação de técnicos para efeitos de levantamento	Elaboração e submissão do relatório de levantamento	Elaboração de TdR para selecção de consultor para elaboração do projecto	Submissão do projecto a DLA para selecção de empreiteiro e fiscal	Deslocação de 2 técnicos para Consultoria para elaboração do Projecto do Centro de Recursos de Nampula	Levantamento e elaboração do Anteprojecto do Centro de Recursos de Nampula	192	192	122002	OE	DIM	DLA	2 Tecx5 dias x6.000,00Mt + passagem aérea
	E/O - 6/3-4	Elaborar o Projecto de requalificação de Instalações para o Centro de Recursos da Ilha de Moçambique	Projecto elaborado	Deslocação de técnicos para efeitos de levantamento	Elaboração e submissão do relatório de levantamento	Elaboração de TdR para selecção de consultor para elaboração do projecto	Submissão do projecto a DLA para selecção de empreiteiro e fiscal	Deslocação de 2 técnicos para Consultoria para elaboração do Projecto do Centro de Recursos de ilha de Moçambique	Levantamento e elaboração do Anteprojecto de requalificação da Ilha de Moçambique				OE	DIM	DLA	

Objectivo estratégico 3: Melhorar o desempenho no uso dos edifícios e sua envolvente (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas)(2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Projectar a construção de serviços transversais dispersos de apoio à comunidade	E/O - 6/3-1	Requalificar a sala dos professores	Criação de 3 gabinetes com capacidade para 2 docentes cada	25%	75%			Actualizar o orçamento das divisórias	Pedido de cotações nos fornecedores			121002		FAF	Direcção de Infraestrutura e Manutenção (DIM)	
					25%	75%		Instruir concurso por cotações para a aquisição e montagem de divisórias de alumínio	Contrato assinado e visado pelo Tribunal Administrativo					FAF		
	E/O - 6/3-2	Repor o CCTV	% de espaços cobertos pelo circuito		1			Instalar equipamento de CCTV com pelo menos 18 cameras, incluindo nightvision	Redução de roubos e furtos em 85%	550,00	850,00	212010	RP	FDUEM	DLA, DIM	
										300,00		212019	RP			
	E/O - 6/3-3	Reaproveitar os espaços	% de espaços aliviados para arquivo corrente nos gabinetes/sectores	1	1			Reabilitar o terraço, incluindo cobertura, criando dois novos depósitos (alas A e B) para o arquivo permanente	Duplicação de espaços disponíveis para arquivo	1 000,00	1 000,00	211004	OE	FDUEM	DLA, DIM	
	E/O - 6/3-4	Elaboração do Projecto Centro Infantil da UEM no BRU	Projecto elaborado	Levantamento de espaço e necessidades	Elaboração de TdR para contratação de consultor para a elaboração do projecto	Submissão a DLA para efeitos de concurso	Assistência técnica na elaboração do projecto	Elaboração dos termos de referência para selecção do consultor para elaboração do projecto	Termos de referência elaborados	450000	450	122099	OE	DIM	DLA	
	E/O - 6/3-5	Reabilitar/ampliação do edifício da Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras e Quelimane	Percentagem de execução do projeto				75% do projecto Executado				93 750,00		OE			

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Projectar a melhoria energética do património da UEM, em especial os imóveis	E/O - 6/4-1	Promover a manutenção	A/C funcionais			44		Assegurar manutenção - aparelhos de A/C	100% de aparelhos	375,48	375,48	122018	RP	FDUEM	DLA	
			Sanitarios funcionais	10		10		Assegurar a manutenção - reposicao de accesorios e outras benfeitorias para sanitarios	100% dos sanitarios	187,25	532,25	121034	OE	FDUEM	DIM, DLA, DFIN	
			Edificio c/pintura renovada	1				Renovar a pintura exterior do edificio	100% da area exterior	3 550,00		122028	OE			
	E/O - 6/4-2	Corrente eléctrica para funcionamento da Escola	Garantir o fornecimento de energia eléctrica para Escola	Solicitação de cabimento orçamental e pagamento de facturas	Pagamento de facturas	Pagamento de facturas	Pagamento de facturas	Recepção de facturas mensais	Pagamento de facturas recebidas	-	-			ESUDE R		
								Condicionar energia para a ESUDER e centro de internato, assim como efectuar o pagamento de facturas recebidas		1 740,00	1 740,00	122013	OE			
	E/O - 6/4-3	Racionalizar o consumo de energia nos edificios no campus da UEM	Realizada a substituição de 2000 lampâdas normais por Led	substituição de 500 lampâdas normais por Led	substituição de 500 lampâdas normais por Led	substituição de 500 lampâdas normais por Led	substituição de 500 lampâdas normais por Led	Realizar mudança de lampadas normais por led	melhoria da eficiência energética e redução de consumos de energia de instalações	1400	1400,00	121031	OE	DIM		
	E/O - 6/4-1	Manutenção das salas de aulas gabinetes e sala Magna	Pintura de todas as salas de aulas e envernizamento de parquet, montagem de cortinas na sala de mestrado e sala Magna		50%	50%		Fazer o procurment para aquisição de tintas e verniz	Procurment feito			121002		FAF	DLA e DIM	
								Solicitar serviços da DIM para a pintura e envernizamento de parquet	Salas de aulas e gabinetes pintados e parquet envernizado					FAF		

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e implementar um plano de manutenção das infra-estruturas e rede viária interna do campus universitário	E/O - 6/4-2	Aumentar os pontos de internet nos gabinetes e melhorar a qualidade do Wi-Fi nas salas de aulas	Instalação de 30 pontos de internet nos gabinetes e de 3 router para Wi-Fi nas salas de aulas	75%	25%			Actualizar o material necessário e preparar o processo de aquisição	Lista de material e orçamento actualizado	33,55	33,55	121003	OE	FAF	CIUEM	
					75%	25%		Submeter o processo de aquisição à Direcção de Finanças para efeito de pagamento	Pagamento das requisições do material pela Direcção de Finanças					FAF		
						75%	25%	Contactar o CIUEM para proceder com a instalação do equipamento	Material ou equipamento instalado pelo CIUEM					FAF		
	E/O - 6/4-3	Substituir lâmpadas fundidas	Melhorar a iluminação nas salas de aulas, gabinetes e sala de informática	75%	25%			Fazer o levantamento de lâmpadas fundidas	Ter a quantidade de lâmpadas fundidas	29,52	29,52	121002	OE	FAF	DIM	
					25%	75%		instruir processo de aquisição e submeter à Direcção de Finança para pagamento	Processos de aquisição instruídos							
						75%	25%	Contactar DIM para a substituição das lâmpadas.	Submeter a requisição de solicitação dos electricistas do DIM							
						75%	25%	Proceder a a substituição das lâmpadas	Gabinetes e salas de aulas iluminados							
	E/O - 6/4-4	Implementar constantemente a intervenção periodica no que concerne aos sistemas e redes eléctricas	Satisfação a toda comunidade academica					Estabelecer uma boa iluminação e protecção da Instalação eléctrica	Maior protecção da Instalação eléctrica	350,00	350,00		RP	FACED		

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e implementar um plano de manutenção das infra-estruturas e rede viária interna do campus universitário	E/O - 6/4-5	Apetrechar as salas de aulas e laboratorios	Salas e laboratorios melhorados	x	x	x	x	Compra de mobiliário para salas de aulas e laboratórios para Mestrados	MCTER e MGSR	455				FC		
			Salas em uso	x	x	x	x	Aluguer de salas de aulas para os Mestrados	MCTER e MGSR	100						
			Bibliografia de consulta	x	x	x	x	Aquisição de livros	MCTER e MGSR	256						
	E/O - 6/4-6	Apetreçamento da sala de mergulho em equipamentos básicos	Equipamentos de mergulho novo e completo	0%	0%	50%	50%	Aquisição de equipamento de mergulho	Existência de 12 pares de mergulho novo e apropriado para assistência de aulas práticas	264 000,00			OE	FC		
			Sala de mergulho com equipamentos novos, infra-estruturas adequadas para a conservação de equipamentos.	0%	50%	50%	0%	Manutenção e ampliação da sala de mergulho	Sala de mergulho devidamente reabilitada e ampliada	788 500,00			OE	FC		
	E/O - 6/4-7	Aumentar a quantidade e melhorar a qualidade de água fornecida para responder a demanda cada vez mais crescente dos utentes da EBMI	Plano de aumentar a quantidade e melhorar a qualidade de água fornecida para responder a demanda cada vez mais crescente dos utentes da EBMI	Instauração de procedimentos administrativos p/contratação de empreitada das	Adjudicação e início das obras		Conclusão das obras	Modernização e expansão da rede de distribuição bem como melhoria da qualidade de água	Quantidade e qualidade de água fornecida pelos sistemas de captação suficientes para atender em 24 horas por dia aos utentes da EBMI	344 700,00			OE/Projectos	FC		

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e implementar um plano de manutenção das infraestruturas e rede viária interna do campus universitário	E/O - 6/4-8	Aumentar e substituir as boias e chapas de sinalização degradadas	Plano de aumentar e substituição das boias e chapas de sinalização degradadas	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Montagem de boias e chapas de sinalização nas áreas de conservação	Reservas marinhas e florestais devidamente sinalizadas	879 300,00			OE/Projectos	FC		
	E/O - 6/4-9	Reabilitação	% de instalações reabilitada					Reabilitação de laboratórios da FAEF	6		800,00	122005	OE	FAEF		
								Reabilitação do Campo Experimental da FAEF	Sistema de rega reabilitado, montado uma estufa de produção e jogo de equipamento de preparação do solo adquirido		1 000,00	121002	OE	FAEF		
	E/O - 6/4-10	Reabilitação da Planta física	Nº de salas reabilitadas	25%	25%	25%	25%	Melhorias na salas de trabalho	% de salas reabilitadas		600		Doações	FAMED		
	E/O - 6/4-11	Reabilitação da Escola e edifício da BORROR	Melhoria das condições das infraestruturas	x	x	x	x	Lancamento do concurso	Apurramento da empresa vencedora do concurso e visto do tribunal Administrativo	6. 000	6. 000	122005	OGE	ESCMC		

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e implementar um plano de manutenção das infra-estruturas e rede viária interna do campus universitário	E/O - 6/4-12	Aumentar a capacidade de abastecimento de água para diversos fins na ESUDER	Incremento da capacidade de fornecimento de água	Diagnóstico dos reais problemas no quadro eléctrico assim como nas eletrobombas	Correção dos problemas detetados a quanto dos trabalhos de diagnóstico	Melhoria da capacidade de abastecimento de água na Escola	Reparação ou manutenção de problemas mecânicos das eletrobombas de captação de água no tanque principal e anexo da ESUDER.	Evidenciar serviços de manutenção e reparação de eletrobombas de abastecimento de água nos tanques da ESUDER.	Existência de relatório dos trabalhos de diagnóstico contendo recomendações para a solução dos problemas	78,00	78,00	122099	OE	ESUDER		
									Aquisição de material constante e recomendado no relatório	1 350,00	1 350,00	121098	OE			
									Instalações reabilitadas e disponibilidade de água para vários fins e serviço de reparação e manutenção de eletrobombas.	800,00	800,00	122099	OE			
	E/O - 6/4-13	Garantir o acesso a ilimitado a Internet.	Todos blocos e espaços funcionais da ESUDER com acesso a Internet.	Levantamento de necessidades de expansão de internet no Campus da ESUDER e garantir os seus fornecedores.	Solicitação de fundos para execução da atividade.	Recepção de matérias e execução de actividades de expansão assim como pagamento de facturas.	Continuação de recepção de matérias e execução de actividades de expansão assim como pagamento de facturas.	Aquisição de cabos e acessórios de informática incluindo antivírus.	Aquisição de 3 (três) cabos de corrente e 3 (três) cabos HDMI para a operacionalização de 2 (dois) projectores de marca LG e 150 (cento e cinquenta) chaves de antivírus.	47,00	47,00	121098	OE	ESUDER	UGEA	
								Condicionar a disponibilização de internet em todos blocos da ESUDER, assim como alagamento da banda e da capacidade da mesma.	Contrato entre as partes anotado ou visado pelo TA.	680,00	680,00	121099	OE	ESUDER	DIM, CEUEM E UGEA	
									Guia de recepção de material para expansão da banda e pagamento dos bens serviços de internet.	1 440,00	1 440,00	122001	OE	ESUDER	DIM	

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Conceber e implementar um plano de manutenção das infra-estruturas e rede viária interna do campus universitário	E/O - 6/4-14	Fazer a manutenção da rede de iluminação pública do campus	Realizada manutenção em 300 postes de iluminação pública	Revisão das luminárias e reposição das lâmpadas por grupos de equipamentos completos	Revisão das luminárias e reposição das lâmpadas por grupos de equipamentos completos	Revisão das luminárias e reposição das lâmpadas por grupos de equipamentos completos	Revisão das luminárias e reposição das lâmpadas por grupos de equipamentos completos	Realizar a substituição de acessórios avariados	Campus iluminado	1500	1500,00	121031	OE	DIM		
	E/O - 6/4-15	Implementar a política de manutenção na UEM	Realizada a Dvulgação e familiarizada a política de manutenção na UEM	acções de formação e capacitação de todos os intervenientes do sistema de operação e manutenção		acções de formação e capacitação de todos os intervenientes do sistema de operação e manutenção		Realizar a Dvulgação a política de manutenção na UEM	Política de Manutenção divulgada nas Faculdades e Escolas da UEM	250	250,00	122099	OE	DIM		
	E/O - 6/4-16	Fazer a manutenção da Planta Física	Respondidas 400 requisições de manutenção dos diferentes órgãos e do parque habitacional	Realizar manutenção de rotina nos sectores de canalização; Eléctricidade, Carpintaria, Pintura, serralharia e frio	Realizar manutenção de rotina nos sectores de canalização; Eléctricidade, Carpintaria, Pintura, serralharia e frio	Realizar manutenção de rotina nos sectores de canalização; Eléctricidade, Carpintaria, Pintura, serralharia e frio	Realizar manutenção de rotina nos sectores de canalização; Eléctricidade, Carpintaria, Pintura, serralharia e frio	Realizar manutenção de canalização; Eléctricidade, Carpintaria, Pintura, serralharia e frio	Manter as instalações em boas condições para as actividades académicas e administrativas	1500	1500,00		OE	DIM		
	E/O - 6/4-17	Fazer a reabilitação e manutenção de coberturas em edifícios na UEM	Realizada a manutenção de coberturas dos edifícios académicos das residências da UEM	Eliminação de qualquer tipo de vegetação e dos materiais acumulados pelo vento	Recolha periódica dos sedimentos que se possam formar na cobertura por retenções ocasionais de água	Revisão da superfície da impermeabilização à vista	Recolha periódica dos sedimentos que se possam formar na cobertura por retenções ocasionais de água	Realizar a manutenção de coberturas dos edifícios académicos das residências da UEM	Manter as instalações em boas condições para as actividades académicas e administrativas	1500	1500,00		OE	DIM		

Objectivo estratégico 4: Melhorar os edifícios sob o ponto de vista de desempenho (reabilitação, requalificação e manutenção de espaços e redes técnicas) (7)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Aumentar os níveis de poupança energética e de recursos (água, telefones, electricidade)	E/O - 6/4-1	Construção de um Sistema de Conservação de Água	Melhoria das condições do sistema de conservação de água	x	x	x	x	Lancamento do concurso	apuramento da empresa vencedora do concurso e visto do tribunal Administrativo	1. 100	1. 100	122005	OGE	ESCMC		
	E/O - 6/4-2	Fazer a manutenção dos sistemas de bombagem de água, e dos furos no campus	Realizada a manutenção, Reabilitação e interligação de furos		Inspecção e Manutenção dos furos e do sistema de bombagem e			Realizar manutenção preventiva do sistema de abastecimento de água e de furos	Melhorado o abastecimento de água no campus	150	150,00	122034	OE	DIM		
	E/O - 6/4-3	Fazer a manutenção da rede de saneamento no campus (águas pluviais e negras)	Realizada a Manutenção da rede de saneamento no campus (águas pluviais e negras)		Limpeza periódica dos ralos e calhas de drenagem nos bordos do coroamento		Limpeza e revisão dos elementos da instalação	Realizar limpeza, desintupimento de caixas e sucção de fossas de águas negras e de águas pluviais	Rede de saneamento no campus limpa	150	150,00	122034	OE	DIM		

Apêndice G: Eixo de Assuntos Transversais

Tabela G 7: Objectivo estratégico 1: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar assuntos transversais género, cultura, desporto, meio-ambiente, ética e cidadania e saúde (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar políticas e planos de integração de questões transversais em todas as unidades da UEM	E/O - 7/1.1	Garantir a Existência de material para a Covide-19	Existência do fornecedores do material para apreensão da Covide-19	Garantir a existência de fornecedores de material da COVIDE-19.	Continuar com disponibilização de matérias de proteção contra Covide-19.	Continuar com disponibilização de matérias de proteção contra Covide-19.	Continuar com disponibilização de matérias de proteção contra Covide-19.	Criar condições para disponibilizar-se material da Covide-19	Existência de contrato anotado de fornecimento de material da Covide-19	700,00	700,00	121099	OE	Direcção de Logística e Aprovisionamento		
	E/O - 7/1.2	Promover a elaboração de políticas e planos de integração de questões transversais em todas as unidades da UEM.	Divulgado o Regulamento de Combate a Corrupção e Assédio Sexual.					Supervisionar a implementação do Regulamento de Combate a Corrupção e Assédio Sexual na UEM.	Regulamento de Combate a Corrupção e Assédio Sexual aprovado pelo Conselho Universitário.					VRA	CeCAGE	
			Elaborada a política e estratégia de formação e/ou contratação de recursos humanos nas diferentes áreas da cultura.					Incentivar a elaboração de política e estratégia de formação e/ou contratação de recursos humanos capacitados para as diferentes áreas da cultura.	Nomeada a comissão para a elaboração da política e estratégia de formação e/ou contratação nas diferentes áreas da cultura.					VRA	DCult	
			Cumprida a legislação nacional sobre os museus administrados pela UEM.					Monitorar o cumprimento da legislação nacional sobre os museus administrados pela UEM.	Existência de legislação nacional sobre os museus.					VRA	DCult	

Objectivo estratégico 1: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar assuntos transversais género, cultura, desporto, meio-ambiente, ética e cidadania e saúde (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ³ Mt	Subtotal	Rubrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Elaborar políticas e planos de integração de questões transversais em todas as unidades da UEM	E/O - 7/1.2	Promover a elaboração de políticas e planos de integração de questões transversais em todas as unidades da UEM.	Realizada a abertura da semana de género na UEM.					Participar no lançamento da Semana do Género na UEM.	Definido o lema da Semana de Género na UEM.					VRA	CeCAGE	
			Realizadas palestras e debates para a sensibilização da Comunidade Universitária e do público em geral sobre a violência baseada no género e assédio sexual no ambiente académico.					Participar em palestras e debates para a sensibilização da Comunidade Universitária e do público em geral sobre a violência baseada no género e assédio sexual no ambiente académico.	Enviados as Unidades Académicas os Termos de Referência das palestras e debates sobre a violência baseada no género e assédio sexual no ambiente académico.				VRA	CeCAGE		
			Mobilizados investimento para a manutenção e requalificação das infraestruturas culturais.					Promover a mobilização de investimento para a manutenção e requalificação das infraestruturas culturais.	Criada uma equipa de mobilização de recursos.				VRA	DCult		

Objectivo estratégico 1: Desenvolver um plano organizacional para abordar e integrar assuntos transversais género, cultura, desporto, meio-ambiente, ética e cidadania e saúde (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame- nto 10^3 Mt	Subto- tal	Rúbri- ca	Fonte de financia- mento	Respo- nsável	Outros interven- entes	Obse- rvaçõ- es
				I	II	III	IV									
Conceber mecanismos de monitoria e avaliação das Políticas e Planos de integração de assuntos transversais	E/O - 7/1.1	Melhorar o atendimento o medico da comunidade e académica a ESCMC	Contratar um medico para assistir a comunidade académica a ESCMC; Criar um centro de atendimento medico	Contratar um medico para assistir a comunidade académica a ESCMC; Criar um centro de atendimento medico				Assinatura de contrato com o medico para a assistência medica adequada para os membros da escola. apropriado a comunidade académica.	Criadas as condições para o funcionamento do centro de assistência medica para um atendimento sanitário	700,00	700,00			Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras		
	E/O - 7/1.2	Garantir a higienizaçã o de recursos humanos e das instalações	Limpeza efectuada	x	x	x	x	Manutenção regular de laboratórios	Material e produtos de limpeza adquiridos	215,00	215,00			Centro de Biotecnologia		
	E/O - 7/1.3	Aumentar os programas de actividades desportivas para a comunidade e universitari a de 20% para 40%	50% de Planos e programas de actividades desportivas elaboradas	100% de programas enviados para todos os órgãos	100% de program as enviado para todos órgãos	100% de program as partilhado para o conhecimento dos Estudantes, docentes , Investigadores e CTA:	Ter 30% de participante s nas actividades desportivas	Comunicar aos órgãos sobre os planos e programas elaborados	Cartas envidas às unidades orgânicas	300000	3450000	121009	OGE	A-CDDEF	ESCIDE	
										1250000		121015				
												121017				
												121021				
								950000	122011	CECOMA						
									122025							
									121099							
								750000	122099	DLA						
								200000		DFIN						

Objectivo estratégico 2: Promover a cultura e desporto como meios de formação integral do graduado (1)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade	E/O - 7/2.1	Saúde	Realizar Reunioes e Palestras		x	x	x	Fazer palestras sobre tematicas de equidade no EaD	Fazer Palestras no CEND (lanche)		19,00	122099	OE	CEND	Clinica uniersi tária	
								Proporcionou condicoes de higiene individual e colectiva;	Reunioes (lanche)		17,50	122099				
										20,00	122099					
				X	X	X	X	Promoveu acções de sensibilização sobre a Covid-19;			20,00	121005				
				X	X	X		Dispor de espaços com condições necessárias ao combate da Covid-19 e outras infecções		20,00						
				X	X	X	X	Criar de uma estrutura de monitoria e supervisão do protocolo de saúde no âmbito da Covid -19.		20,00						
			Investigadores e CTA saudáveis	x	x	x	x	Prover kit de primeiro de socorros, material para prática desportiva	Investigadore s e CTA saudáveis		150,00	121	OE	CBUEM		
			Seguro de saúde estabelecido	x		x		Programar o sistema de seguro de saúde	Seguro estabelecido							

Objectivo estratégico 2: Promover a cultura e desporto como meios de formação integral do graduado (2)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade	E/O - 7/2.2	Dissiminação interna e prevenção de doenças consideradas de saúde pública	informação sobre doenças de saúde pública devidamente disseminadas e unidade prevenida	25%	25%	25%	25%	Realizar palestras internas sobre prevenção de doenças consideradas de saúde pública	Quantidades de palestras realizadas	155	155000	122024 121001 121098	OE	CEP PAG		
	E/O - 7/2.3	Dotar os espaços da FACECO de boas condições de higiene e aprimorar cada vez mais a prevenção de várias doenças, incluindo a COVID-19.	Percentagem de casos de doenças registadas ou não ao nível da FACECO.	*	*	*	*	Sensibilizar os diferentes utentes das instalações da FACECO, para o correcto uso dos espaços, primando pelos cuidados higiénicos.	Diferentes acções desenvolvidas tendentes a promoção da segurança e saúde dos utentes e funcionários da FACECO.	—	—	—	RP	FAC ECO	Dada a natureza dos assuntos, as actividades são realizadas de forma rotineira.	

Objectivo estratégico 2: Promover a cultura e desporto como meios de formação integral do graduado (3)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçame nto 10^3 Mt	Subtota l	Rúbrica	Fonte de financiam ento	Respo nsável	Outros interven ientes	Obser vações			
				I	II	III	IV												
Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade	E/O - 7/2.4	Desporto	Actividades desportivas organizadas	x	x	x	x	Prover material para prática desportiva	Desporto praticado com regularidade		100,00	121	OE	CBUE M					
			Actividades desportivas para a comunidade universitaria					Realizar (1) feira de saude para a comuniddade universitarias em todas as facultades e escolas da UEM	Plano elaborado para cada unidade		6.150,00	121007	OE	ESCI DE	DFIN CECOM A				
	E/O - 7/2.5	Aumentar o número de estudantes participantes na Liga UEM de 1200 para 1500 - CTA e Docentes de 30 para 100 na ginástica	40% de equipas de estudantes e CTA inscritos na Liga UEM	35% de fichas de inscrições apresentas e submetidas	30% de equipas confirma das para participa r na Liga UEM	30% de equipas a competir na Liga UEM	30% de Equipas a participa r até ao fim da competiç ão	Comunicar unidades orgânicas e as escolas da UEM fora de Maputo os Programar e Actividades Desportivas a desenvolver	Cartas enviadas as unidades orgânicas	5500000	1113000 0	112101	OE	A- CDD EF	ESCID E				
			20% de funcionários, docentes, investigadores e CTA	20% de funcionários a manifestar interesse em participar nas actividades físicas	20% de funcioná rios a participa r nas actividad es físicas - ginástica aeróbica	20% de Funcion ários a participa r na ginástica aeróbica	Manter os 20% de Funcion ários participa ntes na ginática aeróbica	Divulgar e Estender o Programa de Ginástica Aeróbica para a Comunidade Universitária	Nr de respostas e participantes nas actividades	4500000		122011			AEU				
												121021			AAM				
												121017			DFIN				
												121018			DLA				
												122099			Parceiro s				
	E/O - 7/2.6	Aumentar o nr de Cursos de Capacitação e Palestras para comunidade Univ. e de Agentes desportivos de 10% para 30%	30% da Comunidade Univ. e agentes desportivos inscritos nos cursos	30% da Comunidade Univ. e agentes desportivos participantes nos cursos	30% da Comuni dade Universit ária capacita dos nos cursos	20% de agentes desportiv os capacitad os nos cursos	100% dos partipant es capacitad os nos cursos	Divulgar e comunicar os Programa de capacitação	Cartas enviadas as unidades orgânicas e instituições ligadas ao desporto	1130000		121015			ESCID E				
								Analisar os relatórios das cursos organizados	Nr de respostas e participantes nos programas de capacitação			121016			DFIN				
												121017			DLA				
												121018			Parceiro s				
												122099							

Objectivo estratégico 2: Promover a cultura e desporto como meios de formação integral do graduado (4)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade	E/O - 7/2.7	Participação das equipas de futebol de salão e de onze, composta por docentes, CTA e estudantes, nos diferentes campeonatos desportivos da UEM.	Percentage m de modalidades vencidas ou vencedoras	-	*	*	*	Inscrição das equipas participantes.	Comprovativos de inscrição das equipas.	-	-	-	RP	FACECO	-	Os campeonatos são realizados desde os finais do primeiro trimestre, culminando nos meados do terceiro.
									Solicitação de serviços de lanches enviados.	-	-	-				
	E/O - 7/2.8	Participação no torneio estudantil universitário masculino de Basquetebol.						Aquisição de Equipamentos desportivos.	Comprovativo de aquisição de equipamento desportivo apresentado.	-	-	-				A Realização efectiva destas actividades obedecerá a estritas regras de combate à COVID-19.
	E/O - 7/2.9	Motivar colaboradores da ESUDER (funcionários) em internerizar datas comemorativas.	Dia 1 de maio, dia do trabalhador, dia da função pública, dia da ESUDER e dia dos Professores e dia dos estudantes passados em família Esudariana.	Emissão da proposta de aquisição de bens e serviços necessários para dinamizar as datas referidas.	Solicitação de Fundos e passagem de dia 1 de Maio, 23 de Junho.	Solicitação de Fundos e passagem do dia dos professores 12 de Outubro e dia dos Estudantes (17 de Novembro).	Solicitação de Fundos e passagem do dia da ESUDER.	Enternizar memórias institucionais em convivio de datas históricas da ESUDER, Estudante, Professores, Estudantes e dia do Funcionário.	Lista de recepção de refeições no âmbito das comemorações das históricas da ESUDER, com fim de internerizar a história desta Instituição.	300,00	300,00	122099	OE	ESUDER		
									Recepção de camisetas para data dos professores, dia do trabalhador, dia da ESUDER, dia da Função pública, dia dos estudantes.	600,00	600,00	121007	OE			

Objectivo estratégico 2: Promover a cultura e desporto como meios de formação integral do graduado (5)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade	E/O - 7/2.10	Cultura	Desenvolver actividades culturais nos eventos do EaD	x				Consolidar as Actividades culturais nos eventos do EaD	Desenvolver actividades culturais nos eventos do EaD (cartazes)	120,00	120,00	121099	OE	CEND	CECOM A	
			Actividades culturais realizadas	x	x	x	x	Programar actividades culturais	Actividades culturais realizadas com regularidade					CBUEM		
	E/O - 7/2.11	Realização de uma festa de confraternização annual.	Grau de realização e satisfação após realização.	—	—	—	*	Levantamento de necessidades e programação do evento que envolverá CTA e docentes da FACECO.	Solicitação de orçamentação enviado aos prestadores de serviços de restauração.	—	—	—	RP	FACECO	—	Normalmente os convívios são realizados no último mês do ano civil.
	E/O - 7/2.12	Supervisionar a Comissão das Celebrações da Vida e Obra de Fany Pfumo.	Realizadas Celebrações da Vida e Obra de Fany Pfumo.	25%	25%	25%	25%	Monitorar a Comissão das Celebrações da Vida e Obra de Fany Pfumo.	Criada a Comissão das Celebrações da Vida e Obra de Fany Pfumo.					VRA	DCult	
	E/O - 7/2.13	Género	Cursos e palestras sobre género efectuados	X				Coordenar com o CECAGE	Palestras realizadas		100	112		CBUEM		
	E/O - 7/2.14	Incrementar oportunidades de workshop sobre questões de género	Questões de géneros incluídas nas propostas de políticas agroalimentares		50%		50%	Participar em workshop sobre assunto do género	Quantidade de workshop participados	190	190000	112101 112102 122001 122002 122003	OE	CEPPAG		
	E/O - 7/2.16	Meio Ambiente	Protocolo para gestão de resíduos estabelecidos					Estabelecer um protocolo de gestão de resíduos	Protocolo estabelecido					CBUEM		
			Sistema de gestão de resíduos implementado	X	X	X	X	Estabelecer um sistema de gestão de resíduos	Resíduos manuseados com regularidade		250	122	OE/RP			

Objectivo estratégico 2: Promover a cultura e desporto como meios de formação integral do graduado (6)

Intervenção estratégica	Código	Acção	Indicador de resultado	Metas trimestrais				Actividade	Indicador de produto	Orçamento 10 ^{^3} Mt	Subtotal	Rúbrica	Fonte de financiamento	Responsável	Outros intervenientes	Observações
				I	II	III	IV									
Reforçar a programação desportiva da universidade e a ligação com a comunidade	E/O - 7/2.18	Participação em actividades expositivas da CADE e do Dia Aberto da UEM.	Nível de aderência e procura aos cursos leccionados pela FACECO.	*	*	—	—	Exposição dos diferentes cursos de graduação ministrados na FACECO.	Quantidade de prospectos e cartazes a expor.	—	—	—	RP/OE	FACECO	—	A Realização efectiva destas actividades obedecerá a estritas regras de combate à COVID-19.
	E/O - 7/2.19	Publicitação dos cursos de pós-graduação ministrados na FACECO.		—	*	—	*	Publicação de editais em jornais de maior circulação nacional.	Número de edições de jornal em que os editais são publicados.	—	—	—	RP/OE	FACECO	—	A publicação dos editais, acontece geralmente entre o segundo e o terceiro trimestre.
	E/O - 7/2.20	Continuar com a política de atribuição de bolsas de estudos aos melhores graduados da licenciatura e CTA da FACECO, para frequentarem a pós-graduação neste órgão.	Percentagem de graduados com bolsas atribuídas					Escolher o melhor graduado de cada curso, no final de cada ano lectivo, bem como integrar o CTA, que preencha os requisitos para frequência de pós-graduação na FACECO	Despachos de atribuição de bolsas publicados	—	—	—	RP	FACECO		Na atribuição das bolsas de estudo, tem se em conta a questão do género.

Apêndice H: Proposta do Orçamento do Estado por eixo estratégico para 2023

Tabela H1: Proposta de Orçamento de Gastos Correntes por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos para 2023 vs Orçamento Distribuído em 2022

Unid: Mil MT

Unidade Orgânica	Eixos estratégicos								Distribuição do Orçamento 2022	Variação
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto		
Faculdades e Escolas Localizadas em Maputo	364,575.36	145,930.11	45,908.81	66,891.04	273,001.16	99,007.24	19,763.19	1,015,076.91	63,100.5	6%
Agronomia e Engenharia Florestal	83,699.00	33,601.00	2,870.00	26,912.00	3,020.00	19,250.00	745.00	170,097.00	10,571.6	6%
Arquitectura e Planeamento Físico	1,810.00	1,265.00	1,310.00	20.00	1,925.00	630.00	470.00	7,430.00	1,685.2	23%
Ciências	23,590.00	6,202.00	3,484.00	300.00	300.00	3,310.00	740.00	37,926.00	13,572.2	36%
Direito	2,916.67	12,007.28	1,680.00	1,420.00	3,567.06	1,617.73	368.00	23,576.74	2,167.3	9%
Economia	6,988.10	4,157.60	260.00	3,304.50	1,510.00	8,064.20	217.96	24,502.36	2,669.5	11%
Educação	28,000.00	28,799.79	5,840.00	13,259.00	72,338.68	-	741.00	148,978.47	4,344.3	3%
Engenharia	78,852.00	14,755.00	150.00	90.00	1,795.00	20.00	-	95,662.00	6,288.8	7%
Letras e Ciências Sociais	86,161.17	38,453.09	28,839.81	19,226.54	177,260.42	3,845.31	15,381.23	369,167.57	3,846.4	1%
Medicina	2,430.00	6,670.00	1,230.00	123.00	2,015.00	62,250.00	50.00	74,768.00	6,326.0	8%
Veterinária	120.00	10.00	145.00	140.00	4,820.00	20.00	-	5,255.00	5,832.3	111%
Filosofia	30,912.42	-	-	600.00	2,000.00	-	-	33,512.42	2,002.2	6%
Escola de Comunicação e Artes (ECA)	9,096.00	9.35	-	896.00	1,800.00	-	-	11,801.35	2,020.2	17%
Escola Superior de Ciências do Desporto (ESCIDE)	10,000.00	-	100.00	600.00	650.00	-	1,050.00	12,400.00	1,774.5	14%
Escolas Fora de Maputo	65,615.57	17,403.84	9,265.45	3,143.80	103,665.00	30,179.20	1,429.10	230,701.96	61,694.0	27%
Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras (ESCMC)	7,712.00	-	4,875.00	-	20,600.00	7,100.00	-	40,287.00	10,795.0	27%
Escola Superior Hotelaria e Turismo de Inhambane (ESHTT)	17,926.10	1,370.50	1,893.80	2,408.80	4,727.00	6,079.20	764.10	35,169.50	18,410.0	52%
Escola Superior de Desenvolvimento Rural de Vilankulo (ESUDER)	33,432.47	7,933.34	2,496.65	735.00	56,230.40	-	665.00	101,492.86	22,310.0	22%
Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto (ESNEC)	6,545.00	8,100.00	-	-	22,107.60	17,000.00	-	53,752.60	10,178.9	19%
Centros e Unidades de Investigação	413,655.20	243,232.02	63,196.22	5,097.65	22,283.60	53,394.12	2,173.20	803,032.01	22,495.1	3%
Centro de Estudos Africanos (CEA)	-	20,932.60	1,849.00	820.00	-	26,137.60	-	49,739.20	1,146.2	2%
Museu de História Natural (MHN)	-	3,708.10	511.41	90.80	2,272.00	5,651.60	329.70	12,563.61	2,271.1	18%
Arquivo Histórico de Moçambique (AHM)	-	2,057.00	7,217.90	110.00	1,715.60	5,094.86	-	16,195.36	4,269.8	26%
Centro de Estudos Industriais Segurança e Ambiente (CEISA)	1,200.00	21,788.60	3,150.00	-	7,385.00	4,945.00	-	38,468.60	961.1	2%
Centro de Biotecnologia (CB-UEM)	3,600.00	57,500.00	2,370.00	35.00	2,575.30	2,250.00	600.00	68,930.30	1,732.5	3%
Centro de Desenvolvimento Agrário de Sabie (CEDAS)	-	48,850.91	4,965.00	-	-	-	-	53,815.91	787.0	1%
Centro Universitário de Chagalane	-	40,209.91	300.00	-	-	-	350.00	40,859.91	1,621.6	4%
Centro de Estudos e Desenvolvimento Sobre o Direito de Integração Regional (CEDIR)	406,495.00	10.00	-	2,229.00	30.00	-	-	408,764.00	814.7	0%
Centro de Ensino à Distância (CEND)	1,933.00	600.00	290.00	265.00	7,697.50	8,500.00	236.50	19,522.00	1,806.7	9%
Instituto Confúcio	-	-	40,209.91	1,000.00	-	-	-	41,209.91	353.8	1%
Estação Biológica e Marinha de Inhaca	-	40,209.90	350.00	-	-	-	370.00	40,929.90	1,661.6	4%
CEPAAG	-	-	-	32.00	-	169.00	-	201.00	770.5	383%

Tabela H1: Proposta de Orçamento de Gastos Correntes por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos para 2023 vs Orçamento Distribuído em 2022
(cont.)

Unidade Orgânica	Eixos estratégicos									
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	Distribuição do Orçamento 2022	Variação
Centro Regional de Excelência em Estudos de Engenharia e Tecnologia de Petróleo e Gás	-	1,000.00	-	-	-	-	-	1,000.00	673.8	67%
Centro de Pesquisa e Tecnologia do Mar (CePMar)	427.20	5,635.00	1,000.00	384.00	485.00	479.90	267.00	8,678.10	419.3	5%
Centro de Arqueologia, Investigação e Recursos da Ilha de Moçambique (CAIRIM)	-	500.00	-	-	-	-	-	500.00	450.0	90%
Centro de Coordenação dos Assuntos do Género (CECAGE)	-	230.00	983.00	131.85	123.20	166.16	20.00	1,654.21	802.4	49%
Comissão para criação do Museu da UEM	-	-	-	-	-	-	-	-	650.0	0%
Centro de Recursos Kaya Clínica	-	-	-	-	-	-	-	1,027.54	1,027.5	100%
Centro de Estudos, Prevenção e Cuidados em Saúde (DSS)	-	-	-	-	-	-	-	275.50	275.5	100%
Órgãos de Suporte ao Reitor	5,305.40	2,975.10	7,462.07	21,050.81	9,823.55	-	2,777.50	49,394.43	19,362.7	39%
Gabinete do Reitor	-	-	4,383.07	4,383.07	-	-	-	8,766.14	6,365.6	73%
Gabinete de Cooperação	-	-	-	14,095.60	-	-	-	14,095.60	4,758.6	34%
Gabinete de Planificação Qualidade de Estudos e Investigação	1,857.40	-	-	347.60	3,569.38	-	-	5,774.38	4,756.2	82%
Gabinete Jurídico	-	-	-	263.20	218.00	-	-	481.20	790.7	164%
Centro de Comunicação e Marketing (CECOMA)	3,448.00	2,975.10	3,079.00	1,461.34	6,036.17	-	2,777.50	19,777.11	1,969.0	10%
Secretariado dos Conselhos	-	-	-	500.00	-	-	-	500.00	722.5	144%
Órgãos de Suporte à Área Académica	169,614.27	99,117.00	4,779.00	26,081.30	14,856.00	1,125.00	7,695.00	323,267.57	21,768.4	7%
Vice Reitoria Académica	-	-	-	5,321.80	-	-	-	5,321.80	2,446.9	46%
Direção Científica	134,124.00	84,437.00	3,304.00	74.00	10,144.00	-	-	232,083.00	9,083.3	4%
Direção Pedagógica	13,546.00	450.00	-	-	-	-	-	13,996.00	1,070.5	8%
Direção de Registo Académico (DRA)	1,124.27	-	525.00	18,529.00	1,390.00	-	6,695.00	28,263.27	2,036.1	7%
Direção dos Serv. Doc. (Biblioteca Central)	15,320.00	11,000.00	500.00	250.00	-	-	-	27,070.00	3,151.4	12%
Unidade Editorial da Revista Científica	-	730.00	-	332.50	322.00	1,125.00	-	2,509.50	1,370.7	55%
Escola de Pós-Graduação (EPG)	5,000.00	2,000.00	200.00	74.00	2,000.00	-	500.00	9,774.00	899.3	9%
Comite de Reforma Institucional (CRI)	500.00	500.00	250.00	1,500.00	1,000.00	-	500.00	4,250.00	1,710.2	40%
Órgãos de Suporte à Área de Administração e Recursos	2,029.00	-	-	4,488.80	140,461.70	13,472.00	-	160,451.50	26,182.5	16%
Vice Reitoria para Administração Recursos (VRAR)	-	-	-	4,488.80	-	-	-	4,488.80	1,824.6	41%
Direção de Recursos Humanos (DRH)	-	-	-	-	7,579.50	-	-	7,579.50	6,732.1	89%
Direção de Administração do Património e Desenvolvimento Institucional (DAPDI) - I	2,029.00	-	-	-	6,563.38	-	-	8,592.38	6,623.0	77%
Direção de Finanças (DFIN)	-	-	-	-	9,966.77	-	-	9,966.77	2,668.8	27%
Direção de Logística e Aproveitamento (DLA)	-	-	-	-	105,850.00	-	-	105,850.00	829.9	1%
Direção da Imprensa Universitária (DIU)	-	-	-	-	779.60	-	-	779.60	987.4	127%
Direção de Infraestruturas e Manutenção (DIM)	-	-	-	-	5,484.00	13,472.00	-	18,956.00	3,550.3	19%
Unidade de Gestão do Novo Edifício da Reitoria	-	-	-	-	600.00	-	-	600.00	810.9	135%
Gabinete de Auditoria Interna (GAI)	-	-	-	-	3,638.45	-	-	3,638.45	2,155.5	59%

Tabela H1: Proposta de Orçamento de Gastos Correntes por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos para 2023 vs Orçamento Distribuído em 2022
(cont.)

Unid: Mil MT

Unidade Orgânica	Eixos estratégicos									
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	Distribuição do Orçamento 2022	Variação
Área das TICs	490.00	33,703.00	1,000.00	540.00	25,699.00	11,404.00	400.00	73,236.00	27,903.6	38%
Centro de Informática da UEM (CIUEM)	490.00	33,703.00	1,000.00	540.00	44.00	11,404.00	-	47,181.00	1,848.6	4%
Banda Larga Maputo (CIUEM)	-	-	-	-	9,680.00	-	-	9,680.00	9,680.0	100%
Banda Larga para Escolas dentro e fora de Maputo (Movitel) (CIUEM)	-	-	-	-	6,600.00	-	-	6,600.00	6,600.0	100%
Central de Comunicações (TDM e Vodacom) (DLA)	-	-	-	-	4,500.00	-	-	4,500.00	4,500.0	100%
Sistemas de Gestão Financeira (e-SISTAFE) (DFin)	-	-	-	-	4,000.00	-	-	4,000.00	4,000.0	100%
e-Campus (Sistema Integrado de Gestão Universitária) (CIUEM)	-	-	-	-	875.00	-	-	875.00	875.0	100%
Serviços de SMS (CECOMA)	-	-	-	-	-	-	400.00	400.00	400.0	100%
Área Social e Cultural	88,433.40	25,209.00	-	40,047.20	19,543.10	78,166.50	15,481.10	266,880.30	124,494.7	47%
Direção dos Serviços Sociais (DSS)	53,330.40	200.00	-	13,925.00	992.00	17,970.00	1,110.10	87,527.50	6,714.1	8%
Direção de Cultura	103.00	9.00	-	63.00	134.20	196.50	1.00	506.70	1,612.1	318%
Clínica Universitária	-	-	-	-	4,229.50	-	-	4,229.50	4,357.1	103%
Académica Centro de desenvolvimento de Desportos	-	-	-	1,250.00	-	60,000.00	9,830.00	71,080.00	1,147.5	2%
Associação de Estudantes Universitários (AEU)	-	-	-	1,604.10	1,510.00	-	3,040.00	6,154.10	271.8	4%
Alojamento e Alimentação de Estudantes (DSS)	-	-	-	20,000.00	-	-	-	20,000.00	36,762.1	184%
Bolsas de estudos dentro do país/Monitores (11)	25,000.00	15,000.00	-	-	10,000.00	-	-	50,000.00	66,695.0	133%
Fundo para a formação do CTA (DRH)	-	-	-	1,601.10	1,991.80	-	-	3,592.90	400.0	11%
Bolsas de estudos no exterior	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	20,000.00	3,700.0	19%
Fundo de Cultura (Direção de Cultura)	-	-	-	1,604.00	-	-	-	1,604.00	1,500.0	94%
Núcleo de Secretárias da UEM	-	-	-	-	685.60	-	-	685.60	500.0	73%
Associação Académica de Moçambique	-	-	-	-	-	-	1,500.00	1,500.00	835.0	56%
Eventos e Cerimónias da UEM	2,200.00	-	-	2,600.00	1,500.00	-	1,300.00	7,600.00	14,720.8	194%
Abertura do Ano Académico (D. Científica)	200.00	-	-	-	-	-	-	200.00	150.1	75%
Cerimónia de Graduação (DRA)	1,500.00	-	-	-	-	-	-	1,500.00	1,110.0	74%
Dia Aberto (DRA)	-	-	-	-	-	-	1,300.00	1,300.00	1,042.2	80%
Reunião Anual (G. Coop)	-	-	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00	672.8	67%
Reunião com parceiros de Cooperação (G. Coop)	-	-	-	500.00	-	-	-	500.00	392.8	79%

Tabela H1: Proposta de Orçamento de Gastos Correntes por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos para 2023 vs Orçamento Distribuído em 2022
2022 (cont.)

Unid: Mil MT

Unidade Orgânica	Eixos estratégicos									
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	Distribuição do Orçamento 2022	Variação
Distinções e Atribuições de Títulos Honoríficos (D. Científica)	-	-	-	500.00	-	-	-	500.00	105.0	21%
Despesas Gerais de Comunicação e Marketing (CECOMA)	-	-	-	-	-	-	-	300.00	275.0	92%
Conselho de Directores Alargado (DRH/G.Reitor)	-	-	-	600.00	-	-	-	600.00	467.5	78%
Celebração de 60 anos da Universidade Eduardo Mondlane	-	-	-	-	-	-	-	-	3,250.0	0%
Conferência da Southern Africa Mathematical Association (S.A.M.S.A) (Faculdade de Ciências)	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000.0	0%
13a Conferência Lusófona da Ciência Aberta (ConfOA)	-	-	-	-	-	-	-	-	1,636.5	0%
Realização do 14º Congresso Mundial de Mulheres 2022	-	-	-	-	-	-	-	-	2,700.0	0%
Provas Públicas de Promoção à Categoria de Professor Catedrático (D.Científica)	-	-	-	-	1,500.00	-	-	1,500.00	1,510.8	101%
Espectáculo de Encerramento do Ano Académico (D. Cultura)	500.00	-	-	-	-	-	-	500.00	408.1	82%
Despesas Comuns para todos os órgãos	1,747.10	632.00	-	200.00	134,364.57	15,000.00	-	151,943.67	138,362.8	91%
Combustível e lubrificantes para Transporte colectivo (DAPDI)	-	-	-	-	10,754.72	-	-	10,754.72	3,222.1	30%
Unidade de Protecção e Segurança (UPS-DAPDI)	-	-	-	-	193.71	-	-	193.71	1,072.9	554%
Manutenção de viaturas de transporte colectivo (DAPDI)	-	-	-	-	454.17	-	-	454.17	579.6	128%
Água (DLA)	-	-	-	-	8,643.14	-	-	8,643.14	10,000.0	116%
Electricidade (DLA)	-	-	-	-	43,749.63	-	-	43,749.63	50,000.0	114%
Despesas com Docentes Estrangeiros (GCoop)	1,747.10	-	-	-	-	-	-	1,747.10	1,170.0	67%
Rendas de Instalações para ESHTI	-	-	-	-	10,000.00	-	-	10,000.00	8,400.0	84%
Outras Rendas de Edifícios (DLA)	-	-	-	-	18,169.20	-	-	18,169.20	7,689.5	42%
Administração da Antiga Reitoria (REITORIA)	-	-	-	200.00	-	-	-	200.00	196.7	98%
Serviços Terciarizados (Limpeza, Jardinagem)/Serviços em geral e manutenção de AC (D.	-	-	-	-	-	15,000.00	-	15,000.00	13,000.0	87%
Bonus Institucional	-	-	-	-	28,000.00	-	-	28,000.00	28,000.0	100%
Subsídio de início de funções para pessoal civil	-	-	-	-	14,400.00	-	-	14,400.00	14,400.0	100%
Comparticipação no Programa de Cooperação com a Itália	-	632.00	-	-	-	-	-	632.00	632.0	100%
Grande Total	1,113,665.30	568,202.07	131,611.55	170,140.60	745,197.68	301,748.06	51,019.09	3,081,584.35	520,085.1	17%

Elaborado por:
Quitéria Chongo

Elaborado por:
Adélia Chicombo

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria: Técnica Superior N1
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Tabela H2: Proposta de Orçamento de Salários por Unidades Organicas e Eixos Estratégicos 2023

Unid: Mil MT

Unidades orgánicas	Limite 2023	Proposta 2023								Défice/exc esso
		Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra- estruturas	Assuntos Transversa is	Total da proposta 2023	
Faculdades e Escolas Localizadas em Maputo	1,205,901.73	1,085,953.34	276,720.24	-	-	-	-	20,927.63	1,383,601.22	177,699.50
Faculdade de Agronomia e Engenharia Florestal	109,834.82	100,815.91	25,203.98	-	-	-	-	-	126,019.88	16,185.06
Faculdade de Arquitectura e Planeamento Físico	33,227.34	30,498.93	7,624.73	-	-	-	-	-	38,123.66	4,896.32
Faculdade de Ciências	265,568.14	243,761.43	60,940.36	-	-	-	-	-	304,701.78	39,133.64
Faculdade de Direito	44,272.54	40,637.17	10,159.29	-	-	-	-	-	50,796.46	6,523.92
Faculdade de Economia	61,998.53	56,907.62	14,226.90	-	-	-	-	-	71,134.52	9,135.99
Faculdade de Educação	86,259.13	79,176.10	19,794.02	-	-	-	-	-	98,970.12	12,710.99
Faculdade de Engenharia	128,162.64	117,638.77	29,409.69	-	-	-	-	-	147,048.46	18,885.82
Faculdade de Filosofia	19,551.88	17,946.41	4,486.60	-	-	-	-	-	22,433.01	2,881.13
Faculdade de Letras e Ciências Sociais	195,564.15	179,505.70	44,876.43	-	-	-	-	-	224,382.13	28,817.98
Faculdade de Medicina	99,649.44	91,466.88	22,866.72	-	-	-	-	-	114,333.60	14,684.16
Faculdade de Veterinária	70,613.89	64,815.54	16,203.89	-	-	-	-	-	81,019.43	10,405.54
Escola de Comunicação e Artes	61,558.91	42,378.07	14,126.02	-	-	-	-	14,126.02	70,630.12	9,071.21
Escola Superior de Ciências do Desporto	29,640.30	20,404.83	6,801.61	-	-	-	-	6,801.61	34,008.05	4,367.74
Escolas Fora de Maputo	189,470.97	173,912.86	43,478.21	-	-	-	-	-	217,391.07	27,920.10
Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras	24,067.94	22,091.64	5,522.91	-	-	-	-	-	27,614.55	3,546.61
Escola Superior de Hotelaria e Turismo de Inhambane	39,921.36	36,643.28	9,160.82	-	-	-	-	-	45,804.10	5,882.74
Escola Superior de Desenvolvimento Rural Vilankulo	75,526.12	69,324.41	17,331.10	-	-	-	-	-	86,655.51	11,129.39
Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto	49,955.55	45,853.52	11,463.38	-	-	-	-	-	57,316.90	7,361.36
Centros e Unidade de Investigação	101,769.18	-	72,730.82	44,034.88	-	-	-	-	116,765.71	14,996.52
Centro de Estudos Africanos	22,071.13	-	25,323.49	-	-	-	-	-	25,323.49	3,252.36
Museu de História Natural	11,270.04	-	-	12,930.78	-	-	-	-	12,930.78	1,660.73
Arquivo Historico de Moçambique	27,109.32	-	-	31,104.10	-	-	-	-	31,104.10	3,994.78
Centro de Estudos Industriais Segurança e Ambiente (CEIS)	4,897.07	-	5,618.69	-	-	-	-	-	5,618.69	721.62
Centro de Biotecnologia	12,415.96	-	14,245.55	-	-	-	-	-	14,245.55	1,829.59
Centro de Estudos e Desenvolvimento Sobre o Direito de Ir	4,049.14	-	4,645.82	-	-	-	-	-	4,645.82	596.67
Centro de Ensino a Distancia	13,735.69	-	15,759.75	-	-	-	-	-	15,759.75	2,024.07
Centro de Estudos de Políticas e Programas Agro-Alimentar	2,353.31	-	2,700.09	-	-	-	-	-	2,700.09	346.78
Centro Regional de Excelência em Estudos de Engenharia e	3,867.52	-	4,437.43	-	-	-	-	-	4,437.43	569.91

Tabela H2: Proposta de Orçamento de Salários por Unidades Organicas e Eixos Estratégicos 2023 (cont)

Unid: Mil MT

Unidades orgánicas	Limite 2023	Proposta 2023								Défice/exc esso
		Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra- estruturas	Assuntos Transversa is	Total da proposta 2023	
Órgãos de Apoio Directo ao Reitor	60,673.86	-	-	-	38,095.11	18,963.52	-	12,556.02	69,614.65	8,940.79
Gabinete do Reitor	22,235.79	-	-	-	25,512.42	-	-	-	25,512.42	3,276.63
Gabinete de Cooperação	10,966.66	-	-	-	12,582.69	-	-	-	12,582.69	1,616.03
Gabinete de Planificação, Qualidade Académica e Estudos In:	8,704.32	-	-	-	-	9,986.97	-	-	9,986.97	1,282.65
Gabinete Jurídico	7,823.67	-	-	-	-	8,976.55	-	-	8,976.55	1,152.88
Centro de Comunicação e Marketing (CECOMA)	10,943.41	-	-	-	-	-	-	12,556.02	12,556.02	1,612.60
Órgãos de Apoio à Área Académica	60,737.73	-	7,518.42	-	1,784.55	55,127.42	-	5,257.53	69,687.93	8,950.20
Vice Reitoria Académica	1,555.36	-	-	-	1,784.55	-	-	-	1,784.55	229.19
Direção Científica	5,369.46	-	6,160.69	-	-	-	-	-	6,160.69	791.23
Direção Pedagógica	9,131.77	-	-	-	-	10,477.41	-	-	10,477.41	1,345.64
Direção de Registo Académico	12,068.20	-	-	-	-	13,846.55	-	-	13,846.55	1,778.35
Direção dos Ser. Doc. (Biblioteca Brazão Mazula)	26,847.29	-	-	-	-	30,803.46	-	-	30,803.46	3,956.17
Unidade Editorial da Revista Científica	1,183.36	-	1,357.73	-	-	-	-	-	1,357.73	174.38
Centro de Coordenação dos Assuntos de Género	4,582.29	-	-	-	-	-	-	5,257.53	5,257.53	675.24
Órgãos de Apoio Directo à Área de Adm. Recursos	132,883.75	-	-	-	1,361.99	80,633.97	70,469.29	-	152,465.26	19,581.51
Vice Reitoria para Administração e Recursos	1,187.07	-	-	-	1,361.99	-	-	-	1,361.99	174.92
Direção de Recursos Humanos	26,589.57	-	-	-	-	30,507.77	-	-	30,507.77	3,918.19
Direção de Administração do Património e Desenvolvement	41,470.52	-	-	-	-	-	47,581.54	-	47,581.54	6,111.02
Direção de Finanças	15,977.59	-	-	-	-	18,332.02	-	-	18,332.02	2,354.43
Direção de Logística e Aprovisionamento	8,086.22	-	-	-	-	9,277.79	-	-	9,277.79	1,191.57
Direção de Imprensa Universitária	12,372.25	-	-	-	-	14,195.40	-	-	14,195.40	1,823.15
Direção de Infraestruturas e Manutenção (DIM)	19,948.22	-	-	-	-	-	22,887.75	-	22,887.75	2,939.53
Gabinete de Auditoria Interna	7,252.31	-	-	-	-	8,320.99	-	-	8,320.99	1,068.69
Área das TIC	21,634.01	-	-	-	-	24,821.96	-	-	24,821.96	3,187.95
Centro de Informática da UEM (CIUEM)	21,634.01	-	-	-	-	24,821.96	-	-	24,821.96	3,187.95
Área Social, Cultural e Desportiva	61,484.50	-	-	13,553.10	-	43,474.20	-	13,517.44	70,544.74	9,060.24
Direção dos Serviços Sociais	37,890.69	-	-	-	-	43,474.20	-	-	43,474.20	5,583.50
Direção de Cultura	11,781.36	-	-	-	-	-	-	13,517.44	13,517.44	1,736.08
Clinica Universitária	11,812.44	-	-	13,553.10	-	-	-	-	13,553.10	1,740.66
Total	1,834,555.72	1,259,866.20	400,447.71	57,587.98	41,241.65	223,021.07	70,469.29	52,258.62	2,104,892.53	270,336.81

Elaborado por:
Quitéria Chongo

Elaborado por:
Adélia Chicombo

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria: Técnica Superior N1
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Tabela H3: Proposta do Orçamento de Estado (GC+Salário+OI) por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos 2023

Unid: Mil MT

Unidade Orgânica	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	Peso (%)
Faculdades e Escolas Localizadas em Maputo	1,450,528.70	422,650.35	45,908.81	66,891.04	273,001.16	1,068,155.71	40,690.82	3,367,826.60	44%
Agronomia e Engenharia Florestal	184,514.91	58,804.98	2,870.00	26,912.00	3,020.00	61,060.59	745.00	337,927.47	4.5%
Arquitectura e Planeamento Físico	32,308.93	8,889.73	1,310.00	20.00	1,925.00	195,609.20	470.00	240,532.86	3.2%
Ciências	267,351.43	67,142.36	3,484.00	300.00	300.00	45,120.59	740.00	384,438.37	5.1%
Direito	43,553.84	22,166.57	1,680.00	1,420.00	3,567.06	43,428.32	368.00	116,183.79	1.5%
Economia	63,895.72	18,384.50	260.00	3,304.50	1,510.00	181,124.79	217.96	268,697.47	3.5%
Educação	107,176.10	48,593.81	5,840.00	13,259.00	72,338.68	41,810.59	741.00	289,759.18	3.8%
Engenharia	196,490.77	44,164.69	150.00	90.00	1,795.00	41,830.59	-	284,521.05	3.8%
Letras e Ciências Sociais	104,107.58	42,939.69	28,839.81	19,226.54	177,260.42	45,655.90	15,381.23	433,411.17	5.7%
Medicina	181,935.70	51,546.43	1,230.00	123.00	2,015.00	245,252.80	50.00	482,152.93	6.4%
Veterinária	91,586.88	22,876.72	145.00	140.00	4,820.00	41,830.59	-	161,399.19	2.1%
Filosofia	95,727.96	16,203.89	-	600.00	2,000.00	41,810.59	-	156,342.44	2.1%
Escola de Comunicação e Artes (ECA)	51,474.07	14,135.37	-	896.00	1,800.00	41,810.59	14,126.02	124,242.06	1.6%
Escola Superior de Ciências do Desporto (ESCIDE)	30,404.83	6,801.61	100.00	600.00	650.00	41,810.59	7,851.61	88,218.63	1.2%
Escolas Fora de Maputo	239,528.43	60,882.05	9,265.45	3,143.80	103,665.00	871,614.87	1,429.10	1,289,528.70	17.0%
Escola Superior de Ciências Marinhas e Costeiras (ESCMC)	29,803.64	5,522.91	4,875.00	-	20,600.00	142,660.59	-	203,462.14	2.7%
Escola Superior Hotelaria e Turismo de Inhambane (ESHTI)	54,569.38	10,531.32	1,893.80	2,408.80	4,727.00	385,879.64	764.10	460,774.05	6.1%
Escola Superior de Desenvolvimento Rural de Vilankulo (ESUDER)	102,756.88	25,264.44	2,496.65	735.00	56,230.40	41,810.59	665.00	229,958.96	3.0%
Escola Superior de Negócios e Empreendedorismo de Chibuto (ESNEC)	52,398.52	19,563.38	-	-	22,107.60	301,264.05	-	395,333.55	5.2%
Centros e Unidades de Investigação	413,655.20	315,962.84	107,231.10	5,097.65	22,283.60	53,394.12	7,430.73	925,055.24	12.2%
Centro de Estudos Africanos (CEA)	-	46,256.09	1,849.00	820.00	-	26,137.60	-	75,062.69	1.0%
Museu de História Natural (MHN)	-	3,708.10	13,442.19	90.80	2,272.00	5,651.60	329.70	25,494.39	0.3%
Arquivo Histórico de Moçambique (AHM)	-	2,057.00	38,322.00	110.00	1,715.60	5,094.86	-	47,299.46	0.6%
Centro de Estudos Industriais Segurança e Ambiente (CEISA)	1,200.00	27,407.29	3,150.00	-	7,385.00	4,945.00	-	44,087.29	0.6%
Centro de Biotecnologia (CB-UEM)	3,600.00	71,745.55	2,370.00	35.00	2,575.30	2,250.00	600.00	83,175.85	1.1%
Centro de Desenvolvimento Agrário de Sabie (CEDAS)	-	48,850.91	4,965.00	-	-	-	-	53,815.91	0.7%

Tabela H3: Proposta do Orçamento de Estado (GC+Salário+OI) por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos 2023 (cont.)

Unidade Orgânica	Unid: Mil MT								Peso (%)
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	
Centro de Estudos e Desenvolvimento Sobre o Direito de Integração Regional (CEI)	406,495.00	4,655.82	-	2,229.00	30.00	-	-	413,409.82	5.5%
Centro de Ensino à Distância (CEND)	1,933.00	16,359.75	290.00	265.00	7,697.50	8,500.00	236.50	35,281.75	0.5%
Instituto Confúcio	-	-	40,209.91	1,000.00	-	-	-	41,209.91	0.5%
Estação Biológica e Marinha de Inhaca	-	40,209.90	350.00	-	-	-	370.00	40,929.90	0.5%
CEPAAG	-	2,700.09	-	32.00	-	169.00	-	2,901.09	0.0%
Centro Regional de Excelência em Estudos de Engenharia e Tecnologia de Petróleo	-	5,437.43	-	-	-	-	-	5,437.43	0.1%
Centro de Pesquisa e Tecnologia do Mar (CePMar)	427.20	5,635.00	1,000.00	384.00	485.00	479.90	267.00	8,678.10	0.1%
Centro de Arqueologia, Investigação e Recursos da Ilha de Moçambique (CAIRIM)	-	500.00	-	-	-	-	-	500.00	0.0%
Centro de Coordenação dos Assuntos do Género (CECAGE)	-	230.00	983.00	131.85	123.20	166.16	5,277.53	6,911.74	0.1%
Órgãos de Suporte ao Reitor	5,305.40	2,975.10	7,462.07	59,145.92	28,787.07	-	15,333.52	119,009.08	1.6%
Gabinete do Reitor	-	-	4,383.07	29,895.49	-	-	-	34,278.56	0.5%
Gabinete de Cooperação	-	-	-	26,678.29	-	-	-	26,678.29	0.4%
Gabinete de Planificação Qualidade de Estudos e Investigação	1,857.40	-	-	347.60	13,556.35	-	-	15,761.35	0.2%
Gabinete Jurídico	-	-	-	263.20	9,194.55	-	-	9,457.75	0.1%
Centro de Comunicação e Marketing (CECOMA)	3,448.00	2,975.10	3,079.00	1,461.34	6,036.17	-	15,333.52	32,333.13	0.4%
Secretariado dos Conselhos	-	-	-	500.00	-	-	-	500.00	0.0%
Órgãos de Suporte à Área Académica	169,614.27	106,635.42	4,779.00	27,865.85	69,983.42	1,125.00	7,695.00	387,697.97	5.1%
Vice Reitoria Académica	-	-	-	7,106.35	-	-	-	7,106.35	0.1%
Direção Científica	134,124.00	90,597.69	3,304.00	74.00	10,144.00	-	-	238,243.69	3.1%
Direção Pedagógica	13,546.00	450.00	-	-	10,477.41	-	-	24,473.41	0.3%
Direção de Registo Académico(DRA)	1,124.27	-	525.00	18,529.00	15,236.55	-	6,695.00	42,109.82	0.6%
Direção dos Serv. Doc. (Biblioteca Central)	15,320.00	11,000.00	500.00	250.00	30,803.46	-	-	57,873.46	0.8%
Unidade Editorial da Revista Científica	-	2,087.73	-	332.50	322.00	1,125.00	-	3,867.23	0.1%
Escola de Pós-Graduação (EPG)	5,000.00	2,000.00	200.00	74.00	2,000.00	-	500.00	9,774.00	0.1%
Comite de Reforma Institucional (CRI)	500.00	500.00	250.00	1,500.00	1,000.00	-	500.00	4,250.00	0.1%

Tabela H3: Proposta do Orçamento de Estado (GC+Salário+OI) por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos 2023 (cont.)

Unidade Orgânica	Unid: Mil MT								
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	Peso (%)
Órgãos de Suporte à Área de Administração e Recursos	2,029.00	-	-	5,850.79	221,095.67	660,856.55	-	889,832.01	11.7%
Vice Reitoria para Administração Recursos (VRAR)	-	-	-	5,850.79	-	-	-	5,850.79	0.1%
Direção de Recursos Humanos (DRH)	-	-	-	-	38,087.27	-	-	38,087.27	0.5%
Direção de Administração do Património e Desenvolvimento Institucional (DAPD)	2,029.00	-	-	-	6,563.38	479,585.89	-	488,178.27	6.4%
Direção de Finanças (DFIN)	-	-	-	-	28,298.79	-	-	28,298.79	0.4%
Direção de Logística e Aprovisionamento (DLA)	-	-	-	-	115,127.79	-	-	115,127.79	1.5%
Direção da Imprensa Universitária (DIU)	-	-	-	-	14,975.00	-	-	14,975.00	0.2%
Direção de Infraestruturas e Manutenção (DIM)	-	-	-	-	5,484.00	181,270.66	-	186,754.66	2.5%
Unidade de Gestão do Novo Edifício da Reitoria	-	-	-	-	600.00	-	-	600.00	0.0%
Gabinete de Auditoria Interna (GAI)	-	-	-	-	11,959.44	-	-	11,959.44	0.2%
Área das TICs	490.00	33,703.00	1,000.00	540.00	50,520.96	11,404.00	400.00	98,057.96	1.3%
Centro de Informática da UEM (CIUEM)	490.00	33,703.00	1,000.00	540.00	24,865.96	11,404.00	-	72,002.96	1.0%
Banda Larga Maputo (CIUEM)	-	-	-	-	9,680.00	-	-	9,680.00	0.1%
Banda Larga para Escolas dentro e fora de Maputo (Movitel) (CIUEM)	-	-	-	-	6,600.00	-	-	6,600.00	0.1%
Central de Comunicações (TDM e Vodacom) (DLA)	-	-	-	-	4,500.00	-	-	4,500.00	0.1%
Sistemas de Gestão Financeira (e-SISTAFE) (DFin)	-	-	-	-	4,000.00	-	-	4,000.00	0.1%
e-Campus (Sistema Integrado de Gestão Universitária) (CIUEM)	-	-	-	-	875.00	-	-	875.00	0.0%
Serviços de SMS (CECOMA)	-	-	-	-	-	-	400.00	400.00	0.0%
Área Social e Cultural	88,433.40	25,209.00	13,553.10	40,047.20	63,017.30	78,166.50	28,998.54	337,425.04	4.5%
Direção dos Serviços Sociais (DSS)	53,330.40	200.00	-	13,925.00	44,466.20	17,970.00	1,110.10	131,001.70	1.7%
Direção de Cultura	103.00	9.00	-	63.00	134.20	196.50	13,518.44	14,024.14	0.2%
Clínica Universitária	-	-	13,553.10	-	4,229.50	-	-	17,782.60	0.2%
Académica Centro de desenvolvimento de Desportos	-	-	-	1,250.00	-	60,000.00	9,830.00	71,080.00	0.9%
Associação de Estudantes Universitários (AEU)	-	-	-	1,604.10	1,510.00	-	3,040.00	6,154.10	0.1%
Alojamento e Alimentação de Estudantes (DSS)	-	-	-	20,000.00	-	-	-	20,000.00	0.3%
Bolsas de estudos dentro do país/Monitores (11)	25,000.00	15,000.00	-	-	10,000.00	-	-	50,000.00	0.7%

Tabela H3: Proposta do Orçamento de Estado (GC+Salário+OI) por Unidades Orgânicas e Eixos Estratégicos 2023 (cont.)

Unidade Orgânica	Unid: Mil MT								Peso (%)
	Ensino e Aprendizagem	Investigação	Extensão e Inovação	Governança e Cooperação	Gestão, Finanças e Recursos Humanos	Património e Infra-estruturas	Assuntos Transversais	Orçamento Proposto	
Fundo para a formação do CTA (DRH)	-	-	-	1,601.10	1,991.80	-	-	3,592.90	0.0%
Bolsas de estudos no exterior	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	20,000.00	0.3%
Fundo de Cultura (Direção de Cultura)	-	-	-	1,604.00	-	-	-	1,604.00	0.0%
Núcleo de Secretárias da UEM	-	-	-	-	685.60	-	-	685.60	0.0%
Associação Académica de Moçambique	-	-	-	-	-	-	1,500.00	1,500.00	0.0%
Eventos e Cerimonias da UEM	2,200.00	-	-	2,600.00	1,500.00	-	1,300.00	7,600.00	0.1%
Abertura do Ano Académico (D. Científica)	200.00	-	-	-	-	-	-	200.00	0.0%
Cerimonia de Graduação (DRA)	1,500.00	-	-	-	-	-	-	1,500.00	0.0%
Dia Aberto (DRA)	-	-	-	-	-	-	1,300.00	1,300.00	0.0%
Reunião Anual (G. Coop)	-	-	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00	0.0%
Reunião com parceiros de Cooperação (G. Coop)	-	-	-	500.00	-	-	-	500.00	0.0%
Distinções e Atribuições de Títulos Honoríficos (D. Científica)	-	-	-	500.00	-	-	-	500.00	0.0%
Conselho de Directores Alargado (DRH/G.Reitor)	-	-	-	600.00	-	-	-	600.00	0.0%
Provas Públicas de Promoção à Categoria de Professor Catedrático (D.Científica)	-	-	-	-	1,500.00	-	-	1,500.00	0.0%
Espetáculo de Encerramento do Ano Académico (D. Cultura)	500.00	-	-	-	-	-	-	500.00	0.0%
Despesas Comuns para todos os órgãos	1,747.10	632.00	-	200.00	134,364.57	15,000.00	-	151,943.67	2.0%
Combustível e lubrificantes para Transporte colectivo (DAPDI)	-	-	-	-	10,754.72	-	-	10,754.72	0.1%
Unidade de Protecção e Segurança (UPS-DAPDI)	-	-	-	-	193.71	-	-	193.71	0.0%
Manutenção de viaturas de transporte colectivo (DAPDI)	-	-	-	-	454.17	-	-	454.17	0.0%
Água (DLA)	-	-	-	-	8,643.14	-	-	8,643.14	0.1%
Electricidade (DLA)	-	-	-	-	43,749.63	-	-	43,749.63	0.6%
Despesas com Docentes Estrangeiros (GCoop)	1,747.10	-	-	-	-	-	-	1,747.10	0.0%
Rendas de Instalações para ESHTI	-	-	-	-	10,000.00	-	-	10,000.00	0.1%
Outras Rendas de Edifícios (DLA)	-	-	-	-	18,169.20	-	-	18,169.20	0.2%
Administração da Antiga Reitoria (REITORIA)	-	-	-	200.00	-	-	-	200.00	0.0%
Serviços Terceirizados (Limpeza, Jardinagem)/Serviços em geral e manutenção de At	-	-	-	-	-	15,000.00	-	15,000.00	0.2%
Bonus Institucional	-	-	-	-	28,000.00	-	-	28,000.00	0.4%
Subsídio de início de funções para pessoal civil	-	-	-	-	14,400.00	-	-	14,400.00	0.2%
Comparticipação no Programa de Cooperação com a Itália	-	632.00	-	-	-	-	-	632.00	0.0%
Grande Total	2,373,531.50	968,649.78	189,199.53	211,382.25	968,218.75	2,759,716.75	103,277.71	7,573,976.28	100.0%

Elaborado por:
Quitéria Chongo

Elaborado por:
Adélia Chicombo

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria: Técnica Superior N1
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Apêndice I: Proposta do Orçamento do Estado por rubrica para 2023

Tabela II: Limites vs Reforço e Proposta do Orçamento do Estado por rubrica para 2023

Classificação Económica		Unid: Mil MT		
		Limites 2023	Reforço 2023	Proposta Total 2023
		(1)	(2)	(3)=(1)+(2)
111100	Salários e remunerações	1,816,940.36	253,611.65	2,070,552.01
111108	Remunerações extraordinarias para pessoal civil	17,615.36	16,725.16	34,340.52
I. SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES		1,834,555.72	270,336.81	2,104,892.53
112000	DEMAIS DESPESAS COM PESSOAL	47,379.12	33,296.66	81,775.78
112	UEM Central	40,800.00	31,217.95	73,117.95
112100	Despesas com o pessoal	3,000.00	2,625.07	5,625.07
112101	Ajudas de custo dentro do País para pessoal civil	9,500.00	4,263.82	13,763.82
112102	Ajuda de custo fora do País para pessoal civil	7,000.00	3,165.25	10,165.25
112105	Representacao para pessoal civil	1,100.00	547.66	1,647.66
112106	Subsidio de combustivel e manutencao de viaturas para pessoal	12,000.00	6,681.90	18,681.90
112109	Subsidio de telefone celular para pessoal civil	4,800.00	2,586.70	7,386.70
112110	Subsidio de início de funções	3,400.00	11,000.00	14,400.00
112	Orçamento das Unidades Descentralizadas	6,579.12	2,078.71	8,657.83
120000	BENS E SERVIÇOS	324,548.55	2,339,646.47	2,657,294.68
121000	BENS	122,327.77	406,035.18	687,681.94
121	UEM Central	104,000.00	400,244.41	663,563.40
121001	Combustivel e lubrificantes	26,000.00	37,054.98	82,977.57
121002	Material para Manutencao e reparacao de bens imóveis	4,391.68	19,080.24	30,888.02
121003	Material para Manutencao e reparacao de bens moveis	3,281.18	14,255.50	23,077.49
121005	Material de consumo para escritorio	5,196.52	22,576.96	36,548.67
121006	Material duradouro para escritorio	3,589.05	15,593.11	25,242.87
121007	Fardamento e calçado	4,102.82	17,825.22	28,856.33
121008	Sobressalentes para equipamentos, maquinaria e motores	722.83	11,091.38	15,546.98
121009	Medicamentos e apósitos	2,300.49	11,775.28	18,523.09
121010	Generos alimenticios	9,315.98	40,474.49	65,522.06
121011	Material de limpeza e higiene	3,867.88	16,804.52	27,203.96
121012	Material de consumo podontologico, hospitalar, laboratorial e q	2,604.38	11,315.05	18,317.35
121013	Material duradouro odontologico, hospitalar, laboratorial e q	3,978.41	17,284.71	27,981.33
121014	Ferramento de uso duradouro	1,099.00	4,774.74	7,729.58
121015	Material de consumo para ensino e formacao	2,510.89	10,908.89	17,659.83
121016	Material doradouro para ensino e formacao	1,976.94	8,589.09	13,904.44
121017	Material de consumo para desporto	749.15	8,555.40	12,244.38
121018	Material duradouro para desporto	624.29	5,362.62	7,878.51
121020	Material para representacao	2,150.79	9,344.39	15,127.15
121021	Material para festividades, homenagens e premiacao	1,571.76	6,828.72	11,054.66
121022	Material de consumo para informatica	3,901.81	16,951.92	27,442.59
121023	Material duradouro para informatica	1,146.92	4,982.95	8,066.65
121024	Software de base	1,170.54	10,386.21	15,208.18
121025	Material de cama, banho e mesa	5,462.53	23,732.69	38,419.63
121026	Material de consumo para copa e cozinha	1,349.01	5,860.95	9,488.00
121028	Sementes, plantas e insumos	1,872.87	8,136.92	13,172.44
121031	Material para conservacao de rede de electrificacao	3,901.81	16,951.92	27,442.59
121034	Material para conservacao de rede de agua e esgotos	885.26	5,171.29	7,970.15
121098	Outros bens de consumo	2,609.94	11,339.23	18,356.50
121099	Outros bens duradouros	1,665.28	7,235.02	11,712.40
121	Orçamento das Unidades Descentralizadas	18,327.77	5,790.77	24,118.54

Tabela II: Limites vs Reforço e Proposta do Orçamento do Estado por rubrica para 2023 (cont.)

Unid: Mil MT

Classificação Económica		Limites 2023	Reforço 2023	Proposta Total 2023
		(1)	(2)	(3)=(1)+(2)
122000	SERVIÇOS	202,220.78	1,933,611.29	1,969,612.74
122	UEM Central	183,266.93	1,761,403.38	1,944,670.31
122001	Comunicações em geral	17,266.93	41,652.61	58,919.54
122002	Passagens dentro do país	7,133.86	73,710.85	80,844.71
122003	Passagens fora do país	4,616.46	59,957.18	64,573.65
122004	Rendas de instalações	41,023.19	423,873.64	464,896.83
122005	Manutenção e reparação de bens imóveis	4,397.64	45,438.76	49,836.40
122006	Manutenção e reparação de bens móveis	3,771.97	38,974.02	42,745.99
122007	Manutenção e reparação de veículos	2,668.69	27,574.36	30,243.05
122008	Transporte e carga	2,331.92	24,094.62	26,426.54
122009	Seguros	4,182.16	43,212.35	47,394.52
122010	Representação	744.55	19,950.43	20,694.98
122011	Festividades, homenagens e premiação	1,221.47	23,243.99	24,465.46
122012	Água	8,647.72	89,352.86	98,000.58
122013	Energia eléctrica	22,470.52	232,177.46	254,647.97
122014	Consultoria e assistência técnica residente - pessoa singular	9,064.03	93,654.47	102,718.50
122018	Contractos de manutenção para máquinas e equipamentos	8,046.64	83,142.23	91,188.88
122020	Serviços de aplicação restrita	1,849.80	23,198.95	25,048.76
122021	Limpeza e conservação	5,035.38	52,028.25	57,063.63
122022	Serviços de segurança	5,605.07	57,914.64	63,519.71
122024	Serviços gráficos	1,757.31	26,329.09	28,086.40
122025	Serviços para atender a projectos sociais e assistência social	971.15	14,120.20	15,091.35
122026	Manutenção e reparação de estradas e vias	6,011.86	62,117.76	68,129.62
122027	Manutenção e reparação de rede de electrificação	1,610.25	20,440.03	22,050.28
122028	Manutenção e reparação de rede de água e esgoto	1,382.73	14,287.08	15,669.81
122099	Outros serviços	21,455.61	170,957.53	192,413.14
122	Orçamento das Unidades Descentralizadas	18,953.85	5,988.58	24,942.43
140000	TRANSFERENCIAS CORRENTES	170,305.97	172,207.91	342,513.88
143	UEM Central	150,000.00	165,792.12	315,792.12
143103	Subsídio por morte para civis	4,100.00	5,505.75	9,605.75
143399	Outras despesas com assistência social	83,200.00	68,923.60	152,123.60
143401	Bolsas de estudo no país	50,000.00	52,900.51	102,900.51
143402	Bolsas de estudo no exterior	7,700.00	34,023.97	41,723.97
143406	Subsídio funeral	2,000.00	2,729.43	4,729.43
144002	Transferências correntes a organismos internacionais sectoria	3,000.00	1,708.86	4,708.86
143	Orçamento das Unidades Descentralizadas	20,305.97	6,415.79	26,721.76
II. GASTOS CORRENTES		542,233.64	2,539,350.71	3,081,584.35
I+II Sub-Total		2,376,789.36	2,809,687.52	5,186,476.88
INVESTIMENTO				
Código	DESPESAS CORRENTES	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)
120000	Bens e Serviços	-	236,215.26	236,215.26
121000	Bens	-	91,304.35	91,304.35
121002	Material para manutenção e reparação de bens imóveis	-	23,032.61	23,032.61
121022	Material de consumo para informática	-	28,423.91	28,423.91
121023	Material de consumo doradouro para informática	-	19,500.00	19,500.00
121024	Software de base	-	20,347.83	20,347.83

Tabela I4: Limites vs Reforço e Proposta do Orçamento do Estado por rubrica para 2023 (cont.)

Unid: Mil MT

INVESTIMENTO				
Código	DESPESAS CORRENTES	(1)	(2)	(3)=(1)+(2)
122000	Serviços	-	144,910.91	144,910.91
122005	Manutenção e reparação de bens imóveis	-	60,680.00	60,680.00
122015	Consultoria e assistência técnica residente, pessoa colectiva	-	34,150.91	34,150.91
122099	Outros serviços	-	50,080.00	50,080.00
210000	DESPESAS DE CAPITAL	-	2,151,284.14	2,151,284.14
211000	Construções	-	1,440,504.14	1,440,504.14
211001	Obras em curso	-	337,989.85	337,989.85
211002	Habitacões	-	-	-
211003	Edificações	-	1,014,314.29	1,014,314.29
211004	Benfeitorias em bens imóveis	-	88,200.00	88,200.00
211011	Infra-estrutura de abastecimento de água e saneamento	-	-	-
211099	Outras construções	-	-	-
212000	Maquinaria, Equipamento e Mobiliários	-	710,780.00	710,780.00
212002	Equipamentos de comunicações e telecomunicações	-	97,840.00	97,840.00
212004	Maquinas e equipamentos industriais	-	-	-
212010	Equipamentos de segurança e sinalização	-	84,500.00	84,500.00
212014	Mobiliário em geral	-	177,800.00	177,800.00
212019	Equipamento informático	-	250,890.00	250,890.00
212099	Outra maquinaria, equipamento e mobiliários	-	99,750.00	99,750.00
III. INVESTIMENTO		-	2,387,499.40	2,387,499.40
I+II+III TOTAL		2,376,789.36	5,197,186.91	7,573,976.27

Elaborado por:
Quitéria Chongo

Elaborado por:
Adélia Chicombo

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria: Técnica N1
21/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
21/09/2022

Categoria/função: Director
21/09/2022

Apêndice J: Proposta do Orçamento de Receitas Próprias 2023

Tabela J1: Previsão de arrecadação de Receitas Próprias vs previsão de despesas 2023

Unid: Mil MT

RUBRICA	DESCRIÇÃO	PREVISÃO DE RECEITA 2023	PESO (%)
4	RECEITA	465,198.74	100%
4121	TAXAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	283,346.68	61%
412101	PROPINAS	61,285.26	22%
412102	MENSALIDADES DO PÓS-LABORAL	135,150.15	48%
412103	MENSALIDADES DO PÓS-GRADUAÇÃO	60,677.78	21%
412104	INSCRIÇÕES E EXAMES DE ADMISSÃO	450.84	0%
412105	INSCRIÇÕES DE CADEIRAS A FREQUENTAR	20,373.72	7%
412106	DECLARAÇÕES E RECORRENCIAS	5,408.93	2%
4122	OUTRAS RECEITAS NÃO TRIBUTÁRIAS	181,852.06	39%
412201	VENDA DE MATERIAIS	18,259.69	10%
412202	VENDA DE SERVIÇOS	66,382.91	37%
412203	JUROS ...	631.91	0%
412299	OUTRAS RECEITAS	96,577.54	53%
1	DESPESA TOTAL	465,198.74	100%
100000	DESPESAS CORRENTES	440,106.23	95%
110000	DESPESAS COM PESSOAL	221,105.59	48%
111000	SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES	171,493.59	37%
111101	VENCIMENTO BASE DO PESSOAL CIVIL DO QUADRO	2,418.87	1%
111102	VENCIMENTO BASE DO PESSOAL CIVIL FORA DO QUADRO	14,940.68	3%
111103	REMUNERAÇÃO DO PESSOAL CIVIL ESTRANGEIRO	612.84	0%
111106	GRATIFICAÇÃO DE CHEFIA PARA PESSOAL CIVIL	325.07	0%
111107	OUTRAS REMUNERAÇÕES CERTAS DE PESSOAL CIVIL	115,993.81	25%
111108	REMUNERAÇÕES EXTRAORDINÁRIAS DE PESSOAL CIVIL	3,542.03	1%
111109	SUBSÍDIO DE LOCALIZAÇÃO PARA PESSOAL CIVIL	990.05	0%
111110	SUBSÍDIO DE EXCLUSIVIDADE PARA PESSOAL CIVIL	430.14	0%
111111	BÓNUS ESPECIAL PARA PESSOAL CIVIL	1,985.85	0%
111112	RETROACTIVOS SALARIAIS DO EXERCÍCIO CORRENTE PARA PESSOAL CIVIL	135.61	0%
111114	ABONO 13.O PARA PESSOAL CIVIL ACTIVO	1,119.19	0%
111199	OUTROS SALÁRIOS E REMUNERAÇÕES DE PESSOAL CIVIL	28,999.50	6%
112000	DEMAIS DESPESAS COM PESSOAL	49,612.00	11%
112101	AJUDAS DE CUSTO DENTRO DO PAÍS PARA PESSOAL CIVIL	7,360.14	2%
112102	AJUDAS DE CUSTO FORA DO PAÍS PARA PESSOAL CIVIL	3,954.95	1%
112103	AUXÍLIO AO PESSOAL CIVIL ESTRANGEIRO	2,662.80	1%
112104	RENTA DE CASA PARA PESSOAL CIVIL	108.51	0%
112105	REPRESENTAÇÃO PARA PESSOAL CIVIL	220.49	0%
112106	SUBSÍDIO DE COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO DE VIATURA PARA PESSOAL CIVIL	922.30	0%
112108	SUBSÍDIO DE FUNERAL PARA PESSOAL CIVIL	113.73	0%
112109	SUBSÍDIO DE TELEFONE CELULAR PARA PESSOAL CIVIL	251.30	0%
112110	REMUNERAÇÕES EXTRAORDINÁRIAS PARA PESSOAL CIVIL	155.49	0%
112111	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO DE PESSOAL CIVIL	5,529.16	1%
112199	OUTRAS DESPESAS COM PESSOAL CIVIL	28,333.14	6%

Tabela J1: Previsão de arrecadação de Receitas Próprias vs previsão de despesas 2023 (cont.)

Unid: Mil MT

RUBRICA	DESCRIÇÃO	PREVISÃO DE RECEITA 2023	PESO (%)
120000	BENS E SERVIÇOS	206,792.64	44%
121000	BENS	96,932.16	21%
121001	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	11,824.88	3%
121002	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	7,156.27	2%
121003	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE BENS MÓVEIS	3,684.23	1%
121005	MATERIAL DE CONSUMO PARA ESCRITÓRIO	16,408.31	4%
121006	MATERIAL DURADOURO PARA ESCRITÓRIO	2,462.48	1%
121007	FARDAMENTO E CALÇADO	1,559.75	0%
121008	SOBRESSALENTES PARA EQUIPAMENTOS, MÁQUINAS E MOTORES	427.56	0%
121009	MEDICAMENTOS E APÓSITOS	723.95	0%
121010	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	23,249.89	5%
121011	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	2,366.09	1%
121012	MATERIAL DE CONSUMO ODONTOLÓGICO, HOSPITALAR, LABORATORIAL E QUÍMICO	1,325.55	0%
121013	MATERIAL DURADOURO ODONTOLÓGICO, HOSPITALAR, LABORATORIAL E QUÍMICO	113.13	0%
121014	FERRAMENTAS DE USO DURADOURO	251.49	0%
121015	MATERIAL DE CONSUMO PARA ENSINO E FORMAÇÃO	2,429.88	1%
121016	MATERIAL DURADOURO PARA ENSINO E FORMAÇÃO	328.84	0%
121017	MATERIAL DE CONSUMO PARA DESPORTO	129.04	0%
121018	MATERIAL DURADOURO PARA DESPORTO	284.95	0%
121020	MATERIAL PARA REPRESENTAÇÃO	463.83	0%
121021	MATERIAL PARA FESTIVIDADES, HOMENAGENS E PREMIAÇÃO	1,148.24	0%
121022	MATERIAL DE CONSUMO PARA INFORMÁTICA	3,220.15	1%
121023	MATERIAL DURADOURO PARA INFORMÁTICA	2,018.11	0%
121024	SOFTWARE DE BASE	81.11	0%
121025	MATERIAL DE CAMA, BANHO E MESA	138.42	0%
121026	MATERIAL DE CONSUMO PARA COPA E COZINHA	163.62	0%
121027	MATERIAL DURADOURO PARA COPA E COZINHA	396.24	0%
121028	SEMENTES, PLANTAS E INSUMOS	12.98	0%
121029	MATERIAL PARA CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS E VIAS	62.53	0%
121030	BANDEIRAS E FLÂMULAS	1.59	0%
121031	MATERIAL PARA CONSERVAÇÃO DE REDE DE ELECTRIFICAÇÃO	1,039.41	0%
121032	MATERIAL DE APLICAÇÃO RESTRITA	29.27	0%
121033	MATERIAL PARA APLICAÇÃO EM PROJECTOS SOCIAIS E ASSISTÊNCIA SOCIAL	193.54	0%
121034	MATERIAL PARA CONSERVAÇÃO DE REDE DE ÁGUA E ESGOTO	610.07	0%
121098	OUTROS BENS DE CONSUMO	8,083.92	2%
121099	OUTROS BENS DURADOUROS	4,542.81	1%
122000	SERVIÇOS	109,860.48	24%
122001	COMUNICAÇÕES EM GERAL	5,877.63	1%
122002	PASSAGENS DENTRO DO PAÍS	3,032.34	1%
122003	PASSAGENS FORA DO PAÍS	5,728.42	1%
122004	RENDAS DE INSTALAÇÕES	4,071.73	1%
122005	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1,911.88	0%
122006	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE BENS MÓVEIS	1,343.64	0%
122007	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE VEÍCULOS	4,147.43	1%
122008	TRANSPORTE E CARGA	797.17	0%
122009	SEGUROS	632.41	0%

Tabela J1: Previsão de arrecadação de Receitas Próprias vs previsão de despesas 2023 (cont.)

Unid: Mil MT

RUBRICA	DESCRIÇÃO	PREVISÃO DE RECEITA 2023	PESO (%)
122010	REPRESENTAÇÃO	715.20	0%
122011	FESTIVIDADES, HOMENAGENS E PREMIAÇÃO	1,708.26	0%
122012	ÁGUA	2,514.22	1%
122013	ENERGIA ELÉCTRICA	3,162.84	1%
122014	CONSULTORIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA RESIDENTE - PESSOA SINGULAR	6,391.48	1%
122015	CONSULTORIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA RESIDENTE - PESSOA COLECTIVA	768.05	0%
122016	CONSULTORIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA NÃO RESIDENTE - PESSOA SINGULAR	96.39	0%
122017	CONSULTORIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA NÃO RESIDENTE - PESSOA COLECTIVA	814.74	0%
122018	CONTRATOS DE MANUTENÇÃO PARA MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	153.91	0%
122019	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS	94.95	0%
122021	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1,242.72	0%
122022	SERVIÇOS DE SEGURANÇA	796.98	0%
122023	TRANSPORTE DE FUNCIONÁRIOS	631.92	0%
122024	SERVIÇOS GRÁFICOS	2,850.08	1%
122025	SERVIÇOS PARA ATENDER A PROJECTOS SOCIAIS E ASSISTÊNCIA SOCIAL	263.72	0%
122027	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE REDE DE ELECTRIFICAÇÃO	468.39	0%
122028	MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE REDE DE ÁGUA E ESGOTO	618.53	0%
122099	OUTROS SERVIÇOS	59,025.44	13%
130000	ENCARGOS DA DÍVIDA	1,711.96	0%
130001	JUROS INTERNOS	85.17	0%
130003	JUROS DE LEASING INTERNOS	468.83	0%
130098	OUTROS ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	449.99	0%
130099	OUTROS ENCARGOS DA DÍVIDA EXTERNA	707.97	0%
140000	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	10,496.04	2%
141000	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES A ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS	4,005.46	1%
141001	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES A INSTITUIÇÕES AUTÓNOMAS	181.80	0%
141003	DIREITOS ADUANEIROS CORRENTES	1,065.87	0%
141004	IMPOSTOS INDIRECTOS CORRENTES	320.46	0%
141099	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES A ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS	2,437.33	1%
143400	DEMAIS TRANSFERÊNCIAS A FAMÍLIAS	5,190.70	1%
143401	BOLSAS DE ESTUDO NO PAÍS	2,645.58	1%
143402	BOLSAS DE ESTUDO NO EXTERIOR	594.84	0%
143403	SUBSÍDIOS E DEMAIS DESPESAS DE DIRIGENTES CESSANTES	320.47	0%
143406	SUBSÍDIO FUNERAL	31.27	0%
143499	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS A FAMÍLIAS	1,598.54	0%

Tabela J1: Previsão de arrecadação de Receitas Próprias vs previsão de despesas 2023 (cont.)

Unid: Mil MT

RUBRICA	DESCRIÇÃO	PREVISÃO DE RECEITA 2023	PESO (%)
144000	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES AO EXTERIOR	1,299.89	0%
144001	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS GERAIS	496.65	0%
144002	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES A ORGANISMOS INTERNACIONAIS SECTORIAIS	232.57	0%
144099	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES AO EXTERIOR	570.66	0%
200000	DESPESAS DE CAPITAL	25,092.50	5%
210000	BENS DE CAPITAL	15,733.13	3%
211000	CONSTRUÇÕES	1,183.25	0%
211001	OBRAS EM CURSO	720.87	0%
211099	OUTRAS CONSTRUÇÕES	462.37	0%
212000	MAQUINARIA, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	5,292.81	1%
212002	EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÕES E TELECOMUNICAÇÕES	499.71	0%
212007	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO	541.42	0%
212010	EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA E SINALIZAÇÃO	129.54	0%
212011	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	48.60	0%
212012	EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS DE OFICINA	7.59	0%
212014	MOBILIÁRIO EM GERAL	697.61	0%
212015	EQUIPAMENTOS DE ESCRITÓRIO	89.29	0%
212016	APARELHOS DE SOM E IMAGEM	290.68	0%
212017	MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	81.47	0%
212018	OBRAS E PEÇAS DE ARTE	6.59	0%
212019	EQUIPAMENTO INFORMÁTICO	2,756.72	1%
212020	FERRAMENTAS DE USO GERAL	131.46	0%
212021	UTENSÍLIOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	12.12	0%
212099	OUTRAS MAQUINARIAS, EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS	8,325.92	2%
213000	MEIOS DE TRANSPORTE	258.55	0%
213001	AUTOMÓVEL LIGEIRO	7,368.34	2%
213099	OUTROS MEIOS DE TRANSPORTE	699.02	0%
214000	DEMAIS BENS DE CAPITAL	931.16	0%
214003	ANIMAIS	354.70	0%
214099	OUTROS BENS DE CAPITAL	576.46	0%
220000	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	9,359.37	2%
221000	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL A ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS	439.33	0%
221001	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL A INSTITUIÇÕES AUTÓNOMAS	80.77	0%
221099	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL A ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS	135.03	0%
232000	OPERAÇÕES FINANCEIRAS PASSIVAS	8,446.22	2%
232002	EMPRÉSTIMOS INTERNOS BANCÁRIOS	208.66	0%
232099	OUTRAS OPERAÇÕES FINANCEIRAS PASSIVAS	49.36	0%

Elaborado por:
Martins Macave

Elaborado por:
Tomás Jossias

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria/função: Chefe de Repartição
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Apêndice K: Orçamento assegurado pelos doadores

Tabela K1: Orçamento assegurado pelo doador vs programação financeira da despesas para o Projecto Suécia 2023

Valores assegurados pelo doador		Unid: Mil MT
		72,533.29
Código	Classificação Económica da Despesa	Programação 2023
100000	Despesas Correntes	64,847.92
110000	Despesas com o Pessoal	17,300.01
111000	Salários e Remunerações	6,978.14
111002	Vencimento Base do Pessoal Civil Fora do Quadro	6,978.14
112000	Outras Despesas com o Pessoal	10,321.87
112001	Ajudas de custo dentro do país para pessoal civil	3,830.96
112002	Ajudas de custo fora do país para pessoal civil	6,490.91
120000	Despesas com Bens e Serviços	26,620.40
121000	Bens	6,280.55
121001	Combustíveis e Lubrificantes	716.45
121003	Material para manutenção e Reparação de bens moveis	485.06
121005	Material de consumo para Escritório	373.94
121006	Material Duradouro para Escritório	88.07
121008	Peças para equipamentos, máquinas e motores	86.58
121010	Géneros alimentícios	409.53
121011	Material de limpeza e higiene	47.63
121012	Material de consumo odontológico, hospitalar, laboratorial e químico	1,019.52
121013	Duradouro dental, hospital, laboratório e química	190.48
121015	Material de consumo para ensino e formação	485.28
121016	Material de duradouro para ensino e formação	150.88
121021	Material para festividades, homenagens e premiação	42.62
121022	Material de consumo para informática	792.24
121023	Material de consumo para informática	146.11
121024	Software de base	703.62
121098	Outros Bens de Consumo	423.48
121099	Outros Bens Duradouros	119.05
122000	Serviços	20,339.85
122001	Comunicações em geral	340.07
122002	Passagens Dentro do País	515.42
122003	Passagens Fora do País	4,976.84
122005	Manutenção e Reparação de Bens Imóveis	331.46
122006	Manutenção e Reparação de Bens Móveis	82.26
122007	Manutenção e Reparação de Veículos	338.81
122008	Transporte e Carga	73.60
122009	Seguro	536.49
122014	Consultoria e Assistência Técnica Residente - Pessoa Singular	309.52
122015	Consultoria e Assistência Técnica Residente - Pessoa Colectiva	527.82
122018	Contratos de Manutenção para Máquinas e Equipamentos	420.53
122020	Serviços de aplicação Restrita	25.98
122024	Serviços gráficos	77.92
122028	Manutenção e reparação de rede de água e Esgoto	17.33
122099	Outros serviços	11,765.80
140000	Transferências Correntes	20,927.51
141001	Transferências correntes a Instituições Autónomas	51.95
143401	Bolsas de Estudo no país	9,081.95
143402	Bolsas de Estudo no exterior	11,793.61
200000	Despesas de Capital	7,685.37
212002	Equipamentos de comunicações e telecomunicações	1,062.13
212015	Equipamento de escritório	4,253.39
212016	Aparelhagem de som e imagem	112.56
212019	Equipamento informático	60.61
212099	Outras maquinarias, equipamentos e mobiliários	86.58
214002	Software de aplicação	365.57
214099	Outros bens de capital	1,744.54
Total (100000+200000)		72,533.29

Elaborado por:
Celina ChaúqueElaborado por:
Benedito ZavalaneAprovado por:
Estácio RajáCategoria/função: Chefe de Repartição
22/09/2022Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022Categoria/função: Director
22/09/2022

Tabela K2: Orçamento assegurado pelo doador vs programação financeira da despesa para o Projecto Itália 2023

Valores assegurados pelo doador		Unid: Mil MT
		25,290.00
Código	Classificação Económica	Programação 2023
100000	Despesas Correntes	25,290.00
110000	Despesas com o Pessoal	2,505.00
111000	Salários e Remunerações	835.00
111002	Vencimento Base do Pessoal Civil Fora do Quadro	835.00
112000	Outras Despesas com o Pessoal	1,670.00
112002	Ajudas de custo fora do país para pessoal civil	835.00
112003	Pessoal civil Estrangeiro	500.00
112099	Outras despesas com pessoal civil	335.00
120000	Despesas com Bens e Serviços	22,785.00
121000	Bens	5,700.00
121001	Combustíveis e Lubrificantes	4,000.00
121003	Material para manutenção e Reparação de bens moveis	1,200.00
121005	Material de consumo para Escritório	500.00
122000	Serviços	17,085.00
122001	Comunicações em geral	20.00
122002	Passagens Dentro do País	4,000.00
122003	Passagens Fora do País	1,000.00
122004	Renda de Instalações	500.00
122005	Manutenção e Reparação de Bens Imóveis	1,500.00
122016	Consultoria e Assistência Técnica não Residente - Pessoa Singular	10,000.00
122099	Outros serviços	65.00
Total (100000+200000)		25,290.00

Elaborado por:
Celina Chauque

Elaborado por:
Benedito Zavalane

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria/função: Chefe de Repartição
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Tabela K3: Orçamento assegurado pelo doador vs programação financeira da despesa para o Projecto COMBAT 2023

		Unid: Mil MT
Valores assegurados pelo doador		9,280.20
Código	Classificação Económica da Despesa	Programação 2023
100000	Despesas Correntes	5,352.00
110000	Despesas com o Pessoal	2,900.00
111000	Salários e Remunerações	2,900.00
111002	Vencimento Base do Pessoal Civil Fora do Quadro	2,900.00
120000	Despesas com Bens e Serviços	2,452.00
121000	Bens	2,400.00
121001	Combustíveis e Lubrificantes	100.00
121005	Material de consumo para Escritório	50.00
121012	Material de consumo odontológico, hospitalar, laboratorial e químico	2,250.00
122000	Serviços	52.00
122007	Manutenção e Reparação de Veículos	37.00
122009	Seguro	5.00
122024	Serviços gráficos	10.00
200000	Despesas de Capital	3,928.20
211000	Construções	1,400.00
212000	Maquinaria, Equipamentos e Mobiliários	400.00
212019	Equipamento informático	153.00
214003	Animais	175.20
214099	Outros bens de capital	1,800.00
Total (100000+200000)		9,280.20

Elaborado por:
Celina Cháuque

Elaborado por:
Benedito Zavalane

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria/função: Chefe de Repartição
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Tabela L2: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Orçamento Corrente – Âmbito Central)

Orçamento Corrente - Ambito Central									
Despesas com Pessoal Civil - Salários e Remunerações									
I. Ano Económico:		2023							
II. Instituição		UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE							
		DIRECÇÃO DE FINANÇAS							
PESSOAL EXISTENTE									
Unidade : Mil Meticais									
Logares		Pessoal		Pessoal		Funções		Salários e Remunerações	
Ordens	Total	Multifunções	Contratados	Extemp.	Aparent.	de Direcção	Funções e Carreiras		
877	1,129	403	5	0	3	0	Funções e Lugares de Confiança	521,443.75	
78	147	39	1	0	3		Funções de Direcção	173,784.44	
798	980	364	4	0	0		Funções de Chefia	325,246.66	
3	2	0	0	0	0		Lugares de Confiança	22,412.64	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	Carreiras Profissionais	1,492,545.69	
4,628	4,588	1,520	458	24	198	1,107			
7	60	28	0	0	4	47	Especialista	15,034.62	
56	199	114	0	0	10	108	Técnico Superior de Admin. Pública N1	54,168.44	
167	532	256	3	0	15	258	Técnico Superior de N1	161,362.81	
118	3	1	0	0	0	3	Técnico Superior de N2	432.08	
73	3	0	0	0	2	2	Técnico Superior de Admin. Pública N2	1,031.95	
290	182	53	0	0	3	44	Técnico Profissional	26,517.51	
190	112	55	0	0	8	42	Técnico Profissional de Admin. Pública	16,117.23	
421	804	237	3	0	6	84	Técnico	69,598.89	
727	401	99	10	0	34	27	Assistente Técnico	43,415.84	
358	94	15	0	0	18	2	Auxiliar Administrativo	12,181.98	
146	85	16	2	0	13	0	Operário	6,833.64	
321	130	25	3	0	21	0	Agente de Serviço	13,153.80	
419	187	55	8	0	12	0	Auxiliar	16,181.45	
274	439	93	48	11	28	187	Docente Universitário	297,178.70	
910	1,395	395	368	13	15	245	Assistente Universitário	663,093.22	
85	127	57	11	0	6	30	Investigação Científica	69,325.55	
22	31	11	0	0	2	12	Técnico Superior das TICs	11,067.69	
28	7	0	0	0	0	3	Técnico Profissional das TIC	1,270.03	
1	1	0	0	0	0	0	Medicina Dentária Geral	389.71	
1	1	0	0	0	1	0	Hospitalar	429.31	
2	0	0	0	0	0	0	Médico Familiar Comunitaria	1,621.55	
0	1	0	0	0	0	1	Auditoria	2,627.86	
0	1	0	0	0	0	0	Instrutor e Técnico Pedag. N1	2,729.89	
0	2	1	0	0	0	1	Técnico Superior de Saúde N1	620.34	
0	3	0	0	0	0	1	Docente de N1	4,114.11	
0	1	0	0	0	0	1	Espec. TICs N2	134.26	
0	1	0	0	0	0	1	Téc. Superior de TICs N2	85.63	
0	6	1	4	0	0	0	Técnico de Saúde	1,827.60	
13º Vencimento para Carreiras/Funções								90,903.09	
5,502	4,610	1,520	463	24	198	1,107	Total Geral	2,104,892.53	

Quadro de Pessoal aprovado por Despacho conjunto do Ministro do Plano e Finanças e do Reitor da Universidade Eduardo Mondlane, de 10 de Janeiro de 2000. Publicado no BR I Série Número 13, de 29 de Março de 2000.

Elaborado por: Nelson Braz Impene Combo	Verificado por: Ozias Pedro Tembo	Aprovado por: Estácio Dinizane Omar Raja
Técnico Superior N1 27/07/2022	Chefe de Repartição 27/07/2022	Director de Finanças 27/07/2022

Tabela L2: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Subsídio de início de funções)

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

Direcção de Finanças

RESUMO DE DESPESAS COM O SUBSÍDIO DE INÍCIO DE FUNÇÕES - 2018-2021

Ano	PREVISÃO DE DESPESAS		DESPESA REALIZADA		Total de Beneficiários 2018-2021
	Valor Por Pagar	Nº de Beneficiários Previstos	Valor Pago	Nº de Beneficiários	
Sub-Total de 2018	6,800,000.00	28	7,400,000.00	27	55
Sub-Total de 2019	13,800,000.00	57	1,200,000.00	5	62
Sub-Total de 2020	25,400,000.00	97	200,000.00	1	98
Sub-Total de 2021	19,700,000.00	80	2,100,000.00	9	89
Total	65,700,000.00	262	10,900,000.00	42	304
Pessoal que recebeu e Já cessou as funções	0.00	0	4,400,000.00	17	17
Pessoal orçamentado pela diferença c) e d).					-8
Total Geral	65,700,000.00	262	15,300,000.00	59	313

Nota:

Esta Informação não inclui o pessoal que, tendo direito, cessou as funções sem ter recebido o SIF e não exerce funções actualmente.

Elaborado por:
Nelsa Combo

Elaborado por:
Ozias Pedro Tembe

Aprovado por:
Estácio Rajá

Categoria: Técnica Superior N1
22/09/2022

Categoria/função: Chefe do Departamento
22/09/2022

Categoria/função: Director
22/09/2022

Tabela L4: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações: Funções de Direcção, de Chefia e Lugares de Confiança)

Orçamento Corrente - Âmbito Central

Ficha DF-2A

Salários e Remunerações: Funções de Direcção, de Chefia e Lugares de Confiança

I. Ano Económico:

2023

II. Instituição

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Unidade : Mil Meticals

III. Classificação Económica

111101 111102 111104 111107 111199

Lugares	Ocupados		Pessoal		Grupo de	Venc.	Venc. Base	Venc. Base	Pessoal	30/75%	30%	25%	15%	Subs. de	
Criados	Total	Mulheres	Contratos	Aposent.	Função	Mensal	Pessoal do Quadro	Pes. For. do Quadro	Agua. Aposent.	Bonus Especial	Sub. Rend. de Casa	Subs. de Exclusiv.	Subs. de Investig.	Localizacão	Total
76	147	39	1	3	Funções de Direcção	Total	87,864.88	479.16	4,606.56	49,917.33	5,346.90	16,639.51	9,048.10	281.40	173,784.44
1	1	0	0	0	Reitor da UEM	137.10	1,848.20	0.00	0.00		411.30				2,059.50
2	2	1	0	0	Vice-Reitor da UEM	109.88	2,632.32	0.00	0.00		658.06				3,290.40
0	10	0	0	2	Ex-Ministro ou Reitor	137.10	13,161.60	0.00	3,290.40		3,290.40				16,742.40
0	4	2	0	1	Ex-Vice Ministro ou Vice Reitor	109.88	3,348.48	0.00	1,316.16		987.12				6,251.76
12	11	1	0	0	Director de Faculdade	6	46.90	6,190.60	0.00	0.00	4,645.10	1,547.70	926.62		13,310.22
0	6	1	0	0	Director de Escola Superior	6	46.90	3,376.60	0.00	0.00	2,632.60	844.20	506.62	281.40	7,541.52
23	34	9	0	0	Director Nacional	6	46.90	10,136.20	0.00	0.00	14,351.40	4,783.60	2,870.28		41,140.88
28	27	6	0	0	Director Adjunto de Faculdade	6.02	39.93	12,937.32	0.00	0.00	9,702.96	3,234.33	1,945.60		27,815.24
0	1	1	0	0	Director Adjunto de Escola Superior	6.02	39.93	478.16	0.00	0.00	356.37	119.75	71.87		1,030.19
0	13	6	0	0	Administrador da Faculdade	6.02	39.93	6,226.08	0.00	0.00	4,671.81	1,667.27			12,456.16
10	38	12	1	0	Director Nacional Adjunto	6.02	39.93	17,728.92	479.16	0.00	13,656.06	4,552.62	2,731.21		38,147.37
756	980	354	4	2	Funções de Chefia	Total	368,288.76	1,114.68	0.00	89,093.14	0.00	26,786.68	9.90	0.00	238,248.68
0	6	2	0	0	Assistente do Reitor	7.1	30.81	1,646.60	0.00	0.00	654.58	277.28	0.00	0.00	2,880.47
162	226	74	3	0	Chefe de Departamento Central	9.2	28.01	68,602.76	956.36	0.00	26,452.17	10,580.87	0.00	0.00	107,872.10
47	128	35	0	0	Director do Curso Univ.	9.3	26.01	39,951.36	0.00	0.00	29,963.62	9,987.64	0.00	0.00	78,902.72
1	0	0	0	0	Administrador do Campus	12	14.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0	1	0	0	0	Administrador do Bairro	12	14.81	177.72	0.00	0.00	53.32	0.00	0.00	0.00	231.24
22	3	1	0	0	Chefe de Biblioteca	12	14.81	533.16	0.00	0.00	159.95	0.00	0.00	0.00	683.11
46	18	7	0	0	Chefe de Laboratório	12	14.81	3,188.96	0.00	0.00	959.69	0.00	0.00	0.00	4,148.65
7	2	0	0	0	Chefe de Oficina	12	14.81	355.44	0.00	0.00	106.63	0.00	0.00	0.00	462.07
104	270	117	1	0	Chefe de Repartição Central	12	14.81	47,606.68	177.72	0.00	14,395.32	5,940.68	0.00	0.00	62,578.72
371	289	104	0	0	Chefe de Secção Central	13	11.42	38,604.56	0.00	0.00	14,851.71	0.00	0.00	0.00	60,398.95
38	38	24	0	0	Chefe de Secretaria Central	13	11.42	5,207.52	0.00	0.00	1,562.26	0.00	0.00	0.00	6,769.78
3	2	0	0	0	Lugares de Confiança	Total	48.90	1,125.60	0.00	0.00	844.20	20,161.44	281.40	0.00	22,412.64
3	2	0	0	0	Assessor do Reitor	6	46.90	1,125.60	0.00	0.00	844.20	20,161.44	281.40	0.00	22,412.64
877	1,129	403	5	3	Total		296,877.34	1,593.24	4,606.56	139,820.67	25,508.34	43,707.19	9,049.10	281.40	521,443.78

Elaborado por:

Nelsa Braz Impene Combo

Técnico Superior N1

27/07/2022

Verificado por:

Ozias Pedro Tembe

Chefe de Repartição

27/07/2022

Aprovado por:

Estácio Dinazante Omar Raja

Director de Finanças

27/07/2022

UNIVERSIDADE
DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais)

Orçamento Corrente - Ambito Central

Ficha DF-200

Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais

I. Ano Económico:

II. Instituição

III. Classificação Económica

2023

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Unidade : Mil Meticals

Lugares

Ocupados

Criados

Total

Mulheres

Contratos

Pessoal

Aguardando

Aposentação

Funções

de Dir's

Chefe

Carreiras e

Categorias

Profissionais

SCR

Grupos

CL

Esc.

Ind.

Venc.

Base

Mensal

Venc. Base

Pessoal

do Quadro

Pessoal

Aguar.

Aposent.

25%

Gratific.

de Chefe

50%

Bonus

Especial

15%

Subs de

Exclusiv.

Outras

Remuneraç.

Total

7

80

26

0

4

47

Carreira

3,974.04

1,219.20

3,693.66

2,384.42

2,810.50

955.79

15,034.62

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

Elaborado por:
Nelsa Braz Impene Combo
Técnico Superior N1
27/07/2022

Combo

Verificado por:
Ozias Pedro Tembe
Chefe de Repartição
27/07/2022

Ozias Pedro Tembe

Aprovado por:
Estácio Dinazarte Omar Raja
Director de Finanças
27/07/2022

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE
DIRECÇÃO DE FINANÇAS
ORC2023_Pessalento.06

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Orçamento Corrente - Ambito Central

Ficha DF-2C1

Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais

I. Ano Económico:

II. Instituição

2023

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Unidade : Mili Meticals

III. Classificação Económica

Lugares		Pessoal Agoradado	Funções de Direcção	Carreiras e Categorias Profissionais	SCR				Venc. Base Mensal	Venc. Base Pessoal do Quadro	Comp. Salarial	Venc. Base Pes. For a de Quadro	Pessoal Agorad.	25% Gratific. de Chefe	40% Bonus Especial	15% Subs.de Exclusiv.	15% Subs.de Risco	Outras Remuner.	Total
Criados	Ocupados				Contratos	Presentaça	Grupos	Cl.											
Homens	Mulheres																		

56	199	114	0	10	196	Carreira	29,385.39	981.60	0.00	2,210.00	6,004.99	12,211.52	6,655.97	0.00	5,918.41	54,168.44			
0	0	0	0	0	0	Técnico Superior de Administração Pública NI	11	A	1	432	25.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	0	0	0	0	0		11	A	2	449	26.34	632.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1	0	0	0	0	1		11	A	3	468	27.34	0.00	212.40	0.00	0.00	82.02	0.00	48.21	
4	2	0	0	0	2		11	B	1	368	21.43	514.32	212.40	0.00	514.32	128.58	308.59	154.30	
7	3	0	0	0	3		11	B	2	381	22.54	1,072.32	212.40	0.00	0.00	201.06	643.39	281.48	
2	0	0	0	0	1		11	B	4	415	24.31	291.72	212.40	0.00	0.00	72.93	179.03	87.52	
56	33	0	0	4	29		11	C	1	311	18.22	6,340.56	132.00	0.00	674.56	1,585.14	3,804.34	1,902.17	
52	26	0	0	0	35		11	C	2	324	19.01	3,678.04	0.00	0.00	1,686.05	2,325.82	1,779.34		
19	13	0	0	3	12		11	C	3	337	19.74	1,856.16	0.00	0.00	710.84	710.64	984.90		
4	2	0	0	0	2		11	C	4	351	20.59	494.16	0.00	0.00	0.00	123.54	286.50		
50	35	0	0	1	21	11	E	1	299	17.54	6,103.92	0.00	0.00	210.48	1,193.02	3,862.35			

167	532	256	3	15	258	Carreira	62,381.64	927.60	631.44	3,485.76	15,194.64	37,795.97	19,565.78	2,794.87	19,614.92	161,282.91		
1	0	0	0	0	1	Técnico Superior de NI	11	A	1	432	25.33	0.00	0.00	0.00	0.00	75.99	0.00	45.59
0	1	0	0	0	1		11	A	2	449	26.34	1,500.49	0.00	0.00	0.00	79.02	848.24	
3	1	0	0	0	3		11	A	3	468	27.47	0.00	0.00	0.00	247.23	0.00		
2	0	0	0	0	0		11	A	4	488	28.65	687.60	0.00	0.00	0.00	0.00		
39	17	0	0	3	12		11	B	1	368	21.43	4,828.88	0.00	0.00	771.48	771.48		
69	41	0	0	1	45		11	B	2	381	22.54	8,433.92	157.20	0.00	268.06	3,015.00		
6	2	0	0	0	3		11	B	3	397	23.30	638.80	0.00	0.00	0.00	209.79		
1	1	0	0	0	1		11	B	4	415	24.31	0.00	0.00	0.00	0.00			
85	44	0	0	2	37		11	C	1	311	18.22	10,494.72	770.40	0.00	437.28	2,022.42		
138	61	0	0	5	67		11	C	2	324	19.01	95,190.52	0.00	0.00	1,140.80	3,821.61		
34	17	0	0	1	21	11	C	3	337	19.74	3,679.44	0.00	0.00	236.68	1,243.62			
15	4	0	0	0	12	11	C	4	351	20.59	741.24	0.00	0.00	0.00	741.24			
142	67	3	0	3	55	11	E	1	299	17.54	17,690.32	631.44	631.44	2,864.10	10,987.56			

223	731	370	3	25	364	Total	83,347.20	1,909.20	631.44	5,795.76	21,199.62	60,007.89	25,221.74	2,784.87	24,633.63	215,531.25
-----	-----	-----	---	----	-----	-------	-----------	----------	--------	----------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	------------

Elaborado por:

Nelsa Braz Impens Combo

Técnico Superior NI

27/07/2022

Verificado por:

Ozias Pedro Tembe

Chefe de Repartiça

27/07/2022

Aprovado por:

Estácio Dinazarte Omar Raja

Director de Finanças

27/07/2022

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

20230701_PExistencia.xls

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Orçamento Corrente - Ambito Central															Ficha DF-2C2													
Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais																												
I. Ano Económico:		2023																										
II. Instituição		UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE																										
		DIRECÇÃO DE FINANÇAS																										
Unidade : Mil Meticals																												
III. Classificação Económica		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>111101</td> <td>111102</td> <td>111104</td> <td>111106</td> <td>111107</td> <td>111199</td> </tr> </table>															111101	111102	111104	111106	111107	111199						
111101	111102	111104	111106	111107	111199																							
Lugares		Pessoal Aguardando Aposentação	Funções de Direcção e Chefia	Carreiras e Categorias Profissionais	SCR				Venc. Base Mensal	Venc. Base Pessoal de Quadro	Comp. Salarial	Venc. Base Pes. For a do Quadro	Pessoal Aguar. Aposent.	25% Gratific. de Chefia	40% Bonus Especial	15% Subs.de Exclusiv.	15% Subs.de Risco	Outras Remuner.	Total									
Criados	Ocupados				Contratos	Grupo	CL	Esc.												Ind.								
118	3	1	0	0	2	Carreira													0.00	0.00	0.00	0.00	105.67	0.00	111.40	16.71	118.30	432.08
0	0	0	0	0	0	Técnico Superior de N2	10	A	1	337	19.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
0	0	0	0	0	0		10	A	2	351	20.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
1	0	0	0	0	1		10	A	3	365	21.13	0.00	0.00	0.00	63.39	0.00	38.03	5.71		107.13								
1	0	0	0	0	1		10	A	4	381	22.02	0.00	0.00	0.00	66.06	0.00	39.64	5.95		111.64								
0	0	0	0	0	0		10	B	1	267	16.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
1	1	0	0	0	1		10	B	4	324	18.74	0.00	0.00	0.00	56.22	0.00	33.73	5.06	118.30	213.31								
0	0	0	0	0	0		10	C	1	244	14.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0		10	C	2	254	14.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0		10	E	1	235	13.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0																							
73	3	0	0	2	2	Carreira													233.52	0.00	0.00	432.36	113.10	93.41	102.89	15.43	41.24	1,031.95
1	0	0	1	0	0	Técnico Superior de Administração Pública N2	10	A	1	337	19.46	233.52	0.00	0.00	233.52	0.00	93.41	35.03	5.25		600.73							
0	0	0	0	0	0		10	A	2	351	20.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
1	0	0	0	0	1		10	A	3	365	21.13	0.00	0.00	0.00	63.39	0.00	38.03	5.71		107.13								
1	0	0	1	1	1		10	B	1	267	16.57	0.00	0.00	198.84	49.71	0.00	29.83	4.47	41.24	324.09								
0	0	0	0	0	0		10	C	1	244	14.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0		10	C	2	254	14.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0		10	C	3	263	15.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0		10	E	1	235	13.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
0	0	0	0	0	0																							
191	6	1	0	2	5		Total													233.52	0.00	0.00	432.36	298.77	93.41	214.29	32.14	159.54
Elaborado por:		Nelsa Braz Impene Combo		Verificado por:		Ozias Pedro Tembe		Aprovado por:		Estácio Dinazarte Omar Raja																		
Técnico Superior N1				Chefe de Repartição				Director de Finanças																				
27/07/2022				27/07/2022				27/07/2022																				

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Orçamento Corrente - Âmbito Central															Ficha DF-2C3																
Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais																															
I. Ano Económico:					2023					UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE																					
II. Instituição					DIRECÇÃO DE FINANÇAS																										
Unidade : Mil Meticals																															
III. Classificação Económica					111101 111102 111104 111106 111107 111108 111199																										
Lugares		Pessoal Aposentado	Funções de Chefia	Carreiras e Categorias Profissionais	SCR			Venc. Base Mensal	Venc. Base Pessoal do Quadro	Comp. Salarial	Venc. Base Pac. For a do Quadro	Pessoal Aguar. Aposent.	25% Gratific. de Chefia	30% Bonus Especial	15% Subs.de Exclusiv.	15% Subs.de Risco	Horas Extraor- dinárias	Outras Remuner.	Total												
Criados	Ocupados				Grupo	Cl.	Ecc.													Ind.											
290	162	53	0	3	44	Carreira														15,937.92	0.00	0.00	437.40	1,365.01	4,781.38	78.00	483.25	844.34	2,770.21	28,517.51	
9	2	0	0	3	3	Técnico Profissional	8	A	1	236	12.15	874.86	0.00	437.40	109.35	262.44	0.00	29.52	39.37		1,752.88										
8	2	0	0	2	2		8	A	2	225	12.63	909.36	0.00	0.00	75.78	272.81	1.00	27.28	36.37		1,322.60										
8	3	0	0	4	4		8	A	3	233	13.12	828.76	0.00	0.00	157.44	189.93	2.00	28.34	37.79		1,044.25										
3	0	0	0	2	2		8	A	4	243	13.66	163.92	0.00	0.00	81.96	49.18	3.00	11.06	14.75		323.87										
6	1	0	0	1	1		8	B	1	184	10.31	518.80	0.00	0.00	30.83	185.58	4.00	16.70	22.27	338.39		1,214.47									
6	2	0	0	4	4		8	B	2	191	10.75	516.00	0.00	0.00	128.00	154.88	5.00	23.22	30.96		856.86										
6	1	0	0	1	1		8	B	3	280	11.23	673.80	0.00	0.00	33.69	262.14	6.00	18.18	24.26		856.86										
2	0	0	0	2	2		8	B	4	208	11.66	0.00	0.00	0.00	88.86	0.00	7.50	6.30	8.40		91.85										
36	4	0	0	5	5		8	C	1	158	8.86	2,285.92	0.00	0.00	132.90	608.78	8.00	86.12	114.83	1,248.32		5,674.86									
43	17	0	0	12	12		8	C	2	164	9.23	3,433.56	0.00	0.00	332.28	1,030.07	9.00	107.16	142.88		5,094.95										
18	6	0	0	6	6		8	C	3	170	9.59	1,376.64	0.00	0.00	172.06	412.99	10.00	46.46	61.95		2,086.12										
6	3	0	0	2	2		8	C	4	177	9.84	477.12	0.00	0.00	59.64	143.14	11.00	16.10	21.42		726.47										
28	12	0	0	6	6		8	E	1	152	8.53	2,908.44	0.00	0.00	0.00	880.53	12.00	66.79	88.65	1,185.90		5,212.32									
199	112	55	0	6	42		Carreira														7,814.68	0.00	0.00	1,118.16	1,276.88	2,344.46	1,938.31	0.86	387.64	1,236.95	16,117.23
3	2	0	0	3	1	Técnico Profissional da Administração Pública	8	A	1	236	12.15	291.80	0.00	437.40	36.45	87.40	85.81		13.12			831.86									
7	3	0	0	3	5		8	A	2	225	12.63	303.12	0.00	454.88	188.45	90.94	158.14		35.83			1,228.15									
3	2	0	0	2	2		8	A	3	233	13.12	157.44	0.00	0.00	78.72	47.23	70.85		14.17			368.61									
6	1	0	0	1	4		8	B	1	184	10.31	247.44	0.00	123.72	123.72	74.23	111.35		22.27			702.73									
7	4	0	0	5	5		8	B	2	191	10.75	258.00	0.00	0.00	191.25	77.48	135.45		27.58			658.16									
1	0	0	0	1	1		8	B	3	250	11.23	0.00	0.00	0.00	33.69	0.00	20.21		4.04			57.95									
46	25	0	0	8	8		8	C	1	158	8.86	4,040.16	0.00	0.00	212.84	1,212.05	733.61		146.72	172.55		6,517.75									
16	8	0	0	8	8		8	C	2	164	9.23	886.08	0.00	0.00	221.52	205.82	285.82		53.16			1,690.41									
7	5	0	0	2	2		8	C	3	170	9.58	573.60	0.00	0.00	57.36	172.06	120.48		24.09			947.59									
4	1	0	0	2	2		8	C	4	177	9.84	238.56	0.00	0.00	59.64	71.57	71.57		14.31			455.65									
12	4	0	0	1	4		8	E	1	152	8.53	816.86	0.00	102.36	102.36	245.99	184.25		38.85	1,064.40		2,554.78									
489	294	108	0	11	86		Total														23,762.86	0.00	0.00	1,555.56	2,661.81	7,125.84	2,016.31	483.25	1,032.00	4,007.16	42,634.74
Elaborado por:					Verificado por:					Aprovado por:																					
Neisa Braz Impene Combo					Ozias Pedro Tembe					Estácio Dinazarte Omar Raja																					
Técnico Superior N1					Chefe de Repartição					Director de Finanças																					
27/07/2022					27/07/2022					27/07/2022																					

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Despesas de Funcionamento - Ambito Central

Ficha DF-2C4

Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais

I. Ano Económico:

II. Instituição

2023

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Unidade : Mil Meticals

111101111102111104111106111107111108111199

III. Classificação Económica

Lugares		Contratos	Pessoal Aguardando Apresentação	Funções de Direcção	Carreiras e Categorias Profissionais	SCR				Venc. Base Mensal	Venc. Base Pessoal do Quadro	Comp. Salarial	Venc. Base Pers. For. do Quadro	Pessoal Agor. Aposent.	20% Gratific. de Chefe	30% Bonus Especial	15% Subs. de Excheq.	15% Subs. de Risco	Horas Extraor. diárias	Outras Remun.	Total		
Criados	Ocupados					Grupo	CL	Esc.	Int.														
421	654	237	3	6	94	Carreira					49,230.00	0.00	268.20	694.56	2,393.64	71.00	8,868.91	1,328.14	1,772.16	4,870.26	58,596.89		
2	0	0	1	1	Técnico	7 A 1 191	10.57				126.84		0.00	126.84	31.71	0.00	36.05	5.71	7.61		336.76		
7	3	0	1	1		7 A 2 199	11.00				132.04		0.00	132.04	33.00	1.50	136.60	20.79	27.72		1,145.11		
2	1	0	0	1		7 A 3 207	11.43				137.18		0.00	137.18	34.39	2.00	141.15	6.17	8.23		229.00		
2	2	0	0	0		7 A 4 215	11.91				146.84		0.00	146.84	36.64	3.00	152.89	6.43	8.58		346.72		
22	9	0	2	3		7 B 1 163	9.04				2,061.12		0.00	2,061.12	81.36	4.00	367.98	53.70	71.60	114.07	2,952.79		
36	19	0	0	8		7 B 2 176	9.41				3,161.76		0.00	3,161.76	125.84	5.00	609.77	81.47	121.95	115.97	4,330.86		
5	2	0	0	2		7 B 3 177	9.78				352.00		0.00	352.00	38.66	5.00	388.02	13.20	17.60		534.89		
5	2	0	1	3		7 B 4 163	10.15				243.60		0.00	243.60	31.36	6.00	255.35	13.70	18.27		586.07		
159	99	0	0	14		7 C 1 140	7.76				13,992.40		0.00	13,992.40	325.92	7.00	2,320.91	333.14	444.18	3,205.77	20,009.32		
162	97	0	1	28		7 C 2 146	8.08				12,992.64		0.00	12,992.64	305.90	8.00	2,356.13	350.42	471.23		16,957.09		
58	34	0	0	18		7 C 3 152	8.40				4,932.00		0.00	4,932.00	95.90	9.00	578.66	131.54	175.39		5,676.80		
31	12	0	0	12		7 C 4 157	8.67				1,876.76		0.00	1,876.76	312.12	10.00	683.79	72.57	96.76		2,951.09		
113	37	3	0	3		7 E 1 135	7.45				3,565.80		0.00	3,565.80	268.20	0.00	67.95	11.00	1,515.33	227.30	303.07	13,502.10	
727	461	99	10	34	27	Carreira					27,991.56	0.00	738.12	3,886.40	568.88	0.00	4,650.77	687.62	1,305.23	4,284.28	41,415.84		
14	2	0	6	1	Assistente Técnico	6 A 1 140	7.76				1,216.96		0.00	1,216.96	23.20		195.55	20.33	56.67		2,362.35		
44	6	0	0	7		6 A 2 146	8.08				3,587.52		0.00	3,587.52	369.60		636.94	65.99	191.99	324.27	5,882.02		
12	4	0	4	1		6 A 3 152	8.40				1,106.80		0.00	1,106.80	25.20		181.44	27.22	54.43		1,600.29		
1	1	0	0	0		6 A 4 157	8.67				104.64		0.00	104.64	0.00		15.61	2.34	4.68		126.67		
39	3	0	4	5		6 B 1 121	6.70				2,733.60		0.00	2,733.60	100.90		470.34	70.56	141.10		3,637.69		
14	1	0	3	3		6 B 2 125	6.91				912.12		0.00	912.12	62.19		174.13	26.12	52.24		1,475.56		
6	0	0	1	6		6 B 3 130	7.20				598.40		0.00	598.40	66.40		77.76	11.66	23.35		717.55		
12	2	0	3	2		6 B 4 135	7.45				834.00		0.00	834.00	44.70		160.92	24.14	48.28		1,440.23		
63	20	0	1	0		6 C 1 104	5.75				4,347.00		0.00	4,347.00	69.00		652.05	97.61	195.62	2,926.60	8,288.07		
73	28	0	0	5		6 C 2 108	5.96				4,863.30		0.00	4,863.30	88.40		783.14	117.47	234.94		6,088.32		
45	10	0	1	2		6 C 3 113	6.22				2,537.76		0.00	2,537.76	74.64		563.82	75.37	151.15		4,082.02		
12	3	0	0	0		6 C 4 116	6.44				627.36		0.00	627.36	0.00		136.10	20.87	41.73		1,129.06		
98	17	1	0	1		6 E 1 100	5.53				4,247.04		0.00	4,247.04	66.36		856.96	66.54	197.09	3,093.42	6,316.01		
1,148	1,005	336	13	40	121	Total					77,221.56	0.00	1,006.32	3,743.95	2,962.50	71.00	13,511.68	2,026.75	3,167.41	9,263.55	113,014.74		
Elaborado por:		Nelsa Braz Impene Combo		Técnico Superior N1		27/07/2022		Verificado por:		Ozias Pedro Tembe		Chefe de Repartição		27/07/2022		Aprovado por:		Estácio Dinazarte Omar Raja		Director de Finanças		27/07/2022	

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Orçamento Corrente - Ambito Central																	Ficha DF-2C5								
Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais																									
I. Ano Económico:		2023		UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE																					
II. Instituição		DIRECÇÃO DE FINANÇAS																							
Unidade : Mil Meticals																									
III. Classificação Económica		<table> <tr> <td>111101</td> <td>111102</td> <td>111104</td> <td>111106</td> <td>111107</td> <td>111108</td> <td>111199</td> </tr> </table>																	111101	111102	111104	111106	111107	111108	111199
111101	111102	111104	111106	111107	111108	111199																			
Lugares	Pessoal	Funções	Carreiras e	SCR				Venc.	Venc. Base	Venc. Base	Pessoal	25%	15%	15%	Horas	Outras	Total								
Ocupados	Aguardando	de Dir. e	Categorias	Grupo	Cl.	Esc.	Ind.	Base	Pessoal	Pes. For a	Aguar.	Gratific.	Subs. de	Subs. de	Extra-or-	Remuner.									
Criados	Total	Mulheres	Contratos	Aposentação	Chefia	Profissionais		Mensal	do Quadro	de Quadro	Aposent.	de Chefia	Exclusiv.	Risco	dinárias										
358	94	15	0	18	2	Carreira		6,758.03	0.00	0.00	1,401.12	47.10	1,041.75	156.26	312.53	2,466.62	12,181.88								
3	1	0	0	0	0	Auxiliar Administrativo	4	U	1	100	5.12	184.32	0.00	0.00	0.00	27.65	4.15	8.29	747.28	971.69					
4	1	0	1	0	0		4	U	2	109	5.25	252.48	0.00	63.12	0.00	37.87	5.88	11.36		370.51					
14	1	0	0	0	0		4	U	3	112	5.45	915.60	0.00	0.00	0.00	137.34	20.60	41.20		1,114.74					
13	4	0	1	0	0		4	U	4	116	5.63	878.28	0.00	67.56	0.00	131.74	19.75	38.52		1,136.87					
6	0	0	1	0	0		4	U	5	120	5.82	419.04	0.00	69.84	0.00	82.86	9.43	18.86		590.02					
7	0	0	3	0	0		4	U	6	125	6.05	556.20	0.00	217.80	0.00	76.23	11.43	22.87	39.84	876.47					
16	3	0	3	0	0		4	U	7	129	6.23	1,196.16	0.00	224.28	0.00	179.43	26.91	53.83		1,690.60					
10	1	0	3	0	0		4	U	8	134	6.51	761.20	0.00	234.36	0.00	117.18	17.58	35.15		1,185.47					
4	3	0	1	0	0		4	U	9	139	6.74	329.52	0.00	90.88	0.00	48.53	7.28	14.56		474.77					
8	1	0	1	0	0		4	U	10	145	7.02	673.92	0.00	84.24	0.00	101.09	15.16	30.33		904.74					
4	0	0	2	0	0		4	U	11	150	7.23	348.00	0.00	174.00	0.00	82.20	7.83	15.66	559.80	1,167.49					
2	0	0	1	0	0		4	U	12	156	7.57	181.88	0.00	90.84	0.00	27.25	4.88	8.18	559.80	871.84					
3	0	0	1	2	0		4	U	13	162	7.85	54.20	0.00	94.20	47.10	42.39	8.36	12.72	559.80	856.77					
146	85	16	2	13	0	Carreira		4,703.83	0.00	116.40	368.68	0.00	848.34	87.25	194.50	412.58	6,833.64								
5	1	2	0	0	0	Operário	3	U	1	100	4.85	174.80	116.40	0.00	0.00	43.55	6.53	13.10	357.21	711.50					
5	5	0	0	0	0		3	U	2	103	4.99	296.40	0.00	0.00	0.00	44.91	8.74	13.47	106.96	471.48					
16	0	0	0	0	0		3	U	3	106	5.12	863.04	0.00	0.00	0.00	147.46	22.12	44.24		1,196.85					
6	3	0	1	0	0		3	U	4	109	5.26	378.72	0.00	63.12	0.00	56.81	8.52	17.04	148.41	672.62					
10	3	0	3	0	0		3	U	5	112	5.45	654.00	0.00	198.20	0.00	98.18	14.72	29.43		902.45					
2	0	0	0	0	0		3	U	6	116	5.63	135.12	0.00	0.00	0.00	20.27	3.04	6.08		184.51					
7	2	0	2	0	0		3	U	7	120	5.82	488.88	0.00	138.88	0.00	73.33	11.00	22.00		734.69					
5	1	0	2	0	0		3	U	8	125	6.05	383.60	0.00	145.20	0.00	54.45	8.17	16.34		587.15					
2	0	0	0	0	0		3	U	9	129	6.23	149.52	0.00	0.00	0.00	22.43	3.36	6.73		182.04					
1	0	0	0	0	0		3	U	10	134	6.51	78.12	0.00	0.00	0.00	11.72	1.76	3.52		95.11					
2	0	0	2	0	0		3	U	11	139	6.74	161.76	0.00	161.76	0.00	24.26	3.84	7.28		358.70					
3	1	0	3	0	0		3	U	12	145	7.02	252.72	0.00	252.72	0.00	37.91	5.69	11.37		560.41					
1	6	0	0	0	0		3	U	13	150	7.25	87.00	0.00	0.00	0.00	13.05	1.96	3.92		105.92					
504	159	31	2	31	2	Total		10,962.48	0.00	116.40	2,359.80	47.10	1,690.09	253.51	507.03	3,079.20	19,015.61								
Elaborado por:		Nelsa Braz Impene Combo		Técnico Superior N1		27/07/2022		Verificado por:		Ozias Pedro Tembe		Chefe de Repartição		27/07/2022		Aprovado por:		Estácio Dinazarte Omar Raja		Director de Finanças		27/07/2022			

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Orçamento Corrente - Ambito Central

Ficha DF-2C6

Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais

I. Ano Económico:

2023

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

III. Classificação Económica

Unidade : Mil Meticals

Lugares		Pessoal Aguardando de Dir. Agosentação	Função de Dir. Chefia	Carreiras e Categorias Profissionais	SCR				Venc. Base Mensal	Venc. Base Pessoal do Quadro	Comp. Salarial	Venc. Base Pes. For. a do Quadro	Pessoal Aquir. Apont.	0% Bonus Especial	15% Subs. de Exclusiv.	55% Subs. de Risco	Horas Extraor- dinárias	Outras Resumer.	Total		
Ocupações	Contratos				Grupo	Cl.	Esc.	Ind.													
Criados	Total	Subter																			
321	138	25	3	21	8	Carreira															
14	0	3	0	0	Agente de Serviço	2	U	1	103	4.83		837.56		173.88	0.00		121.72	18.26	36.51	544.28	1,532.21
10	2	0	0	0		2	U	2	106	4.95		595.20		0.00	0.00		80.25	13.38	26.78	240.00	964.66
27	7	0	1	0		2	U	3	110	5.14		1,695.36		0.00	61.88		249.80	37.47	74.94		2,093.26
30	6	0	0	0		2	U	4	111	5.23		1,882.60		0.00	0.00		282.42	42.36	84.73		2,292.31
6	2	0	2	0		2	U	5	114	5.36		385.92		0.00	128.64		57.80	8.68	17.37		598.50
11	3	0	3	0		2	U	6	118	5.54		731.28		0.00	189.44		109.69	16.45	32.91	459.51	1,648.26
7	2	0	2	0		2	U	7	123	5.76		483.84		0.00	138.24		72.50	10.89	21.77		727.32
5	0	0	2	0		2	U	8	127	5.94		356.40		0.00	142.56		53.46	8.02	16.04		578.48
7	1	0	2	0		2	U	9	132	6.21		521.64		0.00	149.04		78.25	11.74	23.47		784.14
2	0	0	0	0		2	U	10	136	6.39		153.36		0.00	0.00		23.00	3.45	6.90		166.72
3	1	0	1	0		2	U	11	142	6.66		239.76		0.00	79.92		36.96	5.39	10.79		371.83
6	1	0	6	0		2	U	12	147	6.88		495.36		0.00	495.36		74.30	11.15	22.29		1,086.46
2	0	0	2	0		2	U	13	153	7.19		172.64		0.00	172.64		25.88	3.88	7.77		382.65
419	187	65	8	12		8	Carreira														
35	16	8	0	0	Auxiliar	1	U	1	100	4.69		1,519.56		450.24	0.00		285.47	44.32	88.64		2,398.23
12	4	0	1	0		1	U	2	103	4.83		695.52		0.00	57.96		164.33	16.66	31.30		954.78
32	8	0	0	0		1	U	3	106	4.96		1,904.64		0.00	0.00		285.70	42.95	85.71		2,318.00
26	9	0	2	0		1	U	4	110	5.14		2,220.48		0.00	123.36		333.07	49.96	99.92		2,828.79
16	3	0	0	0		1	U	5	111	5.23		1,004.16		0.00	0.00		180.67	22.59	45.19		1,222.66
8	4	0	2	0		1	U	6	114	5.36		514.56		0.00	128.64		77.18	11.58	23.16		755.12
5	1	0	0	0		1	U	7	118	5.54		332.40		0.00	0.00		49.88	7.48	14.96		404.70
14	6	0	0	0		1	U	8	123	5.76		967.68		0.00	0.00		145.15	21.77	43.54		1,178.15
9	5	0	2	0		1	U	9	127	5.94		641.52		0.00	142.96		95.23	14.43	28.87		923.61
7	2	0	1	0		1	U	10	132	6.21		521.64		0.00	74.82		78.25	11.74	23.47		709.62
3	2	0	2	0		1	U	11	136	6.39		230.04		0.00	153.36		34.51	5.18	10.36		751.43
5	2	0	1	0		1	U	12	142	6.66		399.60		0.00	79.92		59.94	8.99	17.98		684.43
5	3	0	1	0		1	U	13	147	6.88		412.80		0.00	82.56		61.82	9.25	18.58		603.14
740	317	90	11	33		0	Total														

Elaborado por:
Nelsa Braz Impens Combo

Verificado por:
Ozias Pedro Tembe

Aprovado por:
Estácio Dinazarte Omar Raja

Técnico Superior N1
27/07/2022

Chefe de Repartição
27/07/2022

Director de Finanças
27/07/2022

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Despesas de Funcionamento - Ambito Distrital

Ficha DF-2C7

Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais

I. Ano Económico:
II. Instituição

2023

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE
DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Unidade : Mil Metas

111101

111102

111103

111104

111106

111107

111108

111199

III. Classificação Económica

Lugares		Pes. Extr.	Pessoal guard. Posent.	Funções de Dir. Chefia	Carreiras e Categorias Profissionais	SCR			Venc. Base Mensal	Venc. Base Pessoal do Quadro	Comp. Salarial	Venc. Base Pes. For a de Quadro	Remuner. Pessoal Estrangeiro	Pessoal Agaz. Agassm.	25% Gratific. de Chefia	75% Bonus Especial	15/25% Subs.de Exclusiv.	15% Subs.de Risco	15% Subs.de Investig.	Outras Remuner.	Total			
Ocupados	Grupos					Cl.	Esc.	Ind.																
274	438	93	46	11	28	187	Carreira					83,851.80	0.00	13,884.47	22,895.36	13,246.88	28,419.35	76,698.14	20,962.95	4,336.93	13,417.16	27,448.08	287,178.76	
8	2	3	0	2	5		Docente Universitário	15	A	1	243	52.40	628.80		1,228.16	0.00	1,257.00	786.09	1,320.48	157.20	127.33	94.32	313.61	5,911.50
6	0	8	0	1	3			15	A	2	252	54.32	1,953.52		0.00	0.00	851.84	489.88	1,480.64	468.88	88.00	293.33		5,433.09
1	0	8	1	0	0			15	A	3	262	56.45	0.00	0.00	2,281.56	0.00	0.00	508.05	0.00	15.24	101.81		2,906.49	
3	0	0	0	1	0			15	A	4	272	58.58	2,166.88	0.00	0.00	702.96	0.00	1,581.09	527.22	47.45	316.33		3,284.50	
43	14	10	5	2	14			15	B	1	188	40.05	6,728.40	3,123.96	10,423.85	991.20	1,682.10	0,011.25	1,682.16	464.98	1,360.71	13,560.53	48,008.01	
37	5	2	1	2	21			15	B	2	188	41.54	6,480.24	648.02	2,102.64	996.96	2,617.02	5,662.67	1,620.06	414.98	1,046.81		21,809.41	
7	2	1	0	0	4			15	B	3	200	43.03	1,032.72	335.63	0.00	0.00	516.38	1,009.50	258.18	81.33	154.01		3,386.03	
13	3	2	3	3	2			15	B	4	208	44.95	3,236.40	701.22	8,430.88	1,818.20	269.79	4,126.41	806.10	157.77	728.19		18,077.87	
171	33	26	1	3	64			15	C	1	154	33.24	31,816.48	6,741.07	1,681.28	1,198.94	6,382.04	28,896.86	7,877.69	1,534.69	4,646.39	13,573.87	194,722.88	
83	20	1	0	8	53			15	C	2	156	34.09	16,954.12	265.96	0.00	3,272.64	5,426.31	12,149.69	3,988.53	856.00	2,393.12		41,500.30	
41	12	2	0	3	17			15	C	3	165	35.58	9,360.12	553.05	0.00	1,289.88	1,814.50	7,429.19	2,348.28	393.87	1,408.87		24,823.85	
15	2	1	0	3	6			15	C	4	171	36.86	4,423.20	287.51	0.00	1,328.86	442.32	3,516.44	1,105.80	149.28	883.48		11,915.00	
916	1,395	296	136	13	16	245	Carreira					242,916.48	0.00	85,628.75	3,768.60	4,541.48	19,734.34	231,409.87	36,437.47	9,597.69	37,602.78	11,665.37	663,893.22	
432	112	94	6	1	56		Assistente Universitário	15	D	1	120	25.79	85,383.38		18,901.80	1,856.18	309.36	4,331.04	78,213.94	12,807.50	3,096.98	13,085.93	11,685.27	229,561.44
318	85	5	1	3	80			15	D	2	124	26.63	74,137.82	1,038.57	319.56	955.88	6,391.20	56,382.37	11,120.69	2,286.45	11,188.82		50,804.95	
198	54	15	0	5	85			15	D	3	128	27.48	38,011.66	3,215.16	0.00	1,648.80	6,588.60	31,586.13	6,836.79	1,489.08	5,836.75		92,671.95	
130	38	3	0	6	40			15	D	4	131	28.12	29,357.28	658.91	0.00	2,024.64	3,374.40	22,511.47	4,403.59	867.61	4,463.59		87,719.69	
310	98	248	5	0	3			15	E	1	109	21.52	12,944.96	41,028.29	1,281.20	0.00	185.88	41,679.94	2,091.74	1,601.22	2,285.42		184,916.46	
3	0	1	0	0	0			15	E	2	112	24.08	577.82	187.82	0.00	0.00	0.00	574.31	86.88	19.50	88.88		1,532.93	
4	0	0	1	0	1		15	E	3	117	25.14	603.38		0.00	301.88	0.00	75.42	452.52	90.50	27.15	136.76		1,896.39	
1,184	1,834	488	414	24	43	432	Total					326,768.28	0.00	79,514.21	26,668.56	18,207.36	40,143.69	308,167.81	57,400.42	13,928.34	50,419.93	39,413.32	960,271.92	
Elaborado por:		Verificado por:																Aprovado por:						
Neisa Braz Império Combo		Ozias Pedro Temba																Estácio Dinarte Omar Raja						
Técnico Superior N1		Chefe de Repartição																Director de Finanças						
27/07/2022		27/07/2022																27/07/2022						
																		ORC2023_PEsistente.xls						

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

Despesas de Funcionamento - Ambito Central

Ficha DF-2C8

Salários e Remunerações: Carreiras e Categorias Profissionais

I. Ano Económico:

II. Instituição

2023

UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Unidade : Mil Meticals

III. Classificação Económica

Lugares		Pessoal		Funções		Carreiras e		SCR		Venc.		Venc. Base		Remuner.		Pessoal		20%		8%		16,33%		12%		Outras		Total	
Cidades		Agrupados		Assistentes		Profissionais		Grupos		Mensal		Pessoal		Pessoal		Aposent.		Gratific.		Bônus		Subs. de		Subs. de		Remuner.			
Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total		Total			
107	158	68	11	8	42	Total		29,865.84	0.00	2,658.56	0.00	2,395.44	3,059.31	19,509.84	13,947.53	7,234.49	1,730.23	80,393.24											

Elaborado por:

Nelsa Braz Impens Combo

Técnico Superior N1

27/07/2022

Verificado por:

Ozias Pedro Tembe

Chefe de Reparação

27/07/2022

Aprovado por:

Estácio Dinazarle Omar Raja

Diretor de Finanças

27/07/2022

ORC2023-DF-2C8-2023

DIRECÇÃO DE FINANÇAS

Tabela L5: Proposta de Orçamento para Salários e Remunerações 2023 (Salários e Remunerações Carreiras e Categorias Profissionais) Cont.

[illegible]



Gabinete de Planificação, Qualidade e
Estudos Institucionais & Direcção de Finanças
